

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

I N F O R M A T O R O R A D U

**MINISTARSTVA TRGOVINE,
TURIZMA I TELEKOMUNIKACIJA**

BEOGRAD

SADRŽAJ

1. INFORMATOR O RADU	3
2.OSNOVNI PODACI O RADU MINISTARSTVA	3
3.ORGANIZACIONA STRUKTURA - Prilog 1.grafički prikaz-	5
3.1.Delokrug unutrašnjih jedinica-	6
4.OPIS FUNKCIJA STAREŠINA ORGANA	47
5.PRAVILA U VEZI SA JAVNOŠĆU RADA	48
6.NAJČEŠĆA PITANJA I TRAŽENE INFORMACIJE OD JAVNOG ZNAČAJA	57
7.OPIS NADLEŽNOSTI,OVLAŠĆENJA I OBAVEZA	58
8.OPIS POSTUPANJA U OKVIRU NADLEŽNOSTI I OBAVEZA	66
9.PROPISI KOJE MINISTARSTVO PRIMENJUJE - Prilog 2.	120
10.USLUGE KOJE MINISTARSTVO PRUŽA ZAINTERESOVANIM LICIMA	111
11.POSTUPAK RADI PRUŽANJA USLUGA	129
12.PREGLED PODATAKA O PRUŽENIM USLUGAMA	124
13.PODACI O PRIHODIMA I RASHODIMA - Prilog 3.	161
14.PODACI O JAVNIM NABAVKAMA- Prilog 4.	161
15.PODACI O DRŽAVNOJ POMOĆI	161
16.PLATE, ZARADE I DRUGA PRIMANJA	172
17.PODACI O SREDSTVIMA RADA	178
18.NOSAČI INFORMACIJA- način i mesto čuvanja-	170
19.VRSTE INFORMACIJA U POSEDU MINISTARSTVA	170
20.VRSTE INFORMACIJA KOJIMA MINISTARSTVO OMOGUĆAVA PRISTUP	170
21.INFORMACIJE O PODNOŠENJU ZAHTEVA ZA PRISTUP INFORMACIJAMA	170

INFORMATOR O RADU

Informator o radu Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija, sačinjen je u skladu sa članom 39. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja („Službeni glasnik RS“ Republikom 120/04, 54/07, 104/09 i 36/10) i Uputstvom za objavljivanje informatora o radu državnog organa („Službeni glasnik RS“, broj 68/10).

Informator o radu Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija, sačinjen na osnovu raspoloživih informacija i podataka, prvi put je objavljen na veb sajtu Ministarstva, <http://mtt.gov.rs/>, dana 1. jula 2014. godine, kao dokument u pripremi, koji je ažuriran kao dokument Ministarstva sa stanjem na dan: 29. avgusta 2014. godine, 19. novembra 2014. godine, 31. decembra 2014. godine, 4. i 27. februara 2015. godine, 31. marta 2015. godine, 30. aprila 2015. godine, 29. maja 2015. godine, 30. juna 2015. godine, 31. jula 2015. godine, 31. avgusta 2015. godine, 17. septembra 2015. godine, 30. septembra 2015. godine, 30. oktobra 2015. godine, 30. novembra 2015. godine, 30. decembra 2015. godine, 29. januara 2016. godine, 29. februar 2016. godine, 31. marta 2016. godine, 28. aprila 2016. godine, 31. maja 2016. godine, 30. juna 2016. godine, 29.07.2016. godine, 31.08. 2016. godine, 30. septembra 2016. godine, 31. oktobra 2016. godine i 30. novembra 2016. godine i 30. decembra 2016. godine, 31. januara 2017. godine, 28. februara 2017. godine, 31. marta 2017. godine, 28. aprila 2017. godine, 31. maja 2017. godine, 30. juna 2017. godine, 31. jula 2017. godine, 31. avgusta 2017. godine, 30. septembra 2017. godine, 31. oktobra 2017. godine, 30. novembra 2017. godine, 29. decembra 2017. godine, 31. januara 2018. godine, 28. februara 2018. godine, 30. marta 2018. godine, 30. aprila 2018. godine, 31. maja 2018. godine, 30. juna 2018. godine, 31. jula 2018. godine, 31. avgust 2018. godine, 30. septembra 2018. godine, 31. oktobra 2018. godine, 30. novembra 2018. godine, 31. decembra 2018. godine, 31. januara 2019. godine, 28. februara 2019. godine, 28. marta 2019. godine, 30. aprila 2019. godine, 31. maja 2019. godine, 1. jula 2019. godine, 31. jula 2019. godine, 30. avgusta 2019. godine, 30. septembra 2019. godine, 31. oktobra 2019. godine, 29. novembra 2019. godine, 31. decembar 2019. godine, 31. januar 2020. godine, 28. februara 2020. godine, 31. marta 2020. godine, 30. aprila 2020. godine, 29. maja 2020. godine, 30. juna 2020. godine, 31. jula 2020. godine, 31. avgusta 2020. godine, 30. septembra 2020. godine, 23. novembra 2020. godine, 18. januara 2021. godine, 19. februara 2021. godine i 28. februara 2021. godine.

1. POČETAK RADA MINISTARSTVA

Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija nastavilo je da radi danom stupanja na snagu Zakona o ministarstvima ("Službeni glasnik RS", broj: 128/2020), **28.10.2020. godine**, prema položaju i delokrugu koji je utvrđen ovim zakonom.

Ministarstvom trgovine, turizma i telekomunikacija, rukovodi **ministar Tatjana Matić**.

U Ministarstvu je postavljeno pet državnih sekretara: Uroš Kandić, Stevan Nikčević, Miroslav Knežević, Miloš Cvetanović i Žikica Nestorović.

Rešenjem o postavljenju Vlade Republike Srbije 24 broj: 119-8581/2020 od 19.11.2020. godine postavljen je Uroš Kandić za državnog sekretara u Ministarstvu trgovine, turizma i telekomunikacija.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Rešenjem o postavljenju Vlade Republike Srbije 24 broj: 119-8583/2020 od 05.11.2020. godine postavljen je Stevan Nikčević za državnog sekretara u Ministarstvu trgovine, turizma i telekomunikacija.

Rešenjem o postavljenju Vlade Republike Srbije 24 broj: 119-8582/2020 od 05.11.2020. godine postavljen je Miroslav Knežević za državnog sekretara u Ministarstvu trgovine, turizma i telekomunikacija.

Rešenjem o postavljenju Vlade Republike Srbije 24 broj: 119-8708/2020 od 12.11.2020. godine postavljen je Miloš Cvetanović za državnog sekretara u Ministarstvu trgovine, turizma i telekomunikacija.

Rešenjem o postavljenju Vlade Republike Srbije 24 Broj: 119-10522/2020 od 17.12.2020. godine postavljen je Žikica Nestorović za državnog sekretara u Ministarstvu trgovine, turizma i telekomunikacija.

Lice odgovorno za tačnost i potpunost podataka, objavljivanje i redovno ažuriranje Informatora o radu Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija je Jasna Dobrisavljević, v.d. sekretara Ministarstva.

DOSTUPNOST INFORMATORA

Informator o radu Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija ažurira se jednom mesečno i dostupan je javnosti u elektronskoj formi na sajtu Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija (u daljem tekstu: Ministarstvo): <http://mtt.gov.rs/> i kao dokument u Sekretarijatu Ministarstva, Odsek za opšte i pravne poslove, Nemanjina 22-26, XI sprat (krilo C), kancelarija broj 9, telefoni za kontakt: 011/363-1807 i 011/3615-953.

Ostvarivanje uvida u Informator o radu Ministarstva omogućava, Jasna Dobrisavljević, v.d. sekretara ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija, e-mail: sekretar@mtt.gov.rs.

Informator o radu Ministarstva, sačinjen je u skladu sa: Pravilnikom o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji radnih mesta Ministarstva; podacima o prihodima i rashodima određenim Zakonom o budžetu Republike Srbije za 2021. godinu („Službeni glasnik RS“, broj 149 od 11. decembra 2020. godine); Finansijskim planom Ministarstva, Planom javnih nabavki Ministarstva, kao i drugim informacijama i podacima o radu i aktivnostima Ministarstva od značaja za javnost.

Osobe za pristup informacijama od javnog značaja, *osim za* informacije koje se nastale u radu ili u vezi sa radom iz delokruga **Sektora tržišne inspekcije i Sektora za spoljnotrgovinsku politiku i multilateralnu i regionalnu ekonomsku i trgovinsku saradnju**

011/3615-953;
011/3621-883,
011/363-1807
011/363-1197

opsti_poslovi@mtt.gov.rs

VERA SREDNJI
KATARINA JANKOVIĆ

Osobe za pristup informacijama od javnog značaja, koje se odnose na informacije nastale u radu ili u vezi sa radom iz delokruga **Sektora tržišne inspekcije**

SNEŽANA STANOJEVIĆ (mejl: snezana.stanojevic@mtt.gov.rs; контакт телефон: 011/2602-938) I

PREDRAG PERUNIČIĆ (mejl: predrag.perunicis@mtt.gov.rs; контакт телефон: 011/3611-182), државни службеници, у седишту Сектора тржишне инспекције

Особе за приступ информацијама од јавног значаја, који се односе на информације настале у раду или у вези са радом из делокруга **Сектора за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу**

JASMINA ROSKIĆ (mejl: jasmina.roskic@mtt.gov.rs; контакт телефон: 011/2642-115) I

JELENA DRENJANIN (mejl: jelena.drenjanin@mtt.gov.rs; контакт телефон: 011/3619-753), државни службеници Сектора за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу

2. OSNOVNI PODACI O RADU MINISTARSTVA

Naziv državnog organa: Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija

Adresa sedišta: Nemanjina 22-26

Poštanski broj i grad: 11000 Beograd

Opština: Savski venac

Šifra delatnosti: 8411

Matični broj: 17855131

Poreski identifikacioni broj: 108508206

Radno vreme Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija je od 07,30 do 15,30 časova, osim u Sektoru tržišne inspekcije i Sektoru turističke inspekcije, u kojima se zbog prirode posla može vršiti preraspodela radnog vremena.

Odeljenja tržišne inspekcije i Odeljenja turističke inspekcije na teritoriji Republike Srbije, obrazovana kao Odeljenja van sedišta Ministarstva, rade u skladu sa radnim vremenom nadležnog Upravnog okruga.

3. ORGANIZACIONA STRUKTURA

Pravilnikom o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji radnih mesta u Ministarstvu trgovine, turizma i telekomunikacija broj: 110-00-13/2019-02 od 18.06.2019. godine, na koji je Vlada dala saglasnost 21.06.2019. godine, a koji je stupio na snagu 25.06.2019. godine, Pravilnikom o izmenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji radnih mesta u Ministarstvu trgovine, turizma i telekomunikacija broj: 110-00-80/2020-02 od 10.08.2020. godine, na koji je Vlada dala saglasnost 13.08.2020.godine, a koji je stupio na snagu 18.08.2020. godine, i Pravilnikom o izmenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji radnih mesta u Ministarstvu trgovine, turizma i telekomunikacija broj: 110-00-122/2020-02 od 26.11.2020. godine, na koji je Vlada dala saglasnost 26.11.2020. godine, a koji je stupio na snagu 28.11.2020. godine, za obavljanje poslova iz delokруга Ministarstva obrazuju se sledeće osnovne unutrašnje jedinice:

1. Sektor za bilateralnu ekonomsku sараdњу;

2. Сектор за спољнотрговинску политику и multilateralnu i regionalnu ekonomsku i трговинску сарадњу;
3. Сектор за трговину, услуге и политику конкуренције;
4. Сектор за заштиту потроšaча;
5. Сектор тржишне инспекције;
6. Сектор за туризам;
7. Сектор туристичке инспекције;
8. Сектор за електронске комуникације и поштански саобраћај;
9. Сектор за информационо друштво и информациону безбедност;
10. Сектор за нормативне, управне и послове европских интеграција

У Министарству се као посебна унутрашња јединица образују Секретаријат министарства и Кабинет министра.

У Министарству се као уже унутрашње јединице изван састава сектора и Секретаријата образују: Оделjenje за развој Дигиталне агенде и Група за интерну ревизију.

Одређени послови из делокруга Министарства обављају се у подручним јединицама изван седишта Министарства.

3.1. DELOKRUG UNUTRAŠNJIH JEDINICA

1. SEKTOR ZA BILATERALNU EKONOMSKU SARADNJU

Jagoda Lazarević, v.d. pomoćnika ministra

kontakt telefon 011/3613-404

e-mail: jagoda.lazarevic@mtt.gov.rs

У Сектору за билатералну економску сарадњу обављају се послови који се односе на: унапређење и развој билатералних економских односа; предлагање и спровођење стратегије и политике развоја билатералних економских односа; припремање за закључивање, израду докумената и извршење билатералних економских и трговинских споразума, споразума о слободној трговини, протокола и меморандума; израду информација, платформи и подсетника за билатералне сусрете, преговоре и разговоре са страним државним представницима, као и извештаја са ових сусрета; праћење и анализирање билатералне економске сарадње; предлагање и извршавање мера за унапређење и подстицање билатералне економске сарадње; изналажење решења за проблеме у билатералној сарадњи са институцијама или привредним субјектима две стране; предлагање оснивања, усклађивање и руковођење радом мешовитих тела за билатералну економску сарадњу, као што су комитети, комисије, радне групе, пословни савети и други; координацију рада органа и организација државне управе у вези са билатералном економском сарадњом; праћење и анализу укупне трговинске и инвестиционе сарадње са светом; праћење и анализу глобалних трендова у светским инвестиционим токovima и међународној трговини у циљу сасгледаванја улоге Србије; израду општих, компаративних и секторских извештаја о трендовима трговинске и инвестиционе сарадње са светом; пружање стручне подршке извозницима и страним улагачима у комуникацији са државним органима; припрему и организовање међународних изложби и promotivne активности на унапређивању економских односа Републике Србије са иностранством, као и други послови из ове области.

У Сектору за билатералну економску сарадњу образују се следеће уже унутрашње јединице:

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

1. Одсек за Европу и прекоокеанске развијене земље;
2. Одсек за Руску Федерацију, ЗНД, Кину, Индију, истоћну и југоистоћну Азију;
3. Група за суседне земље и земље централне Европе;
4. Група за Африку, Блиски исток, јужну Азију и Латинску Америку;
5. Група за припрему и организовање међународних изложби и promotivne активности на унапређивању економских односа Републике Србије са иностранством.

У **Одсеку за Европу и прекоокеанске развијене земље** обављају се послови који се односе на: предлагање, припрему и спровођење стратегије и политике економске сарадње са овим земљама; предлагање и вођење procedure за склапање споразума, протокола и меморандума о економској и трговинској сарадњи са тим земљама; праћење реализације закључених споразума, протокола и меморандума са тим земљама и предлагање мера за унапређење њихове примене; координирање и учешће у раду националних делова мешовитих комитета, комисија, радних група, пословних савета и других сталних и ad hoc радних тела за билатералну економску сарадњу; припремање информација и платформи за билатералне сусрете и преговоре са представницима страних државних институција и привредних представника, као и извештаје са ових сусрета; праћење и анализирање стања на тржиштима ових земаља и предлагање мера за унапређење економске сарадње са тим земљама; израду општих, компаративних и секторских извештаја о трендовима трговинске и инвестиционе сарадње са овим земљама; пуњање стручне подршке извозницима за излазак на тржишта тих земаља; пуњање подршке страним улагајима из тих земаља у комуникацији са државним органима; координацију рада органа и организација државне управе у вези са пословима из делокруга Одсека; пуњање подршке у обезбеђивању контаката, израда планова и припреми посета државних и привредних делегација, као и други послови из ове области.

У **Одсеку за Руску Федерацију, ЗНД, Кину, Индију, истоћну и југоистоћну Азију** обављају се послови који се односе на: предлагање, припрему и спровођење стратегије и политике економске сарадње са овим земљама; предлагање и вођење procedure за склапање споразума о економској и трговинској сарадњи и споразума о слободној трговини са тим земљама; руковођење и координацију припрема, као и учешће у раду мешовитих тела по споразумима о економској и трговинској сарадњи и по споразумима о слободној трговини; анализирање и праћење резултата реализације наведених споразума са тим земљама и предлагање мера за унапређење њихове примене; координирање и учешће у раду националних делова мешовитих комитета, комисија, радних група, пословних савета и других сталних и ad hoc радних тела за билатералну економску сарадњу са овим земљама; припремање информација и платформи за билатералне сусрете и преговоре са представницима страних државних институција и привредних представника, као и извештаје са ових сусрета; праћење и анализирање стања на тржиштима ових земаља и предлагање мера за унапређење економске сарадње са тим земљама, израду општих, компаративних и секторских извештаја о трендовима трговинске и инвестиционе сарадње са овим земљама; пуњање стручне подршке извозницима за излазак на тржишта тих земаља; пуњање подршке страним улагајима из тих земаља у комуникацији са државним органима; координацију рада органа и организација државне управе у вези са пословима из делокруга Одсека; пуњање подршке у обезбеђивању контаката, израда планова и припреми посета државних и привредних делегација, као и други послови из ове области.

У **Групи за суседне земље и земље централне Европе** обављају се послови који се односе на: предлагање, припрему и спровођење стратегије и политике економске сарадње са овим земљама; предлагање и вођење procedure за склапање споразума о економској и трговинској сарадњи и споразума о слободној трговини са тим земљама; руковођење и координацију припрема, учешће у раду мешовитих тела по споразумима о економској и трговинској сарадњи, као и споразума о слободној трговини са тим земљама; координирање и учешће у раду националних делова мешовитих

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

komiteta, komisija, radnih grupa, poslovnih saveta i drugih stalnih i ad hoc radnih tela za bilateralnu ekonomsku saradnju; analiziranje i praćenje rezultata realizacije zaključenih sporazuma sa tim zemljama i predlaganje mera za unapređenje njihove primene; pripremanje informacija, platformi za bilateralne susrete i pregovore sa predstavnicima stranih državnih institucija i privrednih predstavnika, kao i izveštaja sa ovih susreta; praćenje i analiziranje stanja na tržištima ovih zemalja i predlaganje mera za unapređenje ekonomske saradnje sa tim zemljama, izradu opštih, komparativnih i sektorskih izveštaja o trendovima trgovinske i investicione saradnje sa ovim zemljama; pružanje stručne podrške izvoznicima za izlazak na tržišta tih zemalja; pružanje podrške stranim ulagačima iz tih zemalja u komunikaciji sa državnim organima; koordinaciju rada organa i organizacija državne uprave u vezi sa poslovima iz delokruga Grupe; pružanje podrške u obezbeđivanju kontakata, izrada planova i priprema poseta državnih i privrednih delegacija, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Grupi za Afriku, Bliski istok, južnu Aziju i Latinsku Ameriku obavljaju se poslovi koji se odnose na: predlaganje, pripremu i sprovođenje strategije i politike ekonomske saradnje sa ovim zemljama; predlaganje i vođenje procedure za sklapanje sporazuma, protokola i memoranduma o ekonomskoj i trgovinskoj saradnji sa tim zemljama; praćenje realizacije zaključenih sporazuma, protokola i memoranduma sa tim zemljama i predlaganje mera za unapređenje njihove primene; koordiniranje i učešće u radu nacionalnih delova mešovitih komiteta, komisija, radnih grupa, poslovnih saveta i drugih stalnih i ad hoc radnih tela za bilateralnu ekonomsku saradnju; pripremanje informacija, platformi za bilateralne susrete i pregovore sa predstavnicima stranih državnih institucija i privrednih predstavnika, kao i izveštaje sa ovih susreta; praćenje i analiziranje stanja na tržištima ovih zemalja i predlaganje mera za unapređenje ekonomske saradnje sa tim zemljama; izradu opštih, komparativnih i sektorskih izveštaja o trendovima trgovinske i investicione saradnje sa ovim zemljama; pružanje stručne podrške izvoznicima za izlazak na tržišta tih zemalja; pružanje podrške stranim ulagačima iz tih zemalja u komunikaciji sa državnim organima; koordinaciju rada organa i organizacija državne uprave u vezi sa sa poslovima iz delokruga Grupe; pružanje podrške u obezbeđivanju kontakata, izrada planova i pripremi poseta državnih i privrednih delegacija, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Grupi za pripremu i organizovanje međunarodnih izložbi i promotivne aktivnosti na unapređivanju ekonomskih odnosa Republike Srbije sa inostranstvom obavljaju se poslovi koji se odnose na: pripremu opštih, komparativnih i sektorskih izveštaja o trendovima trgovinske i investicione saradnje Republike Srbije sa pojedinim zemljama, sprovođenje analiza i organizaciju poslova pružanja stručne pomoći izvoznicima i stranim ulagačima, koordinaciju saradnje i saradnju sa nadležnim ministarstvima i institucijama, pripremu i sprovođenje odluke o učešću Republike Srbije na međunarodnim EXPO i ostalim izložbama i promocijama potencijala Republike Srbije; predlaganje, pripremu i sprovođenje procedura za imenovanje Generalnog komesara međunarodne izložbe; predlaganje, pripremu i sprovođenje procedura za potpisivanje ugovora između Republike Srbije i nadležnih institucija zemalja domaćina međunarodne izložbe; priprema neophodne dokumentacije za sprovođenje procedure za osnivanje privremenog subjekta/entiteta na teritoriji zemlje domaćina međunarodne izložbe i ostalim izložbama; priprema dokumentacije i sprovođenje procedure za izbor idejnog rešenja i realizacije izabranog projekta učešća Republike Srbije na međunarodnoj izložbi i ostalim izložbama; priprema i sprovođenje procedure za podnošenje Izveštaja o učešću Republike Srbije na međunarodnoj izložbi i ostalim izložbama, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

2. SEKTOR ZA SPOLJNOTRGOVINSKU POLITIKU I MULTILATERALNU I REGIONALNU EKONOMSKU I TRGOVINSKU SARADNJU

Olivera Jocić, v.d. pomoćnika ministra

kontakt telefon 011/2642-127

e-mail: olivera.jocic@mtt.gov.rs

U Sektoru za spoljnotrgovinsku politiku i multilateralnu i regionalnu ekonomsku i trgovinsku saradnju obavljaju se poslovi koji se odnose na: pripremu i koordiniranje procesa pristupanja Republike Srbije STO, praćenje rada i sprovođenje obaveza koje proističu iz članstva u ovoj organizaciji; implementaciju sporazuma iz obuhvata STO kroz koordinaciju aktivnosti pojedinih ministarstava nadležnih za određene oblasti; izradu notifikacija STO po pojedinim sporazumima u saradnji sa pomenutim ministarstvima; koordiniranje i učestvovanje u svim redovnim aktivnostima STO i u narednim rundama multilateralnih trgovinskih pregovora; pripremanje i usaglašavanje pregovaračkih stavova koje Republika Srbija zastupa u STO; organizovanje kontinuiranog upoznavanja javnosti sa sistemom funkcionisanja STO, obavezama preuzetim u toku procesa pristupanja i novim predlozima; saradnja sa univerzitetima i akademskim strukturama u oblasti trgovinske politike i međunarodnih pravila STO; unapređenje i razvoj ekonomskih odnosa sa EU kroz primenu Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju sa EU, rukovođenje i koordinacija aktivnosti u okviru pregovora o pristupanju EU u oblasti Pregovaračkog poglavlja 30 „Ekonomski odnosi sa inostranstvom“, saradnja sa užim pregovaračkim timom Vlade Srbije za pregovore sa EU, kao i nadležnim direktoratima Evropske komisije; unapređenje i razvoj ekonomskih odnosa sa EFTA kroz sprovođenje sporazuma o slobodnoj trgovini sa EFTA; praćenje rada i sprovođenje obaveza koje proističu iz članstva u Sporazumu o slobodnoj trgovini u regionu jugoistočne Evrope-CEFTA i drugim ekonomskim organizacijama iz sistema UN i regionalnim i subregionalnim organizacijama, sporazumima i inicijativama, kao i koordinaciju pripreme za zaključivanje multilateralnih trgovinskih sporazuma i njihovo izvršavanje; praćenje sprovođenja Akcionog plana o regionalnom ekonomskom prostoru na Zapadnom Balkanu (ZB6); praćenje zaključivanja i realizacije odgovarajućih sporazuma sa EU, EFTA, CEFTA; usklađivanje privrednih i trgovinskih propisa sa standardima STO i EU; praćenje rada i aktivnosti sa OECD i relevantnim komitetima, Regionalnim savetom za saradnju (RCC), Investicionim komitetom jugoistočne Evrope-CEI, Regionalnim savetom za saradnju (RCC) – Investicionim komitetom jugoistočne Evrope (SEE Investment Committee), Centralnom Evropskom inicijativom-CEI i drugim sporazumima i inicijativama u cilju obaveštavanja o izvršavanju obaveza Republike Srbije, kao i drugim institucijama relevantnim za unapređenje investicionog ambijenta; utvrđivanje principa i strategije politike i režima spoljne trgovine; usklađivanje politike i režima spoljne trgovine sa međunarodnim propisima koji regulišu ovu oblast; instrumente za unapređenje izvoza robe i usluga; robni režim, mehanizme za njegovo sprovođenje i posebne i složene oblike spoljno trgovinskog poslovanja; instrumente kojima se obavlja zaštita domaćeg tržišta od prekomernog, subvencionisanog uvoza i uvoza po damping cenama; pripremu nacрта zakona i podzakonskih akata koji se odnose na spoljnotrgovinsko poslovanje, kao i drugih pojedinačnih i opštih akata koje donosi Vlada; vođenje upravnih postupaka i preduzimanje drugih upravnih radnji; koordiniranje rada međuresorskih komisija za implementaciju spoljnotrgovinskih mera, koordiniranje procesom usaglašavanja sa pravilima STO, procedure izdavanja dozvola i ostalih dokumenata vezanih za izvoz i uvoz robe na nivou Vlade, učešće u međunarodnim i međuresorskim radnim telima za usaglašavanje propisa sa normama međunarodnog zakonodavstva i pristup međunarodnim organizacijama; saradnju i koordinaciju aktivnosti sa privrednim društvima, organima i organizacijama u cilju unapređenja spoljnotrgovinskog poslovanja; učešće u radu na izradi regulative iz nadležnosti drugih resora koji se odnose na spoljnotrgovinsko poslovanje; pripremu informacija za razgovore državnih i političkih

predstavnik sa predstavnicima međunarodnih organizacija i inicijativa; praćenje i analiziranje robne razmene, industrijske i tehnološke saradnje i drugih oblika trgovinske saradnje; donošenja mera za smanjenje spoljnotrgovinskog deficita, povećanje izvoza i unapređenje konkurentnosti domaće privrede; pregovaranje i zaključivanje međunarodnih trgovinskih ugovora i praćenje njihove realizacije; stručnu podršku u postupku zaključivanja međunarodnih sporazuma; učešće u aktivnostima realizacije Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju i Nacionalnog programa integracija u EU i pristupanja STO; učešće u pripremi i predlaganju programa i projekata iz predpristupnih fondova i drugih programa EU i ostalih oblika međunarodne pomoći; kreiranje i sprovođenje politike spoljne trgovine u oblasti naoružanja, vojne opreme i robe dvostruke namene u skladu sa međunarodno preuzetim obavezama Republike Srbije; pokretanje inicijative i učešće u izradi zakona i drugih propisa iz delokruga poslova spoljne trgovine naoružanjem, vojnom opremom i robom dvostruke namene (kontrolisanom robom); saradnju sa drugim organima državne uprave i učešće u radu međuresorskih radnih tela za sprovođenje i usaglašavanje propisa u oblasti naoružanja vojne opreme i robe dvostruke namene sa normama međunarodnog zakonodavstva i uslovima pristupanja međunarodnim organizacijama i međunarodnim kontrolnim režimima; izdavanje izvoznih i uvoznih dozvola i ostalih dokumenata koji prate spoljnu trgovinu naoružanjem, vojnom opremom i robom dvostruke namene; vođenje registra lica koja mogu da obavljaju poslove spoljne trgovine naoružanjem i vojnom opremom; vođenje evidencija i formiranje baze podataka o primljenim zahtevima i izdatim dozvolama i drugim dokumentima; izradu Godišnjeg izveštaja o realizaciji spoljnotrgovinskog prometa; izradu godišnjih izveštaja u skladu sa međunarodnim obavezama i zahtevima međunarodnih organizacija (UN, OEBS) i drugih institucija koje se bave kontrolom izvoza naoružanja, vojne opreme i robe dvostruke namene; pripremu propisa u oblasti zabrane izvoza i uvoza robe koja može biti upotrebljena za izvršenje smrtne kazne, mučenje ili drugo okrutno, neljudsko ili ponižavajuće postupanje ili kažnjavanje, radi usklađivanja sa međunarodnim zakonodavstvom; izdavanje dozvola za izvoz i uvoz ove robe, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Sektoru za spoljnotrgovinsku politiku i multilateralnu i regionalnu ekonomsku i trgovinsku saradnju obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:

1. Grupa za Svetsku trgovinsku organizaciju;
2. Grupa za Evropsku uniju (EU) i Evropsko udruženje slobodne trgovine (EFTA);
3. Grupa za saradnju sa CEFTA, međunarodnim ekonomskim organizacijama OUN, i drugim multilateralnim i regionalnim organizacijama i inicijativama;
4. Grupa za spoljnotrgovinski sistem i mere zaštite;
5. Odeljenje za međunarodne sporazume i spoljnu trgovinu kontrolisanom robom.

U Grupi za Svetsku trgovinsku organizaciju obavljaju se poslovi koji se odnose na: pripremu i koordiniranje procesa pristupanja Republike Srbije STO; praćenje rada ove međunarodne trgovinske organizacije i staranje o izvršenju obaveza iz članstva u STO; predlaganje i sprovođenje strategije i politike razvoja saradnje sa ovom međunarodnom organizacijom; pripremu analiza, informacija, predloga stavova i učestvovanje u pregovorima i zasedanjima odgovarajućih tela STO; priprema materijala o sistemu i kretanju spoljne trgovine Republike Srbije koji se dostavljaju STO (notifikacija) po pojedinim sporazumima i u saradnji sa nadležnim ministarstvima; praćenje i analiziranje pravne regulative radi iniciranja promene postojećih i donošenja novih propisa i njihove primene u cilju harmonizacije sa pravilima STO; organizovanje kontinuiranog upoznavanja javnosti i privrede sa sistemom funkcionisanja STO, obavezama preuzetim u toku procesa pristupanja i sa novim predlozima; proučavanje studija i podataka o svetskim ekonomskim kretanjima; učešće u radu redovnih tela STO, ministarskim zasedanjima kao i na međunarodnim skupovima u oblasti

међународне трговине и правила STO; праћење спровођења техничке помоћи у овој области; сарадња са универзитетима и академским структурима у области трговинске политике и међународних правила STO, као и други послови из ове области.

У Групи за Европску унију (EU) и Европско удружење слободне трговине (EFTA) обављају се послови који се односе на: руковођење и координацију активности у оквиру Преговарачке групе 30 „Економски односи са иностранством“, вођење преговора о приступанју EU у области поглавља 30 и сарадњу са ужим преговараčким тимом Владе Србије за преговоре са EU; учеšће и праћење примене Споразума о стабилизацији и придруживању са EU из делокруга Сектора; комуникацију са Координационим телом за процес приступања Републике Србије Европској унији и надлежним директоратима Европске комисије; сарадњу са другим органима и организацијама, представницима привреде, Мисијом Републике Србије при EU у Бриселу, припрему прилога за Национални програм за усвајање прописа Европске уније – NPAA и координацију израде прилога за NPAA, припрему прилога за израду Godišnjeg извештаја Европске комисије о напретку Републике Србије, стручну редактуру превода прописа Европске уније у процесу усклађивања домаћег законодавства са законодавством EU, припрему материјала и учеšће у раду Одбора за спровођење Споразума о стабилизацији и придруживању, Пододбора за трговину, индустрију, царине и опорезивање; праћење примене и спровођење Споразума о слободној трговини са EFTA; учеšће у раду Мешовитог комитета са EFTA земљама, праћење привредне и трговинске сарадње са земљама EFTA; сарадњу са Секретаријатом EFTA у Женеви, припрему информација и извештаја о ефектима закључених међународних споразума; праћење спровођења техничке помоћи у овој области; организовање континуираног упознавања јавности и привреде са процесом придруживања EU, као и други послови из ове области.

У Групи за сарадњу са CEFTA, међународним економским организацијама OUN, и другим multilateralним и regionalним организацијама и иницијативама обављају се послови који се односе на: праћење сарадње са међународним и regionalним организацијама, споразумима и regionalним иницијативама, и то: Споразум о слободној трговини у региону југоистоčne Европе-CEFTA,; Centralно Европска иницијатива /CEI/, Европска економска комисија Уједињених нација /UNECE/, Конференција Уједињених нација о трговини и развоју /UNCTAD/, Организација за економску сарадњу и развој /OECD/, Regionalни савет за сарадњу /RCC/, Иницијатива за сарадњу у југоистоčnoј Европи /SECI/, Организација за crноморску економску сарадњу /BSEC/ и друге regionalне организације и иницијативе; примену споразума CEFTA; праћење рада и активности са OECD и relevantним комитетима, Regionalним саветом за сарадњу /RCC/ - Investicionим комитетом југоистоčne Европе (SEE Investment Committee) и другим институцијама relevantним за унапређење investicionог амбијента; праћење спровођења Акционог плана о regionalном економском простору у оквиру Западног Балкана (ZB6); сарадња са организацијама које okupljaju стране улагаče у Републици Србији; организација и праћење анализе пословног okружења и анализе економских аспеката страних улагања; проучавање студија и података о светским економским кретањима; као и други послови из ове области; припрему информација, платформи за преговора са наведеним организацијама и закључивање споразума о сарадњи или учеšћу у тим организацијама; учествовање у преговорима и на заседањима одговарајућих тела CEFTA и других организација; праћење реализације постигнутих споразума; развој трговинских односа и предлагање мера за њихово побољшање, организовање континуираног упознавања јавности и привреде са активностима у оквиру CEFTA, као и други послови из ове области.

У Групи за spoljnotrgovinski систем и мере заштите обављају се послови који се односе на: учеšће у законодавно-правним пословима у вези са припремом и израдом материјала, nacрта закона и других прописа којима се уређује режим spoljne трговине, услови промета роба и услуга са

inostranstvom, poslovanje privrednih društava i drugih pravnih lica u cilju primene pravila i principa STO i regulative EU; rad međuresorskog Vladinog tela za usaglašavanje propisa sa pravilima i principima međunarodne trgovine u oblasti sistema izdavanja uvoznih i izvoznih dozvola i drugih administrativnih procedura koje prethode izvozu, uvozu, odnosno tranzitu robe; predlaganje propisa u oblasti mere zaštite; prikupljanje i analizu parametara vezanih za povećanje uvoza, promene u nivou cena, prodaje, proizvodnje, produktivnosti, stepena iskorišćenosti kapaciteta, profita, gubitaka, zaposlenosti u cilju ispitivanja, predlaganja i sprovođenja odnosno uvođenja privremenih i definitivnih antidampinških mera, kompenzatornih mera i mera zaštite od prekomernog uvoza, odnosno otpočinjanja i vođenja postupka ispitivanja kao i preispitivanja uvedenih mera u cilju njihove dalje primene, produženja ili eventualnog ukidanja; usaglašavanje domaćih propisa sa međunarodnim sporazumima (STO i EU) kojima su regulisane antidampinške mere, kompenzatorne mere i mere zaštite od prekomernog uvoza; koordinaciju i praćenje izmena i dopuna pravne regulative iz ove oblasti u skladu sa Nacionalnim programom integracija, praćenje odluka Evropskog saveta i komisija koje se odnose na pojedinačne slučajeve odnosno zemlje i robe; pripremu odgovora, tumačenja i mišljenja o propisima koji su u nadležnosti Sektora, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Odeljenju za međunarodne sporazume i spoljnu trgovinu kontrolisanom robom, obavljaju se poslovi koji se odnose na: pružanje stručne podrške u postupku zaključivanja međunarodnih sporazuma; pregovaranje i zaključivanje međunarodnih trgovinskih sporazuma i ugovora i praćenje njihove realizacije u praksi; kreiranje i sprovođenje politike spoljne trgovine u oblasti naoružanja, vojne opreme i robe dvostruke namene u skladu sa međunarodno preuzetim obavezama Republike Srbije; pokretanje inicijative i izrada zakona i drugih propisa iz delokruga spoljne trgovine naoružanjem, vojnom opremom i robom dvostruke namene (kontrolisanom robom); saradnju sa drugim organima državne uprave i učešće u radu međuresorskih radnih tela za sprovođenje i usaglašavanje propisa u oblasti naoružanja vojne opreme i robe dvostruke namene sa normama međunarodnog zakonodavstva i uslovima za pristupanje međunarodnim organizacijama i međunarodnim kontrolnim režimima; izdavanje izvoznih i uvoznih dozvola i ostalih dokumenata koji prate spoljnu trgovinu naoružanjem, vojnom opremom i robom dvostruke namene; vođenje registra lica koja mogu da obavljaju poslove spoljne trgovine naoružanjem i vojnom opremom; vođenje evidencija i formiranje baze podataka o primljenim zahtevima i izdatim dozvolama i drugim dokumentima; izradu Godišnjeg izveštaja o realizaciji spoljnotrgovinskog prometa; izradu godišnjih izveštaja u skladu sa međunarodnim obavezama i zahtevima međunarodnih organizacija (UN, OEBS) i stranih institucija koje se bave kontrolom trgovine naoružanjem, vojnom opremom i robom dvostruke namene; pripremu propisa u oblasti zabrane izvoza i uvoza robe koja može biti upotrebljena za izvršenje smrtne kazne, mučenje ili drugo okrutno, neljudsko ili ponižavajuće postupanje ili kažnjavanje, radi usklađivanja sa međunarodnim zakonodavstvom; izdavanje dozvola za izvoz i uvoz ove robe, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

3. SEKTOR ZA TRGOVINU, USLUGE I POLITIKU KONKURENCIJE

Jasmin Hodžić, v.d. pomoćnika ministra

Tel. 011/363-1136

Mejl adresa: jasmin.hodzic@mtt.gov.rs

U **Sektoru za trgovinu, usluge i politiku konkurencije** obavljaju se poslovi koji se odnose na: funkcionisanje tržišta roba, ostvarivanje makroekonomske politike u oblasti cena; uticaj privrednih

kretanja na tržište roba i usluga; snabdevenost tržišta i kretanje cena i odnosa ponude i tražnje; praćenje i analizu poslovanja i razvoj trgovine sa predlozima mera za stabilizaciju kretanja na tržištu; predlaganje sistemskih rešenja o posebnim dažbinama pri uvozu, pre svega poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda (prelevmani); pripremu stručnih osnova za izradu nacarta zakona, podzakonskih akata i njihovih izmena iz oblasti trgovine, cena, usluga i razvoja konkurencije; praćenje i primenu donetih propisa iz delokruga Sektora; privlačenje domaćeg i stranog kapitala u sektor trgovine i usluga, podsticanje izvoza, izgradnju i pozicioniranje nacionalnog brenda Srbije; sprovođenje utvrđene ekonomske politike u oblasti cena; praćenje i analiziranje kretanja cena proizvoda i usluga, pre svega javnih preduzeća, analiziranje kretanja kupovne moći i životnog standarda stanovništva; predlaganje mera tekuće ekonomske politike, kojima se utiče na stabilnost cena; predlaganje privremenih mera u slučajevima postojanja poremećaja, kada se ograničava slobodno obrazovanje cena; praćenje i analizu stanja u oblasti konkurencije; izradu stručnih osnova za definisanje mera i aktivnosti za unapređenje konkurencije i predlaganje mera za intenziviranje primene evropskih standarda u oblasti zaštite konkurencije, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Sektoru za trgovinu, usluge i politiku konkurencije obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:

1. Odeljenje za trgovinu i razvoj konkurencije;
2. Grupa za cene;
3. Grupa za razvoj usluga i nacionalnog brenda Srbije.

U Odeljenju za trgovinu i razvoj konkurencije obavljaju se poslovi koji se odnose na: strateški razvoj tržišta i trgovine; praćenje tokova u trgovini i zaštitu konkurencije; izučavanje i praćenje stanja i razvoja tržišta i trgovinske mreže; uspostavljanje baze podataka o tržištu i trgovinskom sektoru; izradu analiza, predloga i modela za efikasnije upravljanje i planiranje razvojem trgovine; iniciranje strateških istraživanja; predlaganje smernica za sprovođenje strateški definisanih prioriteta; praćenje prometa roba i usluga u Republici Srbiji, predlaganje mera otklanjanja poremećaja na tržištu; pripremu stručnih osnova za izradu propisa iz oblasti trgovine i zaštite konkurencije; primenu donetih propisa i nadzor nad njihovim sprovođenjem; odgovaranje na pismene predstavke tržišnih subjekata i građana i davanje zakonskih objašnjenja; predlaganje privremenih mera u slučajevima postojanja poremećaja u proizvodnji i prometu proizvoda i usluga čije se cene obrazuju slobodno; sprečavanje pojava neloyalne konkurencije, zloupotrebe monopolskog položaja, dampinškog ponašanja i špekulativnih radnji; podsticanje i kordinaciju procesa koji su u funkciji razvoja sektora trgovine u Republici Srbiji; unapređenje konkurentnosti sektora trgovine, privlačenje domaćeg i stranog kapitala u sektor trgovine, podsticanje izvoza, unapređenje i razvoj ekonomskih odnosa sa inostranstvom u domenu trgovine; izradu stručnih osnova za definisanje mera i aktivnosti za unapređenje konkurencije; praćenje, analiziranje i predlaganje mera za intenziviranje primene evropskih standarda u oblasti zaštite konkurencije; izradu studija, analiza, informacija i drugih materijala iz oblasti trgovine i zaštite konkurencije, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Grupi za cene obavljaju se poslovi koji se odnose na: sprovođenje utvrđene ekonomske politike u oblasti cena; pripremu stručnih osnova za izradu propisa iz oblasti cena i praćenje primene donetih propisa; praćenje i analiziranje kretanja ukupnog stanja i cena na tržištu proizvoda i usluga, pre svega proizvoda bitnih za životni standard stanovništva i usluga javnih preduzeća, te njihov uticaj na ostvarivanje inflacije i očuvanje životnog standarda stanovništva; analiziranje kretanja kupovne moći i životnog standarda stanovništva; predlaganje mera tekuće ekonomske politike, kojima se utiče na stabilnost cena; utvrđivanje kriterijuma, odnosno elemenata obrazovanja cena

производа и услуга čiji je način obrazovanja цена utvrđen posebnim propisom; procenu kretanja цена; праћење и анализирање кретања цена и нивоа цена роба и услуга на домаћем и светском тржишту и савладавање ценовне конкурентности; праћење утицаја трошкова производње на цене и савладавање дејства цена на економски положај предузећа, као и други послови из ове области.

У **Групи за развој услуга и националног брэнда Србије** обављају се послови који се односе на подстицање и координацију процеса развоја сектора услуга и националног брэнда Србије, афирмацију европских стандарда пословања у сектору услуга, стварање повољног економског и друштвеног амбијента за развој и интензивну примену брэндинга у Републици Србији и информисање јавности и подизање нивоа свести о значају услуга и националног брэнда Србије; припрему стручних основа за израду прописа из области услуга и брэндинга и праћење примене донетих прописа; вођење Регистра посредника у промету и закупу непокретности и спровођење стручног испита за посреднике у промету и закупу непокретности; унапређење економских односа са иностранством у домену развоја услуга и позиционирања националног брэнда Србије; дефинисање стратегијског оквира за развој националног брэнда Србије и одговарајућих мера за имплементацију и обезбеђење повољне позиције националног брэнда Србије у свету, као и други послови из ове области.

4. SEKTOR ZA ZAŠTITU POTROŠAČA

Вишња Ракић, државни службеник на положају помоћник министра

Tel. 011/3616-623;

e-mail: visnja.rakic@mtt.gov.rs

У **Сектору за заштиту потрошаћа** обављају се послови који се односе на: утврђивање и спровођење политике у области заштите потрошаћа; доношење националног и годишњег програма заштите потрошаћа и праћење њиховог спровођења; предлагање системских решења и мера у циљу креирања и спровођења политике заштите потрошаћа; припрему стручних основа за израду прописа из области заштите потрошаћа; праћење примене прописа којима се уређује област заштите потрошаћа и давање стручних мишљења о њиховој примени; праћење тржишта, а нарочито препознавање непоштене пословне праксе и уговарања неправичних уговорних одредаба у потрошаčким уговорима, предлагање мера за отклањање системских неправилности домаћег тржишта са аспекта заштите потрошаћа, покретање и вођење поступка заштите колективног интереса потрошаћа; праћење, координација и анализирање рада тела за вансудско решавање потрошаčких спорова; спровођење активности у вези са прилагођавањем националног законодавства са законодавством Европске уније из области заштите потрошаћа; обављање стручних послова за потребе Националног савета за заштиту потрошаћа као саветодавно-консултативног тела; интеграцију политике заштите потрошаћа у друге државне политике; покретање иницијатива и подношење предлога за доношење и измену одређених прописа у циљу обезбеђивања ефикасне заштите права потрошаћа; учествовање у раду међуресорних радних група и других тела по питању остваривања заштите потрошаћа; сарадњу са националним и међународним институцијама и организацијама у области заштите потрошаћа; сарадњу са органима покрајинске и локалне самоуправе у циљу развоја заштите потрошаћа; учествовање у припреми програма и пројеката из претприступних програма Европске уније и осталих облика међународне помоћи, као и други послови из ове области.

У **Сектору за заштиту потрошаћа образују се следеће уže унутрашње јединице:**

1. Оделjenje за заштиту потрошаћа;
2. Група за спровођење политике заштите потрошаћа.

U Odeljenju za zaštitu potrošača obavljaju se poslovi koji se odnose na: utvrđivanje i ostvarivanje politike u oblasti zaštite potrošača, praćenje primene propisa iz oblasti zaštite potrošača i davanje stručnih mišljenja o njihovoj primeni, donošenje nacionalnog i godišnjeg programa zaštite potrošača i praćenje njihovog sprovođenja; predlaganje sistemskih rešenja i mera u cilju kreiranja i sprovođenja politike zaštite potrošača; praćenje i analiziranje ponašanja učesnika na tržištu u smislu prepoznavanja primene nepoštene poslovne prakse i ugovaranja nepravičnih ugovornih odredaba u potrošačkim ugovorima, pokretanje i vođenje postupka zaštite kolektivnog interesa potrošača; pripremu stručnih osnova za izradu propisa iz oblasti zaštite potrošača; podržava osnivanje i vrši koordinaciju u razvoju tela za vansudsko rešavanje potrošačkih sporova; sprovođenje aktivnosti u vezi sa prilagođavanjem nacionalnog zakonodavstva sa zakonodavstvom Evropske unije iz oblasti zaštite potrošača; obavljanje stručnih poslova vezanih za rad Nacionalnog saveta za zaštitu potrošača kao savetodavno - konsultativnog tela; unapređenje saradnje se udruženjima za zaštitu potrošača; učestvovanje u radu međuresornih radnih grupa i drugih tela po pitanju ostvarivanja zaštite potrošača; saradnju sa nacionalnim i međunarodnim institucijama i organizacijama potrošača; učestvovanje u pripremi programa i projekata iz pretpriступnih programa Evropske unije i ostalih oblika međunarodne pomoći; podsticanje i sprovođenje edukativnih i informativnih aktivnosti usmerenih na podizanje nivoa znanja i svesti potrošača, trgovaca, kao i svih zainteresovanih strana o značaju politike zaštite potrošača, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Odeljenju za zaštitu potrošača obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:

1. Grupa za unapređenje politike i zaštitu kolektivnog interesa potrošača;
2. Grupa za edukaciju i unapređenje saradnje u oblasti zaštite potrošača.

U Grupi za unapređenje politike i zaštitu kolektivnog interesa potrošača obavljaju se poslovi koji se odnose na: predlaganje sistemskih rešenja i mera u cilju kreiranja i unapređenja politike zaštite potrošača; pripremu stručnih osnova za izradu propisa iz oblasti zaštite potrošača; praćenje primene propisa kojima se uređuje oblast zaštite potrošača i davanje stručnih mišljenja o njihovoj primeni; praćenje i analiziranje ponašanja učesnika na tržištu u smislu prepoznavanja primene nepoštene poslovne prakse i ugovaranja nepravičnih ugovornih odredaba u potrošačkim ugovorima, pokretanje i vođenje postupka zaštite kolektivnog interesa potrošača; praćenje i koordinacija rada tela za vansudsko rešavanje potrošačkih sporova; sprovođenje aktivnosti u vezi sa prilagođavanjem nacionalnog zakonodavstva sa zakonodavstvom Evropske unije iz oblasti zaštite potrošača; pripremu i sprovođenje programa i projekata iz oblasti zaštite potrošača; stručne poslove za potrebe Nacionalnog saveta za zaštitu potrošača, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Grupi za edukaciju i unapređenje saradnje u oblasti zaštite potrošača obavljaju se poslovi koji se odnose na: predlaganje i sprovođenje mera u cilju podizanja opšteg nivoa znanja o zaštiti prava potrošača i načina obrazovanja potrošača; sprovođenje aktivnosti u cilju edukacije potrošača, trgovaca, kao i svih zainteresovanih strana u sprovođenju politike zaštite potrošača; praćenje i analiziranje rada tela za vansudsko rešavanje potrošačkih sporova; izradu studija, analiza, informacija i drugih materijala iz oblasti zaštite potrošača; podršku radu i razvoju udruženja za zaštitu potrošača i predlaganje mera za unapređenje saradnje vladinog i nevladinog sektora u oblasti zaštite potrošača; saradnja sa relevantnim institucijama na lokalnom, regionalnom i međunarodnom nivou u oblasti zaštite potrošača, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Grupi za sprovođenje politike zaštite potrošača obavljaju se poslovi koji se odnose na: efikasnije sprovođenje politike zaštite potrošača; analizu ponašanja učesnika na tržištu u primeni propisa iz oblasti zaštite potrošača; upravljanje informacionom bazom prigovora potrošača; analizu

prigovora potrošača i predlaganje mera za otklanjanje sistemskih nepravilnosti domaćeg tržišta sa aspekta zaštite potrošača; praćenje rešavanja prigovora potrošača od strane savetovališta potrošača i nadležnih inspeksijskih organa; praćenje sprovođenja projekata udruženja za zaštitu potrošača; analizu izveštaja o aktivnostima udruženja za zaštitu potrošača, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

5. SEKTOR TRŽIŠNE INSPEKCIJE

**Lidija Stojanović, državni službenik na položaju pomoćnika ministra –
Glavni tržišni inspektor
e-mail: lidija.stojanovic@mtt.gov.rs
telefon: 011/362-88-00**

U **Sektoru tržišne inspekcije** obavljaju se poslovi koji se odnose na: koordinaciju aktivnosti praćenja i unapređenja međuresorne i regionalne saradnje u oblasti tržišnog nadzora, izrade i usaglašavanja operativnih međuresornih planova, nadzora tržišta i objedinjavanja izveštaja o koordiniranom nadzoru tržišta za Vladu RS, razmenu informacija i obaveštavanje javnosti o nebezbednim proizvodima na tržištu; poslove inspeksijskog nadzora nad primenom zakona i drugih propisa kojima se uređuju: trgovina; elektronska trgovina; uslovi za obavljanje prometa robe i vršenje usluga; usaglašenost i bezbednost neprehrambenih proizvoda u proizvodnji i prometu; sprečavanje nelojalne konkurencije; zaštita potrošača; oglašavanje; proizvodnja i promet robe kojima se povređuju prava intelektualne svojine, odnosno proizvodnja i promet robe zaštićene autorskim ili srodnim pravom; sprečavanje pranja novca i finansiranje terorizma; promet biocida; promet hemikalija; fiskalne kase u delu kontrole rada ovlašćenih servisera, kontrola ambalaže i ambalažnog otpada; sprečavanje pojavnih oblika sive ekonomije u trgovini, elektronskoj trgovini i uslugama; kontrola uslova za prometovanje, prometa i monitoring derivata nafte i biogoriva; finansijsko-materijalni poslovi u vezi robe oduzete u postupku inspeksijskog nadzora; poslove koji su neposredno vezani za vršenje inspeksijskog nadzora: izrada analize stanja iz oblasti inspeksijskog nadzora; izrada analiza i procena rizika; izrada procedura i lista provera za vršenje inspeksijskog nadzora; izrada akata o primeni propisa; interna obuka tržišnih inspektora za primenu novih propisa i procedura u postupku inspeksijskog nadzora; sačinjavanje izveštaja o izvršenim kontrolama u inspeksijskom nadzoru, analiza tih izveštaja i sačinjavanje predloga plana samostalnih, zajedničkih i koordiniranih kontrola za naredni period; unutrašnja kontrola rada odeljenja tržišne inspekcije i tržišnih inspektora; praćenje izvršenja naloga dostavljenih odeljenjima; predlaganje mera za otklanjanje nepravilnosti u radu inspektora i odeljenja; provere i obrada navoda inicijativa za pokretanje disciplinskog postupka; neposredan inspeksijski nadzor iz nadležnosti tržišne inspekcije radi provere navoda iz prijava i pritužbi na rad inspektora i odeljenja; pripreme ovlašćenih predstavnika podnosioca zahteva za pretres pred sudom za prekršaje; obrada predmeta za Državno pravobranilaštvo u postupcima koji su pokrenuti od strane tržišnih inspektora; priprema nacrti mišljenja i odgovora iz nadležnosti tržišne inspekcije po zahtevu privrednih subjekata, građana, državnih organa i organizacija, organizacija potrošača i dr.; saradnja sa drugim inspeksijskim organima, pravosudnim organima, drugim organima i organizacijama, udruženjima i ustanovama čiji su poslovi u vezi ili od značaja za rad Sektora; podnošenje izveštaja i informacija o stanju u oblastima iz delokruga rada Sektora; obavlja i druge poslove u skladu sa propisima kojima se uređuje inspeksijski nadzor.

U Sektoru tržišne inspekcije obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:

U sedištu Ministarstva:

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

- Za razvoj i unapređenje rada Sektora:

1. Grupa za razvoj i unapređenje rada Sektora.

- Za funkcionalnu koordinaciju rada unutrašnjih jedinica van sedišta:

1. Odeljenje za kontrolu prometa, sprečavanje nelojalne konkurencije i zaštitu potrošača;
2. Odeljenje za kontrolu usaglašenosti i bezbednosti proizvoda;
3. Odeljenje za obuku i izveštavanje;
4. Odeljenje za unutrašnju kontrolu.

Izvan sedišta Ministarstva :

1. Odeljenje tržišne inspekcije Beograd, u područnoj jedinici za grad Beograd sa sedištem u Beogradu;
2. Odeljenje tržišne inspekcije Bor, u okružnoj područnoj jedinici za Borski upravni okrug sa sedištem u Boru;
3. Odeljenje tržišne inspekcije Valjevo, u okružnoj područnoj jedinici za Kolubarski upravni okrug sa sedištem u Valjevu;
4. Odeljenje tržišne inspekcije Vranje, u okružnoj područnoj jedinici za Pčinjski upravni okrug sa sedištem u Vranju;
5. Odeljenje tržišne inspekcije Zaječar, u okružnoj područnoj jedinici za Zaječarski upravni okrug sa sedištem u Zaječaru;
6. Odeljenje tržišne inspekcije Zrenjanin, u okružnoj područnoj jedinici za Srednjobanatski upravni okrug sa sedištem u Zrenjaninu;
7. Odeljenje tržišne inspekcije Jagodina, u okružnoj područnoj jedinici za Pomoravski upravni okrug sa sedištem u Jagodini;
8. Odeljenje tržišne inspekcije Kragujevac, u okružnoj područnoj jedinici za Šumadijski upravni okrug sa sedištem u Kragujevcu;
9. Odeljenje tržišne inspekcije Kraljevo, u okružnoj područnoj jedinici za Raški upravni okrug sa sedištem u Kraljevu;
10. Odeljenje tržišne inspekcije Kikinda, u okružnoj područnoj jedinici za Severnobanatski upravni okrug sa sedištem u Kikindi;
11. Odeljenje tržišne inspekcije Kosovska Mitrovica, u područnoj jedinici široj od područja upravnog okruga za Kosovskomitrovački, Kosovskopomoravski, Kosovski, Prizrenski i Pečki upravni okrug sa sedištem u Kosovskoj Mitrovici;
12. Odeljenje tržišne inspekcije Kruševac, u okružnoj područnoj jedinici za Rasinski upravni okrug sa sedištem u Kruševcu;
13. Odeljenje tržišne inspekcije Leskovac, u područnoj jedinici široj od područja upravnog okruga za Jablanički upravni okrug i Pirotski upravni okrug, sa sedištem u Leskovcu;
14. Odeljenje tržišne inspekcije Niš, u okružnoj područnoj jedinici za Nišavski upravni okrug sa sedištem u Nišu;
15. Odeljenje tržišne inspekcije Novi Sad, u okružnoj područnoj jedinici za Južnobački upravni okrug sa sedištem u Novom Sadu;
16. Odeljenje tržišne inspekcije Pančevo, u okružnoj područnoj jedinici za Južnobanatski upravni okrug sa sedištem u Pančevu;
17. Odeljenje tržišne inspekcije Požarevac, u područnoj jedinici široj od područja upravnog okruga za Braničevski upravni okrug i Podunavski upravni okrug, sa sedištem u Požarevcu;
18. Odeljenje tržišne inspekcije Prokuplje, u okružnoj područnoj jedinici za Toplički upravni okrug sa sedištem u Prokuplju;

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

19. Odeljenje tržišne inspekcije Sombor, u okružnoj područnoj jedinici za Zapadnobački upravni okrug sa sedištem u Somboru;
20. Odeljenje tržišne inspekcije Sremska Mitrovica, u okružnoj područnoj jedinici za Sremski upravni okrug sa sedištem u Sremskoj Mitrovici;
21. Odeljenje tržišne inspekcije Subotica, u okružnoj područnoj jedinici za Severnobački upravni okrug sa sedištem u Subotici;
22. Odeljenje tržišne inspekcije Užice u okružnoj područnoj jedinici za Zlatiborski upravni okrug sa sedištem u Užicu;
23. Odeljenje tržišne inspekcije Čačak u okružnoj područnoj jedinici za Moravički upravni okrug sa sedištem u Čačku;
24. Odeljenje tržišne inspekcije Šabac, u okružnoj područnoj jedinici za Mačvanski upravni okrug sa sedištem u Šapcu.

U **Grupi za razvoj i unapređenje rada Sektora** obavljaju se poslovi koordinacije i pravno - finansijske logistike rada Sektora koji obuhvataju: učešće u strateškom planiranju poslova u Sektoru; praćenje realizacije operativnih planova Sektora i predlaganje korektivnih mera radi uspešne realizacije finansijskih planova; izrada studijsko-analitičkih i stručno-operativnih izveštaja i informacija vezanih za sredstva, opremu, ugovorne obaveze i realizaciju budžetskih sredstava opredeljenih za aktivnosti Sektora; analizu potreba i sačinjavanje izveštaja i predloga u vezi materijalnih i finansijskih sredstava potrebnih za rad Sektora; učestvovanje u izradi predloga finansijskog plana i plana javnih nabavki za Sektor; analizu potreba i sačinjavanje izveštaja, predloga i nacрта ugovora u skladu sa planom javnih nabavki; stručne poslove obrade predmeta i priprema izjašnjenja Državnom pravobranilaštvu, kao i druge poslove u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast.

U **Odeljenju za kontrolu prometa, sprečavanje nelojalne konkurencije i zaštitu potrošača** obavljaju se poslovi koordinacije u oblasti inspeksijskog nadzora nad primenom zakona i drugih propisa kojima se uređuju: trgovina; elektronska trgovina; uslovi za obavljanje prometa robe i vršenje usluga; sprečavanja nelojalne konkurencije; zaštita potrošača; oglašavanje; proizvodnja i promet robe kojima se povređuju prava intelektualne svojine, odnosno proizvodnja i promet robe zaštićene autorskim ili srodnim pravom; sprečavanje pranja novca i finansiranje terorizma; fiskalne kase u delu kontrole rada ovlašćenih servisera; kontrola ambalaže i ambalažnog otpada; sprečavanje pojava oblika sive ekonomije u trgovini, elektronskoj trgovini i uslugama; izrada analize stanja iz oblasti inspeksijskog nadzora iz delokruga Odeljenja; izrada analiza primene važećih i predlaganje revidiranja kontrolnih listi iz delokruga Odeljenja; izrada procedura i lista provera za vršenje inspeksijskog nadzora iz delokruga Odeljenja; izrada akata o primeni propisa iz delokruga Odeljenja; priprema nacрта mišljenja i odgovora iz delokruga Odeljenja po zahtevu privrednih subjekata, građana, državnih organa i organizacija, organizacija potrošača i dr.; priprema predloga stavova i mišljenja o nacrtima propisa; savetodavni i stručni poslovi koji se odnose na praćenje i unapređenje inspeksijskog nadzora u oblasti elektronske trgovine i elektronskih usluga; saradnja sa unutrašnjim jedinicama u Ministarstvu, drugim inspeksijskim organima, pravosudnim organima, drugim organima i organizacijama, udruženjima i ustanovama čiji su poslovi u vezi ili od značaja za rad Odeljenja; podnošenje izveštaja i informacija o stanju u oblastima iz delokruga rada Odeljenja, kao i drugi poslovi u skladu sa propisima kojima se uređuje inspeksijski nadzor.

U **Odeljenju za kontrolu prometa, sprečavanje nelojalne konkurencije i zaštitu potrošača** **obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice i to:**

1. Odsek za kontrolu prometa;

2. Одсек за спречавање нелојалне конкуренције и заштиту потрошаћа;
3. Група за спречавање сиве економије.

У **Одсеку за контролу промета** обављају се послови координације инспекцијског надзора над извршавањем закона и других прописа којима се уређују: трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе и вршење услуга; спречавање пранја новца и финансирање тероризма; промет бицида; промет хемикалија; фискалне кесе у делу контроле рада овлашћених сервисера; контрола амбалаже и амбалажног отпада; израда анализе стања из области инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда анализа примене важећих и предлагање ревидирања контролних листи из делокруга Одсека; израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда аката о примени прописа из делокруга Одсека; припрема нацрта мишљења и одговора из делокруга Одсека по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошаћа и др.; припрема предлог ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У **Одсеку за спречавање нелојалне конкуренције и заштиту потрошаћа** обављају се послови координације инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује: спречавање нелојалне конкуренције; оглашавање; производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; заштита потрошаћа; израда анализе стања из области инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда анализа примене важећих и предлагање ревидирања контролних листи из делокруга Одсека; израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда аката о примени прописа из делокруга Одсека; припрема нацрта мишљења и одговора из делокруга Одсека по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошаћа и др.; припрема предлог ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У **Групи за спречавање сиве економије** обављају се послови координације инспекцијског надзора над извршењем закона и других прописа којим за циљ имају спречавање појавних облика сиве економије у трговини, електронској трговини и услугама; израда анализе стања из области инспекцијског надзора из делокруга Групе; израда анализа примене важећих и предлагање ревидирања контролних листи из делокруга Групе; израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора из делокруга Групе; израда аката о примени прописа из делокруга Групе; припрема нацрта мишљења и одговора из делокруга Групе по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација и др., припрема предлога ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у области из делокруга рада Групе, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У **Одјелјенју за контролу усуглашености и безбедности производа** обављају се послови координације у области инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: усуглашеност и безбедност непрехрамбених производа у производњи и промету; контрола услова за прометовање, промета и мониторинг деривата нафте и биогорива; финансијско-материјални послови у вези робе одузете у поступку инспекцијског надзора; израда анализе стања из области инспекцијског надзора из делокруга Одјелјенја; израда анализа примене важећих и предлагање ревидирања контролних листи из делокруга Одјелјенја; израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора из делокруга Одјелјенја; израда аката о примени прописа из делокруга Одјелјенја; припрема нацрта мишљења и одговора из делокруга Одјелјенја по захтеву привредних

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

subjekata, грађана, државних органа и организација, организација потрошаћа и др.; припрема предлога ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о станју у областима из делокруга рада Оделjenja, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У **Оделjenju за контролу усagлашености и безбедности производа образују се следеће уже унутрашње јединице:**

1. Одсек за контролу усagлашености и безбедности производа;
2. Група за логистику и аналитику контрола у области деривата нафте;
3. Група за контролу деривата нафте – Београд;
4. Група за контролу деривата нафте – Војводина;
5. Група за контролу деривата нафте – Шумадија и западна Србија;
6. Група за контролу деривата нафте – јужна и истоћна Србија;
7. Група за поступање са одузетом робом.

У **Одсеку за контролу усagлашености и безбедности производа** обављају се послови координације инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује усagлашеност и безбедност непрехрамбених производа; израда анализе станја из области инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда анализа примене важећих и предлагање ревидирања контролних листи из делокруга Одсека; израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда аката о примени прописа из делокруга Одсека; припрема нацрта мишљења и одговора из делокруга Одсека по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошаћа и др.; припрема предлога ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о станју у областима из делокруга Одсека, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У **Групи за логистику и аналитику контрола у области деривата нафте** обављају се послови координације инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује минимално технички услови за промет деривата нафте и биогорива; маркирање деривата нафте; мониторинг квалитета деривата нафте и биогорива; израда листа провера за вршење инспекцијског надзора у области деривата; израда анализа примене важећих и предлагање ревидирања контролних листи за област промета деривата; установљивање и ажурирање аналитике енергетских субјеката, установљивање и ажурирање аналитике енергетских објеката за трговину моторним и другим горивима на станицама за снабдевање превозних средстава; установљивање и ажурирање система и аналитике узorkовања, система obeležavanja uzoraka деривата нафте и биогорива; израда анализа станја у области деривата нафте и подношење извештаја и информација о станју у областима из делокруга Групе, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У **Групи за контролу деривата нафте – Београд** обављају се послови непосредног инспекцијског надзора над привредним субјектима на наведеној територији у погледу примене закона и других прописа којима се уређује минимално технички услови за промет деривата нафте и биогорива, маркирање деривата нафте и мониторинг квалитета деривата нафте и биогорива.

У **Групи за контролу деривата нафте – Војводина** обављају се послови непосредног инспекцијског надзора над привредним субјектима на наведеној територији у погледу примене закона и других прописа којима се уређује минимално технички услови за промет деривата нафте и биогорива, маркирање деривата нафте и мониторинг квалитета деривата нафте и биогорива.

У **Групи за контролу деривата нафте – Шумадија и западна Србија** обављају се послови непосредног инспекцијског надзора над привредним субјектима на наведеној територији у погледу примене закона и других прописа којима се уређују минимално технички услови за промет деривата нафте и биогорива, маркирање деривата нафте и мониторинг квалитета деривата нафте и биогорива.

У **Групи за контролу деривата нафте – јужна и истоčna Србија** обављају се послови непосредног инспекцијског надзора над привредним субјектима на наведеној територији у погледу примене закона и других прописа којима се уређују минимално технички услови за промет деривата нафте и биогорива, маркирање деривата нафте и мониторинг квалитета деривата нафте и биогорива.

У **Групи за поступање са одузетом робом** обављају се послови координације који се односе на финансијско-материјалне послове у вези робе одузете у поступку инспекцијског надзора и израду процедура из делокруга Групе, који се односе на: смештај, чување, продају, уништење, отпис или други законом утврђени начин поступања са одузетом робом, вођење евиденције о одузетој роби, као и усуглашавање и срањњење стања робе са складиштарима; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Групе.

У **Одељењу за обуку и извештавање** обављају се послови који се односе на: припрему и обједињавање податка за процену ризика, праћење и анализирање стања у области инспекцијског надзора из делокруга Сектора; координацију у изради предлога годишњег плана инспекцијског надзора из делокруга Сектора; проверу процедура и листа провера у непосредном инспекцијском надзору, укључујући и превентивно деловање и вршење службених саветодавних посета у планираним областима надзора; израду годишњег плана обука; припрему садржаја и термина обука за имплементацију процедура; припрему и спровођење провере познавања прописа и процедура; сањинјавање извештаја о спроведеним обукима, њихова анализа и евалуација; администирање (праћење и ажурирање корисничких компоненти) управљачког информационог система тржишне инспекције; сањинјавање извештаја о извршеним контролама у инспекцијском надзору, анализу тих извештаја и сањинјавање предлога плана рада Сектора за наредни период; припрему предлога ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одељења.

У Одељењу за обуку и извештавање образују се следеће уђе унутрашње јединице:

1. Група за обуку тржишних инспектора;
2. Група за извештавање;
3. Група за студијско - аналитичке послове, процену ризика и планирање

У **Групи за обуку тржишних инспектора** обављају се послови који се односе на израду и реализацију годишњег плана обука; проверу процедура и листа провера у непосредном инспекцијском надзору, укључујући и превентивно деловање и вршење службених саветодавних посета у планираним областима надзора; припрему садржаја обука и провера познавања прописа и израду извештаја о спроведеним обукима.

У **Групи за извештавање** обављају се послови прикупљања и обједињавања података и анализа за извештаје о стању у области инспекцијског надзора из делокруга Сектора; превентивно деловање и вршење службених саветодавних посета у планираним областима надзора; обједињавања периодичних и годишњих извештаја и анализа о извршеном инспекцијском надзору, израда предлога извештаја о раду Сектора; израда извештаја за месечно ажурирање Информатора о раду; обједињавања периодичних и годишњих извештаја и анализа о извршеном инспекцијском надзору у области поверених послова; израда

predloga plana rada Sektora i administriranje (praćenje i ažuriranje korisničkih komponenti) upravljačkog informacionog sistema tržišne inspekcije.

U **Grupi za studijsko - analitičke poslove, procenu rizika i planiranje** obavljaju se poslovi prikupljanja i ažuriranja podataka za izveštaje o stanju u oblasti inspeksijskog nadzora iz delokruga Sektora; poslovi prikupljanja i ažuriranja podataka za procenu rizika u oblasti inspeksijskog nadzora iz delokruga Sektora; izrada procene rizika za oblasti nadzora iz delokruga Sektora i izrada predloga plana rada Sektora baziranog na proceni rizika.

U **Odeljenju za unutrašnju kontrolu** obavljaju se poslovi unutrašnje kontrole rada odeljenja tržišne inspekcije i tržišnih inspektora; kontrolu postupanja po procedurama i listama provera; predlaganje i donošenje mera za otklanjanje nepravilnosti u radu inspektora i odeljenja; neposredni inspeksijski nadzor iz nadležnosti tržišne inspekcije radi provere navoda iz prijava i pritužbi na rad inspektora i odeljenja; provere i obrada navoda inicijativa za pokretanje disciplinskog postupka; sačinjavanje izveštaja, analiza izveštaja i predloga plana unutrašnjih kontrola; pružanje stručne pomoći ovlašćenim predstavnicima podnosioca zahteva za pretres pred sudom za prekršaje; obrada predmeta za Državno pravobranilaštvo u postupcima koji su pokrenuti od strane tržišnih inspektora; priprema predloga stavova i mišljenja o nacrtima propisa; podnošenje izveštaja i informacija o stanju u oblastima iz delokruga rada Odeljenja.

1. Odeljenje tržišne inspekcije Beograd

U Odeljenju tržišne inspekcije Beograd obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice i to:

1. Odsek za kontrolu i administriranje podnesaka i prijava
2. Odsek za kontrolu prometa robe;
3. Odsek za kontrolu usluga;
4. Odsek za kontrolu usaglašenosti proizvoda;
5. Odsek za kontrolu bezbednosti proizvoda;
6. Odsek za sprečavanje nelojalne konkurencije;
7. Odsek za zaštitu prava intelektualne svojine;
8. Odsek za zaštitu potrošača.

U **Odseku za kontrolu i administriranje podnesaka i prijava** obavljaju se poslovi inspeksijskog nadzora nad primenom zakona kojim se uređuje inspeksijski nadzor, a u vezi propisa iz nadležnosti tržišne inspekcije; postupanje organa po prijavama i podnescima u upravnom postupku; osnovanost vanrednog inspeksijskog nadzora – po prijavama i podnescima; podnošenje izveštaja i informacija o stanju u oblastima iz delokruga rada Odseka.

U **Odseku za kontrolu prometa robe** obavljaju se poslovi inspeksijskog nadzora nad primenom zakona i drugih propisa kojima se uređuju trgovina; elektronska trgovina; uslovi za obavljanje prometa robe; cene robe; promet biocida; promet hemikalija; fiskalne kase u delu kontrole rada ovlašćenih servisera; kontrola ambalaže i ambalažnog otpada; podnošenje izveštaja i informacija o stanju u oblastima iz delokruga rada Odseka.

U **Odseku za kontrolu usluga** obavljaju se poslovi inspeksijskog nadzora nad primenom zakona i drugih propisa kojima se uređuju: trgovina; uslovi za obavljanje usluga; cene i kvalitet usluga; sprečavanje pranja novca i finansiranje terorizma; fiskalne kase u delu kontrole rada ovlašćenih servisera; podnošenje izveštaja i informacija o stanju u oblastima iz delokruga rada Odseka.

U **Odseku za kontrolu usaglašenosti proizvoda** obavljaju se poslovi inspeksijskog nadzora nad primenom zakona i drugih propisa u oblasti primene tehničkih propisa kojima se uređuju tehnički zahtevi za neprehrambene proizvode i usaglašenost tih proizvoda sa propisanim zahtevima; podnošenje izveštaja i informacija o stanju u oblastima iz delokruga rada Odseka.

U **Odseku za kontrolu bezbednosti proizvoda** obavljaju se poslovi inspeksijskog nadzora nad primenom zakona o opštoj bezbednosti proizvoda i drugih propisa koji se odnose na ispunjenost zahteva za bezbednost proizvoda i izveštavanje i prosleđivanje informacije i elektronske dokumentacije kontaktnoj tački o nebezbednim proizvodima na tržištu; podnošenje izveštaja i informacija o stanju u oblastima iz delokruga rada Odseka.

U **Odseku za sprečavanje nelojalne konkurencije** obavljaju se poslovi inspeksijskog nadzora nad primenom zakona i drugih propisa kojima se uređuje: trgovina; elektronska trgovina; sprečavanja nelojalne konkurencije; oglašavanje; podnošenje izveštaja i informacija o stanju u oblastima iz delokruga rada Odseka.

U **Odseku za zaštitu prava intelektualne svojine** obavljaju se poslovi inspeksijskog nadzora nad primenom zakona i drugih propisa kojima se uređuje proizvodnja i promet robe kojima se povređuju prava intelektualne svojine, odnosno proizvodnja i promet robe zaštićene autorskim ili srodnim pravom; podnošenje izveštaja i informacija o stanju u oblastima iz delokruga rada Odseka.

U **Odseku za zaštitu potrošača** obavljaju se poslovi inspeksijskog nadzora nad primenom zakona i drugih propisa kojima se uređuje zaštita potrošača; hitne poslove inspeksijskog nadzora nad primenom zakona i drugih propisa u oblasti zaštite potrošača, odnosno hitne inspeksijske kontrole po prijavama, prigovorima i reklamacijama građana-potrošača; podnošenje izveštaja i informacija o stanju u oblastima iz delokruga rada Odseka.

2. Odeljenje tržišne inspekcije Bor

U Odeljenju tržišne inspekcije Bor obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:

1. Odsek tržišne inspekcije Bor za opštine: Bor i Majdanpek;
2. Grupa tržišne inspekcije Negotin za opštine: Negotin i Kladovo.

3. Odeljenje tržišne inspekcije Valjevo

4. Odeljenje tržišne inspekcije Vranje

5. Odeljenje tržišne inspekcije Zaječar

6. Odeljenje tržišne inspekcije Zrenjanin

7. Odeljenje tržišne inspekcije Jagodina

U **Odeljenju tržišne inspekcije Jagodina obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:**

1. Odsek tržišne inspekcije Jagodina za opštine: Jagodina, Rekovac i Svilajnac;
2. Grupa tržišne inspekcije Paraćin za opštine: Paraćin, Čuprija i Despotovac.

8. Odeljenje tržišne inspekcije Kragujevac

U Odeljenju tržišne inspekcije Kragujevac obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:

1. Одсек за контролу промета робе и услуга и спречавање нелојалне конкуренције;
2. Група за контролу усуглашености и безбедности производа;
3. Одсек за заштиту потрошаћа.

У **Одсеку за контролу промета робе и услуга и спречавање нелојалне конкуренције** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе и пружања услуга; цене робе и услуга; спречавање пранја новца и финансирање тероризма; промет бицида; промет хемикалија; фискалне кесе у делу контроле рада овлашћених сервисера; контрола амбалаже и амбалажног отпада; спречавање нелојалне конкуренције; оглашавање; производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У **Групи за контролу усуглашености и безбедности производа** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа у области примене техничких прописа којима се уређују технички захтеви за непрехрамбене производе и усуглашеност тих производа са прописаним захтевима, послове инспекцијског надзора над применом закона о општој безбедности производа и других прописа који се односе на испуњеност захтева за безбедност производа и извештавање и прослеђивање информације и електронске документације контактної таčki о небезбедним производима на тржишту; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга Групе.

У **Одсеку за заштиту потрошаћа** обављају се послови инспекцијског надзора у области заштите потрошаћа, односно инспекцијске контроле по пријавима, приговорима и рекламацијама грађана-потрошаћа; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

9. Оделjenje тржишне инспекције Кралjeво

У Оделjenju тржишне инспекције Кралjeво образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Кралjeво за општине: Кралjeво и Врњачка Бања;
2. Одсек тржишне инспекције Нови Пазар, за општине Нови Пазар, Рашка и Тутин.

10. Оделjenje тржишне инспекције Кикинда

11. Оделjenje тржишне инспекције Косовска Митровица

12. Оделjenje тржишне инспекције Крушеvac

13. Оделjenje тржишне инспекције Лесковac

У Оделjenju тржишне инспекције Лесковac образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Лесковac за општине: Лесковac, Власотинце, Црна Трава, Бојник, Лебане и Медвеђа;
2. Одсек тржишне инспекције Пиrot, за општине: Пиrot, Бела Паланка, Бабушница и Димитровград.

14. Оделjenje тржишне инспекције Ниш

У Оделjenju тржишне инспекције Ниш образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за контролу промета робе и услуга;
2. Одсек за спречавање нелојалне конкуренције;
3. Група за контролу усуглашености и безбедности производа;
4. Група за заштиту потрошаћа;

5. Група за пријем и обраду поднесака и пријава.

У **Одсеку за контролу промета робе и услуга** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе и пружања услуга; цене робе и услуга; спречавање пранја новца и финансирање тероризма; промет бицида; промет хемикалија; фискалне кесе у делу контроле рада овлашћених сервисера; контрола амбалаже и амбалажног отпада; подношење извештаја и информација о станју у областима из делокруга рада Одсека.

У **Одсеку за спречавање нелојалне конкуренције** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује: спречавање нелојалне конкуренције; оглашавање; производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; подношење извештаја и информација о станју у областима из делокруга рада Одсека.

У **Групи за контролу усуглашености и безбедности производа** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа у области примене техничких прописа којима се уређују технички захтеви за непрехрамбене производе и усуглашеност тих производа са прописаним захтевима, послови инспекцијског надзора над применом закона о општој безбедности производа и других прописа који се односе на испуњеност захтева за безбедност производа и извештавање и прослеђивање информације и електронске документације контактної таčki о небезбедним производима на тржишту.

У **Групи за заштиту потрошача** обављају се послови инспекцијског надзора у области заштите потрошача, односно инспекцијске контроле по пријавима, приговорима и рекламацијама грађана-потрошача; подношење извештаја и информација о станју у областима из делокруга рада Групе.

У **Групи за пријем и обраду поднесака и пријава** обављају се послови администирања - пријема и обраде поднесака и пријава везаних за поступања из надлежности тржишне инспекције; поступања органа по пријавима и подnescима у управном поступку; подношење извештаја и информација о станју у областима из делокруга рада Групе.

15. Оделjenje тржишне инспекције Нови Сад

У Оделjenju тржишне инспекције Нови Сад образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за контролу промета робе;
2. Одсек за контролу услуга;
3. Одсек за спречавање нелојалне конкуренције;
4. Одсек за контролу усуглашености и безбедности производа;
5. Одсек за заштиту потрошача.

У **Одсеку за контролу промета робе** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе; цене робе; промет бицида; промет хемикалија; фискалне кесе у делу контроле рада овлашћених сервисера; контрола амбалаже и амбалажног отпада; подношење извештаја и информација о станју у областима из делокруга рада Одсека.

У **Одсеку за контролу услуга** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: трговина; услови за обављање услуга; цене и квалитет услуга;

sprečavanje pranja novca i finansiranje terorizma; fiskalne kase u delu kontrole rada ovlašćenih servisera; podnošenje izveštaja i informacija o stanju u oblastima iz delokruga rada Odseka.

U **Odseku za sprečavanje nelojalne konkurencije** obavljaju se poslovi inspeksijskog nadzora nad primenom zakona i drugih propisa kojima se uređuje: sprečavanje nelojalne konkurencije; oglašavanje; proizvodnja i promet robe kojima se povređuju prava intelektualne svojine, odnosno proizvodnja i promet robe zaštićene autorskim ili srodnim pravom; podnošenje izveštaja i informacija o stanju u oblastima iz delokruga rada Odseka.

U **Odseku za kontrolu usaglašenosti i bezbednosti proizvoda** obavljaju se poslovi inspeksijskog nadzora nad primenom zakona i drugih propisa u oblasti primene tehničkih propisa kojima se uređuju tehnički zahtevi za neprehrambene proizvode i usaglašenost tih proizvoda sa propisanim zahtevima, poslove inspeksijskog nadzora nad primenom zakona o opštoj bezbednosti proizvoda i drugih propisa koji se odnose na ispunjenost zahteva za bezbednost proizvoda i izveštavanje i prosleđivanje informacije i elektronske dokumentacije kontaktnoj tački o nebezbednim proizvodima na tržištu; podnošenje izveštaja i informacija o stanju u oblastima iz delokruga rada Odseka.

U **Odseku za zaštitu potrošača** obavljaju se poslovi inspeksijskog nadzora u oblasti zaštite potrošača, odnosno inspeksijske kontrole po prijavama, prigovorima i reklamacijama građana-potrošača; podnošenje izveštaja i informacija o stanju u oblastima iz delokruga rada Odseka.

16. Odeljenje tržišne inspekcije Pančevo

U Odeljenju tržišne inspekcije Pančevo obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:

1. Odsek tržišne inspekcije Pančevo za opštine: Pančevo, Opovo, Kovin, Kovačica i Alibunar;
2. Grupa tržišne inspekcije Vršac za opštine: Vršac, Bela Crkva i Plandište.

17. Odeljenje tržišne inspekcije Požarevac

U Odeljenju tržišne inspekcije Požarevac obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:

1. Odsek tržišne inspekcije Požarevac za opštine: Požarevac, Veliko Gradište, Žabari, Malo Crniće, Petrovac na Mlavi, Kučevo, Žagubica i Golubac;
2. Odsek tržišne inspekcije Smederevo za opštine: Smederevo, Smederevska Palanka i Velika Plana.

18. Odeljenje tržišne inspekcije Prokuplje

19. Odeljenje tržišne inspekcije Sombor

20. Odeljenje tržišne inspekcije Sremska Mitrovica

U Odeljenju tržišne inspekcije Sremska Mitrovica obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:

1. Odsek tržišne inspekcije Sremska Mitrovica za opštine: Sremska Mitrovica i Šid;
2. Odsek tržišne inspekcije Inđija za opštine: Inđija, Stara Pazova, Ruma, Irig i Pećinci.

21. Odeljenje tržišne inspekcije Subotica

22. Odeljenje tržišne inspekcije Užice

U Odeljenju tržišne inspekcije Užice obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

1. Одсек тржишне инспекције Ужиче за општине: Ужиче, Вајина Башта, Џајетина, Пожега, Арилје и Кошјерић;
2. Одсек тржишне инспекције Пријеполје за општине: Пријеполје, Прибој, Сјеница и Нова Варош.

23. Оделjenje тржишне инспекције Џаџак

24. Оделjenje тржишне инспекције Шабач

У Оделjenju тржишне инспекције Шабач образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Шабач за општине: Шабач, Богатић, Владимирци и Кочелјева;
2. Одсек тржишне инспекције Лозница за општине: Лозница, Крупанј, Мали Зворник и Лjubовија.

Оделjenja, одsecи и групе тржишне инспекције изван седишта Министарства обављају послове инспекцијског надзора над применом закона и других прописа у оквиру надлежности тржишне инспекције према плану рада унутрашње јединице, аналитичке послове, послове извештавања, статистичко-евиденционе као и друге послове из ове области.

6. СЕКТОР ЗА ТУРИЗАМ

dr Renata Pindžo, државни службеник на положају помоћника министра

Tel. 011/3122-855;

e-mail: turizam@mtt.gov.rs

У Сектору за туризам обављају се послови који се односе на: спровођење Закона о туризму и Стратегије развоја туризма Републике Србије; праћење и анализу системских решења, правне регулативе и мера економске политике на пословање туристичке привреде и предлагање одговарајућих мера у циљу развоја туризма; координацију државних органа и институција у циљу системског унапређења развоја туризма; праћење трендова на међународном туристичком тржишту и предлагање мера у циљу усклађивања домаће туристичке понуде са савременим трендовима; предлагање мера за унапређење квалитета туристичких производа и услуга и jaчање конкурентности туристичке понуде; реализацију усвојених master планова; предлагање и предузимање мера за унапређење туристичког промета и девизних ефеката од туризма; анализу стања, појава и кретања на туристичком тржишту по туристичким производима и туристичким destinacijama; спровођење првостепеног управног поступка категоризације у складу са Законом о туризму; праћење активности туристичких организација и destinaciјских menadžment организација; праћење међународних трендова у управљању туристичким destinacijama; праћење развоја, предлагање мера и реализација активности на образовању и обуци кадра у туризму, са циљем подстицања запошљавања; давање мишљења на програме рада, извештаје и друга акта јавних предузећа и туристичких субјеката на које Влада даје сагласност или их усваја; усмеравање и подстицање развоја туризма спровођењем програма и пројеката за које су средства обезбеђена у буџету Републике Србије; припрему плана, праћење извршења буџета у делу који се односи на Сектор; анализу прединвестиционих и инвестиционих пројеката који се тичу развоја туризма; проглашење и одрживо коришћење туристичког простора и проглашење туристичког места; предлагање и предузимање мера за развој и унапређење међународне сарадње у туризму; праћење међународних прописа, споразума и препорука; праћење рада Свetsке туристичке организације Ујединјених нација (UNWTO) и старанје о извршењу обавеза из чланства у UNWTO; праћење и анализа улагања државе у развој туризма путем мера подршке и предлагање корективних мера; припрему нацрта закона и других прописа из делокруга Сектора; припрему стручних мишљења у вези са применом прописа из делокруга Сектора; праћење међународних прописа, споразума и препорука; припрему и учествовање у усаглашавању домаћих прописа са прописима ЕУ из области туризма;

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

uporednu analizu zakona iz oblasti turizma i predlaganje unapređenja zakonodavne regulative u oblasti turizma; pripremu i davanje mišljenja u vezi sa primenom propisa iz oblasti turizma; koordiniranje saradnje sa nadležnim organima, jedinicama lokalne samouprave i drugim organima i organizacijama; vršenje nadzora nad zakonitošću akata iz delokruga Sektora; dostavljanje podataka u Registar turizma, analiza podataka iz Registra turizma i drugih baza podataka drugih nadležnih organa; pripremu stručnih izjašnjenja na tužbe i druge podneske uz saradnju sa Državnim pravobranilaštvom u sporovima gde je Republika Srbija-Ministarstvo, Sektor za turizam, stranka u postupku; sprovođenje prvostepenog postupka oduzimanja licenci turističkim agencijama organizatorima turističkog putovanja; kontrolu imovinsko-pravne dokumentacije u vezi sa realizacijom razvojnih projekata u oblasti turizma; pripremu mišljenja o nacrtima zakona i drugih propisa čiji su predlagači drugi državni organi, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Sektoru za turizam obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:

1. Odeljenje za upravljanje kvalitetom u turizmu;
2. Odsek za unapređenje konkurentnosti u turizmu;
3. Odsek za unapređenje kvaliteta turističke ponude;
4. Odsek za razvoj turističkih proizvoda;
5. Grupa za upravljanje turističkim destinacijama;
6. Grupa za međunarodnu saradnju u turizmu;
7. Grupa za pravne poslove u oblasti turizma.

U Odeljenju za upravljanje kvalitetom u turizmu obavljaju se poslovi koji se odnose na: sprovođenje, koordinaciju postupaka i donošenje rešenja u prvostepenom upravnom postupku za kategorizaciju predviđenim Zakonom o ugostiteljstvu i Zakonom o turizmu; učestvovanje u postupku izrade propisa koji se odnose na standarde kvaliteta u turizmu, davanje stručnih mišljenja, objašnjenja i uputstava koji se odnose na primenu standarda u turizmu; analiziranje i pripremu programa poboljšanja i razvoja smeštajnih kapaciteta, planiranje i sprovođenje potrebnih aktivnosti koje se odnose na polaganje ispita za turističke vodiče, pratiocice i redare na skijalištima, uključujući donošenje uverenja o položenom stručnom ispitu i izradu legitimacija; praćenje razvoja, predlaganje i realizaciju mera i aktivnosti na edukaciji i obrazovanju kadrova u turizmu, predlaganje mera za poboljšanje sistema zapošljavanja u turizmu; evidentiranje i unos podataka preko CIS-a za kategorisane ugostiteljske objekte, vrste hotel i podvrste hotela, motel, turističko naselje, apartmansko naselje, pansion, kamp, lovačka vila i marina, dostavljanje potrebnih podataka u Registar turizma kao i analiza i predlaganje mera na osnovu dobijenih podataka iz CIS-a Registra turizma; praćenje stanja u turističkoj i ugostiteljskoj delatnosti i predlaganje mera za unapređenje kvaliteta turističkih usluga, analizu i pripremu programa unapređenja i razvoja smeštajnih kapaciteta, sastavljanje kvartalnih izveštaja o stanju i promenama stanja kategorisanih za smeštaj po vrstama; koordinaciju saradnje sa nadležnim organima jedinica lokalne samouprave i drugim organima, organizacijama i institucijama (fakulteti i druge obrazovne institucije, privredne komore, poslovna i stručna udruženja) u cilju razmene informacija i iskustava iz oblasti unapređenja standarda i upravljanja kvalitetom u turizmu; pripremanje, koordinacija aktivnosti i dostavljanje podataka za vođenje i ažuriranje sajta iz delokruga nadležnosti; pripremu stručnih osnova za izradu propisa iz oblasti turizma, pripremu stručno-analitičkih materijala i izveštaja o stanju u ovoj oblasti, kao i drugi poslovi ih ove oblasti.

U Odseku za unapređenje konkurentnosti u turizmu obavljaju se poslovi koji se odnose na: sprovođenje Strategije razvoja turizma Republike Srbije; realizovanje master planova; sprovođenje i praćenje ostvarivanja politike prostornog i regionalnog razvoja turizma; pružanje stručne pomoći i

podsticanje donošenja planova iz oblasti turizma na lokalnom nivou; pružanje stručne podrške, pripremu dokumentacije, monitoring i kontrolu nad realizacijom programa i projekata razvoja i unapređenja turizma; analiziranje i pripremu mera za unapređenje investicionih aktivnosti i ulaganja u turizmu; pripremu predloga i koordiniranje saradnje sa nadležnim organima jedinica lokalne samouprave, privrednim i drugim subjektima vezane za zaštitu turističkih prostora i turističkih vrednosti, predlaganje mera za unapređenje suprastrukture i infrastrukture vezanih za razvoj turizma; preinvesticijonu i investicijonu analizu ponuđenih projekata suprastrukture i infrastrukture vezanih za razvoj turizma; sprovođenje aktivnosti kontrole namenskog trošenja budžetskih sredstava, analizu efekata sprovedenih mera u odnosu na postavljene ciljeve; pripremu stručnih osnova za izradu propisa iz oblasti turizma; predlaganje i sprovođenje mera za povećanje tržišne konkurentnosti turizma; izradu akata za rezervaciju prostora od značaja za turizam i utvrđivanje i proglašenje statusa turističkog prostora; pripremu stručno-analitičkih materijala i izveštaja o stanju u ovoj oblasti; dostavljanje podataka za vođenje i ažuriranje sajta, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U **Odseku za unapređenje kvaliteta turističke ponude** obavljaju se poslovi koji se odnose na: predlaganje mera za unapređenje kvaliteta turističke ponude; preinvesticijonu i investicijonu analizu ponuđenih projekata promotivnih aktivnosti turističkih prostora, turističkih regija i turističkih mesta u zemlji i inostranstvu i projekata unapređenja postojeće turističke ponude, praćenje ulaganja države u razvoj turizma i analizu efikasnosti sa posebnim osvrtom na efekte ulaganja; saradnju sa drugim organima, organizacijama i institucijama (fakulteti i druge obrazovne institucije, privredne komore) i poslovnim i stručnim udruženjima u cilju razmene informacija i iskustava iz oblasti unapređenja kvaliteta turističke ponude; saradnju s nadležnim i drugim institucijama u izradi i implementaciji zajedničkih projekata i programa; stručnu podršku, pripremu dokumentacije, monitoring i kontrolu nad realizacijom programa unapređenja kvaliteta turističke ponude i razvojnih projekata; izvršavanje i praćenje izvršenja budžeta sa posebnim osvrtom na analizu troškova poslovanja i predloga mera za racionalizaciju i smanjenje; učestvovanje u pripremi predloga izrade budžeta; sastavljanje i realizaciju polugodišnjih, godišnjih i ostalih planova, sastavljanje polugodišnjih, godišnjih i drugih izveštaja o radu; utvrđivanje kvantitativnih i drugih ciljeva, pretpostavki i mera kratkoročnog razvoja turizma; davanje mišljenja na programe rada, izveštaje i druga akta javnih preduzeća i turističkih subjekata na koje Vlada daje saglasnost ili ih usvaja; sprovođenje aktivnosti kontrole namenskog trošenja budžetskih sredstava; dostavljanje podataka za vođenje i ažuriranje sajta; pripremu stručno-analitičkih materijala i izveštaja o stanju u ovoj oblasti; pripremu stručnih osnova za izradu propisa iz oblasti turizma, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U **Odseku za razvoj turističkih proizvoda** obavljaju se poslovi koji se odnose na: koordinaciju izrade strateških dokumenata u skladu sa Zakonom o turizmu; izradu prezentacija o investicionim mogućnostima srpskog turističkog tržišta; praćenje i analiza stanja, razvoja, kretanja, trendova i pojava na domaćem i međunarodnom turističkom tržištu po turističkim proizvodima; unapređenje međunarodnog i regionalnog položaja turizma Republike Srbije; saradnja sa relevantnim institucijama i organizacijama u Republici Srbiji i u zemljama regiona radi pružanja stručne pomoći u cilju kreiranja regionalnih turističkih proizvoda; praćenje i analiziranje karakteristika, kretanja, značaja i potencijala pojedinih turističkih tržišta i segmenata tražnje; analizu konkurentnosti domaće turističke privrede; praćenje tržišne konkurentnosti i poslovanje pojedinih segmenata ponude i predlaganje mera za njeno poboljšanje; predlaganje mera u pravcu turističke valorizacije zaštićenih prirodnih i kulturnih dobara; učestvovanje u izradi i analizi planova, projekata i studija iz oblasti zaštite životne sredine u delu koji se odnosi na turizam; predlaganje mera za povezivanje sektora turizma i poljoprivrede; predlaganje i preduzimanje mera i aktivnosti na produženju turističke sezone; pripremu stručno-analitičkih materijala i izveštaja o stanju u ovoj oblasti,

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

припрему стручних основа за израду прописа из области туризма; достављање података за вођење и ажурирање сајта, као и други послови из ове области.

У Групи за управљање туристичким destinacijama обављају се послови који се односе на: спровођење Стратегије развоја туризма Републике Србије; предлагање програма мера за подстицање развоја туризма и конкурентности туристичких destinacija; предлагање и спровођење мера за интензивирање туристичке понуде; праћење активности туристичких организација и destinacijskih menadžment организација; праћење међународних trendova у управљању туристичким destinacijama; праћење улагања државе у развој туризма и анализу ефикасности са посебним освртом на ефекте улагања; сарадњу са другим органима, организацијама и институцијама (факултети и друге образовне институције, привредне коморе) и пословним и стручним удружењима у циљу размене информација и искустава из области развоја туризма ради његовог unapređenja; развијање и предлагање различитих облика подршке малом и средњем предузетништву у туризму на основу усвојених strateških dokumenata Републике Србије; праћење и анализа улагања државе у развој туризма путем мера подршке и предлагање korektivnih мера.

У Групи за међународну сарадњу у туризму обављају се послови који се односе на: припрему, pregovaranje и закључивање билатералних споразума у области туризма, израду nacрта zakona о њиховом потврђивању и праћење њихове primene у пракси; сарадњу са одговарајућим институцијама, домаћим и међународним, relevantним за област билатералних споразума; сарадњу са представницима других држава, међународних организација и представницима EU у циљу подстицања развоја туризма; праћење рада међународне туристичке организације и старање о извршењу obaveza из чланства у UNWTO; припрему информација, predloga, stavova и учествовање у pregovorima и zasedanjima одговарајућих tela UNWTO; праћење анализа efekata спровођења усвојених konvencija UNWTO у пракси; праћење и analiziranje stanja на међународном туристичком тржишту; праћење и учествовање у активностима које се односе на klimatske promene, energetsku ефикасност и održiv развој у делу који се односи на turizam; праћење и анализа uticaja туризма на smanjenje siromaštva и stopu nezaposlenosti; праћење и анализа ostvarenja других ciljeva održivog развоја UN у области туризма; jačanje сарадње у оквиру активности и tela Svetske туристичке организације UN; праћење implementacije Globalnog етичког kodeksa UNWTO у јавном и приватном сектору и анализа efekata; припрему стручно-analitičkih materijala о stanju у овој области; припрему стручних основа за израду прописа из области туризма; праћење plana за pristupanje Србије EU у делу туризма (NPAA, SSP) и извештаја међународних организација и институција о годишњем napretku Србије у области туризма; достављање података за вођење и ажурирање сајта, као и други послови из ове области.

У Групи за правне послове у области туризма обављају се послови који се односе на: припрему nacрта zakona и других прописа из делокруга Сектора; припрему стручних mišljenja у vezi са primenom прописа из делокруга Сектора; праћење међународних прописа, споразума и preporuka; припрему и учествовање у usaglašavanju домаћих прописа са propisima EU из области туризма; uporednu анализу zakona из области туризма и predлагање unapređenja zakonodavne regulative у области туризма; припрему и davanje mišljenja у vezi са primenom прописа из области туризма; koordiniranje сарадње са nadležnim органима, јединицама локалне samouprave и другим органима и организацијама; vršenje nadzora над zakonitošću akata из делокруга Сектора; достављање података у Registar туризма, анализа података из Регистра туризма и других baza података других nadležnih organa; припрему стручних izjašnjenja на tužbe и друге podneske уз сарадњу са Državnim pravobranilaštvom у sporovima где је Република Србија- Министарство, Сектор за turizam, stranka у поступку; спровођење prvostepenog postupka oduzimanja licenci туристичким agencijama

organizatorima turističkog putovanja; kontrolu imovinsko-pravne dokumentacije u vezi sa realizacijom razvojnih projekata u oblasti turizma; pripremu mišljenja o nacrtima zakona i drugih propisa čiji su predlagači drugi državni organi, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

7. SEKTOR TURISTIČKE INSPEKCIJE
Vera Božić-Trefalt, v. d. pomoćnika ministra
Tel. 011/3122-676;
e-mail: turisticka.inspekcija@mtt.gov.rs

U **Sektoru turističke inspekcije** obavljaju se poslovi koji se odnose na: preventivno delovanje i vršenje inspeksijskog nadzora nad primenom zakona i drugih propisa kojima se uređuju oblasti turizma i ugostiteljstva i preduzimanje propisanih upravnih i kaznenih mera u vršenju inspeksijskog nadzora u odnosu na procenjeni rizik; nadzor nad neregistrovanim subjektima; planiranje i praćenje stanja u oblasti inspeksijskog nadzora koje je u delokrugu turističke inspekcije; izmene i dopune kontrolnih lista i njihovo objavljivanje na internet stranici; utvrđivanje ispunjenosti propisanih uslova za obavljanje turističke i ugostiteljske delatnosti; zaštitu potrošača i zaštitu intelektualne svojine u oblastima turizma i ugostiteljstva; izradu izveštaja i informacija o radu Sektora i stanju u oblastima u kojima se obavlja nadzor; izradu i dostavljanje Koordinacionoj komisiji godišnjeg izveštaja o radu i njegovog objavljivanja na veb prezentaciji inspekcije; praćenje primene propisa, iniciranje izmena i predlaganje odgovarajućih rešenja i preduzimanje edukativnih i drugih aktivnosti u cilju prevencije pogrešne primene propisa; usklađivanje inspeksijskog nadzora; pravne i analitičke poslove vezane za vršenje inspeksijskog nadzora; vođenje evidencije o inspeksijskom nadzoru; saradnju sa drugim inspeksijskim organima, pravosudnim organima, organima za prekršaje i drugim organima državne uprave i organizacijama i sa udruženjima i organizacijama u oblasti turizma i ugostiteljstva i udruženjima za zaštitu potrošača; praćenje realizacije projekata za razvoj turizma i kontrola izvršenja ugovora između Ministarstva i privrednih subjekata u koordinaciji sa Sektorom za turizam, kao i drugi poslovi iz ove oblasti

U Sektoru turističke inspekcije obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:

U sedištu Ministarstva:

1. Odsek za kontrolu rada inspektora;
2. Odeljenje za koordinaciju, studijsko-analitičke i pravne poslove.

Van sedišta Ministarstva:

3. **Odeljenje turističke inspekcije Beograd**, za područnu jedinicu širu od područja upravnog okruga za Grad Beograd, Mačvanski upravni okrug, Kolubarski upravni okrug, Pomoravski upravni okrug, Šumadijski upravni okrug, Podunavski upravni okrug i Braničevski upravni okrug, sa sedištem u Beogradu;

4. **Odeljenje turističke inspekcije Novi Sad**, za područnu jedinicu širu od područja upravnog okruga za Severnobački upravni okrug, Severnobanatski upravni okrug, Zapadnobački upravni okrug, Južnobački upravni okrug, Sremski upravni okrug, Srednjebanatski upravni okrug i Južnobanatski upravni okrug, sa sedištem u Novom Sadu;

5. **Odeljenje turističke inspekcije Kraljevo**, за подручну јединицу широм од подручја управног округа за Златиборски управни округ, Моравички управни округ, Рашки управни округ, Расински управни округ, Косовско-митровачки управни округ, Печки управни округ и Призренски управни округ, са седиштем у Кралјеву;

6. **Odeljenje turističke inspekcije Niš**, за подручну јединицу широм од подручја управног округа за Борски управни округ, Зaječарски управни округ, Нишавски управни округ, Topлички управни округ, Pиrotски управни округ, Јабланички управни округ, Пчинјски управни округ, Косовски управни округ и Косовско-поморавски управни округ, са седиштем у Нишу.

U Odseku за контролу рада инспектора обављају се послови који се односе на: унутрашњу контролу законитости и правилности рада туристичких инспектора и других државних службеника у Сектору и овлашћених инспектора јединица локалних самоуправа којима су поверени послови; анализу извршених унутрашњих контрола рада инспектора и указивање на пропусте у раду у циљу уједначавања поступања инспектора; вршење инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује област туризма и угоститељства, предузимање прописаних управних и казnenih мера у вршењу инспекцијског надзора у односу на проценjen ризик; вршење инспекцијског надзора са циљем preventivnog деловања код надzirаних субјеката ради правилне примене прописа у области туризма и угоститељства; сарадњу са другим инспекцијским органима, правосудним органима, органима за прекршаје и другим органима државне управе и организацијама и са удруженима и организацијама у области туризма и угоститељства и удруженима за заштиту потрошача, као и други послови из ове области.

U Odeljenju за координацију, студијско-аналитичке и правне послове обављају се послови који се односе на: координацију рада унутрашњих организационих јединица Сектора у области вршења инспекцијског надзора; израду планова и програма рада; праћење стања у области надзора, предлагање мера за отклањање уочених проблема; израду извештаја и информација о раду и стању у областима у којима се обавља надзор; израду упутстава и инструкција за јединствено поступање инспектора; вршење инспекцијског надзора и пружање стручне помоћи оdeljenjima ван седишта Министарства, праћење прописа, иницирање измена и предлагање одговарајућих решења; сарадњу са другим органима државне управе, организацијама, правосудним органима и удруженима и организацијама у области туризма и угоститељства и удруженима за заштиту потрошача; административно-техничке послове за потребе Сектора и Odeljenja и послове контроле штампаних, електронских и других облика оглашавања субјеката из области туризма, као и други послови из ове области.

U Odeljenju turističke inspekcije Beograd obrazuju se uže unutrašnje јединице:

1. Одсек туристичке инспекције за Град Београд;
2. Одсек туристичке инспекције Београд за подручну јединицу широм од подручја управног округа за Маčвански управни округ, Колубарски управни округ, Поморавски управни округ, Šумadiјски управни округ, Podunavски управни округ и Brаниčевски управни округ, са седиштем у Београду.

Odeljenja и одсеци туристичке инспекције ван седишта Министарства обављају послове који се односе на: вршење инспекцијског надзора над извршавањем закона и других прописа у области туризма и угоститељства; предузимање прописаних управних и казnenih мера у вршењу инспекцијског надзора и праћење њиховог ishoda; координацију рада; израду извештаја и информација о раду и стању у областима у којима се обавља надзор; сарадњу са другим инспекцијским органима, правосудним органима, органима за прекршаје и другим органима државне управе и

organizacijama i sa udruženjima i organizacijama u oblasti turizma i ugostiteljstva i udruženjima za zaštitu potrošača; praćenje realizacije projekata za razvoj turizma i ugostiteljstva i kontrolu izvršenja istih; kao i druge poslove iz ove oblasti.

8. SEKTOR ZA ELEKTRONSKE KOMUNIKACIJE I POŠTANSKI SAOBRAĆAJ

**Milan Dobrijević, v. d. pomoćnika ministra
telefon: 011/;**

e-mail: telekomunikacije@mtt.gov.rs; milan.dobrijevic@mtt.gov.rs

U Sektoru za elektronske komunikacije i poštanski saobraćaj obavljaju se poslovi koji se odnose na: pripremanje predloga za utvrđivanje i vođenje politike Vlade u oblasti elektronskih komunikacija; izradu nacrtu zakona, strateških dokumenata i predloga drugih akata iz oblasti elektronskih komunikacija i sprovođenje procedure za njihovo usvajanje; izradu mišljenja na nacrtu zakona i drugih akata i propisa koje predlažu imaoci javnih ovlašćenja ili drugi organi državne uprave; izradu mišljenja o primeni propisa iz oblasti elektronskih komunikacija; izradu odgovora na poslanička pitanja; proceduru pripreme i zaključivanja memoranduma o saradnji i međunarodnih sporazuma iz oblasti elektronskih komunikacija; praćenje i analizu pravnih tekovina Evropske unije i preduzimanje aktivnosti od značaja za oblast elektronskih komunikacija u procesu evropskih integracija; vođenje drugostepenog postupka; izvršenje akata Vlade iz oblasti elektronskih komunikacija; planiranje, praćenje i kontrolu realizacije infrastrukturnih projekata; pružanje stručne pomoći u procesu planiranja i odabira projekata sa ciljem smanjenja digitalnog jaza; praćenje i analizu jedinstvenog digitalnog tržišta; definisanje i predlaganje prioriteta, ciljeva i mera u oblasti razvoja elektronskih komunikacionih mreža i usluga i predlaganje mera za podsticanje investiranja u oblasti elektronskih komunikacija; praćenje i analizu razvoja elektronskih komunikacionih mreža i usluga kao i sprovođenja usvojenih strateških i planskih dokumenata; pripremu, planiranje i praćenje projekata razvoja elektronskih komunikacionih mreža i usluga; pripremu i sprovođenje utvrđene politike u oblasti radio-frekvencijskog spektra i strateško planiranje korišćenja radio-frekvencijskog spektra; proveru ispunjenosti uslova za izgradnju i postavljanje elektronskih komunikacionih mreža; proces prelaska sa analognog na digitalno emitovanje radijskih programa; primenu pravnih tekovina Evropske unije u oblasti tehničke usaglašenosti radio opreme i telekomunikacione terminalne opreme; pripremu priloga za učestvovanje predstavnika Republike Srbije u međunarodnim organizacijama i institucijama u oblasti elektronskih komunikacija; inspeksijski nadzor nad izvršavanjem zakona, drugih propisa i opštih akata iz oblasti elektronskih komunikacija; pripremanje predloga za utvrđivanje i vođenje politike Vlade u oblasti poštanskog saobraćaja; izradu nacrtu zakona, strateških dokumenata i predloga drugih akata iz oblasti poštanskog saobraćaja i sprovođenje procedure za njihovo usvajanje; izradu mišljenja iz delokruga nadležnosti poštanskog saobraćaja na nacrtu zakona i drugih akata i propisa koje predlažu imaoci javnih ovlašćenja ili drugi organi državne uprave; izradu mišljenja o primeni propisa iz oblasti poštanskih usluga; izradu odgovora na poslanička pitanja; sprovođenje aktivnosti na obezbeđivanju održivosti pružanja univerzalne poštanske usluge; sprovođenje procedure pripreme i zaključivanja memoranduma o saradnji i međunarodnih sporazuma iz oblasti poštanskih usluga; praćenje i analizu pravnih tekovina Evropske unije i preduzimanje aktivnosti od značaja za oblast poštanskih usluga u procesu evropskih integracija; vođenje drugostepenog postupka; izvršenje akata Vlade iz oblasti poštanskog saobraćaja; definisanje i predlaganje prioriteta, ciljeva i mera u oblasti razvoja poštanske mreže i usluga i predlaganje mera za podsticanje investiranja u oblasti poštanskog saobraćaja; praćenje i analizu razvoja poštanske mreže i usluga, kao i sprovođenja usvojenih strateških i planskih dokumenata; pripremu, planiranje i praćenje projekata razvoja poštanske mreže

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

i usluga; proveru ispunjenosti uslova za otpočinjanje delatnosti pružanja poštanskih usluga; pripremu priloga za učestvovanje predstavnika Republike Srbije u radu međunarodnih organizacija i institucija u oblasti poštanskog saobraćaja; inspeksijski nadzor nad izvršavanjem zakona, drugih propisa i opštih akata iz oblasti poštanskih usluga, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Sektoru za elektronske komunikacije i poštanski saobraćaj obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:

1. Odeljenje za planiranje, razvoj i nadzor u oblasti elektronskih komunikacija;
2. Odeljenje za poštanski saobraćaj i nadzor.

U Odeljenju za planiranje, razvoj i nadzor u oblasti elektronskih komunikacija obavljaju se poslovi koji se odnose na: pripremanje predloga za utvrđivanje i vođenje politike Vlade u oblasti elektronskih komunikacija; izradu nacarta zakona, strateških dokumenata i predloga drugih akata iz oblasti elektronskih komunikacija i sprovođenje procedure za njihovo usvajanje; izradu mišljenja na nacerte zakona i drugih akata i propisa koje predlažu imaoци javnih ovlašćenja ili drugi organi državne uprave; izradu mišljenja o primeni propisa iz oblasti elektronskih komunikacija; izradu odgovora na poslanička pitanja; proceduru pripreme i zaključivanja memoranduma o saradnji i međunarodnih sporazuma iz oblasti elektronskih komunikacija; praćenje i analizu pravnih tekovina Evropske unije i preduzimanje aktivnosti od značaja za oblast elektronskih komunikacija u procesu evropskih integracija; vođenje drugostepenog postupka; izvršenje akata Vlade iz oblasti elektronskih komunikacija; definisanje i predlaganje prioriteta, ciljeva i mera u oblasti razvoja elektronskih komunikacionih mreža i usluga i predlaganje mera za podsticanje investiranja u oblasti elektronskih komunikacija; planiranje, praćenje i kontrolu realizacije infrastrukturnih projekata; pružanje stručne pomoći u procesu planiranja i odabira projekata sa ciljem smanjenja digitalnog jaza; poslovi praćenja i analize jedinstvenog digitalnog tržišta; praćenje i analizu razvoja elektronskih komunikacionih mreža i usluga, sprovođenja usvojenih strateških i planskih dokumenata; pripremu i sprovođenje utvrđene politike u oblasti radio-frekvencijskog spektra i strateško planiranje korišćenja radio-frekvencijskog spektra; proveru ispunjenosti uslova za izgradnju i postavljanje elektronskih komunikacionih mreža; proces prelaska sa analognog na digitalno emitovanje radijskih programa; primenu pravnih tekovina Evropske unije u oblasti tehničke usaglašenosti radio opreme i telekomunikacione terminalne opreme; ostvarivanje stalne međunarodne saradnje, kao i saradnje sa drugim organima i organizacijama u oblasti razvoja elektronskih komunikacija; pripremu priloga za učestvovanje predstavnika Republike Srbije u međunarodnim organizacijama i institucijama u oblasti elektronskih komunikacija; inspeksijski nadzor nad izvršavanjem zakona, drugih propisa i opštih akata iz oblasti elektronskih komunikacija, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Odeljenju za planiranje, razvoj i nadzor u oblasti elektronskih komunikacija obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:

1. Grupa za planiranje i razvoj elektronskih komunikacionih mreža i usluga;
2. Grupa za regulativu u oblasti elektronskih komunikacija;
3. Grupa za inspeksijski nadzor u oblasti elektronskih komunikacija.

U Grupi za planiranje i razvoj elektronskih komunikacionih mreža i usluga obavljaju se poslovi koji se odnose na: praćenje i analizu razvoja elektronskih komunikacionih mreža i usluga; pripremu stručnih osnova za izradu zakona, strateških dokumenata i drugih akata iz nadležnosti Odeljenja; praćenje sprovođenja usvojenih strateških i planskih dokumenata; praćenje i analizu

правних текovina Evropske unije, regulatornog okvira zemalja članica Evropske unije i zemalja u okruženju u oblasti elektronskih komunikacija, pripremu uporednih pregleda i usklađivanje domaćih propisa u oblasti elektronskih komunikacija sa odgovarajućim propisima Evropske unije; praćenje i analizu stanja u oblasti elektronskih komunikacija u Republici Srbiji; pripremu i sprovođenje utvrđene politike u oblasti radio-frekvencijskog spektra i strateško planiranje korišćenja radio-frekvencijskog spektra; proces prelaska sa analognog na digitalno emitovanje radijskih programa; pripremu priloga za učestvovanje predstavnika Republike Srbije u međunarodnim organizacijama i institucijama u oblasti elektronskih komunikacija i izradu platformi za međunarodne susrete; rad u stručnim radnim grupama i komisijama, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Grupi za regulativu u oblasti elektronskih komunikacija obavljaju se poslovi koji se odnose na: izradu nacрта zakona, strateških dokumenta i predloga drugih akata iz nadležnosti Odeljenja i sprovođenje procedure za njihovo usvajanje; praćenje i analizu postojeće regulative iz oblasti elektronskih komunikacija i njihovu harmonizaciju sa pravnim tekovinama EU; praćenje regulative država članica Evropske unije i zemalja u okruženju iz oblasti elektronskih komunikacija; izradu mišljenja na nacрте zakona i drugih akata i propisa koje predlažu imaoci javnih ovlašćenja ili drugi organi državne uprave; izradu mišljenja o primeni propisa iz oblasti elektronskih komunikacija; izradu odgovora na poslaničko pitanje; proceduru pripreme i zaključivanja memoranduma o saradnji i međunarodnih sporazuma iz oblasti elektronskih komunikacija; pripremu priloga Odeljenja za izradu Informatora o radu ministarstva, godišnjeg plana rada Vlade i godišnjeg izveštaja o radu Vlade; pripremu priloga Odeljenja radi informisanja odbora Narodne skupštine o tromesečnom radu ministarstva; preduzimanje aktivnosti od značaja za oblast elektronskih komunikacija u procesu evropskih integracije; izradu rešenja u drugostepenom upravnom postupku odlučujući po žalbama izjavljenim na rešenja inspektora elektronskih komunikacija donetih u postupku inspekcijaskog nadzora; izradu odgovora na tužbu kojom se pokreće upravni spor; izvršenje akata Vlade iz delokruga Odeljenja; rad u stručnim radnim grupama i komisijama, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Grupi za inspekcijaski nadzor u oblasti elektronskih komunikacija obavljaju se poslovi koji se odnose na: inspekcijaski nadzor nad izvršavanjem zakona, drugih propisa i opštih akata iz oblasti elektronskih komunikacija; preduzimanje upravnih i drugih mera donošenjem rešenja o otklanjanju nepravilnosti; podnošenje zahteva za pokretanje prekršajnog, odnosno prijave za pokretanje krivičnog postupka, kao i postupka privrednog prestupa, i sprovođenje nadzora nad neregistrovanim subjektima; analizu i izradu izveštaja o realizaciji usvojenih planova, praćenje stanja u oblasti inspekcijaskog nadzora koja je u delokrugu inspekcije; procenu rizika; planiranje inspekcijaskog nadzora; usklađivanje inspekcijaskog nadzora; pripremu, izmenu i dopunu kontrolnih listi i njihovog objavljivanja na svojoj internet stranici; preventivno delovanje; vođenje evidencije o inspekcijaskom nadzoru; izradu i dostavljanje Koordinacionoj komisiji godišnjeg izveštaja o radu i njegovog objavljivanja na veb prezentaciji inspekcije, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Odeljenju za poštanski saobraćaj i nadzor obavljaju se poslovi koji se odnose na: pripremanje predloga za utvrđivanje i vođenje politike Vlade u oblasti poštanskog saobraćaja; izradu nacрта zakona, strateških dokumenata i predloga drugih akata iz oblasti poštanskog saobraćaja i sprovođenje procedure za njihovo usvajanje; izradu mišljenja iz delokruga nadležnosti poštanskog saobraćaja na nacрте zakona i drugih akata i propisa koje predlažu imaoci javnih ovlašćenja ili drugi organi državne uprave; izradu mišljenja o primeni propisa iz oblasti poštanskih usluga; izradu odgovora na poslanička pitanja; sprovođenje aktivnosti na obezbeđivanju održivosti pružanja univerzalne poštanske usluge; sprovođenje procedure pripreme i zaključivanja memoranduma o saradnji i

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

међународних споразума из области поштанских услуга; праћење и анализу правних текovina Европске уније и предузимање активности од значаја за област поштанских услуга у процесу европских интеграција; вођење другостепеног поступка; извршење аката Владе из области поштанског саобраћаја; дефинисање и предлагање приоритета, циљева и мера у области развоја поштанске мреже и услуга и предлагање мера за подстицање инвестирања у области поштанског саобраћаја; праћење и анализу развоја поштанске мреже и услуга, као и спровођења усвојених стратегијских и планских докумената; припрему, планирање и праћење пројеката развоја поштанске мреже и услуга; проверу испуњености услова за отпочињање делатности пружања поштанских услуга; припрему прилога за учествовање представника Републике Србије у раду међународних организација и институција у области поштанског саобраћаја; инспекцијски надзор над извршавањем закона, других прописа и општих аката из области поштанских услуга, као и други послови из ове области.

У **Одељењу за поштански саобраћај и надзор** образују се следеће уže унутрашње јединице:

1. Група за инспекцијски надзор;
2. Група за регулативу, планирање и развој у области поштанског саобраћаја.

У **Групи за инспекцијски надзор** обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор над извршавањем закона, других прописа и општих аката из области поштанског саобраћаја; предузимање управних и других мера доношењем решења о отклањању неправилности; решавање по пријавима регулаторног тела надлежног за област поштанских услуга, као и физичких и правних лица; проверу доступности универзалне поштанске услуге свим грађанима Републике Србије и функционисања поштанске мреже јавног поштанског оператора; проверу поступања оператора у вези са применом мера за спречавање пранја новца и финансирање тероризма; подношење захтева за покретање прекршajног, односно пријаве за покретање кривичног поступка, као и поступка привредног преступа; издавање прекршajног налога; анализу и израду извештаја о реализацији усвојених планова, праћење стања у области инспекцијског надзора која је у делокругу инспекције; процену ризика; планирање инспекцијског надзора; усклађивање инспекцијског надзора; припрему, измену и допуну контролних листи и њиховог објављивања на својој интернет страници; preventивно деловање; надзор над нерегистрованим субјектима; вођење евиденције о инспекцијском надзору; израду и достављање Координационој комисији годишњег извештаја о раду и његовог објављивања на веб презентацији инспекције, као и други послови из ове области.

Послови инспектора за поштанске услуге обављају се у:

- седишту Министарства и у подручној јединици широм од подручја управног округа за: Подунавски, Браничевски, Шумадијски, Поморавски и Златиборски управни округ;
- подручној јединици широм од подручја управног округа за: Нишавски, Топлички, Пиротски, Јабланички, Рашки и Пчињски управни округ, са седиштем у Нишу.

У **Групи за регулативу, планирање и развој у области поштанског саобраћаја** обављају се послови који се односе на: планирање и припремање предлога стратегије развоја поштанског саобраћаја; припрему и праћење пројеката у области развоја поштанског саобраћаја; припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других аката; израду платформи за учешће на међународним skupovima; праћење спровођења усвојених стратегијских и планских докумената и предлагање мера за унапређивање стања у области поштанских услуга; анализу прописа са аспекта усклађености са прописима ЕУ и националним закондавствима земља ЕУ; вођење управног поступка по жалбама инспектора; израду одговора на посланичко питање, припрему прилога Одељења за израду Информатора о раду министарства, годишњег плана рада Владе и годишњег извештаја о раду Владе; припрему прилога Одељења ради информисања одбора Народне skupштине о тромесечном раду Министарства; предузимање активности од значаја за област поштанских услуга у процесу европских

integracija; pripremu stručnih mišljenja u vezi primene propisa iz delokruga Odeljenja; pripremu mišljenja na nacрте propisa drugih државних органа; predlaganje mera i planova za unapređenje stanja poštanskih usluga, izradu informacija o problematici i stanju u oblasti poštanskog saobraćaja sa predlogom mera za razvoj; pripremanje uporednih pregleda i analiza iz delokruga Odeljenja; prikupljanje, čuvanje, organizovanje i analizu podataka u vezi stanja u navedenoj oblasti, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

9. SEKTOR ZA INFORMACIONO DRUŠTVO I INFORMACIONU BEZBEDNOST

Sava Savić, v. d. pomoćnika ministra

Tel. 011/ 20-20-057;

e-mail: sava.savic@mtt.gov.rs

U **Sektoru za informaciono društvo i informacionu bezbednost** obavljaju se poslovi koji se odnose na: planiranje i pripremanje strategije razvoja informacionog društva; pripremu i praćenje projekata u oblasti razvoja informacionog društva; učestvovanje u sprovođenju javnih nabavki informacionih sistema sa drugim organima; razvoj i unapređenje akademske, odnosno obrazovne i naučnoistraživačke računarske mreže (AMRES); pripremanje predloga za utvrđivanje i vođenje politike Vlade u oblasti razvoja informacionog društva; preduzimanje mera za promovisanje i podsticanje istraživanja i razvoja informaciono-komunikacionih tehnologija (IKT); primenu informaciono-komunikacionih tehnologija i pružanje informacionih usluga; razvoj i funkcionisanje informaciono-komunikacione infrastrukture; pripremu stručnih osnova za izradu nacрте zakona i predloga drugih akata; preventivno delovanje i vršenje inspekcijuskog nadzora nad primenom zakona i drugih propisa kojima se uređuju informaciona bezbednost, elektronski dokument, elektronska identifikacija i usluge od poverenja u elektronskom poslovanju i preduzimanje propisanih upravnih i kaznenih mera u vršenju inspekcijuskog nadzora u odnosu na procenjeni rizik, u skladu sa zakonom kojim se uređuje inspekcijuski nadzor; pružanje stručne pomoći u izradi tenderske dokumentacije i obavljanje priprema za objavljivanje i sprovođenje konkursa; analiziranje strukture baze podataka i formata za razmenu podataka; zaštitu podataka i informacionu bezbednost; praćenje i analiza potencijala za podršku razvoju informacionog društva u privredi i државним institucijama, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U *Sektoru za informaciono društvo i informacionu bezbednost* obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:

1. Grupa za razvoj informacionog društva;
2. Odsek za regulativu, analizu i planiranje u oblasti informacionog društva;
3. Odsek za informacionu bezbednost i elektronsko poslovanje.

U **Grupi za razvoj informacionog društva** obavljaju se poslovi koji se odnose na: stručnu pomoć u izradi tenderske dokumentacije i pripremu za objavljivanje konkursa; učestvovanje u izradi strategija i akcionih planova u oblasti informacionog društva; pripremu i praćenje projekata u oblasti razvoja informacionog društva; razvoj i unapređenje akademske, odnosno obrazovne i naučnoistraživačke računarske mreže (AMRES); organizaciju, standardizaciju i saradnju u razvoju zajedničke informaciono-komunikacione infrastrukture organa uprave i zajedničkih elektronskih servisa; preduzimanje mera za promovisanje i podsticanje istraživanja i razvoja informaciono-komunikacionih tehnologija (IKT); predlaganje i učestvovanje u aktivnostima vezanim za primenu mera u cilju efikasnijeg rada државних органа u oblasti primene informaciono - komunikacionih

tehnologija, pružanje informaciono-komunikacionih usluga, razvoj i funkcionisanje informaciono - komunikacione infrastrukture, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U **Odseku za regulativu, analizu i planiranje u oblasti informacionog društva** obavljaju se poslovi koji se odnose na: pripremanje stručnih osnova za izradu nacрта zakona i predloga drugih akata; praćenje sprovođenja usvojenih strateških i planskih dokumenata i predlaganje mera za unapređivanje stanja u oblasti informacionog društva; praćenje i analiza stanja u oblasti informacionog društva; praćenje evropske regulative u oblasti informacionog društva; analizu propisa sa aspekta usklađenosti sa propisima EU i nacionalnih zakonodavstava zemalja EU; pripremanje predloga mišljenja na nacрте zakona i predloge propisa čiji su predlagači drugi organi državne uprave; pripremanje uporednih pregleda i analiza iz delokruga Sektora; praćenje utvrđenih indikatora razvoja informacionog društva i elektronske uprave; prikupljanje, čuvanje, organizovanje i analizu podataka u vezi stanja u ovoj oblasti; poslovi koji se odnose na pripremu izveštaja o radu, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U **Odseku za informacionu bezbednost i elektronsko poslovanje** obavljaju se poslovi koji se odnose na: zaštitu podataka i informacionu bezbednost; preventivno delovanje i vršenje inspeksijskog nadzora nad primenom zakona i drugih propisa kojima se uređuju informaciona bezbednost, elektronski dokument, elektronska identifikacija i usluge od poverenja u elektronskom poslovanju i preduzimanje propisanih upravnih i kaznenih mera u vršenju inspeksijskog nadzora u odnosu na procenjeni rizik, u skladu sa zakonom kojim se uređuje inspeksijski nadzor; nadzor nad radom IKT sistema od posebnog značaja, pružalaca kvalifikovanih usluga od poverenja i registrovanih pružalaca usluge elektronske identifikacije; nadzor nad radom Nacionalnog CERT-a, prijem obaveštenja o incidentima u IKT sistemima od posebnog značaja koji mogu da imaju značajan uticaj na narušavanje informacione bezbednosti, međunarodnu saradnju u oblasti bezbednosti IKT sistema, kao i vođenje registara u skladu sa zakonom koji se uređuje elektronski dokument, elektronska identifikacija i usluge od poverenja u elektronskom poslovanju.

10. SEKTOR ZA NORMATIVNE, UPRAVNE I POSLOVE EVROPSKIH INTEGRACIJA

Jovan Stojić, državni službenik na položaju pomoćnika ministra

Telefon: 011/ 3614-334;

e-mail: jovan.stojic@mtt.gov.rs

U **Sektoru za normativne, upravne i poslove evropskih integracija** obavljaju se poslovi koji se odnose na: izradu nacрта zakona i drugih propisa i njihovo usklađivanje sa propisima EU, radi obezbeđenja i unapređenja zakonodavnog okvira iz delokruga Ministarstva; praćenje stanja u oblasti primene zakona iz delokruga Ministarstva i predlaganje odgovarajućih rešenja za njihove izmene i dopune; pripremu mišljenja o nacртima zakona i drugih propisa čiji su predlagači drugi državni organi; pripremu stručnih mišljenja za primenu zakona i drugih propisa, po zahtevu stranaka i drugih državnih organa; usaglašavanje sa međunarodnim propisima i preporukama; izradu uporednih analiza i usaglašavanje akata upućenih drugim državnim organima; rešavanje po žalbama na prvostepena rešenja ili zaključak Registratora registra turizma; rešavanje po žalbama na prvostepena rešenja organa lokalne samouprave o razvrstavanju ugostiteljskih objekata za smeštaj; vođenje drugostepenog upravnog postupka i donošenja konačnih rešenja po žalbama izjavljenim na rešenja tržišnih i turističkih inspektora donetih u postupku inspeksijskog nazora iz delokruga ministarstvai pripremu predloga odgovora na tužbe u upravnim sporovima pokrenutim povodom

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

ovih konačnih rešenja; pripremanje stručnih izjašnjenja na tužbe, sudske odluke, redovne i vanredne pravne lekove i odluke donete u izvršnim postupcima koji proističu iz postupka inspeksijskog nadzora tržišne inspekcije i postupaka povodom imovine delova preduzeća čije je sedište na teritoriji bivših republika SFRJ za Državno pravobranilaštvo, nadležne sudove i druge organe i iniciranje tužbi radi ostvarivanja potraživanja Ministarstva iz tih postupaka; koordinaciju aktivnosti vezanih za harmonizaciju politika, procedura i standarda u nadležnosti Ministarstva radi ispunjavanja obaveza i ostvarivanja ciljeva RS u procesu pristupanja EU, praćenje i analiza ekonomskih efekata tog procesa; učešće u radu tela osnovanih za praćenje i nadzor procesa pristupanja EU; saradnju i dijalog sa nadležnim organima, organizacijama i međunarodnim donatorima radi obezbeđivanja finansijske podrške za realizaciju ciljeva Ministarstva; pripremu informacija i platformi za pregovore sa EU; učešće u izradi i praćenju sprovođenja strateških projekata iz nadležnosti Ministarstva; pripremu strateških i programskih dokumenata za finansiranje EU i drugih međunarodnih projekata; planiranje, pripremu, sprovođenje i praćenje sprovođenja projekata; koordinaciju aktivnosti neophodnih za obezbeđivanje nacionalnog sufinansiranja programa i projekata finansiranih iz EU fondova i međunarodne donatorske pomoći; sprovođenje mera za uspostavljanje, funkcionisanje i održivost decentralizovanog sistema upravljanja fondovima EU u skladu sa relevantnim procedurama EU; pripremu izveštaja o poslovima programiranja i sprovođenja projekata finansiranih iz EU fondova i druge međunarodne donatorske pomoći, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Sektoru za normativne, upravne i poslove evropskih integracija obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:

1. Odeljenje za normativne i upravne poslove;
2. Odeljenje za evropske integracije i upravljanje EU i drugim međunarodnim projektima.

U Odeljenju za normativne i upravne poslove obavljaju se poslovi koji se odnose na: izradu nacarta zakona i drugih propisa i njihovo usaglašavanje sa propisima i standardima Evropske unije i Svetske trgovinske organizacije iz delokruga Ministarstva; izrađuje izmene i dopune zakona i drugih propisa iz oblasti nadležnosti Ministarstva, a na osnovu izveštaja i analiza o primeni propisa koje nadzire nadležna inspekcija; izvršavanje obaveza Ministarstva u vezi sprovođenja Nacionalnog programa integracije Republike Srbije u Evropsku uniju; realizaciju reformskih dokumenata Vlade; pripremu stručnih mišljenja i uputstava za primenu zakona i drugih propisa iz delokruga Ministarstva; pripremu mišljenja o nacrtima zakona i drugih propisa čiji su predlagači drugi državni organi; vođenje drugostepenog upravnog postupka i donošenja konačnih rešenja po žalbama izjavljenim na rešenja tržišnih i turističkih inspektora; pripremanje stručnih izjašnjenja na tužbe, sudske odluke, redovne i vandredne pravne lekove i odluke donete u izvršnim postupcima koji proistući iz postupka inspeksijskog nadzora tržišne inspekcije i postupaka povodom imovine delova predzeća čije je sedište na teritoriji bivših republika SFRJ za Državno pravobranilaštvo, nadležne sudove i druge organe i iniciranje tužbi radi ostvarivanja potraživanja Ministarstva iz tih postupaka; praćenje i analizu primene propisa iz oblasti gde inspeksijski nadzor vrši minstarstvo, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Odeljenju za normativne i upravne poslove obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:

1. Odsek za normativne poslove i harmonizaciju propisa;
2. Grupa za drugostepeni postupak i upravno- pravne poslove.

У **Одсеку за нормативне послове и хармонизацију прописа** обављају се послови који се односе на: израду нацрта закона и других прописа и њихово усглашавање са прописима и стандардима Европске уније и Свetsке трговинске организације из делокруга Министарства; спровођење procedure за усвајање законских и подзаконских аката од стране Владе односно Народне скупштине Републике Србије; израду измене и допуне закона и других прописа из области надлежности Министарства, а на основу извештаја и анализа о примени прописа које надзире надлежна инспекција; извршавање обавеза Министарства у вези спровођења Националног програма интеграције Републике Србије у Европску унију; припрему стручних мишljenja и упутстава за примену закона и других прописа из делокруга Министарства; припрему мишljenja о нацртима закона и других прописа чији су предлагачи други државни органи, као и други послови из ове области.

У **Групи за другостепени поступак и управно-правне послове** обављају се послови који се односе на: вођење другостепеног управног поступка и доношење коначних решења по жалбама изјављеним на решења тржишних и туристичких инспектора и припремање нацрта одговора на тужбе којим се покрене управни спор пред Управним судом против ових аката; припремање стручних изјашњења на тужбе, судске одлуке, редовне и ванредне правне лекове и одлуке донете у извршним поступцима који проистичу из поступка инспекцијског надзора тржишне инспекције и поступака поводом имовине делова предузећа чије је седиште на територији бивших република СФРЈ за Државно правобранилаштво, надлежне судове и друге органе и иницирање тужби ради остваривања потраживања Министарства из тих поступака; праћење и анализа примене прописа из области где инспекцијски надзор врши Министарство, као и други послови из ове области.

У **Одјелjenju за европске интеграције и управљање ЕУ и другим међународним пројектима** обављају се послови који се односе на: координацију и праћење послова у оквиру процеса преговора о приступанju ЕУ из надлежности Министарства; стручне и административне послове и координацију учешћа представника Министарства у раду тела за процес приступања Републике Србије Европској унији; праћење, координацију реализације и припрему прилога Министарства за потребе израде акционих планова и извештаја о реализацији активности у процесу европских интеграција; учешће у изради и праћењу спровођења стратешких пројеката из надлежности Министарства; учешће у раду група за припрему стратешких и програмских докумената за идентификацију и формулацију пројеката за коришћење средстава из фондова ЕУ и друге међународне развојне помоћи; предлагање пројеката у складу са релевантном procedurom; учешће у припреми пројектне и tenderske документације, уговора; праћење спровођења уговорених обавеза од стране уговарача; припрему и подношење извештаја о процесу програмирања и процесу спровођења пројеката; спровођење мера за успостављање, функционисање и одрживост децентрализованог система управљања фондовима ЕУ; сарадњу са међународним донаторима као и надлежним националним институциjама ради обезбеђивања подршке за програме и пројекте који доприносе остваривању циљева из надлежности Министарства, као и други послови из ове области.

У **Одјелjenju за европске интеграције и управљање ЕУ и другим међународним пројектима** **образују се следеће уже унутрашње јединице:**

1. Група за европске интеграције и планирање ЕУ и других међународних пројеката;
2. Одсек за европске интеграције и спровођење ЕУ и других међународних пројеката.

У **Групи за европске интеграције и планирање ЕУ и другим међународних пројеката** обављају се послови који се односе на: припрему прилога из надлежности Министарства за потребе преговарачког тима у поступку приступања ЕУ; припрему стручних основа за израду домаћих прописа из области

трговине, туризма и телекомуникација, који се хармонизују са правном регулативом ЕУ; утврђивање методологије за формулисање пројеката за финансирање из фондова ЕУ и других међународних пројеката; обезбеђење ефикасног програмирање пројеката, њихова контрола и оцена; сарања са релевантним институцијама ЕУ у процесу програмирања; припрема прилога за израду стратешких и програмских докумената за програмирање пројеката и планирање средстава неопходних за национално суфинансирање; сарадњу са релевантним институцијама и извршавање обавеза према именованим лицима у оквиру децентрализованог система управљања фондовима ЕУ; припрему извештаја о програмирању пројеката, као и други послови из ове области.

У **Одсеку за европске интеграције и спровођење ЕУ и других међународних пројеката** обављају се послови који се односе на: координацију међуресорне и међусекторске сарадње на пословима преговарања о приступању ЕУ; изради основа за преговоре са одговарајућим институцијама ЕУ, земљама чланицама и међународним организацијама; послови везани за припрему и спровођење Националног програма за усвајања правних текovina ЕУ; израду плана јавних набавки, израду све потребне техничке документације у поступку јавних набавки, праћење његовог спровођења; припрема уговора и праћење њиховог спровођења, пружање релевантних информација Телу за уговарање; техничко, финансијско и административно управљање пројектима, контролу и оценавање пројеката и припрему извештаја о њиховој реализацији; припрему препорука за унапређење процеса спровођења пројеката; спровођење правила и принципа неопходних за успостављање и одрживост децентрализованог система управљања фондовима, као и други послови из ове области.

11. POSEBNE UNUTRAŠNJE JEDINICE

SEKRETARIJAT MINISTARSTVA
Jasna Dobrisavljević, v.d. sekretara Ministarstva
tel. 011/361- 6536; 011/361-0297; 363-1639
e-mail: sekretar@mtt.gov.rs

У **Секретаријату Министарства** обављају се послови од заједничког интереса и значаја за Министарство, и то: правни, општи, финансијско - материјални, евиденциони, аналитички, стручно - оперативни, статистичко - евиденциони, документациони, канцеларијско - административни, информатички и други послови који су везани за организациона, кадровска, финансијска, информатичка и друга питања, којима се обезбеђује ефикасан и усклађен рад свих унутрашњих јединица и сарадња са другим органима.

У **Секретаријату Министарства образују се следеће уže унутрашње јединице:**

1. Оделjenje за људске ресурсе;
2. Оделjenje за економско-финансијске послове;
3. Одсек за опште и правне послове;
4. Одсек за јавне набавке.

У **Оделjenju за људске ресурсе** обављају се послови који се односе на: праћење и обезбеђивање усуглашености примене закона и других прописа у области управљања и развоја људских ресурса; праћење, примену и унапређење прописа у области радних односа; анализу кадровских потреба и припрему нацрта кадровског плана Министарства; пружање саветодавне подршке запосленима по питањима радног окружења, једнакости полова и заштите од злостављања; праћење и старанje о уједначености спровођења поступка вредновања радне успешности државних службеника и пружање саветодавне подршке руководиоцима унутрашњих јединица у поступку евалуације утицаја запослених;

saradnju sa drugim državnim organima u vezi sa sprovođenjem strategije upravljanja ljudskim resursima; pripremu i izradu akta o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji radnih mesta u Ministarstvu; izradu akata koji se odnose na prava i obaveze zaposlenih iz radnog odnosa i van radnog odnosa; pružanje stručne podrške u sprovođenju postupka utvrđivanja odgovornosti državnih službenika i nameštenika, pripremu izjašnjenja na žalbe Žalbenoj komisiji Vlade i učestvovanje u pripremi izjašnjenja na tužbe iz radnih sporova; koordinaciju rada ostalih unutrašnjih jedinica u oblasti ljudskih resursa, unutrašnjeg uređenja i sistematizacije radnih mesta; automatsku obradu podataka i vođenje informacionog sistema za upravljanje ljudskim resursima; vođenje personalnih, kadrovskih evidencija, kao i drugih evidencija iz delokruga rada; vođenje propisane dokumentacije za zdravstveno i penzijsko-invalidsko osiguranje zaposlenih; sprovođenje internog i javnog konkursa, izbornog postupka selekcije, odabira i prijema kandidata u radni odnos; pripremu, sprovođenje i unapređenje strategije obuke i razvoja kadrova u Ministarstvu, analizu potreba za obukom i stručnim usavršavanjem državnih službenika i nameštenika; izradu i realizaciju plana obuke; praćenje uticaja obuke na učinak državnih službenika i nameštenika i praćenje razvoja karijere zaposlenih vezano za njihovo napredovanje; pripremu posebnog programa obuke državnih službenika; uvođenje u posao novoprimljenih državnih službenika i nameštenika, kao i pripravnika, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U **Odeljenju za ljudske resurse obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:**

1. Odsek za pravne i stručno-operativne poslove;
2. Grupa za selekciju, obuku i razvoj kadrova.

U **Odseku za pravne i stručno-operativne poslove** obavljaju se poslovi koji se odnose na: praćenje i obezbeđivanje usaglašenosti primene zakona i drugih propisa u oblasti upravljanja i razvoja ljudskih resursa; praćenje, primenu i unapređenja propisa u oblasti radnih odnosa; analizu kadrovskih potreba i pripremu nacрта kadrovskog plana Ministarstva; pružanje savetodavne podrške zaposlenima po pitanjima radnog okruženja, jednakosti polova i zaštite od zlostavljanja; praćenje i staranje o ujednačenosti sprovođenja postupka vrednovanja radne uspešnosti državnih službenika i pružanje savetodavne podrške rukovodiocima unutrašnjih jedinica u postupku evaluacije učinka zaposlenih; saradnju sa drugim državnim organima u vezi sa sprovođenjem strategije upravljanja ljudskim resursima; pripremu i izradu akta o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji radnih mesta u Ministarstvu; izradu akata koji se odnose na prava i obaveze zaposlenih iz radnog odnosa i van radnog odnosa; pružanje stručne podrške u sprovođenju postupka utvrđivanja odgovornosti državnih službenika i nameštenika, pripremu izjašnjenja na žalbe Žalbenoj komisiji Vlade i učestvovanje u pripremi izjašnjenja na tužbe iz radnih sporova; koordinaciju rada ostalih unutrašnjih jedinica u oblasti ljudskih resursa, unutrašnjeg uređenja i sistematizacije radnih mesta; automatsku obradu podataka i vođenje informacionog sistema za upravljanje ljudskim resursima; vođenje personalnih, kadrovskih evidencija, kao i drugih evidencija iz delokruga rada; vođenje propisane dokumentacije za zdravstveno i penzijsko-invalidsko osiguranje zaposlenih, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U **Grupi za selekciju, obuku i razvoj kadrova** obavljaju se poslovi koji se odnose na: regrutovanje, selekciju i prijem novih kadrova, i to: sprovođenje internog i javnog konkursa, izbornog postupka selekcije, odabira i prijema kandidata u radni odnos na izvršilačkim radnim mestima, kao i državnih službenika na položaju; pripremu predloga za Vladu za postavljenja državnih službenika na položaj po sprovedenoj proceduri; pripremu i izradu izveštaja u vezi raspisanih konkursa; pripremu, sprovođenje i unapređenje strategije obuke i razvoja kadrova u Ministarstvu, analizu potreba za obukom i stručnim usavršavanjem državnih službenika i nameštenika; izradu i realizaciju plana obuke; praćenje uticaja obuke na učinak državnih službenika

i nameštenika i praćenje razvoja karijere zaposlenih vezano za njihovo napredovanje; pripremu posebnog programa obuke državnih službenika; uvođenje u posao novoprimitljenih državnih službenika i nameštenika, kao i pripravnika, praćenje i prijavljivanje državnih službenika za polaganje državnog stručnog ispita; saradnju sa konsultantskim institucijama koje se bave obukom i drugim vidovima edukacije državnih službenika i nameštenika, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U **Odeljenju za ekonomsko-finansijske poslove** obavljaju se poslovi koji se odnose na oblast trgovine, turizma i telekomunikacija i to: izradu predloga prioriternih oblasti finansiranja; pripremu predloga finansijskog plana za izradu zakona kojim se uređuje budžet Ministarstva; izradu plana izvršenja budžeta iz nadležnosti Odeljenja za tekuću godinu u skladu sa Zakonom o budžetu Republike Srbije; izradu cikličnih tromesečnih planova i mesečnih planova na dnevnom nivou; pripremu preuzimanja i plaćanja obaveza i praćenje osnovanosti plaćanja; knjigovodstvene poslove; usaglašavanje Glavne knjige Trezora sa pomoćnim (knjigovodstvenim) evidencijama Ministarstva; poslove u vezi sa realizacijom programa i projekata koji se finansiraju iz donacija; pripremu i izradu periodičnih i godišnjeg izveštaja o izvršenju budžeta i završnog računa koji se podnosi Upravi za trezor; izradu informacija, internih procedura i uputstva u vezi sa tekućim finansiranjem; praćenje propisa iz oblasti finansija; saradnju sa Ministarstvom finansija, Fondom za razvoj i drugim institucijama i korisnicima u vezi sa realizacijom programa i projekata iz nadležnosti Odeljenja; koordinaciju rada sa ostalim unutrašnjim jedinicama u Ministarstvu, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U **Odeljenju za ekonomsko-finansijske poslove obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:**

1. Grupa za planiranje, izradu budžeta i izveštavanje;
2. Odsek za izvršenje budžeta.

U **Grupi za planiranje, izradu budžeta i izveštavanje** obavljaju se poslovi koji se odnose na: pripremu i izradu predloga prioriternih oblasti finansiranja; planiranje i izradu budžeta Ministarstva; izradu Detaljnog finansijskog plana; pripremu periodičnih i godišnjih izveštaja o izvršenju budžeta; planiranje kvota na dnevnom, mesečnom i kvartalnom nivou; organizaciju i praćenje blagovremenog obezbeđivanja potrebnih sredstava putem promene odobrenih aproprijacija i kvota; praćenje propisa iz oblasti finansija, priprema nacрта godišnjeg plana javnih nabavki Ministarstva u skladu sa Planom izvršenja budžeta Ministarstva; izrada predloga svih finansijskih dokumenata koji se dostavljaju Ministarstvu finansija na saglasnost u cilju izvršenja programa i projekata; izrada rebalansa budžeta; saradnju sa Narodnom bankom Srbije i poslovnim bankama u vezi sa otvaranjem i vođenjem evidencionih računa i drugih računa; saradnju sa Ministarstvom finansija u planiranju i izvršavanju sredstava budžeta i drugih izvora sredstava; dostavljanje mišljenja na predloge zakonskih i podzakonskih akata iz oblasti budžetskog računovodstva i finansijskog poslovanja Ministarstva; pružanje pune finansijske podrške svim unutrašnjim organizacionim jedinicama Ministarstva za njihov kontinuiran rad u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima; kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U **Odseku za izvršenje budžeta** obavljaju se poslovi koji se odnose na: izvršenje budžeta u skladu sa utvrđenim aproprijacijama; kontrolu zakonitosti, računovodstvene ispravnosti i verodostojnosti finansijske dokumentacije; preuzimanje i pripremu dokumentacije za plaćanje u delu izvršenja budžeta u skladu sa kontnim planom i kontnim okvirom za budžetske korisnike; poslove sravnjenja, sintetizovanja i konsolidovanja finansijskih podataka, vođenje pomoćnih knjiga i evidencija; knjigovodstvene poslove; usaglašavanje Glavne knjige Trezora sa pomoćnim (knjigovodstvenim) evidencijama Ministarstva; obrada dokumentacije i kreiranje naloga za isplatu svih vrsta plaćanja; isplata zarada i drugih ličnih primanja; pripremu i obradu dokumentacije za isplatu putnih naloga za

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

службена putovanja u zemlji i inostranstvu; pripremu i isplatu naknada po osnovu ugovora koje Ministarstvo zaključi sa fizičkim licima; izradu rešenja o uknjiženju nabavljenih osnovnih sredstava Ministarstva; sravnjenje knjigovodstvenog stanja imovine sa stanjem u pomoćnim evidencijama pre i nakon sprovedenog popisa; priprema i izrada završnog računa Ministarstva; saradnju sa Ministarstvom finansija, Fondom za razvoj i drugim institucijama i korisnicima u vezi sa realizacijom programa i projekata iz nadležnosti Ministarstva, izradu internih procedura, opštih i drugih akata koji regulišu rad finansijske službe, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U **Odseku za opšte i pravne poslove** obavljaju se poslovi koji se odnose na: pripremu, izradu i praćenje realizacije opštih, pojedinačnih i internih akata koji se odnose na organizaciju i rad Ministarstva i od zajedničkog su interesa za celo Ministarstvo; pripremu ugovora koje zaključuje Ministarstvo sa drugim republičkim organima i organizacijama, kao i drugim organima i privrednim subjektima i koji su od zajedničkog interesa za celo Ministarstvo; pripremu tužbenih zahteva, izjašnjenja na tužbe i druge podneske nadležnim organima u sporovima iz imovinsko-pravnih i radnih odnosa; učestvovanje u pripremi godišnjeg programa rada, operativnih planova i izveštaja o radu Ministarstva; postupanje po zahtevima za slobodan pristup informacijama od javnog značaja i zaštitu podataka ličnosti; pripremu i sprovođenje Plana integriteta Ministarstva; upravljanje sukobom interesa, saradnju sa drugim organima i organizacijama i preduzimanje aktivnosti u oblasti borbe protiv korupcije; planiranje i preduzimanje aktivnosti koje se odnose na ostvarivanje bezbednosti i zdravlja na radu; pripremu postupka popisa imovine i obaveza i staranje o rokovima za popis; vođenje evidencije imovine Ministarstva i saradnju sa Republičkom direkcijom za imovinu radi dostavljanja podataka iz evidencije o imovini Ministarstva; saradnju sa drugim organima i organizacijama, planiranje i preduzimanje aktivnosti u oblastima odbrane i vanrednih situacija; poslove koji se odnose na upotrebu pečata i štambilja i s tim u vezi evidenciju zaduženja; organizaciju službenih putovanja u zemlji i inostranstvu; vođenje evidencije o rasporedu osnovnih sredstava u poslovnim prostorijama, kao i zaduživanje i razduživanje zaposlenih sa osnovnim sredstvima; organizovanje tekućeg održavanja opreme; koordinaciju poslova za nesmetano korišćenje usluga fiksne i mobilne telefonije i s tim u vezi praćenje korišćenja usluga; izradu mesečnih i godišnjih planova sa iskazanim potrebama za nabavku potrošnog materijala; koordinaciju pri distribuciji potrošnog materijala; organizaciju korišćenja voznog parka i obezbeđenje prevoza; staranje o tehničkoj ispravnosti, održavanju i registraciji službenih vozila; evidenciju o utrošku goriva za službene automobile; poslove unutrašnje organizacije prijema i otpremanja pošte i arhiviranja; poslove vozača i kurirske poslove; saradnju sa Upravom za zajedničke poslove republičkih organa u vezi sa obavljanjem poslova iz delokruga te Uprave, kao i drugi poslovi od zajedničkog interesa za celo Ministarstvo.

U **Odseku za javne nabavke** obavljaju se poslovi koji se odnose na: koordinaciju sprovođenja postupaka javnih nabavki u Ministarstvu; pripremu predloga godišnjeg Plana nabavke za Ministarstvo u skladu sa Finansijskim planom Ministarstva; planiranje dinamike javnih nabavki u skladu sa odobrenim sredstvima; pravne poslove u vezi sa javnim nabavkama; praćenje realizacije javnih nabavki; obradu tenderske dokumentacije; sprovođenje postupka izbora najpovoljnijeg ponuđača i drugih postupaka u okviru javnih nabavki za potrebe Ministarstva; praćenje realizacije javnih nabavki, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

KABINET MINISTRA
Dobrina Đuković, šef Kabineta
Kontakt telefon: 011/2020 057, 2020 058

Kabinet ministra obavlja, savetodavne, stručne, protokolarne, poslove odnosa sa javnošću, kao i poslove organizacione i administrativno-tehničke prirode koji su od neposrednog značaja za rad ministra. Stara se o blagovremenom izvršavanju obaveza i aktivnosti Ministra i ostvarivanju saradnje sa odgovarajućim državnim i drugim organizacijama i institucijama.

UŽE UNUTRAŠNJE JEDINICE IZVAN SASTAVA SEKTORA I SEKRETARIJATA

12. ODELJENJE ZA RAZVOJ DIGITALNE AGENDE

U **Odeljenju za razvoj Digitalne agende** obavljaju se poslovi koji se odnose na: koordinaciju razvojnog planiranja u oblasti elektronskih komunikacija i informacionog društva; upravljanje prioritetnim projektima u oblasti elektronskih komunikacija i informacionog društva; koordinaciju poslova na prioritetnim projektima u oblasti elektronskih komunikacija i informacionog društva; unapređenje uslova za elektronsku trgovinu i poslovanje u RS; saradnju sa privrednim subjektima i državnim institucijama sa ciljem podsticanja razvoja informaciono-komunikacionih tehnologija; koordinaciju i unapređenje regulative, međunarodnu saradnju u oblasti elektronskih komunikacija i informacionog društva, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U **Odeljenju za razvoj Digitalne agende obrazuju se sledeće uže unutrašnje jedinice:**

1. Grupa za promovisanje Digitalne agende i evaluaciju rezultata projekata;
2. Grupa za planiranje i implementaciju projekata.

U **Grupi za promovisanje Digitalne agende i evaluaciju rezultata projekata** obavljaju se poslovi koji se odnose na: koordinaciju razvojnog planiranja i unapređenje regulative u oblasti elektronskih komunikacija i informacionog društva; promovisanje projekatnih aktivnosti informaciono-komunikacionih tehnologija; unapređenje uslova za elektronsku trgovinu i poslovanje u RS; odnose sa javnošću u oblasti elektronskih komunikacija i informacionog društva, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U **Grupi za planiranje i implementaciju projekata** obavljaju se poslovi koji se odnose na strateško planiranje i pripremu prioritetnih projekata, praćenje realizacije projekata, kao i finansijsko-administrativni, analitički i opšti poslovi u oblasti elektronskih komunikacija i informacionog društva.

13. GRUPA ZA INTERNU REVIZIJU

U **Grupi za internu reviziju** obavljaju se poslovi koji se odnose na: strateško godišnje i operativno planiranje, organizovanje i izvršenje zadataka revizije; proveru primene zakona i proveru poštovanja pravila interne kontrole; ocenu sistema internih kontrola u pogledu njihove adekvatnosti, uspešnosti i potpunosti; reviziju načina rada koja predstavlja ocenu poslovanja i procesa, uključujući i nefinansijske operacije u cilju ocene ekonomičnosti, efikasnosti i uspešnosti svih poslovnih funkcija iz nadležnosti Ministarstva; uspostavljanje saradnje sa centralnom jedinicom za harmonizaciju ministarstva nadležnog za poslove finansija i eksternom revizijom; kontrolu upravljanja sredstvima iz EU; vršenje poslova neophodnih za ostvarivanje sigurnosti u pogledu funkcionisanja sistema interne revizije, u skladu sa međunarodnim standardima interne revizije i

propisima kojima se uređuje interna revizija u Republici Srbiji i kodeksom strukovne etike internih revizora, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

SISTEMATIZACIJA RADNIH MESTA

U Ministarstvu je određeno 5 državnih sekretara i 11 državnih službenika-III grupa položaja

Za obavljanje poslova iz delokruga Ministarstva određen je broj radnih mesta i broj državnih službenika po zvanju, i to:

- 81 radnih mesta u zvanju viši savetnik (82 državna službenika);
- 265 radnih mesta u zvanju samostalni savetnik (379 državnih službenika);
- 158 radnih mesta u zvanju savetnik (267 državnih službenika);
- 9 radnih mesta u zvanju mlađi savetnik (9 državnih službenika);
- 5 radnih mesta u zvanju saradnik (5 državnih službenika);
- 1 radno mesto u zvanju mlađi saradnik (1 državni službenik);
- 20 radnih mesta u zvanju referent (21 državni službenik).”

Za obavljanje pratećih pomoćno-tehničkih poslova u Ministarstvu određen je broj radnih mesta i broj nameštenika po vrsti, i to:

- 2 radna mesta treće vrste radnih mesta nameštenika (2 izvršioca).
- 2 radna mesta četvrte vrste radnih mesta nameštenika (5 izvršilaca).

Ukupan broj sistematizovanih radnih mesta je 554.

Ukupan broj državnih službenika i nameštenika je 782.

Od ukupnog broja državnih službenika, poslove inspeksijskog nadzora u zvanju samostalnog savetnika obavlja na 191 radno mesta ukupno **302** državna službenika.

U ukupan broj nije uračunat Kabinet ministra gde je sistematizovano: 5 radnih mesta sa 9 izvršilaca (2 radna mesta u zvanju viši savetnik sa 3 izvršioca, 1 radno mesto u zvanju samostalni savetnik sa 2 izvršioca, 1 radno mesto u zvanju savetnik sa 2 izvršioca, 1 radno mesto u zvanju referenta sa 2 izvršioca).“

RUKOVOĐENJE UNUTRAŠNjIM JEDINICAMA

Radom Ministarstva rukovodi ministar.

Državni sekretar zamenjuje ministra u njegovom odsustvu i obavlja druge poslove koje mu odredi ministar. Državni sekretar za svoj rad odgovara ministru i Vladi.

Sektorom rukovodi pomoćnik ministra.

Za rad Sektora i svoj rad pomoćnik ministra odgovara ministru.

Sekretarijatom Ministarstva rukovodi sekretar Ministarstva.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Za rad Sekretarijata i svoj rad sekretar odgovara ministru.

Kabinetom ministra rukovodi šef Kabineta. Za rad Kabineta i svoj rad šef Kabineta odgovara ministru. Državni službenici i nameštenici u Kabinetu za svoj rad odgovaraju šefu Kabineta

Užim unutrašnjim jedinicama rukovode načelnici odeljenja, šefovi odseka i rukovodioci grupa.

Načelnici odeljenja, šefovi odseka i rukovodioci grupa planiraju, usmeravaju i nadziru rad užih unutrašnjih jedinica i obavljaju najsloženije poslove iz delokruga užih unutrašnjih jedinica.

Načelnici odeljenja, šefovi odseka i rukovodioci grupa odgovaraju za svoj rad i za rad uže unutrašnje jedinice kojom rukovode pomoćniku ministra u čijem je sektoru uža unutrašnja jedinica i ministru, odnosno sekretaru Ministarstva i ministru.

Rukovodioci unutrašnjih jedinica koji su van sektora i Sekretarijata odgovaraju za svoj rad i rad uže unutrašnje jedinice kojom rukovode ministru.

Samostalni izvršioци izvan svih unutrašnjih jedinica odgovaraju za svoj rad ministru.

Državni službenici i nameštenici u Ministarstvu odgovaraju za svoj rad rukovodiocu uže unutrašnje jedinice, pomoćniku ministra i ministru, odnosno sekretaru Ministarstva i ministru.

4. OPIS FUNKCIJA STAREŠINA ORGANA

министар трговине, туризма и телекомуникација,

TATJANA MATIĆ

Telfon: 011/2020-057; 011/2020-058

e-mail: kabinet@mtt.gov.rs

Ministar rukovodi i predstavlja Ministarstvo, donosi propise i rešenja o upravnim i drugim pojedinačnim stvarima i odlučuje o drugim pitanjima iz delokruga Ministarstva, odgovoran je Vladi i Narodnoj skupštini za rad Ministarstva i stanje u svim oblastima iz delokruga ministarstva.

1. Državni sekretar – Uroš Kandić

telefon: 011/311-34-32;

e-mail: uros.kandic@mtt.gov.rs

Državni sekretar pomaže ministru u obavljanju poslova u okviru ovlašćenja koja mu on odredi.

2. Državni sekretar – Stevan Nikčević

telefon: 011/2642-119;

e-mail: stevan.nikcevic@mtt.gov.rs

Državni sekretar pomaže ministru u obavljanju poslova u okviru ovlašćenja koja mu on odredi.

3. Državni sekretar – dr Miroslav Knežević

telefon: 011/3139-673; 011/3139-674

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

e-mail: drzavnisekretar.ststui@mtt.gov.rs

Državni sekretar pomaže ministru u obavljanju poslova u okviru ovlašćenja koja mu on odredi.

4. Državni sekretar – dr Miloš Cvetanović
telefon 011/
e-mail: milos.cvetanovic@mtt.gov.rs

Državni sekretar pomaže ministru u obavljanju poslova u okviru ovlašćenja koja mu on odredi.

5. Državni sekretar – dr Žikica Nestorović
telefon 011/3139-673 i 3139-674
e-mail: zikica.nestorovic@mtt.gov.rs

Državni sekretar pomaže ministru u obavljanju poslova u okviru ovlašćenja koja mu on odredi.

6. Sekretar ministarstva – Jasna Dobrisavljević
tel. 011/361-6536; 011/363-1639
e-mail: sekretar@mtt.gov.rs

Sekretar Ministarstva pomaže ministru u upravljanju kadrovskim, finansijskim, informatičkim i drugim pitanjima i u usklađivanju rada unutrašnjih jedinica Ministarstva i saraduje sa drugim organima.

5. PRAVILA U VEZI SA JAVNOŠĆU RADA

Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija stavlja na uvid javnosti sve informacije od javnog značaja koje su u posedu ovog Ministarstva, a nisu označene kao tajna, u skladu sa zakonom.

Zahtev za pristup informacijama od javnog značaja podnosi se u pisanoj formi a može se podneti i usmenim saopštenjem u zapisnik, saglasno Zakonu o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja („Službeni glasnik RS”, br. 120/04, 54/07, 104/09 i 36/10).

Zahtev mora da sadrži naziv organa vlasti, ime, prezime i adresu tražioca, kao i što precizniji opis informacije koja se traži, a može da sadrži i druge podatke koje olakšavaju pronalaženje tražene informacije.

Zahtev za pristup informacijama od javnog značaja podnosi se Ministarstvu trgovine, turizma i telekomunikacija, kao organu javne vlasti u pismenoj formi, putem redovne pošte na adresu: **Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija – za ovlašćeno lica za postupanje po zahtevima za pristup informacijama od javnog značaja, Nemanjina 22-26, 11000 Beograd** ili ličnom predajom na Pisarnici Ministarstva - Uprave za zajedničke poslove republičkih organa, **Nemanjina 22-26, 11000 Beograd.**

Zahtev pristup informacijama od javnog značaja može se podneti i elektronskim putem, na elektronsku adresu ovlašćenog službenog lica za postupanje po zahtevima za pristup informacijama od javnog značaja, pri čemu zahtev mora da sadrži naziv organa vlasti, ime, prezime i adresu tražioca, kao i što precizniji opis informacije koja se traži.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Pristup informacijama Ministarstvo je dužno da omogući i na osnovu usmenog zahteva tražioca koji se saopštava u zapisnik, pri čemu se takav zahtev unosi u posebnu evidenciju i primenjuju se rokovi kao da je zahtev podnet pismeno.

Usmeno na zapisnik zahtev se može podneti ovlašćenom službenom licu za postupanje po zahtevu za pristup informacijama od javnog značaja iz delokruga rada Ministarstva, u vremenu od 9,00 do 14,00 časova, u službenim prostorijama Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija.

Svi zahtevi se razmatraju na isti način i pod jednakim uslovima i poštuju se uslovi i rokovi za postupanje po zahtevu propisani zakonom.

U postupku razmatranja i postupanja po zahtevu, u smislu čl. 15. i 16. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, Ministarstvo ostvaruje saradnju sa podnosiocima zahteva, radi preciziranja opisa informacije koja se traži, utvrđivanja da li se tražena informacija smatra informacijom od javnog značaja, da li je u delokrugu Ministarstva, odnosno da li Ministarstvo raspolaže takvom informacijom ili dokumentima koji sadrže traženu informaciju.

Ministarstvo je otvoreno za saradnju po svim pitanjima od interesa za ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja iz svog delokruga i ostvaruje kontinuiranu saradnju i komunikaciju sa Poverenikom za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti, u cilju ostvarivanja što efikasnije i kvalitetnije primene Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja.

Državni organ u svom radu ostvaruje javnost rada primenom odredaba člana 11. i člana 76. do člana 83. Zakona o državnoj upravi, kao i primenom odredaba Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja.

Prema Zakonu o državnoj upravi, državni organi su dužni da javnosti omoguće uvid u svoj rad prema zakonu kojim se uređuje slobodan pristup informacijama od javnog značaja.

Obaveštavanje javnosti o radu organa državne uprave

Organi državne uprave dužni su da obaveštavaju javnost o svom radu i preko sredstava javnog informisanja, kao i na drugi prikladan način. Zaposleni koji su ovlašćeni za pripremu informacija i podataka vezanih za obaveštavanje javnosti odgovorni su za njihovu tačnost i blagovremenost.

Svako zainteresovano lice može se podneskom obratiti Ministarstvu, Kabinetu ministra, Službi za odnose sa javnošću, radi pribavljanja odgovora, mišljenja i sl. u vezi sa radom Ministarstva, licima čija imena, kontakt telefoni i elektronske adrese su objavljeni na sajtu Ministarstva, www.mtt.gov.rs, Naslovna strana, baner „Kontakt“.

Zahtevi sa pozivom na Zakon o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja upućuju se ovlašćenom licu za postupanje po Zakonu o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja.

Radno vreme Sektora tržišne inspekcije i Sektora turističke inspekcije.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Сектор тржишне инспекције, Оделjenja тржишне инспекције на територији Републике Србије, која су образована као Оделjenja ван седишта Министарства, раде у складу са радним временом надлежног управног округа.

Радно време седишта Сектора туристичке инспекције, Одсека за контролу рада инспектора, Оделjenja за координацију, студијско-аналитичке и правне послове и Оделjenja туристичке инспекције Београд - Одсек туристичке инспекције за Град Београд је од 7,30 до 15,30 часова.

Радно време Оделjenja туристичке инспекције Београд - Одсек туристичке инспекције Београд у седишту рада у Смедереву и Великој Плани је од 7:00 до 15:00 часова; у Ваљевоу, Шапцу, Лозници, Пожаревцу, Великом Градишту, Петровцу на Млави, Аранђеловцу, Крагујевцу и у Јagodини је од 7:30 до 15:30 часова.

Радно време Оделjenja туристичке инспекције Нови Сад у седишту рада у Новом Саду, Бачкој Паланци, Зренјанину, Сомбору, Кикинди, Суботици и у Панчеву је од 7:30 до 15:30 часова.

Радно време Оделjenja туристичке инспекције Краљево, у седишту рада у Краљеву, Чаčku, Иванјци, Ужичу, Новој Вароши, Прибоју, Пријеполју и у Крушевцу је од 7:30 до 15:30 часова.

Радно време Оделjenja туристичке инспекције Ниш у седишту рада у Нишу, Пироту, Прокупљу, Кладову, Књажевцу, Negotину, Бору, Leskovcu и у Vranju је од 7:30 до 15:30 часова.

У седишту Сектора туристичке инспекције на Новом Београду, ул. Омладинских бригада бр. 1, обезбеђен је приступ просторијама за рад државног органа и његових организационих јединица лицима са инвалидитетом путем рампе.

Јавна расправа у припреми закона

Министарство и посебна организација дужни су да у припреми закона којим се битно менја правни режим у једној области или којим се уређују питања која посебно занимају јавност спроведу јавну расправу.

Спровођење јавне расправе у припреми закона ближе се уређује Пословником Владе.

Управни дани

Органи државне управе могу да врше поједине послове у месту изван свог седишта и седишта подручне јединице, у управним данима.

Послове који се предузимају у управним данима и време и место одржавања управних дана одређује руководиоца органа државне управе.

Управни дани оглашавају се у местима у којима се одржавају.

Дужност обавештавања странака и грађана

Органи државне управе дужни су да на примерен начин, пре свега у просторијама у којима раде са странкама, обавештавају странке о њиховим правима, обавезама и начину остваривања права и обавеза, своме делокругу, о органу државне управе који надзире њихов рад и начину контакта с њим и о другим подацима битним за јавност рада и односе са странкама.

Органи државне управе дужни су да пружају информације преко телефона и других средстава везе којима су технички опремљени.

Давање мишљења

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Na traženje fizičkih ili pravnih lica, organi državne uprave dužni su da daju mišljenja o primeni odredaba zakona i drugih opštih akata, u roku od 30 dana.
Mišljenja organa državne uprave nisu obavezujuća.

Postupanje sa pritužbama

Organi državne uprave dužni su da svima omogućе prikladan način za podnošenje pritužbi na svoj rad i na nepravilan odnos zaposlenih.

Na podnetu pritužbu organ državne uprave dužan je da odgovori u roku od 15 dana od dana prijema pritužbe, ako podnosilac pritužbe zahteva odgovor.

Organ državne uprave dužan je da najmanje jednom u 30 dana razmatra pitanja obuhvaćena pritužbama.

Odnos sa strankama

Organi državne uprave moraju ostvariti primeren odnos sa strankama i primati stranke u toku radnog vremena.

Nedeljni i dnevni raspored radnog vremena i druga pitanja vezana za radno vreme u organima državne uprave uređuje Vlada.

Označavanje organa državne uprave

Na zgradama u kojima su smešteni organi državne uprave ističu se naziv organa, grb i zastava Republike Srbije.

Na ulazu u službenu prostoriju ističu se lična imena, funkcija ili radno mesto lica koja u njoj rade, a na odgovarajućem mestu unutar zgrade ističe se naziv organa.

Pravilnikom o obrascu službene legitimacije i izgledu značke i odgovarajućoj vrsti odeće, obuće i opreme turističkog inspektora ("Službeni glasnik RS", br. 78/2009, 14/2013 i 81/2015) utvrđen je izgled identifikacionih obeležja zaposlenih u turističkoj inspekciji koji mogu doći u dodir sa građanima po prirodi svog posla.

Informacije od javnog značaja

Zakonom o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja se uređuju prava na pristup informacijama od javnog značaja kojima raspolažu organi javne vlasti, radi ostvarenja i zaštite interesa javnosti da zna i ostvarenja slobodnog demokratskog poretka i otvorenog društva.

Informacija od javnog značaja, prema Zakonu o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, jeste informacija kojom raspolaže organ javne vlasti, nastala u radu ili u vezi sa radom organa javne vlasti, sadržana u određenom dokumentu, a odnosi se na sve ono o čemu javnost ima opravdan interes da zna.

Da bi se neka informacija smatrala informacijom od javnog značaja nije bitno da li je izvor informacije organ javne vlasti ili koje drugo lice, nije bitan nosač informacija (papir, traka, film, elektronski mediji i sl.) na kome se nalazi dokument koji sadrži informaciju, datum nastanka informacije, način saznavanja informacije, niti su bitna druga slična svojstva informacije.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Svako ima pravo da mu bude saopšteno da li organ vlasti poseduje određenu informaciju od javnog značaja, odnosno da li mu je ona inače dostupna.

Svako ima pravo da mu se informacija od javnog značaja učini dostupnom tako što će mu se omogućiti uvid u dokument koji sadrži informaciju od javnog značaja, pravo na kopiju tog dokumenta, kao i pravo da mu se, na zahtev, kopija dokumenta uputi poštom, faksom, elektronskom poštom ili na drugi način.

Da bi se neka informacija smatrala informacijom od javnog značaja nije bitno da li je izvor informacije organ javne vlasti ili koje drugo lice, nije bitan nosač informacija (papir, traka, film, elektronski mediji i sl.) na kome se nalazi dokument koji sadrži informaciju, datum nastanka informacije, način saznavanja informacije, niti su bitna druga slična svojstva informacije.

Svako ima pravo da mu bude saopšteno da li organ vlasti poseduje određenu informaciju od javnog značaja, odnosno da li mu je ona inače dostupna.

Svako ima pravo da mu se informacija od javnog značaja učini dostupnom tako što će mu se omogućiti uvid u dokument koji sadrži informaciju od javnog značaja, pravo na kopiju tog dokumenta, kao i pravo da mu se, na zahtev, kopija dokumenta uputi poštom, faksom, elektronskom poštom ili na drugi način.

Pravila o isključenju javnosti rada

Pravila o isključenju javnosti rada Ministarstvo ostvaruju primenom odredaba članova 9, 10, 13. i 14. navedenog Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja. Tako:

Organ vlasti neće tražiocu omogućiti ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja, ako bi time:

- 1) ugrozio život, zdravlje, sigurnost ili koje drugo važno dobro nekog lica
- 2) ugrozio, omeo ili otežao sprečavanje ili otkrivanje krivičnog dela, optuženje za krivično delo, vođenje prekrivičnog postupka, vođenje sudskog postupka, izvršenje presude ili sprovođenje kazne, ili koji drugi pravno uređeni postupak, ili fer postupanje i pravično suđenje;
- 3) ozbiljno ugrozio odbranu zemlje, nacionalnu ili javnu bezbednost, ili međunarodne odnose;
- 4) bitno umanjio sposobnost države da upravlja ekonomskim procesima u zemlji, ili bitno otežao ostvarenje opravdanih ekonomskih interesa;
- 5) učinio dostupnim informaciju ili dokument za koji je propisima ili službenim aktom zasnovanim na zakonu određeno da se čuva kao državna, službena, poslovna ili druga tajna, odnosno koji je dostupan samo određenom krugu lica, a zbog čijeg bi odavanja mogle nastupiti teške pravne ili druge posledice po interese zaštićene zakonom koji pretežu nad interesom za pristup informaciji.

Organ vlasti ne mora tražiocu omogućiti ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja, ako se radi o informaciji koja je već objavljena i dostupna u zemlji ili na internetu.

U ovom slučaju organ vlasti će u odgovoru na zahtev označiti nosač informacije (broj službenog glasila, naziv publikacije i sl.), gde je i kada tražena informacija objavljena, osim ako je to opštepoznato.

Organ vlasti neće tražiocu omogućiti ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja ako bi time povredio pravo na privatnost, pravo na ugled ili koje drugo pravo lica na koje se tražena informacija lično odnosi, osim:

- 1) ako je lice na to pristalo;
- 2) ako se radi o ličnosti, pojavi ili događaju od interesa za javnost, a naročito ako se radi o nosiocu državne i političke funkcije i ako je informacija važna s obzirom na funkciju koju to lice vrši;
- 3) ako se radi o licu koje je svojim ponašanjem, naročito u vezi sa privatnim životom, dalo povoda za traženje informacije.

Zloupotreba slobodnog pristupa informacijama od javnog značaja

Organ vlasti, prema Zakonu o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, neće tražiocu omogućiti ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja ako tražilac zloupotrebljava prava na pristup informacijama od javnog značaja, naročito ako je traženje nerazumno, često, kada se ponavlja zahtev za istim ili već dobijenim informacijama ili kada se traži preveliki broj informacija.

6. NAJČEŠĆA PITANJA I TRAŽENE INFORMACIJE OD JAVNOG ZNAČAJA

Najčešća pitanja

Sektor za bilateralnu ekonomsku saradnju

U okviru svojih nadležnosti obezbeđuje informacije od javnog značaja, koje se odnose na različite mogućnosti za saradnju sa drugim zemljama, kao i sa inostranim kompanijama. Spektar traženih i datih informacija ide od aktuelnih pokazatelja trgovinske razmene i stanja investicionih ulaganja sa odnosnom zemljom do mogućnosti za unapređenje i razvoj bilateralne trgovinsko-ekonomske saradnje (npr. u konkretnim sektorima). Interes privrednih aktera iskazuje se za informacijama o saradnji sa svim zemljama koje su tradicionalna tržišta našeg izvoza. Takođe se beleži i interes stranih ambasada za konkretna pitanja vezana za odvijanje bilateralne saradnje. Na zahtev i za potrebe medija pružaju se informacije o bilateralnoj ekonomskoj saradnji sa pojedinim zemljama ili grupacijama zemalja, kao i po specifičnim pitanjima, koja se odnose na primenu bilateralnih sporazuma o slobodnoj trgovini. Informacije o održanim zasedanjima mešovitim međuvladinih tela (komiteta i komisija), kao i poslovnih saveta, prosleđuju se nadležnim ministarstvima i institucijama Republike Srbije (PKS, DKP Republike Srbije u inostranstvu i sl.) i daju privrednim subjektima u direktnim kontaktima, na poslovnim forumima i sastancima, na sekcijama za odnosnu zemlju u okviru komorskog mehanizma. Sem toga, informacije o predstojećim zasedanjima objavljuju se na sajtu Ministarstva: www.mtt.gov.rs. Tražene su i informacije koje se odnose na rad ekonomskih savetnika (ES) delegiranih u diplomatsko-konzularna predstavništva (DKP) Republike Srbije, a sadrže, između ostalih, informacije o prioritetima trgovinsko-ekonomske saradnje sa odnosnim zemljama, primarne ciljeve i do sada postignute rezultate u njihovom radu. Zahtevi se najčešće upućuju elektronskim putem i putem pisanih akata od strane fizičkih i pravnih lica, udruženja i nevladinih organizacija, novinara i svih drugih lica koja ostvaruju pravo na informaciju u skladu sa Zakonom.

Sektor za trgovinu, usluge i politiku konkurencije

Najčešća pitanja koja postavljaju fizička i pravna lica i preduzetnici odnose se na primenu pojedinih odredaba Zakona o trgovini („Sl.glasnik RS“, br. 53/10 i 10/13), kao npr. odredbe koje se odnose na

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

правилно декларисање робе у промету, истацање цене, минималне техничке услове за обављање трговине, услове за понуду робе са нарочитим продајним подстицајима. Такође, упućени су захтеви за тумачење питања везано за примену Правилника о евиденцији промета робе, Правилника о минималним техничким условима за трговину на откупним местима, Правилника о класификацији трговинских формата, Правилника о минималним техничким условима за обављање трговине нафтом и дериватима нафте, Уредбе о обавезној производњи и промету хлеба од брашна „Т-500“, Уредбе о одређивању делатности код којег обављања не постоји обавеза евидентирања преко фискалне касе, Уредбе о критеријумима за формирање цена лекова за употребу у хуманој медицини, а чији је режим издавања на рецепт. Медији су најчешће упućивали питања у вези Закона о изменама и допунама Закона о трговини на које су се одговори достављали писмено. Такође, учешћем представника Сектора за трговину, услуге и политику конкуренције у електронским медијима, јавност је била информисана о активностима који се односе на нова законска решења и активности из делокруга послова Сектора.

Министарство одржава интернет портал националног брэнда Србије на адреси www.serbiabrand.gov.rs који има за циљ промоцију брэнда Србије и посредством ког се реализује ефектна комуникација са домаћом и иностраном јавношћу. Регистровано је преко 52.000 посетилаца, што резултира вишим степеном информисаности јавности о значају брэндинга и националног брэнда.

Дана 23. децембра 2019. године Народна скупштина Републике Србије усвојила је Закон о изменама и допуни Закона о посредовању у промету и закупу непокретности. Закон је објављен у „Службеном гласнику РС“, број 91/2019 од 24. децембра 2019. године и примењује се од 1. јануара 2020. године.

Наведеним законом извршено је директно усклађивање препоруке 28. FATF-а која се тиче примене *Fit and proper* стандарда код давања дозволе за рад одређених правних и физичких лица ван финансијског сектора. Конкретно, Србија треба да ојача и допуни одредбе које забрањују лицима осуђиваним за одређена кривична дела да оснивају или контролишу лица која пружају услуге посредовања у промету и закупу непокретности. Измене и допуна Закона има за основни циљ да се, узимајући у обзир коментаре и препоруке FAFT-а, унапреди законски оквир за борбу против пранжа новца и финансирања тероризма како би систем имао полазну основу за поправљање ефикасности и делотворности.

Такође, изменама и допунама предметног закона испunjене су мере о неосуђиваности које се односе на стварне власнике привредних субјеката који се баве посредовањем у промету и закупу непокретности, њихове заступнике и лица са položenim стручним испитом за посреднике у промету и закупу непокретности. Наиме, нове законске мере уписа у Регистар су испunjене услова претежне делатности привредног субјекта, као и пријава minimum једног лица са položenim стручним испитом у радни однос са пуним радним временом. Нове законске мере неће утицати на конкурентност ове услужне делатности, а очекивано је побољшање квалитета услуге. У будућности, ниједан посредник који је осуђиван неће моћи легално да се бави посредовањем у промету и закупу непокретности, јер неће моћи да се упише у Регистар посредника. На овај начин, ојачана је правна сигурност корисника услуга и значајно смањена могућност нелегалног обављања делатности посредовања у промету и закупу непокретности.

Такође, министар трговине, туризма и телекомуникација doneo је Правилник о изменама Правилника о Регистру посредника у промету и закупу непокретности број 110-00-77/2020-04 од 27. јула 2020. године, чиме је у потпуности извршено усклађивање овог подзаконског акта са Законом.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Osnovni cilj donošenja pravilnika je sprečavanje pranja novca i suzbijanje finansiranja terorizma i terorističkih akata u oblasti posredovanja u prometu i zakupu nepokretnosti, odnosno jačanje pravne sigurnosti korisnika usluga i značajno smanjenu mogućnost nelegalnog obavljanja delatnosti posredovanja u prometu i zakupu nepokretnosti.

Ministar trgovine, turizma i telekomunikacija, uz prethodnu saglasnost ministra finansija, doneo je Pravilnik o izmeni i dopuni Pravilnika o stručnom ispitu za posrednike u prometu i zakupu nepokretnosti broj 110-00-78/2020-04 od 1. jula 2020. godine, čime je u potpunosti izvršeno usklađivanje ovog podzakonskog akta sa Zakonom.

Osnovni cilj donošenja ovog pravilnika je jačanje pravne sigurnosti korisnika usluga i značajno smanjena mogućnost nelegalnog obavljanja delatnosti posredovanja u prometu i zakupu nepokretnosti, odnosno da u budućnosti, lice koje polaže stručni ispit za posrednike u prometu i zakupu nepokretnosti ne može biti osuđeno na kaznu zatvora za krivično delo u Republici Srbiji ili stranoj državi, pa samim tim neće moći legalno ni da se bavi posredovanjem u prometu i zakupu nepokretnosti.

Javnost, a naročito privredni subjekti u Republici Srbiji, konstantno postavljaju pitanja koja se odnose na dodelu podsticajnih sredstava za podršku razvoju proizvodnih i uslužnih brendova, kao i za stručnu i finansijsku podršku realizaciji različitih projekata i društvenih inicijativa kojima se afirmišu društvene, ekonomske, kulturne, naučne, sportske, prirodne i istorijske vrednosti Srbije kroz program Izgradnja i pozicioniranje nacionalnog brenda Srbije.

Od 1. jula 2017. godine moguće je pratiti broj poseta na internet portalu na adresi www.starizanati.gov.rs.

Najveći broj pitanja o kretanju cena odnosi se na: iznos nove minimalne i prosečne potrošačke korpe; uticaj kretanja iznosa potrošačke korpe (minimalne i prosečne) i prosečne neto zarade u Republici na kupovnu moć; kretanje cena proizvoda i usluga od uticaja na životni standard iz indeksne liste potrošačkih cena; kretanje inflacije, kako mesečne, tako i tekuće i godišnje; način obrazovanja cena lekova i njihovo usklađivanje sa promenom deviznog kursa; dozvoljeni procenat povećanja cena proizvoda i usluga javnih preduzeća čiji je osnivač lokalna samouprava; usklađivanje planirane politike cena proizvoda i usluga javnih preduzeća iz republičke nadležnosti (energetika, infrastruktura) i efekat izvršene regulacije, odnosno liberalizacije cena na smanjenje obuhvata kontrolisanih cena.

Sektor za zaštitu potrošača

Pruža informacije koje se traže putem zahteva za pristup informacijama, telefonskih poziva i zvaničnih upita.

Sektoru za zaštitu potrošača najčešće se obraćaju potrošači kojima je potrebna pomoć u rešavanju potrošačkih problema. Shodno tome, Sektor je iste upućivao da se za pomoć obrate odgovarajućem regionalnom savetovalištu u zavisnosti od prebivališta potrošača, i to sledećim:

1. Za region Beograda

Nacionalna organizacija potrošača Srbije

Telefon: 011/404-6300, 011/404-6301 i 011/404-6302, od ponedeljka do petka od 10-14 časova

Prijem potrošača: utorkom, sredom i četvrtkom od 10-14 časova

E-mail: pravnitim@nops.org.rs

Adresa: Kralja Petra 45/I/7, Beograd

Centar potrošača Srbije

Telefon: 011/312-0444 i 011/312-2102, od ponedeljka do petka od 8-12 časova

Prijem potrošača: utorkom i četvrtkom od 11-15 časova

E-mail: savetovaliste.ceps@gmail.com

Adresa: Španskih boraca br. 32a, Novi Beograd

Udruženje Zaštita potrošača

Telefon: 011/241-5485 i 069/241-5485, od ponedeljka do petka od 10-14 časova

Prijem potrošača: svakog radnog dana od 15-17 časova za nezakazane posete potrošača; i svakog radnog dana od 9.30-10 časova i od 14-15 časova za zakazane posete potrošača

E-mail: office@zastitapotrosaca.com

Adresa: Preševska br. 61, Beograd

2. Za region Vojvodine

Udruženje za zaštitu potrošača Vojvodine

Telefon: 021/6313-600, 021/6314-600 i 021/452-077, od ponedeljka do petka od 9-14 časova

Prijem potrošača: ponedeljkom, sredom i petkom od 12-15 časova

E-mail: info@potrosac.info

Adresa: Ravanička br. 11, Novi Sad

Udruženje za zaštitu prava potrošača "Prosperitet"

Telefon: 021/300-3865 i 063/340-763, od ponedeljka do petka od 12-16 časova

Prijem potrošača: od ponedeljka do petka od 12-16 časova

E-mail: prosperitet.ns@gmail.com

Adresa: Bulevar Slobodana Jovanovića br. 30, Novi Sad

3. Za region Šumadije i Zapadne Srbije

Organizacija potrošača Kragujevca

Telefon: 034/20-20-20 i 063/775-00-85, od ponedeljka do petka od 9-16 časova

Prijem potrošača: od ponedeljka do petka od 9 -16 časova

E-mail: info@opk.rs

Adresa: Kralja Aleksandra I Karađorđevića br. 50, TC Prostor, Kragujevac

4. Za region Južne i Istočne Srbije

Centar za zaštitu potrošača i unapređenje kvaliteta života građana FORUM

Telefon: 018/525-040 i 065/8850-102, ponedeljkom, sredom i petkom od 9-13 časova. Za usluge od opšteg ekonomskog interesa: na telefone 018/525-040 i 065/8850-102, utorkom i četvrtkom od 13-17 časova

Prijem potrošača: ponedeljkom, sredom i petkom od 9-13 časova; utorkom i četvrtkom od 13-17 časova iz oblasti usluga od opšteg ekonomskog interesa

E-mail: forumsavetovaliste@mts.rs ; forumnis@mts.rs

Adresa: Cara Dušana br. 54, "Dušanov bazar", Kupola - lokal br. 220, Niš

Udruženje "Narodni parlament"

Telefon: 016/602-687, 016/602-688 i 060/707-06-84 od ponedeljka do petka od 8-16 časova

Prijem potrošača: od ponedeljka do petka od 8-16 časova

E-mail: office@parlament.org.rs

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Adresa: Плије Стреље бр. 3а, Лесковач

Јануар 2021. године

Према подацима којима располаже Сектор, а на основу извештаја регионалних саветовалишта, за месец јануар 2021. године укупно је било **1.980 приговора потрошаћа**. Највећи број предметних приговора односио се на: рекламација (33,73%), саобразност (27,68%), право на одустанак од куповине (7,88%), право на рaskid уговора (6,11%), испорука робе/пружање услуга (5,81%), рачун (5,25%), непоштено пословање – обманјујуће (2,02%), безбедност робе и услуга (1,82%), цене (1,36%), гаранцију (1,77%), непоштено пословање – насртљиво (0,20%), предуговорно обавештавање (0,30%), неправичне уговорне одредбе (0,05%), приватност и заштита података (0,00%), остало (5,81%).

Фебруар 2021. године

„Према подацима којима располаже Сектор, а на основу извештаја регионалних саветовалишта, за месец фебруар 2021. године укупно је било **2.087 приговора потрошаћа**. Највећи број предметних приговора односио се на: рекламација (32,44%), саобразност (27,60%), право на одустанак од куповине (6,90%), рачун (6,18%), испорука робе/пружање услуга (5,46%), право на рaskid уговора (4,94%), гаранцију (3,59%), безбедност робе и услуга (2,68%), цене (2,30%), непоштено пословање – обманјујуће (2,11%), непоштено пословање – насртљиво (0,34%), предуговорно обавештавање (0,34%), неправичне уговорне одредбе (0,34%), приватност и заштита података (0,05%), остало (4,73%).”

Најчешће тражене информације по Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја

Сектор туристичке инспекције

Најчешће тражене информације од јавног значаја из делокруга рада Сектора туристичке инспекције односе се на број и резултате контрола туристичких инспектора, начин поступања туристичких инспектора у контроли примене прописа и о одузетим лиценцама туристичким агенцијама.

На сајту Министарства трговине, туризма и телекомуникација, на страни Сектор туристичке инспекције, налазе се најчешће тражене информације од јавног значаја из делокруга рада овог сектора као и одговори на често постављана питања и друга важна обавештења и упутства.

Наčin упућивања питања и захтева за информације од јавног значаја су били: питања новинара постављана преко прес службе Министарства, путем интернет адресе Сектора туристичке инспекције, телефонских позива, дописа, информисања у просторима органа, овлашћеним лицима за поступање по захтевима за информацијама од јавног значаја.

Сектор тржишне инспекције

Најчешће тражене информације се односе на број и резултате контрола тржишних инспектора и све друге информације у вези са контролом примене прописа из делокруга Сектора тржишне инспекције.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Ministarstvu se obraćaju podnosioci zahteva za pristup informacijama od javnog značaja, sa pozivom na Zakon o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, osim informacija koje se odnose na inspeksijske kontrole, najčešće su zahtevane informacije u vezi sa objavljivanjem i realizacijom javnih konkursa iz delokruga rada Ministarstva, u vezi sa izdatim veučerima u oblasti turizma, kao i informacije po pitanjima javnih nabavki, kao i u vezi sa delokrugom rada iz oblasti Zakona o zaštiti potrošača.

7. OPIS NADLEŽNOSTI, OVLAŠĆENJA I OBAVEZA

U skladu sa delokrugom utvrđenim članom 9. Zakona o ministarstvima („Službeni glasnik RS“, br. 128/20), Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija obavlja poslove državne uprave koji se odnose na: funkcionisanje tržišta; strategiju i politiku razvoja trgovine; unutrašnju trgovinu; promet robe i usluga; praćenje ukupnih trgovinskih tokova i predlaganje odgovarajućih mera; predlaganje sistemskih rešenja i propisa u oblasti posebnih dažbina pri uvozu poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda; iniciranje mera prilagođavanja propisa i mera ekonomske politike iz oblasti carinskog i vancarinskog poslovanja; kontrolu kvaliteta industrijsko-neprehrambenih proizvoda u proizvodnji i prometu i kontrolu usluga; kontrolu upotrebe robnih i uslužnih žigova, znaka kvaliteta i oznake porekla proizvoda; snabdevenost tržišta i cene; sprečavanje monopolskog delovanja i nelojalne konkurencije; zaštitu potrošača; osnivanje i rad robnih berzi i berzanskih posrednika; inspeksijski nadzor u oblasti trgovine, kao i druge poslove određene zakonom.

Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija obavlja poslove državne uprave koji se odnose na: unapređenje ekonomskih odnosa sa inostranstvom; predlaganje i sprovođenje mera u oblasti ekonomskih odnosa sa inostranstvom; praćenje međunarodnih ekonomskih odnosa i multilateralne, regionalne i bilateralne saradnje sa drugim državama i organizacijama i njihov razvoj; predlaganje osnivanja, usklađivanje i rukovođenje radom mešovitih komisija i komiteta za bilateralnu ekonomsku saradnju, slobodnu trgovinu i koordinaciju rada organa državne uprave u vezi s njihovim radom; kreiranje, sprovođenje, predlaganje i unapređenje režima spoljnotrgovinske politike uključujući mere zaštite u spoljnoj trgovini; harmonizaciju spoljnotrgovinskih propisa sa propisima Evropske unije i Svetske trgovinske organizacije i drugih multilateralnih institucija i organizacija i njihovu implementaciju; promet roba, usluga i prava industrijske svojine; posebne oblike spoljnotrgovinskog poslovanja; spoljnu trgovinu i unapređenje sistema izvožno-uvozne kontrole naoružanja, vojne opreme i robe dvostruke namene (kontrolisane robe), uz saglasnost Ministarstva odbrane; zaključivanje i praćenje primene međunarodnih trgovinskih ugovora i sporazuma; unapređivanje i praćenje ekonomske bilateralne i regionalne saradnje; praćenje saradnje organa Republike Srbije s međunarodnim ekonomskim organizacijama i agencijama Organizacije ujedinjenih nacija, kao i druge poslove određene zakonom.

Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija obavlja poslove državne uprave koji se odnose na: strategiju i politiku razvoja turizma; integralno planiranje razvoja turizma i komplementarnih delatnosti; razvoj, proglašenje i održivo korišćenje turističkog prostora i turističkih destinacija od značaja za turizam; poslove od posebnog značaja za razvoj turizma; kategorizaciju turističkih mesta; sprovođenje podsticajnih mera i obezbeđivanje materijalnih i drugih uslova za podsticanje razvoja turizma; promociju turizma u zemlji i inostranstvu; takse, naknade i penale u turizmu; imovinsko-pravne poslove u turizmu; unapređenje sistema vrednosti i konkurentnosti turističkih proizvoda; istraživanje turističkog tržišta i razvoj turističkog informacionog sistema; uslove i način obavljanja delatnosti turističkih agencija; ugostiteljsku delatnost; nautičku delatnost; lovno-turističku delatnost, kao i pružanje usluga u turizmu; uređenje, održavanje i opremanje javnog

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

skijališta i pružanje usluga na skijalištu; uređenje, održavanje, opremanje i pružanje usluga u banjama, tematskim parkovima i javnim kupalištima; inspeksijski nadzor u oblasti turizma.

Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija obavlja poslove državne uprave koji se odnose na: oblast telekomunikacija, odnosno elektronskih komunikacija i poštanskog saobraćaja; uređenje i bezbednost u oblasti elektronskih komunikacija i poštanskog saobraćaja; inspeksijski nadzor; utvrđivanje strategije i politike razvoja elektronskih komunikacija i poštanskog saobraćaja; organizovanje finansijske i tehničke kontrole; međunarodne poslove u oblasti elektronskih komunikacija i poštanskog saobraćaja; mere za podsticanje istraživanja i razvoja u oblasti elektronskih komunikacija i poštanskog saobraćaja; utvrđivanje predloga plana namene radio-frekvencijskih opsega i donošenje plana raspodele radio frekvencija; odlučivanje o uslovima za izdavanje pojedinačnih dozvola za korišćenje radio-frekvencija; utvrđivanje spiska osnovnih usluga elektronskih komunikacija (univerzalni servis) koje treba da pruže operatori, kao i druge poslove određene zakonom.

Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija obavlja poslove državne uprave u oblasti informacionog društva koji se odnose na: predlaganje politike i strategije razvoja informacionog društva; pripremu zakona, drugih propisa, standarda i mera u oblasti elektronskog poslovanja; mere za podsticanje istraživanja i razvoja u oblasti informacionog društva; pripremu zakona, drugih propisa, standarda i mera u oblasti informacionog društva i informaciono-komunikacionih tehnologija; primenu informaciono-komunikacionih tehnologija; pružanje informacionih usluga; razvoj i funkcionisanje informaciono-komunikacione infrastrukture; razvoj i unapređenje akademske, odnosno obrazovne i naučnoistraživačke računarske mreže; zaštitu podataka i informacionu bezbednost; međunarodne poslove u oblasti informacionog društva; stvaranje uslova za pristup i realizaciju projekata iz delokruga tog ministarstva koji se finansiraju iz sredstava pretpripravnih fondova Evropske unije, donacija i drugih oblika razvojne pomoći, kao i druge poslove određene zakonom.

U skladu sa Pravilnikom o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji radnih mesta u Ministarstvu trgovine turizma i telekomunikacija broj: 110-00-2/2016-02, koji je stupio na snagu 29.03.2016. godine, broj: 110-00-80/2020 od 10.8.2020. godine koji je stupio na snagu 18.8.2020. godine (izmene i dopune) i broj: 110-00-122/2020-02 od 26.11.2020. godine koji je stupio na snagu 28.11.2020. godine (izmene i dopune):

U Sektoru za bilateralnu ekonomsku saradnju obavljaju se poslovi državne uprave koji se odnose na: unapređenje ekonomskih odnosa sa inostranstvom; predlaganje i sprovođenje mera u oblasti ekonomskih odnosa sa inostranstvom; praćenje međunarodnih ekonomskih odnosa i bilateralne saradnje sa drugim državama i njihov razvoj; predlaganje osnivanja, usklađivanje i rukovođenje radom mešovitih komisija i komiteta za bilateralnu ekonomsku saradnju i koordinaciju rada organa državne uprave u vezi sa njihovim radom; zaključivanje i praćenje primene međunarodnih trgovinskih ugovora i sporazuma o slobodnoj trgovini; unapređivanje i praćenje ekonomske bilateralne saradnje, kao i druge poslove određene zakonom.

U Sektoru za spoljnotrgovinsku politiku i multilateralnu i regionalnu ekonomsku i trgovinsku saradnju obavljaju se poslovi koji se odnose na: pripremu i koordiniranje procesa pristupanja Republike Srbije STO, praćenje rada i sprovođenje obaveza koje proističu iz članstva u ovoj organizaciji; implementaciju sporazuma iz obuhvata STO kroz koordinaciju aktivnosti pojedinih ministarstava nadležnih za određene oblasti; izradu notifikacija STO po pojedinim sporazumima u saradnji sa pomenutim ministarstvima; koordiniranje i učestvovanje u svim redovnim aktivnostima

STO i u narednim rundama multilateralnih trgovinskih pregovora; pripremanje i usaglašavanje pregovaračkih stavova koje Republika Srbija zastupa u STO; organizovanje kontinuiranog upoznavanja javnosti sa sistemom funkcionisanja STO, obavezama preuzetim u toku procesa pristupanja i novim predlozima; saradnja sa univerzitetima i akademskim strukturama u oblasti trgovinske politike i međunarodnih pravila STO; unapređenje i razvoj ekonomskih odnosa sa EU kroz koordinaciju ostalih sektora u procesu pridruživanja EU i komunikaciju sa Koordinacionim telom za proces pristupanja Republike Srbije Evropskoj uniji i nadležnim direktoratima Evropske komisije; unapređenje i razvoj ekonomskih odnosa sa EFTA kroz sprovođenje sporazuma o slobodnoj trgovini sa EFTA; praćenje rada i sprovođenje obaveza koje proističu iz članstva u Sporazumu o slobodnoj trgovini u regionu jugoistočne Evrope-CEFTA i drugim ekonomskim organizacijama iz sistema UN i regionalnim i subregionalnim organizacijama, sporazumima i inicijativama, kao i koordinaciju pripreme za zaključivanje multilateralnih trgovinskih sporazuma i njihovo izvršavanje; praćenje zaključivanja i realizacije odgovarajućih sporazuma sa EU, EFTA, CEFTA; usklađivanje privrednih i trgovinskih propisa sa standardima STO i EU; praćenje rada i aktivnosti sa OECD i relevantnim komitetima, Regionalnim savetom za saradnju (RCC) – Investicionim komitetom jugoistočne Evrope (SEE Investment Committee), Centralnom Evropskom inicijativom-CEI i drugim sporazumima i inicijativama u cilju obaveštavanja o izvršavanju obaveza Republike Srbije, kao i drugim institucijama relevantnim za unapređenje investicionog ambijenta; utvrđivanje principa i strategije politike i režima spoljne trgovine; usklađivanje politike i režima spoljne trgovine sa međunarodnim propisima koji regulišu ovu oblast; instrumente za unapređenje izvoza robe i usluga; robni režim, mehanizme za njegovo sprovođenje i posebne i složene oblike spoljno trgovinskog poslovanja; instrumente kojima se obavlja zaštita domaćeg tržišta od prekomernog, subvencionisanog uvoza i uvoza po damping cenama; pripremu nacarta zakona i podzakonskih akata koji se odnose na spoljnotrgovinsko poslovanje, kao i drugih pojedinačnih i opštih akata koje donosi Vlada; vođenje upravnih postupaka i preduzimanje drugih upravnih radnji; koordiniranje rada međuresorskih komisija za implementaciju spoljnotrgovinskih mera, koordiniranje procesom usaglašavanja, sa pravilima STO, procedure izdavanja dozvola i ostalih dokumenata vezanih za izvoz i uvoz robe na nivou Vlade, učešće u međunarodnim i međuresorskim radnim telima za usaglašavanje propisa sa normama međunarodnog zakonodavstva i pristup međunarodnim organizacijama; saradnju i koordinaciju aktivnosti sa privrednim društvima, organima i organizacijama u cilju unapređenja spoljnotrgovinskog poslovanja; učešće u radu na izradi regulative iz nadležnosti drugih resora koji se odnose na spoljnotrgovinsko poslovanje; pripremu informacija za razgovore državnih i političkih predstavnika sa predstavnicima međunarodnih organizacija i inicijativa; praćenje i analiziranje robne razmene, industrijske i tehnološke saradnje i drugih oblika trgovinske saradnje, pripremu, razvoj i predstavljanje informacija o poslovnim mogućnostima i prednostima ulaganja u Srbiji; pružanje stručne pomoći stranim ulagačima u procesu izbora lokacija za ulaganje i pribavljanja licenci i dozvola pred nadležnim organima; donošenja mera za smanjenje spoljnotrgovinskog deficita, povećanje izvoza i unapređenje konkurentnosti domaće privrede; pripremu propisa u oblasti javno-privatnog partnerstva i koncesija i drugih oblika saradnje javnog i privatnog sektora; definisanje i procenu prioriteta i analizu efekata realizacije potpisanih ugovora o javno-privatnom partnerstvu i koncesiji; saradnju sa domaćim i međunarodnim institucijama relevantnim za unapređenje projekata javno-privatnog partnerstva; pregovaranje i zaključivanje sporazuma o uzajamnom podsticanju i zaštiti ulaganja, pripremu nacarta zakona o njihovom potvrđivanju i praćenje njihove realizacije u praksi; stručnu podršku u postupku zaključivanja međunarodnih trgovinskih sporazuma; učešće u aktivnostima realizacije Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju i Nacionalnog programa integracija u EU i pristupanja STO; učešće u pripremi i predlaganju programa i projekata iz predpristupnih fondova i drugih programa EU i ostalih oblika međunarodne pomoći; kreiranje i sprovođenje politike spoljne trgovine u oblasti naoružanja, vojne opreme i robe dvostruke namene u

skladu sa međunarodno preuzetim obavezama Republike Srbije; pokretanje inicijative i učešće u izradi zakona i drugih propisa iz delokruga poslova spoljne trgovine naoružanjem, vojnom opremom i robom dvostruke namene (kontrolisanom robom); saradnju sa drugim organima državne uprave i učešće u radu međuresorskih radnih tela za sprovođenje i usaglašavanje propisa sa normama međunarodnog zakonodavstva i pristupanja međunarodnim organizacijama i međunarodnim kontrolnim režimima; izdavanje izvoznih i uvoznih dozvola i ostalih dokumenata koji prate spoljnu trgovinu naoružanjem, vojnom opremom i robom dvostruke namene; vođenje registra lica koja mogu da obavljaju poslove spoljne trgovine naoružanjem i vojnom opremom; vođenje evidencija i formiranje baze podataka o primljenim zahtevima i izdatim dozvolama i drugim dokumentima; izradu Godišnjeg izveštaja o realizaciji spoljnotrgovinskog prometa; izradu godišnjih izveštaja u skladu sa međunarodnim obavezama i zahtevima međunarodnih organizacija (UNCTAD, OEBS) i stranih institucija koje se bave kontrolom proizvoda naoružanja i robe dvostruke namene, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Sektoru za trgovinu, usluge i politiku konkurencije obavljaju se poslovi državne uprave koji se odnose na: funkcionisanje tržišta roba, ostvarivanje makroekonomske politike u oblasti cena; uticaj privrednih kretanja na tržište roba i usluga; snabdevenost tržišta i kretanje cena i odnosa ponude i tražnje; praćenje i analizu poslovanja i razvoj trgovine sa predlozima mera za stabilizaciju kretanja na tržištu; predlaganje sistemskih rešenja o posebnim dažbinama pri uvozu, pre svega poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda (prelevmani); pripremu stručnih osnova za izradu nacрта zakona, podzakonskih akata i njihovih izmena iz oblasti trgovine, cena, usluga i razvoja konkurencije; praćenje i primenu donetih propisa iz delokruga Sektora; privlačenje domaćeg i stranog kapitala u sektor trgovine i usluga, podsticanje izvoza, izgradnju i pozicioniranje nacionalnog brenda Srbije; sprovođenje utvrđene ekonomske politike u oblasti cena; praćenje i analiziranje kretanja cena proizvoda i usluga, pre svega javnih preduzeća, analiziranje kretanja kupovne moći i životnog standarda stanovništva; predlaganje mera tekuće ekonomske politike, kojima se utiče na stabilnost cena; predlaganje privremenih mera u slučajevima postojanja poremećaja, kada se ograničava slobodno obrazovanje cena; praćenje i analizu stanja u oblasti konkurencije; izradu stručnih osnova za definisanje mera i aktivnosti za unapređenje konkurencije i predlaganje mera za intenziviranje primene evropskih standarda u oblasti zaštite konkurencije, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

Vlada je na sednici održanoj 17. novembra 2016. godine usvojila dva strteška dokumenta:

Strategija razvoja trgovine Republike Srbije do 2020. godine

Opšti cilj strategije je razvoj tržišta i trgovine u skladu sa principima koji postoje na tržištima modernih privreda, kao i osnaživanje domaćih privrednih subjekata da odgovore na pritisak konkurencije na zajedničkom tržištu EU i doprinesu poboljšanju životnog standarda u Republici Srbiji. Posebni ciljevi strategije su: razvoj konkurencije na tržištu RS, podrška razvoju malih i srednjih preduzeća i razvoj informatičke baze za adekvatno vođenje trgovinske politike.“

Program usaglašavanja domaćeg zakonodavstva sa Direktivom o uslugama 2006/123/EZ

Na osnovu mišljenja na dostavljen dokument Predlog strategije razvoja sektora usluga, postupajući po primedbama u mišljenju Republičkog sekretarijata za javne politike, Ministarstvo trgovine, туризма i telekomunikacija je naslov Predloga strategije preimenovalo u Program stvaranja uslova za punu primenu Direktive o uslugama, i pripremio zaključak kojim se ovaj Program usvaja.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Osnovni cilj Direktive 2006/123/EZ jeste da se postigne napredak u stvaranju jedinstvenog unutrašnjeg tržišta usluga tako da privredni subjekti i potrošači mogu u celosti da ostvare pogodnosti koje jedinstveno tržište pruža. Direktiva je usmerena uglavnom na uklanjanje prepreka koje stvaraju smetnje slobodi osnivanja i slobodi pružanja i primanja usluga unutar Evropske unije. Direktiva o uslugama može, naročito u vreme ekonomske i finansijske krize, igrati značajnu ulogu u podsticanju privredne aktivnosti i jačanju unutrašnjeg tržišta. Štaviše, Direktiva o uslugama garantuje i veći izbor potrošačima i pruža podršku malim i srednjim preduzećima.

Strateški pristup za potpuno transponovanje Direktive o uslugama bazira se na tri glavna cilja: Usklađivanje zakonodavnog okvira; Pojednostavljenje procedura; i Saradnja sa članicama EEP preko IMI sistema.“

Pravilnikom o evidenciji prometa („Službeni glasnik RS” broj 99/2015 i 44/18-dr.zakon) koji se primenjuje se od 1. januara 2016. godine, uređuje se sadržina, oblik, način vođenja i mesto čuvanja evidencije prometa robe. Evidencija prometa robe obuhvata podatke o nabavci, prodaji i prodajnoj ceni robe.

Evidenciju prometa čine: Knjiga evidencije prometa, Prijemni list komisije robe, Evidencija prodate, isplaćene i vraćene komisije robe, Dnevni izveštaj o prijemu robe na komisijonu prodaju od komitenata fizičkih lica, Dnevni izveštaj isplaćene i vraćene robe komitentima-fizičkim licima, Dnevni pumpni izveštaj. Evidenciju prometa vode pravna lica i preduzetnici (u daljem tekstu: trgovac) koji obavljaju: trgovinu na malo, trgovinu na veliko, a poslovne knjige ne vode po principu dvojnog knjigovodstva, komisije usluge i otkup poljoprivrednih proizvoda i domaćih životinja na otkupnom mestu. Novim Pravilnikom ukida se obaveza trgovaca na veliko da vode evidenciju prometa, ukoliko poslovne knjige vode po principu dvojnog knjigovodstva..Briše se kolona 6. koja se odnosila na uplate na račun na osnovu prometa robe. Ukida se KEPU knjiga kao obaveza evidencije za usluge, ne misli se i na komisije usluge, odnosno za komisije usluge ostaje obaveza evidencije prometa.Uvodi se mogućnost vođenja knjiga evidencije u elektronskom obliku. Isprava koja prati robu i na osnovu koje se vodi evidencija je u originalu ili kopiji, odnosno u pisanom ili elektronskom obliku.

Evidentiranje prodajnih podsticaja kod kojih trgovac ne zna unapred vrstu i količinu robe za koju će potrošači iskoristiti prodajni podsticaj („treći artikal za 1 dinar“, „donosiocu letka popust 20%“ i sl) može se vršiti i narednog dana za prethodni dan.

U prethodnom periodu Vlada je početkom septembra i početkom oktobra donela dve Odluke o izmenama i dopunama Odluke o najvišim cenama lekova za upotrebu u humanoj medicini, a čiji je režim izdavanja na recept („Sl. glasnik RS“, broj 113/20 i 122/20). Donošenjem ovih odluka pustilo se na tržište Republike Srbije u promet 84 nova leka za upotrebu u humanoj medicini čiji je režim izdavanja na recept, a koji su dobili dozvolu za stavljanje u promet od Agencije za lekove i medicinska sredstva i povećala se konkurencija lekova, ukupna ponuda i snabdevenost tržišta. Izvršene su izmene podataka iz dozvole za lek, u skladu sa varijacijama koje je prihvatila Agencija, povećanje cena za 14 lekova, sniženja cena za 2 leka i brisanje 22 leka iz Spiska cena lekova. Izvršena povećanja i sniženja cena lekova, kao i cene novih lekova neće uticati na inflaciju, jer statistika ne snima njihove cene u okviru indeksa potrošačkih cena.

Registar posrednika u prometu i zakupu nepokretnosti

U skladu sa Zakonom i Pravilnikom o Registru posrednika u prometu i zakupu nepokretnosti („Službeni glasnik RS”, broj 75/14), od 8. maja 2015. godine u funkciji je Registar posrednika na zvaničnoj Internet stranici Ministarstva www.mtt.gov.rs koji omogućava svim korisnicima Interneta da utvrde da li posrednik radi u skladu sa Zakonom i koja lica imaju položen stručni ispit.

Omogućen je neprekidan pristup Registru posrednika posredstvom Interneta na adresi www.mtt.gov.rs, na taj način građani mogu saznati koje “agencije za nekretnine” obavljaju poslove posredovanja u prometu i zakupu nepokretnosti legalno i koja lica imaju položen stručni ispit. Na ovaj način, ojačana je pravna sigurnost korisnika usluga posredovanja u prometu i zakupu nepokretnosti i značajno smanjena mogućnost nelegalnog obavljanja delatnosti posredovanja u prometu i zakupu nepokretnosti. Privredni subjekti svakodnevno podnose zahteve za upis ili promenu podataka u Registru.

U Sektoru za zaštitu potrošača obavljaju se poslovi državne uprave koji se odnose na: utvrđivanje i sprovođenje politike u oblasti zaštite potrošača; donošenje nacionalnog i godišnjeg programa zaštite potrošača i praćenje njihovog sprovođenja; predlaganje sistemskih rešenja i mera u cilju kreiranja i sprovođenja politike zaštite potrošača; pripremu stručnih osnova za izradu propisa iz oblasti zaštite potrošača; praćenje primene propisa kojima se uređuje oblast zaštite potrošača i davanje stručnih mišljenja o njihovoj primeni; praćenje tržišta i predlaganje mera za otklanjanje sistemskih nepravilnosti domaćeg tržišta sa aspekta zaštite potrošača; sprovođenje aktivnosti u vezi sa prilagođavanjem nacionalnog zakonodavstva sa zakonodavstvom Evropske unije iz oblasti zaštite potrošača; obavljanje stručnih poslova za potrebe Nacionalnog saveta za zaštitu potrošača kao savetodavno-konsultativnog tela; integraciju politike zaštite potrošača u druge državne politike; pokretanje inicijativa i podnošenje predloga za donošenje i izmenu određenih propisa u cilju obezbeđivanja efikasne zaštite prava potrošača; učestvovanje u radu međuresornih radnih grupa i drugih tela po pitanju ostvarivanja zaštite potrošača; saradnju sa nacionalnim i međunarodnim institucijama i organizacijama u oblasti zaštite potrošača; saradnju sa organima pokrajinske i lokalne samouprave u cilju razvoja zaštite potrošača; učestvovanje u pripremi programa i projekata iz pretpristupnih programa Evropske unije i ostalih oblika međunarodne pomoći, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Sektoru tržišne inspekcije obavljaju se poslovi državne uprave koji se odnose na: koordinaciju aktivnosti praćenja i unapređenja međuresorne i regionalne saradnje u oblasti tržišnog nadzora, izrade i usaglašavanja operativnih međuresornih planova, nadzora tržišta i objedinjavanja izveštaja o koordiniranom nadzoru tržišta za Vladu RS, razmenu informacija i obaveštavanje javnosti o nebezbednim proizvodima na tržištu; poslove inspekcijskog nadzora nad primenom zakona i drugih propisa kojima se uređuju: trgovina; elektronska trgovina; uslovi za obavljanje prometa robe i vršenje usluga; cene robe i usluga; usaglašenost i bezbednost neprehrambenih proizvoda u proizvodnji i prometu (tehnički nadzor); kvalitet usluga; sprečavanje nelojalne konkurencije; zaštita potrošača; oglašavanje; proizvodnja i promet robe kojima se povređuju prava intelektualne svojine, odnosno proizvodnja i promet robe zaštićene autorskim ili srodnim pravom; sprečavanje pranja novca i finansiranje terorizma; promet biocida; promet hemikalija; fiskalne kase u delu kontrole rada ovlašćenih servisera, kontrola ambalaže i ambalažnog otpada; sprečavanje pojavnih oblika sive ekonomije u trgovini, elektronskoj trgovini i uslugama; finansijsko-materijalni poslovi u vezi robe oduzete u postupku inspekcijskog nadzora; poslove koji su neposredno vezani za vršenje inspekcijskog nadzora: izrada procedura za vršenje inspekcijskog nadzora; interna obuka tržišnih inspektora za primenu novih propisa i procedura u postupku inspekcijskog nadzora; sačinjavanje

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

извештаја о извршеним контролама у инспекцијском надзору, анализа тих извештаја и саčinјаванје предлога плана контрола за наредни период; контрола ажураности рада оdeljenja тржишне инспекције и тржишних инспектора; праћење извршења налога достављених оdeljenjima; предлаганје мера за отклањање неправилности у раду инспектора и оdeljenja; провере и обрада навода иницијатива за покретање дисциплинског поступка; непосредан инспекцијски надзор из надлежности тржишне инспекције ради провере навода из пријава и притужби на рад инспектора и оdeljenja; припреме овлашћених представника подносиоца захтева за претрес пред судом за прекршаје; обрада предмета за Јавно правобранилаштво у поступцима који су покренути од стране тржишних инспектора; припрема нацрта мишлјенја и одговора из надлежности тржишне инспекције по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошаћа и Републиком; сарадња са другим инспекцијским органима, правосудним органима, другим органима и организацијама, удружењима и установама чији су послови у веzi или од значаја за рад Сектора; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Сектора; обавља и друге послове у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор Републиком

Напомена: Ближи опис надлежности, овлашћења и обавеза **Сектора тржишне инспекције**, опис поступанја у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза, услуге које Сектор пружа заинтересованим лицима, поступак ради пружања услуга, као и преглед података о пруженим услугама, због обима података, приказани су у табеларним прегледима, Информатора у делу 12. Прегледи података о пруженим услугама.

У Сектору за туризам обављају се послови државне управе који се односе на: спровођење Закона о туризму и Стратегије развоја туризма Републике Србије; праћење и анализу системских решења, правне регулативе и мера економске политике на пословање и развој туристичке привреде и предлаганје одговарајућих мера; предлаганје мера за унапређење квалитета туристичких производа и услуга и конкурентности туристичке понуде; реализацију усвојених мастер планова; предлаганје и предузимање мера за унапређење туристичког промета и девизних ефеката од туризма; истраживање и анализу стања, појава и кретања на туристичком тржишту по туристичким производима и туристичким кластерима, достављање и анализа података садржаних у Регистру туризма; спровођење поступака категоризације у складу са Законом о туризму; праћење развоја, предлаганје мера и реализацију активности на образовању и обуци кадрова у туризму са циљем подстицања запошљавања; припрему плана, праћење извршења буџета у делу који се односи на Сектор; анализу прединвестиционих и инвестиционих пројеката који се тичу развоја туризма; интегрално планирање развоја туризма пратећих делатности; проглашење и одрживо коришћење туристичког простора; проглашење туристичког места и приоритетне туристичке дестинације; праћење и анализа улагања државе у развој туризма путем подстицајних мера и прелажанје корективних мера; као и други послови из ове области.

У Сектору туристичке инспекције обављају се послови који се односе на: вршење инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује области туризма и угоститељства и предузимање прописаних управних и казnenih мера у вршењу инспекцијског надзора; утврђивање испуњености прописаних услова за обављање туристичке и угоститељске делатности; заштиту потрошаћа и заштиту интелектуалне својине у областима туризма и угоститељства; израду извештаја и информација о раду Сектора и стању у областима у којима се обавља надзор; праћење примене прописа, иницирање измена и предлаганје одговарајућих решења и предузимање едукативних и других активности у циљу превенције погрешне примене прописа; правне и аналитичке послове везане за вршење инспекцијског надзора; сарадњу са другим инспекцијским органима, правосудним органима, органима за прекршаје и другим органима државне управе и организацијама и са удружењима и организацијама у области туризма и угоститељства и удружењима за заштиту потрошаћа; праћење реализације пројеката за

razvoj turizma i kontrola izvršenja ugovora između Ministarstva i privrednih subjekata u koordinaciji sa Sektorom za turizam, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Sektoru za elektronske komunikacije i poštanski saobraćaj obavljaju se poslovi državne uprave koji se odnose na: strategiju razvoja elektronskih komunikacija; pripremanje predloga za utvrđivanje i vođenje politike Vlade u oblasti elektronskih komunikacija; proces planiranja prelaska sa analognog na digitalno emitovanje radio i televizijskih programa; izradu Plana namene radio-frekvencijskih opsega i učestvovanje u radu međunarodnih organizacija koje vrše izmene i dopune namene frekvencijskih opsega; utvrđivanje spiska osnovnih usluga elektronskih komunikacija (univerzalni servis) koje treba da pruže operatori; analiziranje razvoja transportnih mreža i konvergencije širokopojsnih mreža i multimedijalnih servisa; ocenjivanje usaglašenosti tehničkih zahteva za proizvode u skladu sa potvrđenim međunarodnim sporazumom i pripremanje dokumenata za zakone o potvrđivanju konvencija međunarodnih organizacija; pripremanje za evropske integracije u oblastima digitalne televizije, primene širokopojsnih i multimedijalnih tehnologija; procenu regulative za razvoj i pripremanje stručnih osnova za izradu nacarta zakona; pripremanje predloga podzakonskih akata za podsticaj stranih investicija; pripremanje predloga za utvrđivanje i vođenje politike Vlade u oblasti poštanskog saobraćaja na domaćem i međunarodnom planu; saradnju i učešće u radu međunarodnih globalnih i regionalnih organizacija u oblasti poštanskog saobraćaja, preduzimanje mera za promovisanje i podsticanje istraživanja i razvoja poštanskih usluga; saradnja u međuresorskim komisijama sa ciljem preduzimanja zajedničkih akcija u oblasti poštanskih usluga; izradu planova, programa i izveštaja o radu u oblasti poštanskih usluga; saradnju na izradi uporednih analiza sa drugim zemljama i saradnju sa drugim organima državne uprave radi realizacije projekata; inspekcijски nadzor; učestvovanje u pripremi nacionalnih i međunarodnih planova, usaglašavanje sa međunarodnim standardima i preporukama, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Sektoru za informaciono društvo i informacionu bezbednost obavljaju se poslovi koji se odnose na: planiranje i pripremanje strategije razvoja informacionog društva; pripremu i praćenje projekata u oblasti razvoja informacionog društva; učestvovanje u sprovođenju javnih nabavki informacionih sistema sa drugim organima; razvoj i unapređenje akademske, odnosno obrazovne i naučnoistraživačke računarske mreže (AMRES); pripremanje predloga za utvrđivanje i vođenje politike Vlade u oblasti razvoja informacionog društva; preduzimanje mera za promovisanje i podsticanje istraživanja i razvoja informaciono-komunikacionih tehnologija (IKT); primenu informaciono-komunikacionih tehnologija i pružanje informacionih usluga; razvoj i funkcionisanje informaciono - komunikacione infrastrukture; pripremu stručnih osnova za izradu nacarta zakona i predloga drugih akata; vršenje nadzora nad primenom zakona kojim se urađuje elektronski potpis i zakona kojim se uređuje elektronski dokument; davanje stručne pomoći u izradi tenderske dokumentacije i obavljanje priprema za objavljivanje i sprovođenje konkursa; analiziranje strukture baze podataka i formata za razmenu podataka; zaštitu podataka i informacionu bezbednost; praćenje i analiza potencijala za podršku razvoju informacionog društva u privredi i državnim institucijama, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Sektoru za normativne, upravne i poslove evropskih integracija obavljaju se poslovi koji se odnose na: izradu nacarta zakona i drugih propisa i njihovo usklađivanje sa propisima EU, radi obezbeđenja i unapređenja zakonodavnog okvira iz delokruga Ministarstva; praćenje stanja u oblasti primene zakona iz delokruga Ministarstva i predlaganje odgovarajućih rešenja za njihove izmene i dopune; pripremu mišljenja o nacrtima zakona i drugih propisa čiji su predlagači drugi državni organi; pripremu stručnih mišljenja za primenu zakona i drugih propisa, po zahtevu stranaka i drugih državnih organa; usaglašavanje sa međunarodnim propisima i preporukama;

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

izradu uporednih analiza i usaglašavanje akata upućenih drugim državnim organima; vođenje i rešavanje u drugostepenom upravnom postupku po žalbama na prvostepena rešenja doneta u postupku inspeksijskog nadzora iz delokruga Ministarstva; rešavanje po žalbama na prvostepena rešenja ili zaključak Registratora registra turizma; rešavanje po žalbama na prvostepena rešenja ili zaključak organa lokalne samouprave o razvrstavanju ugostiteljskih objekata za smeštaj; pripremu predloga odgovora na tužbu u upravnom sporu iz delokruga Ministarstva; pripremu stručnih izjašnjenja na tužbe i druge podneske uz saradnju sa Republičkim javnim pravobranilaštvom u sporovima gde je Republika Srbija – Ministarstvo, stranka u postupku, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Sekretarijatu ministarstva obavljaju se poslovi od zajedničkog interesa i značaja za Ministarstvo, i to: pravni, opšti, finansijsko - materijalni, evidencioni, analitički, stručno - operativni, statističko - evidencioni, dokumentacioni, kancelarijsko - administrativni, informatički i drugi poslovi koji su vezani za organizaciona, kadrovska, finansijska, informatička i druga pitanja, kojima se obezbeđuje efikasan i usklađen rad svih unutrašnjih jedinica i saradnja sa drugim organima.

U Odeljenju za razvoj Digitalne agende obavljaju se poslovi koji se odnose na: koordinaciju razvojnog planiranja u oblasti elektronskih komunikacija i informacionog društva; upravljanje prioritetnim projektima u oblasti elektronskih komunikacija i informacionog društva; koordinaciju poslova na prioritetnim projektima u oblasti elektronskih komunikacija i informacionog društva; saradnju sa privrednim subjektima i državnim institucijama sa ciljem podsticanja razvoja informaciono-komunikacionih tehnologija; koordinaciju i unapređenje regulative, međunarodnu saradnju u oblasti elektronskih komunikacija i informacionog društva, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

U Grupi za internu reviziju obavljaju se poslovi koji se odnose na: strateško godišnje i operativno planiranje, organizovanje i izvršenje zadataka revizije; proveru primene zakona i proveru poštovanja pravila interne kontrole; ocenu sistema internih kontrola u pogledu njihove adekvatnosti, uspešnosti i potpunosti; reviziju načina rada koja predstavlja ocenu poslovanja i procesa, uključujući i nefinansijske operacije u cilju ocene ekonomičnosti, efikasnosti i uspešnosti svih poslovnih funkcija iz nadležnosti Ministarstva; uspostavljanje saradnje sa centralnom jedinicom za harmonizaciju ministarstva nadležnog za poslove finansija i eksternom revizijom; kontrolu upravljanja sredstvima iz EU; vršenje poslova neophodnih za ostvarivanje sigurnosti u pogledu funkcionisanja sistema interne revizije, u skladu sa međunarodnim standardima interne revizije i propisima kojima se uređuje interna revizija u Republici Srbiji i kodeksom strukovne etike internih revizora, kao i drugi poslovi iz ove oblasti.

8. OPIS POSTUPANJA MINISTARSTVA U OKVIRU NADLEŽNOSTI, OVLAŠĆENJA I OBAVEZE

Sektor za bilateralnu ekonomsku saradnju

U Odseku za Evropu i prekookeanske razvijene zemlje realizovano je:

Januar 2021. godine

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Aktivnosti u vezi sa aktuelnim bilateralnim pregovorima sa Ujedinjenim Kraljevstvom (UK) u vezi sa regulisanjem statusa budućih trgovinskih odnosa između Republike Srbije i UK;

Za potrebe pripreme predsednika Republike Srbije, ministra trgovine, turizma i telekomunikacija, potpredsednika Vlade i ministra rudarstva i energetike, ministra finansija, ministra bez portfelja zaduženog za inovacije i tehnološki razvoj i Ministarstva spoljnih poslova izrađeni i dostavljeni podsetnici o ekonomskoj saradnji sa Australijom, Irskom, Japanom, Korejom, Nemačkom, Portugalijom, SAD i Francuskom;

Inovirani podsetnici o ekonomskoj saradnji Republike Srbije sa Australijom, Austrijom, Belgijom, V. Britanijom, Danskom, Estonijom, Irskom, Islandom, Italijom, Japanom, Kanadom, Kiprom, Letonijom, Litvanijom, Lihtenštajnom, Korejom, Luksemburgom, Maltom, Monakom, Nemačkom, Novim Zelandom, Norveškom, Portugalijom, SAD, Finskom, Francuskom, Holandijom, Švajcarskom, Švedskom, Španijom, kao i sa nemačkim pokrajinama Bavarskom, Baden-Virtembergom, Donjom Saksonijom, Severnom Rajnom-Vestfalijom i Hesenom;

Aktivnosti sa međunarodnim partnerima oko planiranja novih i realizacije prethodno planiranih događaja iz nadležnosti Sektora (sa Austrijom, Nemačkom i Švajcarskom) i komunikacija sa diplomatsko-konzularnim predstavnicima zemalja Odseka, predstavnicima privrede i dr;

Izrada i dostavljanje mišljenja na predloge zakona, sporazuma i odluka po zahtevu nadležnih ministarstava.

Februar 2021. godine

Održane tri video konferencije u sklopu aktivnosti koje se odnose na aktuelne razgovore sa Ujedinjenim Kraljevstvom (UK) u vezi sa regulisanjem statusa budućih trgovinskih odnosa između Republike Srbije i UK;

Za potrebe pripreme predsednika Republike Srbije, predsednice Vlade Republike Srbije, ministarke trgovine, turizma i telekomunikacija, potpredsednice Vlade i ministarke rudarstva i energetike, ministra finansija i Ministarstva spoljnih poslova, izrađeni i dostavljeni podsetnici o ekonomskoj saradnji sa Nemačkom, SAD, Kanadom, Velikom Britanijom, Francuskom, Austrijom, Belgijom, Japanom, Finskom, Norveškom, Letonijom i Kiprom;

Pripremljeni odgovori na pitanja novinara u vezi sa ekonomskim odnosima Republike Srbije i Velike Britanije i statusom razgovora o sporazumu, kao i odgovori na pitanja novinara u vezi sa podacima o robnoj razmeni sa Velikom Britanijom i SAD;

Izrađen Predlog rešenja o imenovanju državnog sekretara Stevana Nikčevića za predsednika srpskog dela MK sa Švajcarskom i dostavljen Kadrovskoj komisiji Vlade;

Inovirani podsetnici o ekonomskoj saradnji RS sa Australijom, Austrijom, Belgijom, V. Britanijom, Danskom, Estonijom, Irskom, Islandom, Italijom, Japanom, Kanadom, Kiprom, Letonijom, Litvanijom, Lihtenštajnom, Korejom, Luksemburgom, Maltom, Monakom, Nemačkom, Novim Zelandom, Norveškom, Portugalijom, SAD, Finskom, Francuskom, Holandijom, Švajcarskom, Švedskom, Španijom, kao i sa nemačkim pokrajinama Bavarskom, Baden-Virtembergom, Donjom Saksonijom, Severnom Rajnom-Vestfalijom i Hesenom;

Aktivnosti sa međunarodnim partnerima oko planiranja novih i realizacije prethodno planiranih događaja iz nadležnosti Sektora (sa Austrijom, Nemačkom i Švajcarskom) i komunikacija sa diplomatsko-konzularnim predstavnicima zemalja Odseka, predstavnicima privrede i dr;

Izrada i dostavljanje mišljenja na predloge zakona, sporazuma i odluka po zahtevu nadležnih ministarstava;

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Prisustvo predstavnika sektora na *on-line* међународној конференцији „Zaštita životne sredine i ekonomski rast: iskustva iz Japana, EU i Srbije“ 10 i 11. februara 2021. godine, u organizaciji ISAC fonda i ambasade Japana u Beogradu.

U Grupi za susedne zemlje i zemlje centralne Evrope, realizovano je:

Januar 2021. godine

Inovirane informacije/podsetnici o ekonomskoj saradnji Republike Srbije sa zemljama iz delokruga nadležnosti Grupe (Bosnom i Hercegovinom, Crnom Gorom, Hrvatskom, Slovenijom, Albanijom, Severnom Makedonijom, Turskom, Grčkom, Bugarskom, Rumunijom, Moldavijom, Češkom, Slovačkom, Poljskom i Mađarskom);

Priprema i dostavljanje informacija/podsetnika o ekonomskoj saradnji sa navedenim zemljama za potrebe susreta na nivou PR RS, PV RS, MSP, MRE, MTTT, MP i dr;

Aktivnosti u vezi sa planiranjem i organizacijom video konferencije kopredsednika Mešovitog komiteta za ekonomsku saradnju sa Češkom Republikom; komunikacija sa diplomatsko-konzularnim predstavnicima odnosnih zemalja u zemlji i našim diplomatsko-konzularnim predstavnicima u inostranstvu; i dr;

Izrada predloga rešenja o razrešenju i imenovanju predsednika srpskog dela mešovitih međuvladinih komisija/komiteta i upućivanje na Vladu Republike Srbije, radi usvajanja;

Izrada i dostavljanje mišljenja na predloge zakona, sporazuma i odluka po zahtevu nadležnih ministarstava;

Februar 2021. godine

Inovirane informacije/podsetnici o ekonomskoj saradnji Republike Srbije sa susednim i zemljama centralne Evrope i Turske;

Priprema i dostavljanje informacija/podsetnika o ekonomskoj saradnji sa navedenim zemljama za potrebe susreta na nivou PR RS, PV RS, MSP, MRE, MTTT, MP i dr;

Ekonomске konsultacije kopredsednika MK za ekonomsku saradnju sa ČR, DS S. Nikčevića i M. Tauberove, zamenika MIT – priprema i realizacija (23.02.2021 godine, putem video linka) – dogovori u vezi termina posete MTTT i održavanja MK (u Pragu);

Priprema i realizacija sastanka DS S. Nikčevića sa Nj.E. H. Biščevićem, ambasadorom R. Hrvatske u Beogradu (08.02.2021.godine) – dogovor u vezi sa terminom za održavanje Zajedničkog odbora, paralelno sa PF (na jesen, ukoliko epidemiološka situacija dozvoli);

Priprema materijala za susret Z. Počivalšeka, ministra tehnološkog razvoja i tehnologije sa MTTT T. Matić (23.02. u Beogradu);

Izrada i dostavljanje mišljenja na predloge zakona, sporazuma i odluka po zahtevu nadležnih ministarstava.

U Grupi za Afriku, Bliski istok, južnu Aziju i Latinsku Ameriku, realizovano je:

Januar 2021. godine

Inovirane informacije/podsetnici o ekonomskoj saradnji Republike Srbije sa zemljama Afrike, Bliskog istoka, južne Azije i Latinske Amerike.

Predlog za imenovanje Tatjane Matić, ministarke trgovine, turizma i telekomunikacija, za kopredsednika srpskog dela Zajedničke komisije za ekonomsku saradnju sa Izraelom upućen Vladi, radi donošenja Rešenja (Rešenje o imenovanju doneto 14.01.2021. godine).

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Izraelskoj strani, diplomatskim putem, upućen dopis kojim se obaveštava o imenovanju ministarke Tatjana Matić za kopredsednika ZK za ekonomsku saradnju, sa molbom da se pristupi utvrđivanju termina i mesta/načina za održavanje prvog zasedanja.

Izrada i upućivanje Ambasadi Srbije u Kairu (preko Ministarstva spoljnih poslova) Informacije o problemima sa kojima se susreću naša preduzeća prilikom izvoza bukove rezane građe u Egipat u vezi sa cezijumom 137, sa sugestijama za razgovor ambasadora sa egipatskim zvaničnicima.

Izrada i dostavljanje mišljenja na predloge zakona, sporazuma i odluka po zahtevu nadležnih ministarstava.

Februar 2021. godine

Inovirane informacije/podsetnici o ekonomskoj saradnji Republike Srbije sa zemljama Afrike, Bliskog istoka, južne Azije i Latinske Amerike.

Pripremljen i održan sastanak državnog sekretara Stevana Nikčevića sa Ambasadorom AR Egipta u Republici Srbiji, Nj.E. Amr Alguvejljem (11.02.2021.godine); sastanak održan na inicijativu egipatske strane, sa ciljem dogovora oko predstojećeg zasedanja MK u Kairu i sagledavanja aktuelnog stanja ekonomske saradnje između dve zemlje; ambasador preneo sugestiju egipatske strane da se 19. zasedanje MK održi u Kairu pre ili nakon praznika Ramazana, koji traje od 12.04. do 12.05.2021.godine; izrađena Beleška sa sastanka (dostavljena ministarki Tatjani Matić, ministru Nikoli Selakoviću i predsedniku PKS Marku Čadežu).

Usaglašavanje Predloga protokola sa 19. zasedanja MK (egipatska strana dostavila diplomatskim putem komentare na tekst); Predlog protokola sa unetim komentarima upućen je našim nadležnim resorima, radi daljeg usaglašavanja.

Sastanak Nevene Subašić, rukovodioca Grupe za Afriku, Bliski istok, južnu Aziju i Latinsku Ameriku, sa g-đom Amirom Bibani, prvim sekretarom u Ambasadi Republike Tunis u Beogradu, zaduženom za ekonomska pitanja; sastanak održan na inicijativu tuniske strane, radi informisanja o trgovinskim i ekonomskim sporazumima između dve zemlje; g-đa Bibani uručila je Nacrt sporazuma o slobodnoj trgovini, kao što je dogovoreno na poslednjem zasedanju MK, održanom novembra 2018. godine u Tunisu.

Izrada i dostavljanje mišljenja na predloge zakona, sporazuma i odluka po zahtevu nadležnih ministarstava.

U Odseku za Rusku Federaciju, ZND, Kinu, istočnu i jugoistočnu Aziju i Indiju, realizovano je:

Januar 2021. godine

Usaglašavanje Plana za stratešku ekonomsku saradnju sa RF

Izrada različitih informacija/podsetnika/teza za razgovore o ekonomskoj saradnji sa zemljama u okviru Odseka;

Priprema različitih informacija/priloga koji se odnose na saradnju sa inicijativom Kina- CIEZ.

Izrada mišljenja na predloge zakona, sporazuma i odluka po zahtevu nadležnih ministarstava, koji se odnose na zemlje Odseka

Različiti susreti/sastanci sa diplomatsko-konzularnim predstavnicima zemalja Odseka, sa predstavnicima privrede i dr.

Februar 2021. godine

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Priprema i realizacija susreta kopredsednika Međuvladinog srpsko-ruskog komiteta za trgovinu, ekonomsku i naučno-tehničku saradnju (realizovano 15.02.2021. godine)

Priprema i realizacija video-susreta na nivou sekretarijata MK sa Kazahstanom (realizovano 26.02.2021. godine)

Priprema predloga Rešenja o prestanku dužnosti i rešenja o imenovanju predsednika srpskog dela MK sa Azerbejdžanom.

Usaglašavanje Nacrta plana strateške ekonomske saradnje sa Ruskom Federacijom.

Priprema različitih informacija/priloga koji se odnose na saradnju sa inicijativom Kina- CIEZ

Izrada aktuelnih informacija/podsetnika/teza za razgovore o ekonomskoj saradnji sa zemljama u okviru Odseka, izrada mišljenja na predloge zakona, sporazuma i odluka po zahtevu nadležnih ministarstava, koji se odnose na zemlje Odseka

Različiti sastanci sa diplomatsko-konzularnim predstavnicima zemalja Odseka, sa predstavnicima privrede i dr.

U Grupi za organizovanje Međunarodnih izložbi i promotivne aktivnosti realizovano je:

Januar i februar 2021. godine

Pripreme i aktivnosti u vezi sa budućim nastupom Republike Srbije na Ekspo Dubai 2020, Ujedinjeni Arapski Emirati, koji će se održati u periodu od 01. oktobra 2021. do 31. marta 2022. godine (provizorno planirana od 20.10.2020.god. do 10.04.2021.godine, odložena zbog pandemije Kovida 19).

Održan sastanak Koordinacionog tela za realizaciju nastupa Republike Srbije na Svetskoj izložbi Ekspo 2020 Dubai.

Planirane aktivnosti za februar 2021. godine

U Odseku za Evropu i preookeanske razvijene zemlje planirano je:

Januar 2021. godine

Nastavak aktivnosti u vezi sa aktuelnim bilateralnim pregovorima sa Ujedinjenim Kraljevstvom; Ažuriranje svih podsetnika o ekonomskoj saradnji sa zapadnoevropskim i preookeanskim razvijenim zemljama;

Nastavak aktivnosti sa međunarodnim partnerima oko planiranja novih i realizacije prethodno planiranih događaja iz nadležnosti Sektora i komunikacija sa diplomatsko-konzularnim predstavnicima zemalja Odseka, predstavnicima privrede i dr;

Izrada i dostavljanje mišljenja na predloge zakona, sporazuma i odluka po zahtevu nadležnih ministarstava.

Februar 2021. godine

Nastavak aktivnosti u vezi sa aktuelnim razgovorima sa Ujedinjenim Kraljevstvom;

Ažuriranje svih podsetnika o ekonomskoj saradnji sa zapadnoevropskim i preookeanskim razvijenim zemljama;

Nastavak aktivnosti sa međunarodnim partnerima oko planiranja novih i realizacije prethodno planiranih događaja iz nadležnosti Sektora i komunikacija sa diplomatsko-konzularnim predstavnicima zemalja Odseka, predstavnicima privrede i dr;

Izrada i dostavljanje mišljenja na predloge zakona, sporazuma i odluka po zahtevu nadležnih ministarstava.

U Grupi za susedne zemlje i zemlje centralne Evrope, planirano je:

Januar 2021. godine

Ažuriranje informacije/podsetnici o ekonomskoj saradnji Republike Srbije sa zemljama iz delokruga nadležnosti Grupe (Bosnom i Hercegovinom, Crnom Gorom, Hrvatskom, Slovenijom, Albanijom, Severnom Makedonijom, Turskom, Grčkom, Bugarskom, Rumunijom, Moldavijom, Češkom, Slovačkom, Poljskom i Mađarskom);

Aktivnosti u vezi sa planiranjem i organizacijom video konferencije kopredsednika Mešovitog komiteta za ekonomsku saradnju sa Češkom Republikom; komunikacija sa diplomatsko-konzularnim predstavnicima odnosnih zemalja u zemlji i našim diplomatsko-konzularnim predstavnicima u inostranstvu i dr.;

Pripreme aktivnosti u vezi sa planiranjem i organizacijom Zajedničke komisije za ekonomsku saradnju sa Mađarskom; i dr;

Izrada predloga rešenja o razrešenju i imenovanju predsednika srpskog dela mešovitih međuvladinih komisija/komiteta i upućivanje na Vladu Republike Srbije, radi usvajanja;

Izrada i dostavljanje mišljenja na predloge zakona, sporazuma i odluka po zahtevu nadležnih ministarstava.

Februar 2021. godine

Ažuriranje informacija/podsetnika o ekonomskoj saradnji Republike Srbije sa susednim i zemljama centralne Evrope i Turske;

Komunikacija sa diplomatsko-konzularnim predstavnicima odnosnih zemalja u zemlji i našim diplomatsko-konzularnim predstavnicima u inostranstvu i dr;

Priprema posete ministarke Tatjane Matić Pragu (ukoliko epidemiološka situacija dozvoli);

Priprema i učešće na međuresornim sastancima koji se odnose na saradnju sa odnosnim zemljama, sastancima sa diplomatsko-konzularnim predstavnicima odnosnih zemalja i sa predstavnicima privrede koji posluju na tržištima odnosnih zemalja;

Izrada predloga rešenja o razrešenju i imenovanju predsednika srpskog dela mešovitih međuvladinih komisija/komiteta i upućivanje na Vladu Republike Srbije, radi usvajanja;

Izrada i dostavljanje mišljenja na predloge zakona, sporazuma i odluka po zahtevu nadležnih ministarstava.

U Grupi za Afriku, Bliski istok, južnu Aziju i Latinsku Ameriku, planirano je:

Januar 2021. godine

Inoviranje informacija/podsetnika o ekonomskoj saradnji sa zemljama Afrike, Bliskog istoka, južne Azije i Latinske Amerike;

Usaglašavanje Sporazuma o ekonomskoj saradnji između Vlade Republike Srbije i Vlade Države Palestine;

Izrada i dostavljanje mišljenja na predloge zakona, sporazuma i odluka po zahtevu nadležnih ministarstava;

Priprema i učešće na međuresornim sastancima koji se odnose na saradnju sa odnosnim zemljama, sastancima sa diplomatsko-konzularnim predstavnicima odnosnih zemalja i sa predstavnicima privrede koji posluju na tržištima odnosnih zemalja.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Februar 2021. godine

Inoviranje informacija/podsetnika o ekonomskoj saradnji sa zemljama Afrike, Bliskog istoka, južne Azije i Latinske Amerike;

Dalje usaglašavanje Predloga protokola sa 19. zasedanja MK sa Egiptom.

Izrada i dostavljanje mišljenja na predloge zakona, sporazuma i odluka po zahtevu nadležnih ministarstava.

Priprema i učešće na međuresornim sastancima koji se odnose na saradnju sa odnosnim zemljama, sastancima sa diplomatsko-konzularnim predstavnicima odnosnih zemalja i sa predstavnicima privrede koji posluju na tržištima odnosnih zemalja.

U Odseku za Rusku Federaciju, ZND, Kinu, istočnu i jugoistočnu Aziju i Indiju, planirano je:

Januar 2021. godine

Nastavak usaglašavanja Plana za stratešku ekonomsku saradnju sa RF;

Video konferencija sa kazahstanskom stranom na nivou sekretara Mešovite komisije

Izrada informacija/podsetnika/teza za razgovore o ekonomskoj saradnji sa zemljama u okviru Odseka;

Priprema različitih informacija/priloga koji se odnose na saradnju sa inicijativom Kina- CIEZ;

Izrada mišljenja na predloge zakona, sporazuma i odluka po zahtevu nadležnih ministarstava, koji se odnose na zemlje Odseka;

Komunikacija sa diplomatsko-konzularnim predstavnicima zemalja Odseka, sa predstavnicima privrede i dr.;

Februar 2021. godine

Nastavak usaglašavanja Nacrta plana strateške ekonomske saradnje sa Ruskom Federacijom, Ažuriranje informacija/podsetnika/ teza za razgovore o ekonomskoj saradnji sa državama Odseka.

Priprema susreta/materijala za razgovore sa predstavnicima država Odseka u zemlji i inostranstvu.

Izrada i dostavljanje mišljenja na predloge zakona, sporazuma i odluka po zahtevu nadležnih ministarstava.

Učešće na različitim međuresorskim sastancima koji se odnose na saradnju sa državama Odseka, sastancima sa diplomatsko-konzularnim predstavnicima zemalja Odseka, sa predstavnicima privrede i dr.

U Grupi za organizovanje Međunarodnih izložbi i promotivne aktivnosti planirano je:

Januar 2021. godine

Obavljanje svih neophodnih priprema i aktivnosti vezanih za budući nastup Republike Srbije na Ekspo Dubai 2020, Ujedinjeni Arapski Emirati, koji će se održati u periodu od 01. oktobra 2021. do 31. mart 2022. godine (provibitno planirana od 20.10.2020.god. do 10.04.2021.god. odložena zbog pandemije Kovida 19);

Putovanje Generalnog komesara Jagode Lazarević radi učešća na nizu tehničkih sastanaka između predstavnika Republike Srbije i organizatora „EXPO 2020 – Dubai“.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Februar 2021. године

Обављање свих неопходних припрема и активности везаних за будући наступ Републике Србије на Експо Dubai 2020, Уједињени Арапски Емирати, који ће се одржати у периоду од 01. октобра 2021. до 31. март 2022. године (провидитно планирана од 20.10.2020.год. до 10.04.2021.год. одложена због пандемије Ковида 19.

Сектор за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу

Законодавна активност:

1. Godišnji izveštaj o realizaciji poslova izvoza, uvoza, pružanja brokerskih usluga i tehničke pomoći u oblasti robe dvostruke namene za 2018. godinu, („Službeni glasnik RS”, broj 95/20);
2. Godišnji izveštaj o realizaciji poslova izvoza, uvoza, pružanja brokerskih usluga i tehničke pomoći u oblasti naoružanja i vojne opreme za 2018. godinu (Službeni glasnik RS broj 104/20);
3. Odluka o utvrđivanju Nacionalne kontrolne liste naoružanja i vojne opreme (Službeni glasnik RS broj 102/20);
4. Odluka o pokretanju postupka ispitivanja za uvođenje mera zaštite od prekomernog uvoza rebrastog betonskog čelika („Službeni glasnik RS”, broj 92/20)
5. Odluka o bližim uslovima za plaćanje, odnosno naplatu u robi, odnosno uslugama („Službeni glasnik RS”, br. 109/05, 44/18 - dr. zakon, 6/19 i 149/20). Usvajanjem Zakona o izmenama i dopunama Zakona o deviznom poslovanju („Službeni glasnik RS”, broj 30/18)
6. Odluka o izmenama i dopunama Odluke o određivanju robe za čiji je uvoz, izvoz odnosno tranzit propisano pribavljanje određenih isprava („Službeni glasnik RS”, broj 9/21)

Projektne aktivnosti:

Grupa za Evropsku uniju (EU) i Evropsko udruženje slobodne trgovine (EFTA)

Zeleni koridori:

Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija (MTT) učestvuje u aktivnostima zajedničke inicijative Transportne zajednice i CEFTA za proširenja koncepta Zelenih koridora koji se primenjuje u Regionu Zapadnog Balkana i na granične prelaze sa državama članicama EU. Radi realizacije ove inicijative, prethodno je neophodno na nivou Regiona i EU usaglasiti listu graničnih prelaza na kojima bi mogao da se primenjuje mehanizam Zelenih koridora, zatim listu roba (lekovi i medicinska oprema) koje bi imale prioritetni status pri prelasku granica sa EU. Takođe, neophodno je izvršiti usklađivanje radnih vremena graničnih službi i agencija na prelazima sa EU. U ime Srbije, kontakt tačka u okviru ove inicijative je Ministarstvo građevinarstva, saobraćaja i infrastrukture i saobraćaja (MGSI), koje objedinjuje priloge i komentare svih resora i prosleđuje Transportnoj zajednici. Kada je reč o obavezama MTT, 6. januara 2021. smo dostavili MGSI naše komentare na listu proizvoda (lekovi i medicinska oprema).

Predstavnici sektora ostvarili su učešće na on line sastanku predstavnika Regiona Zapadnog Balkana i EU, 18. januara 2021. čiji je cilj bio dogovor oko narednih koraka u realizaciji ove inicijative.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Sektor je 21. januara 2021. dostavio Ministarstvu građevinarstva, saobraćaja i infrastrukture mišljenje na Predlog zaključka kojim Vlada prihvata preporuke navedene u Zajedničkom predlogu Stalnog sekretarijata Transportne zajednice i Sekretarijata CEFTA za uspostavljanje Zelenih koridora/traka između Strana potpisnica CEFTA-e/zapadnobalkanske šesterke i država članica Evropske unije u cilju olakšanja transporta i brzog protoka robe u vreme pandemije i šire.

Predstavnici sektora ostvarili su učešće na on line sastanku predstavnika Regiona Zapadnog Balkana i EU, 5. februara 2021.godine, čiji je cilj bio dogovor oko narednih koraka u realizaciji ove inicijative. Najavljeno je da će naredni sastanak biti organizovan najkasnije do 28. februara 2021. godine.

Nacionalni jedinstveni šalter:

U okviru projekta Svetske Banke „Unapređenje trgovine i saobraćaja Zapadnog Balkana uz primenu višefaznog programskog pristupa“ za podkomponentu „Nacionalni jedinstveni šalter“ bilo je neophodno da se proceni trenutni stepen digitalizacije i IT kapaciteta u procesu izdavanja dozvola i sertifikata u nadležnim ministarstvima i upravama koje imaju nadležnost prilikom izvoza, uvoza i tranzita robe. U cilju izrade ovog Upitnika izvršena je koordinacija pripreme odgovora na nivou MTTT i 4.janura 2021. je popunjen Upitnik dostavljen Upravi carina, koja je koordinator ovog projekta.

U okviru pomenute podkomponente „Nacionalni jedinstveni šalter“, 12.januara 2021. je održan sastanak Radne grupe na kom se analizirao nacrt Pravnog i regulatornog okvira za uspostavljanje jedinstvenog nacionalnog šaltera. Predstavnici sektora su 13. januara 2021. obavili i dodatne konsultacije sa predstavnicima projekta, na temu učešća Nacionalnog koordinacionog tela za olakšavanje trgovine u budućem radu Nacionalnog jedinstvenog šaltera. 20. januara 2021. održan je treći sastanak Radne grupe u okviru podkomponente „Nacionalni jedinstveni šalter“, na kojem je bilo diskusije o komentarima koje su predstavnici institucija dostavili na nacрте izveštaja pravnog i regulatornog okvira, kao i upravljačkog i operativnog modela vezanih za ovu podkomponentu.

U okviru projekta Svetske Banke „Unapređenje trgovine i saobraćaja Zapadnog Balkana uz primenu višefaznog programskog pristupa“, podkomponente „Nacionalni jedinstveni šalter“, 3. februara je održan četvrti sastanak Radne grupe na kom je predstavljen nacrt Izveštaja o strategiji upravljanja rizikom, dok je peti sastanak održan 18. februara, i na njemu su predstavljeni nacrti Izveštaja modela prihoda i strukture određivanja naknade za korišćenje nacionalnog jedinstvenog šaltera, kao i Izveštaja o ugovorima o pružanju usluga od strane agencija koje učestvuju u NJS. Šesti sastanak Radne grupe održan je 25. februara 2021.g, i na njemu je nastavljeno predstavljanje Izveštaja različitih komponenti projekta.

EFTA:

18. januara 2021. održane su telefonske konsultacije sa predstavnicom EFTA Sekretarijata vezano za trenutno stanje oko usaglašavanja i usvajanja novog nacrta Odluke Mešovitog komiteta EFTA i Republike Srbije o izmeni i dopuni protokola B Sporazuma o slobodnoj trgovini između država EFTA i Republike Srbije, kojom se u sporazum uvodi veza sa PEM Konvencijom. Nacrt odluke je unapređen u skladu sa nedavnim dešavanjima u PEM zoni u vezi sa alternativnim pravilima koja će se primenjivati na privremenoj i bilateralnoj osnovi. Dogovoreno je da će EFTA

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Секретаријат доставити нашој страни до краја јануара нов предлог нацрта Одлуке, као и предлог procedure усвајања исте.

Bregzit:

Представници сектора су радили на сређивању нацрта текста билатералног споразума између Србије и Уједињеног краљевства, у складу са коментарима које су доставиле надлежне институције, а ради припреме новог предлога текста који је достављен британској страни 22. јануара 2021.

NPAA- Nacionalni program za usvajanje pravnih tekovina EU

Министарство за европске интеграције (MEI) је у јануару 2021. доставило сектору tabelu из Nacionalног програма за усвајање правних текovina Европске уније (NPAA) са propisima планираним у 2021. у оквиру које је Европска комисија označila који propisi пре усвајања треба да буду достављени ЕК на консултације. Сектор је 18. јануара доставио своје komentare, vezano за propise који су обухваћени Pregovaračkim poglavljem 30 – Економски односи са иностранством.

За потребе припреме извештаја о спровођењу NPAA у четвртот тромесеčју 2020. године, Сектор је припремио информацију о реализацији планираних мера у делу успостављања или jačanja институционалних и административних капацитета у оквиру Pregovaračkog poglavља 30-Економски односи са иностранством, и доставио је Министарству за европске интеграције (MEI) 1. фебруара. 2021. године.

NKTOT-Sekretarijat Nacionalnog koordinacionog tela za olakšavanje trgovine

Секретаријат Nacionalног koordinacionог tela за olakšanje trgovine (NKTOT) је објединио komentare и sugestije свих чланова NKTOT на нацрту текста UNECE (United Nations Economic Commission for Europe) Студије о регулаторним и proceduralним баријерама у трговини Србије, и проследио студију Секретаријату UNECE 3. фебруара 2021.g. Rad на овој студији траје већ дуже од две године и prvobitno је планирано njeno objavlјivanje у октобру 2020.godine, међутим услед ograničenja свих активности prouzrokovanih COVID pandemijom, finalizacija и objavlјivanje студије је од стране Секретаријата UNECE odloženo за jun 2021. kada će ista biti prezentirana на годиšnjem sastanku UNECE Steering Committee on Trade Capacity and Standards.

У циљу спровођења evaluacija UNECE Студије о регулаторним и proceduralним баријерама у трговини Србије, 10. фебруара 2021. године одржан је on line sastanak са представником Projects Direct, независне консултатске агенције која врши evaluaciju UNECE projekata.

У својству Секретаријата NKTOT, члановима NKTOT је 1. фебруара 2021.g. проследио upitnik за израду 4. UN globalног pregleda о digitalном и održivом olakšavanju trgovine (Fourth UN Global Survey on Digital and Sustainable Trade Facilitation), који заједно спроводи pet Regionalних komisija UN за Evropu, Afriku, Aziju и Pacifik, Latinsku Ameriku и Karibe и Zapadnu Aziju. Globalni pregled се objavlјuje на сваке две године, а обухвата prikaz 128 ekonomija širom sveta и то кроз анализу примене мера које се односе на implementaciju одреdbи Sporazuma о olakšanju trgovine Svetsке трговинске организације (STO). На основу информација из upitnika експерти UN врше evaluaciju ostvarenог napretka у појединачним zemljama. Секретаријат NKTOT је припремио и објединио достављене priloge, и проследио попуњен Upitnik 23. фебруара 2021. године Економској комисији UN за Evropu (UNECE).

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Имајући у виду отежане услове за одржавање редовних састанака радних група NKTOT услед пандемије, секретаријат NKTOT је у новембру 2020. године иницирао да председavajuћи четири радне групе, писаним путем, доставе пресек предузетих активности предвиђених Акционим плановима за 2020. и 2021. годину. Током фебруара су прикупљани прилози радних група, а када сви прилози буду достављени, Секретаријат ће их објединити и направити списак потенцијалних отворених питања, који могу бити предмет разматрања на наредној седници NKTOT.

Pregovaračko poglavlje 30- Ekonomski odnosi sa inostranstvom

26. januara 2021. године Европска комисија (ЕК) је доставила коментаре на други нацрт Акционог плана (АП) за поглавље 30 – Економски односи са иностранством. Представници ЕК су оценили да је нацрт АП високог квалитета, али су констатовали да се у документу не говори о преосталим нерешеним питањима у вези са приступанјем STO, укључујући GMO закон, законодавство о кредитним картицама и билатералне преговоре о приступу тржишту у оквиру процеса приступанја STO. Изнали су да АП треба да садржи конкретне кораке које треба предузети за решавање свих ових питања, као и да ће ЕК тада сматрати да је испunjено друго мерило за затварање поглавља 30.

Везано за исту тему, МЕИ нас је 10. фебруара 2021. године, обавестило да ЕК предложила додатну измену нацрта записника са састанка Подodbора за трговину, индустрију, царине и опореживање (одржаног у октобру 2020. године), и то у делу тачке 1. Трговина, у којој је дата оцена нацрта АП за поглавље 30.

Као одговор на достављене коментаре ЕК, сектор је 11. фебруара 2021. године, упutio писмо представницима ЕК, у којем је представљен став српске стране. Наиме, преговарачко поглавље 30 има два мерила за затварање поглавља – приступанје STO и израду АП за усклађивања законодавства са правним текovinама ЕУ у области коју покрива PG 30. У договору са ЕК, рад на другом мерилу – изради АП је започет паралелно са процесом приступанја STO, а не по његовом завршетку, како би се добило на времену. С обзиром да је реч о два потпуно одвојена процеса, и да се АП односи само на усклађивање законодавства и међународних споразума са правним текovinама ЕУ и побољшања административних и контролних капацитета ради обезбеђивања pune примене и спровођења правних текovina ЕУ у поглављу 30 од дана приступанја, став је да информације о преосталим нерешеним питањима у вези са приступанјем STO нису тема за АП и да би у том случају дошло до преклапања у оквиру два мерила. Са друге стране, GMO закон и законодавство о кредитним картицама нису у оквиру ЕУ законодавства које покрива поглавље 30. На крају, српска страна је изразила спремност да у одвојеном документу информише ЕК о преосталим нерешеним питањима у вези са приступанјем STO и билатералне преговорима о приступу тржишту.

Ostale aktivnosti:

Прилог сектора за 12. састанак Парламентарног одбора за стабилизацију и придруживање Европске Уније и Србије је сачинјен и достављен 11. јануара 2021. године Сектору за нормативне, управне и послове европских интеграција Министарства трговине, туризма и телекомуникација ради објединјавања на нивоу министарства.

Он line састанак са цивилним друштвом на којем је разматран Нацрт Програма економских реформи (ERP) за период од 2021. до 2023. године, одржан је 12. јануара 2021. Сектор је 15. јануара 2021. године, доставио мишљење на Нацрт програма економских реформи (ERP) за период 2021-2023. године, као и попуњен Образац за процену финансијских ефеката (PFE) Сектору за нормативне, управне и послове европских интеграција МТТТ ради објединјавања на нивоу министарства.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Tokom januara je završeno međuresorno usaglašavanje teksta UNECE Studije o regulatornim i proceduralnim barijerama u trgovini Srbije. Rad na ovoj studiji traje već duže od dve godine i prvobitno je planirano njeno objavljivanje u oktobru 2020.godine, međutim usled ograničenja svih aktivnosti prouzrokovanih COVID pandemijom, finalizacija i objavljivanje studije je od strane Sekretarijata UNECE odloženo za jun 2021. kada će ista biti prezentirana na godišnjem sastanku UNECE Steering Committee on Trade Capacity and Standards.

Predstavnici sektora prisustvovali su sastanku/konsultacijama u vezi sa pregovorima o postizanju **bilateralnog sporazuma između Srbije i Ujedinjenog kraljevstva**, održanim 4. februara 2021. godine, putem on line platforme. Nakon sastanka, sektor je koordinirao prikupljanje stavova nadležnih institucija za deo sporazuma koji pokriva ekonomske teme i u nacrt sporazuma su uneti novi predlozi srpske strane, koji su 10. februara 2021. godine, dostavljeni britanskoj strani na razmatranje. 19. februara 2021. godine, putem on line platforme održane su konsultacije sa UK u vezi sa otvorenim pitanjima u delu nacrta sporazuma koji se odnosi na finansijske usluge. U okviru Sektora intenziviran je i rad na koordinaciji preostalih otvorenih pitanja i predloženih izmena u oblasti javnih nabavki i konkurencije. Na sastanku sa britanskom stranom, održanom 22. februara 2021. godine, usaglašena su preostala otvorena pitanja u okviru naslova 7 - pravosuđe, sloboda i bezbednost, kao i naslova 10 - institucionalne, opšte i završne odredbe, a britanska strana je dodatno pojasnila predložene izmene člana 76. koji se odnosi na javne nabavke. Politički delovi sporazuma ostali su otvoreni za dalju diskusiju.

Povodom održavanja Due Diligence u vezi sa emitovanjem državnih hartija od vrednosti na međunarodnom finansijskom tržištu, sektor je 18. februara 2021. godine, dostavio odgovore na pitanja iz svoje nadležnosti Sektoru za normativne, upravne i poslove evropskih integracija, radi objedinjavanja na nivou Ministarstva.

18. februara 2021. godine, dostavljen je i odgovor na novinarska pitanja Radija "Slobodna Evropa" u vidu podataka o spoljno-trgovinskoj razmeni Srbije sa Evropskom unijom u periodu od 2016. do 2020. godine.

Izrađena je analiza trgovinske saradnje sa EU i EFTA u 2020. godini, sa posebnim naglaskom na uticaj pandemije Kovid-19 na spoljnu trgovinu RS, u skladu sa najnovijim podacima Republičkog Zavoda za statistiku.

Odeljenje za međunarodne sporazume i spoljnu trgovinu kontrolisanom robom

Zaposleni u Odeljenju su u periodu od 18.-22. januara i od 25.-29. januara, učestvovali i dali doprinos programu on line obuke na temu sprečavanja finansiranja širenja oružja za masovno uništenje, organizovane od strane Ambasade SAD iz Beograda, Program kontrole izvoza i bezbednost granica (EXBS), u saradnji sa Ministarstvom finansija Republike Srbije, Agencijom za sprečavanje pranja novca i King's College iz Londona u partnerstvu sa James Martin Centre for Nonproliferation Studies (CNS).

U skladu sa članom 9. Zakona o izvozu i uvozu naoružanja i vojne opreme pripremljen je izveštaj o licima upisanim i brisanim iz Registra lica ovlašćenih za obavljanje poslova izvoza i uvoza naoružanja i vojne opreme, kao i o odbijenim zahtevima za upis i upućen je Ministarstvu spoljnih poslova, Ministarstvu odbrane, Ministarstvu unutrašnjih poslova, Bezbednosno – informativnoj agenciji i Upravi carina, radi informisanja.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

U skladu sa članom 28. stav 2. Zakona o izvozu i uvozu naoružanja i vojne opreme, pripremljen je redovni mesečni izveštaj o izdatim, oduzetim, izmenjenim i dozvolama koje su prestale da važe, kao i o odbijenim zahtevima za izdavanje dozvola. Navedeni izveštaj upućen je Ministarstvu spoljnih poslova, Ministarstvu odbrane, Ministarstvu unutrašnjih poslova, Bezbednosno – informativnoj agenciji i Upravi carina, radi informisanja.

Januar 2021. godine

U ovom periodu primljen je 61 zahtev za izdavanje dozvola. Kompletni zahtevi su prosleđeni, u skladu sa članom 16. Zakona o izvozu i uvozu naoružanja i vojne opreme (NVO) na razmatranje i saglasnost Ministarstvu spoljnih poslova, Ministarstvu odbrane, Ministarstvu unutrašnjih poslova i Bezbednosno – informativnoj agenciji.

Odeljenje je izdalo 64 dozvole, od toga 7 dozvola za izvoz robe dvostruke namene (RDN), 37 dozvola za izvoz naoružanja i vojne opreme (NVO), 19 dozvola za uvoz NVO i 1 dozvolu za izvoz tehničke pomoći. Odeljenje je uputilo u dalju proceduru 5 zahteva za razvrstavanje robe.

Za period izveštavanja podneto je 2 zahteva za upis u Registar lica ovlašćenih za obavljanje poslova izvoza i uvoza naoružanja i vojne opreme. Kompletni zahtevi prosleđeni su na dalje postupanje Bezbednosno– informativnoj agenciji. U izveštajnom periodu izdato je 2 Rešenja o upisu u Registar.

U okviru redovnih poslova u Odeljenju se obavljaju svakodnevne konsultacije u cilju pružanja pomoći u vezi tumačenja i primene Zakona o izvozu i uvozu NVO, Zakona o izvozu i uvozu RDN i Uredbe o izvozu i uvozu robe koja bi se mogla koristiti za izvršenje smrtne kazne, mučenje ili drugo okrutno, neljudsko ili ponižavajuće postupanje ili kažnjavanje.

Februar 2021. godine

U ovom periodu primljeno je 57 zahteva za izdavanje dozvola za uvoz i izvoz. Kompletni zahtevi su prosleđeni, u skladu sa članom 16. Zakona o izvozu i uvozu NVO, na razmatranje i saglasnost Ministarstvu spoljnih poslova, Ministarstvu odbrane, Ministarstvu unutrašnjih poslova i Bezbednosno – informativnoj agenciji.

Odeljenje je izdalo ukupno 70 dozvola, od kojih 2 dozvole za izvoz RDN (robe dvostruke namene), 34 dozvole za izvoz NVO (naoružanja i vojne opreme), 32 dozvole za uvoz NVO, 1 dozvolu za izvoz tehnologije i 1 dozvolu za uvoz SKM (roba koja bi se mogla koristiti za izvršenje smrtne kazne, mučenje). Odeljenje je uputilo u dalju proceduru 6 zahteva za razvrstavanje robe.

Za period izveštavanja podneto je 4 zahteva za upis u Registar lica ovlašćenih za obavljanje poslova izvoza i uvoza naoružanja i vojne opreme i 1 zahtev za izmenu Rešenja. Kompletni zahtevi prosleđeni su na dalje postupanje Bezbednosno– informativnoj agenciji.

U izveštajnom periodu izdato je 5 Rešenja o upisu u Registar i 1 Rešenje o izmeni. U okviru redovnih poslova u Odeljenju se obavljaju svakodnevne konsultacije u cilju pružanja pomoći u vezi tumačenja i primene Zakona o izvozu i uvozu NVO, Zakona o izvozu i uvozu RDN i Uredbe o izvozu i uvozu robe koja bi se mogla koristiti za izvršenje smrtne kazne, mučenje ili drugo okrutno, neljudsko ili ponižavajuće postupanje ili kažnjavanje.

Grupa za saradnju sa CEFTA, međunarodnim ekonomskim organizacijama OUN i drugim multilateralnim i regionalnim organizacijama i inicijativama

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Kancelariji за koordinacione poslove u pregovaračkom procesu sa privremenim institucijama samouprave (PIS) u Prištini 19. januara 2021. dostavljen je prilog za Izveštaj o napretku u dijalogu Beograda i Prištine za period od 15. juna do 31. decembra 2020. godine.

Druga runda pregovora o CEFTA Dodatnom protokolu 7 o rešavanju sporova održana je 21. i 26. januara 2021. u organizaciji CEFTA Sekretarijata i u prisustvu predstavnika Evropske komisije.

Sačinjena je Informacija o zahtevu PIS u Prištini da postanu CEFTA Strana i dostavljena Kabinetu predsednika Vlade, Ministarstvu rudarstva i energetike, Kancelariji za Kosovo i Metohiju i Kancelariji za koordinacione poslove u pregovaračkom procesu sa PIS u Prištini.

CEFTA Sekretarijatu su 25. januara 2021. dostavljeni komentari na nacrt Ugovora za održavanje SEED + sistema (System of Electronic Exchange of Data), kao i komentari na zaključke sa SEED+ sastanaka koji su održani u decembru 2020. godine.

Dostavljeno je mišljenje na Predlog zaključka kojim Vlada prihvata preporuke navedene u Zajedničkom predlogu Stalnog sekretarijata Transportne zajednice i Sekretarijata CEFTA za uspostavljanje Zelenih koridora/traka između Strana potpisnica CEFTA-e/zapadnobalkanske šesterke i država članica Evropske unije u cilju olakšanja transporta i brzog protoka robe na zahtev Ministarstva građevinarstva, saobraćaja i infrastrukture 21. januara 2021.

Ažuriran je mesečni izveštaj o vrednosti spoljnotrgovinske razmene Republike Srbije sa CEFTA Stranama.

CEFTA Sekretarijatu je 12. februara 2021. godine, dostaljena lista nadležnih institucija u Republici Srbiji po sektorima i podsektorima usluga, vezano za CEFTA Dodatni protokol 6 o trgovini uslugama.

CEFTA Sekretarijatu su 12. februara 2021. godine, dostavljeni komentari na Programe rada CEFTA tela za 2021. godinu (Komiteta Kontakt osoba, Potkomiteta za poljoprivredu uključujući sanitarna i fitosanitarna pitanja, Potkomiteta trgovine uslugama).

Sastanak sa predstavnicima Kancelarije za Kosovo i Metohiju i Kancelarije za koordinacione poslove u pregovaračkom procesu sa PIS u Prištini održan je 18. februara 2021. godine, povodom zahteva PIS u Prištini da postanu CEFTA Strana i učešća predstavnika obe kancelarije u usaglašavanju tekstova CEFTA odluka.

Sastanak CEFTA Komiteta Kontakt osoba održan je 23. februara 2021. godine. Na sastanku se raspravljalo o finalnom nacrtu Programa rada CEFTA tela za 2021. godinu, ključnim rezultatima za Berlinski samit 2021. godine, kao i o Listi dokumenata koja treba da se usvoje u ovoj godini. Takođe je predstavljen pregled projekata i donatora za period 2020-2023. godina.

Video radionica na temu komunikacije između CEFTA Strana održana je u organizaciji CEFTA Sekretarijata 25. februara 2021. godine.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Обављене су припреме преговарачког тима за трећу рунду преговора о CEFTA Додатном протоколу 7 о решавању спорова. Секретаријату CEFTA достављени су коментари на текст поглавља IV протокола.

Припремљени су прелиминарни коментари на нацрт CEFTA одлуке о признавању професионалних квалификација и достављени Министарству просвете, науке и технолошког развоја, као надлежном за овај процес.

Послат је упит Молдавији о заинтересованости за укидање/снижавање цене роминга по угледу на процес у оквиру региона Западног Балкана (на основу позитивног става Сектора за електронске комуникације и поштански саобраћај МТТТ и Привредне коморе Србије).

Достављени су коментари националном координатору за спровођење Акционог плана за формирање Заједничког регионалног тржишта на листу циљева које треба остварити до Берлинског самита.

Одржане су прве консултације са представницима Републичког секретаријата за јавне политике у вези са новим Акционим планом о спровођењу програма Владе (АПСПВ). Сектор ће бити надлежан за извештавање по тачкама које се односе на регионалну сарадњу.

Ажуриран је месечни извештај о вредности спољнотрговинске размене Републике Србије са CEFTA Странама.

Група за Свetsку трговинску организацију

Настављене су консултације са надлежним министарствима и другим институцијама у вези са припремом докумената и прилога за наставак преговора о билатералном Споразуму о слободној трговини са Украјином.

Настављена је и комуникација са представницима Секретаријата Свetsке трговинске организације (СТО). Са директорком Одјелjenja за приступање у Секретаријату СТО одржан је online састанак на коме су разменјене информације о статусу и току процеса приступања СТО и актуелној ситуацији у организацији.

Представници Министарства присуствовали су видео-конференцијском састанку Неформалне групе влада у приступању СТО (Informal Group of Acceding Governments IGAG), одржаном 22. јануара 2021. године, на коме су координатори СТО заједничких иницијатива представили статус преговора у оквиру заједничке иницијативе о олакшању инвестиција за развој и заједничке иницијативе за микро, мала и средња предузећа.

Представници Сектора присуствовали су online консултацијама са представницима Националног конвента о Европској унији, одржаним 12. јануара 2021. године, на којима је представљен Нацрт програма економских реформи (ERP) 2021-2023. Настављен је рад из надлежности Сектора и Групе у вези са припремом дела ERP 2021-2023 који се односи на структурну реформу: Унапређење услова и уклањање препрека трговини у оквиру.

Са представницима Амбасаде Швајцарске у Београду, одржан је консултативни састанак у вези са могућностима сарадње кроз пружање техничке помоћи у оквиру мултикорисничког пројекта Државног секретаријата за економске послове Швајцарске, намењеног изградњи капацитета у области трговинске политике у земљама партнерима.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Predstavnici Sektora prisustvovali su video-konferencijskom sastanku Neformalne grupe vlada u pristupanju STO (Informal Group of Acceding Governments IGAG), održanom 26. februara 2021 godine, na kome je predstavljena plurilateralna STO inicijativa u vezi sa domaćom regulativom za usluge i Godišnji izveštaj gen. direktora STO o pristupanju.

U saradnji sa nadležnim resorima, nastavljen je rad na pripremi izveštaja OECD (Organizacije za ekonomsku saradnju i razvoj), Competitiveness in South East Europe: A Policy Outlook 2021, u delu koji se odnosi na komponentu – Trgovinska politika, i realizovano učešće predstavnika Sektora na sastanku na kome su predstavljeni preliminarni nalazi u okviru ovog projekta za Republiku Srbiju.

Takođe, pripremljen je prilog iz nadležnosti Sektora u vezi sa pitanjima za pripremu sastanaka sa savetnicima Republike Srbije u procesu emitovanja državnih dugoročnih hartija od vrednosti na međunarodnom finansijskom tržištu.

Grupa za spoljnotrgovinski sistem i mere zaštite

Usvojen zakonski akt:

Odluka o izmenama i dopunama Odluke o određivanju robe za čiji je uvoz, izvoz odnosno tranzit propisano pribavljanje određenih isprava („Službeni glasnik RS”, broj 9/21) usvojena je na sednici Vlade Republike Srbije 4. februara 2021. godine.

Odlukom o izmenama i dopunama Odluke izvršeno je redovno godišnje usklađivanje nomenklature važeće Odluke sa nomenklaturom Uredbe o usklađivanju nomenklature Carinske tarife, kao i revizija spiskova roba koji podležu obavezi pribavljanja isprava u skladu sa novim propisima kojima se reguliše ova oblast, na nivou Vlade Republike Srbije.

Ostale aktivnosti:

Na inicijativu privrednog društva Almex doo (proizvođača skroba), a u koordinaciji Privredne komore Srbije, održan je sastanak sa predstavnicima ovog ministarstva i Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede u cilju pronalaženja rešenja za tešku situaciju u kojoj privredno društvo posluje zbog izloženosti nelojalnoj konkurenciji usled prekomernog uvoza proizvoda od skroba (najviše iz Mađarske). Privredno društvo Almex doo poseduje dve fabrike skroba, od kojih Industrija skroba Jabuka doo Pancevo radi na granici rentabilnosti, a ogranak IPOK Zrenjanin od polovine ovog meseca više ne vrši preradu kukuruza zbog enormnog nagomilavanja zaliha usled nemogućnosti ekonomski opravdanog plasmana robe.

Tokom januara 2021. godine nadležni službenici za administrativne postupke u okviru Grupe za spoljnotrgovinski sistem i mere zaštite vršili su proveru i ažuriranje administrativnih postupaka u novoj bazi - Registar administrativnih postupaka, a koji su prebačeni iz baze e-Popis. Javna dostupnost podataka iz Registra planirana je za početak februara 2021. godine.

Po zahtevu privrednika obavljane su konsultacije u cilju pružanja pomoći u vezi tumačenja i primene Zakona o spoljnotrgovinskom poslovanju, kao i pitanja vezanih za zahteve za uvoz i izvoz robe na režimu dozvola.

U toku januara i februara 2021. godine, elektronskim putem su održana redovna, nedeljna zasedanja sledećih komisija:

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

1. Међуресорна Комисија за разматрање захтева за издавање дозвола за увоз и извоз спортског и ловачког оруђа, делова и муниције за то оруђе и репродукционог материјала за њихову производњу, привредних експлозива и пиротехничких средстава;

2. Међуресорна Комисија за извоз шећера у земље ЕУ

3. Међуресорна Комисија за увоз цигарета из ЕУ по преференцијалном статусу;

4. Комисија за увоз, односно извоз злата и сребра;

5. Комисија за одобрење компензационих послова са иностранством – на редовним заседањима разматрани су захтеви за издавање нових решења као и свођење по реализованим пословима.

По захтеву привредника обављане су консултације у циљу пружања помоћи у веzi тумачења и примене Закона о спољнотрговинском пословању, као и питања везаних за захтеве за увоз и извоз робе на режиму дозвола.

Сектор за трговину, услуге и политику конкуренције

У фебруару је припремљен Водич за трговце који се може бесплатно преузети са званичног сајта министарства - [USLOVI ZA OBAVLJANJE TRGOVINE NA MALO U REPUBLICI SRBIJI poslovanja \(mtt.gov.rs\)](http://www.mtt.gov.rs)

Влада Републике Србије је након проглашења ванредног стања 15. марта 2020. године, насталог услед болести COVID-19 изазване вирусом SARS-COV-2, у априлу 2020. године донела :

Одлуку о ограничењу висине цена и маржи основних животних намирница и заштитне опреме: 35/2020-17, 55/2020-4, 57/2020-13,

Закључак (Владе о сагласности са наставком рада послодавца у област грађевинарства, области пружања одређених услуга и трговина на мало, као и зелених пијака, уз примену превентивних мера): 58/2020-3;

Уредбу о ограничавању малопродајне цене заштитних средстава за време ванредног стања насталог услед болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2, као и Одлуку о ограничењу пружања услуга у области трговине на мало, које обухватају продају робе и вршење услуга у трговинским центрима и локалима у које се улази из затвореног простора, <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/odluka/2020/39/2/reg>

Наведени правни акти ступили су на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

У октобру и новембру 2019. године, Министарство трговине, туризма и телекомуникација је одржало бесплатну едукацију представника малих и средњих предузећа и предузетника у сарадњи са Економским факултетом Универзитета у Београду из области трговине, где су обрађиване следеће теме:

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

- Savremeni trendovi u trgovini
- Drvo odlučivanja i vođenje kupca kroz proces prodaje
- Razvoj partnerskih odnosa u kanalima marketinga-koncept trade marketinga
- Kreiranje strategije marketinških komunikacija malih i srednjih preduzeća u trgovini
- Elektronska trgovina u Srbiji – barijere, razvoj i značaj za mala i srednja preduzeća.

Na sednici održanoj 22. jula 2019. godine Narodna skupština Republike Srbije usvojila Zakon o trgovini, Zakon o izmenama i dopunama Zakona o elektronskoj trgovini i Zakon o robnim berzama.

Zakoni su objavljeni u "Službenom glasniku RS", br. 52/2019 od 22. jula 2019. godine i stupili su na snagu 30. jula 2019. godine.

Zakonom o trgovini („Službeni glasnik RS“ br. 53/2010) sprovedene su značajne izmene u pogledu opštih uslova za obavljanje trgovine na unutrašnjem tržištu, uvedena je savremena nomenklatura i klasifikacija oblika i načina trgovine, novi instituti (trgovinski format, posebne tržišne institucije i sl.), kao i pravni okvir za unapređenje trgovine, naročito radi uspostavljanja i očuvanja povoljne strukture trgovinskih objekata i razvoj preduzetništva, a sve u cilju razvoja tržišne utakmice i ravnopravnosti trgovaca. Sprovedena je reforma inspekcijuskog nadzora koji vrši tržišna inspekcija, novim organizacionim i procesnopravnim zakonskim rešenjima, u pravcu izgradnje savremenog i efikasnog sistema kontrole poštovanja propisanih uslova u prometu robe i usluga, koji istovremeno obezbeđuje pravnu sigurnost subjekata u tom prometu.

Primena je pokazala da određene odredbe treba preispitati. Potreba da se odgovori zahtevima prakse koji su se pojavili tokom primene uslovi su potrebu za donošenjem osavremenjenog propisa. Ministarstvo je 2016. godine formiralo Radnu grupu za izradu analizu propisa iz delokruga rada ministarstva, a naročito propise koji uređuju funkcionisanje tržišta. Radna grupa je izvršila analizu Zakona o trgovini i utvrdila da je potrebno uraditi izmene velikog broja članova kako bi se obezbedila efikasnija primena zakona i nesmetanog funkcionisanja tržišta.

U cilju boljeg razumevanja i preglednosti zakona bilo je potrebno uraditi novu sistematiku i podelu zakona.

Napravljena je nova podela trgovine koja je usklađena sa pravima i obavezama u Zakonu o zaštiti potrošača. Bilo je neophodno opredeliti gde se u sistemu nalazi prodaja putem tezge, štandovi, kiosci, specijalizovana vozila i sl.

Imajući u vidu da Internet prodaja ima sve veće učešće u ukupnom maloprodajnom prometu javila se potreba za njenim detaljnijim regulisanjem. Njenim razvojem javljaju se i određene devijacije usled nepreciznih zakonskih rešenja, pa je bilo neophodno predvideti adekvatne mehanizme kojima će se ovo ponašanje sankcionisati.

Osim toga, u međuvremenu su usvojeni horizontalni propisi kojima se na opšti način reguliše postupak inspekcijuskog nadzora i pravila opšteg upravnog postupka.

Zakonom o inspekcijuskom nadzoru („Sl. glasnik RS“, br. 36/15) je propisano u članu 4. stav 4. da se u postupku vršenja inspekcijuskog nadzora i službene kontrole koji proizlaze iz posebnih zakona, potvrđenih međunarodnih ugovora ili usklađivanja zakonodavstva Republike Srbije sa pravnim tekovinama Evropske unije neposredno se primenjuju odredbe posebnog zakona, ako su u određenim oblastima inspekcijuski nadzor i službena kontrola tim zakonom uređeni drukčije. Međutim, u prelaznim i završnim odredbama ovog zakona u članu 69. je u cilju

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

harmonizacij i ujednačavanja unutrašnjeg zakonodavnog okvira, predviđena obaveza i postupak usaglašavanja posebnih propisa sa ovim zakonom.

Zakon o opštem upravnom postupku ("Sl. glasnik RS", br. 18/16), koji reguliše upravni postupak kao skup pravila koja državni organi i organizacije, organi i organizacije pokrajinske autonomije i organi i organizacije jedinica lokalne samouprave, ustanove, javna preduzeća, posebni organi preko kojih se ostvaruje regulatorna funkcija i pravna i fizička lica kojima su poverena javna ovlašćenja primenjuju kada postupaju u upravnim stvarima. Shodno članu 3. ovaj zakon se primenjuje na postupanje u svim upravnim stvarima, a pojedina pitanja upravnog postupka mogu posebnim zakonom da se urede samo ako je to u pojedinim upravnim oblastima neophodno, ako je to u saglasnosti sa osnovnim načelima određenim ovim zakonom i ne smanjuje nivo zaštite prava i pravnih interesa stranaka zajemčenih ovim zakonom. U vezi sa navedenim u članu 214. je propisano da se posebni zakoni kojima su uređena pojedina pitanja upravnog postupka u pojedinim upravnim oblastima usklađuju sa odredbama ovog zakona.

Na osnovu prethodno navedenog razlog za zakonodavnu intervenciju bio je i usklađivanje sa Zakonom o inspekcijском nadzoru i Zakonom o opštem upravnom postupku.

Izmenama i dopunama **Zakona o elektronskoj trgovini** se ova oblast usklađuje sa evropskim zakonodavstvom, a time i unapređuje pravna sigurnost, bliže reguliše poslovanje, kao i zakonske obaveze pružaoca usluga informacionog društva. Osim toga, uveden je mehanizam uklanjanja nedopuštenih sadržaja na Internetu.

Zakonom o robnim berzama se prvi put na jedan celovit način uređuje robno-berzansko poslovanje u Republici Srbiji. Osnovni cilj donošenja zakona je uspostavljanje savremene robne berze kao organizatora pravičnog, transparentnog i efikasnog tržišta robom i nestandardizovanim terminskim ugovorima. Zakonom se jasno definiše institucionalni okvir u domenu robne berze, povrede integriteta na robno – berzanskom tržištu kao i nadzor nad institucijama, tržištem i tržišnim učesnicima.

Robna berza je Zakonom definisana kao pravno lice koje upravlja, odnosno obavlja delatnost posredovanja u procesu trgovanja robom, nestandardizovanim terminskim ugovorima i brodskim prostorom, određuje i sprovodi pravila i procedure u vezi sa trgovanjem na robnoj berzi..

Zakonom o posredovanju u prometu i zakupu nepokretnosti („Službeni glasnik RS“, br. 95/13, 41/18 i 91/19) uređuju se uslovi i način obavljanja posredovanja u prometu i zakupu nepokretnosti, kao i nadzor nad primenom ovog zakona.

U oblasti posredovanja u prometu i zakupu nepokretnosti, u primeni su sledeći podzakonski akti:

Pravilnik o stručnom ispitu za posrednike u prometu i zakupu nepokretnosti („Službeni glasnik RS“, br. 75/14, 39/17, 70/18 i 98/20) (sa programom stručnog ispita);

„Pravilnik o Registru posrednika u prometu i zakupu nepokretnosti („Službeni glasnik RS“, br. 75/14, 88/18 i 105/20) (sa obrascem ZURP – Zahtev za upis u Registar posrednika u prometu i zakupu nepokretnosti i obrascem IRP –Izvod iz Registra posrednika u prometu i zakupu nepokretnosti);

Pravilnik o poslovnom prostoru i opremi posrednika u prometu i zakupu nepokretnosti („Službeni glasnik RS“, broj 75/14) i

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Pravilnik o evidenciji o posredovanju u prometu i zakupu nepokretnosti („Službeni glasnik RS“, broj 75/14) (sa obrascem EOP - Evidencija u prometu i zakupu nepokretnosti).

Od 29. jula 2014. posrednici su obavezni da vode evidenciju o posredovanju u prometu i zakupu nepokretnosti na propisanom obrascu EOP (prilog uz Pravilnik o evidenciji o posredovanju u prometu i zakupu nepokretnosti). To znači da posrednici moraju upisati u Evidenciju sve ugovore koji su važeći na ovaj dan i sve ugovore koje potpišu u budućnosti. Posrednici mogu oglašavati samo nepokretnosti za koje imaju potpisan ugovor o posredovanju. Takođe, propisi koji se odnose na minimalne tehničke uslove za poslovni prostor i opremu posrednika u prometu i zakupu nepokretnosti stupili su na snagu 29. jula 2014. godine.

Stupanjem na snagu ovih pravilnika stvorene su pravne pretpostavke za implementaciju Zakona o posredovanju u prometu i zakupu nepokretnosti. Proces prevođenja oblasti posredovanja u prometu i zakupu nepokretnosti iz neregulisanog stanja u uređeno stanje, što uključuje i to da su posrednici upisani u Registar posrednika pri resornom ministarstvu trgovine, koji je dostupan korisnicima Interneta na zvaničnoj Internet strani Ministarstva. Time se jača pravna sigurnost, afirmiše profesija posrednika i deluje protiv nelegalnog obavljanja poslova posrednika (borba protiv sive ekonomije).

Stručni ispit za posrednike u prometu i zakupu nepokretnosti

Na osnovu Zakona o posredovanju u prometu i zakupu nepokretnosti i Pravilnika o stručnom ispitu za posrednike u prometu i zakupu nepokretnosti, Ministarstvo sprovodi polaganje stručnog ispita za posrednike u prometu i zakupu nepokretnosti.

U toku je sprovođenje dvadesetog ispitnog roka (I/2021), koji će trajati u periodu od 17. februara do 26. marta 2021. godine.

Sva obaveštenja koja se odnose na stručni ispit (prijava, takse, termini itd.) objavljuju se na zvaničnoj Internet stranici na adresi www.mtt.gov.rs u posebnom folderu Informacija za posrednike (koji se nalazi na levoj margini početne stranice sajta Ministarstva), a dodatne informacije mogu se dobiti telefonom na broj 011/2644-944.

Urađeni su Izveštaji o kretanju kupovne moći i životnog standarda stanovništva, odnosno Potrošačka korpa (prosečna i minimalna) za januar, februar i mart 2020. godine. Izveštaji se nalaze na sajtu ministarstva: www.mtt.gov.rs.

Urađen je Pregled maloprodajnih cena i indeksa proizvoda važnih za standard stanovništva u Republici Srbiji za period januar - maj 2020. godine. Izveštaj se nalaze na sajtu ministarstva: www.mtt.gov.rs.

Sektoru za zaštitu potrošača

Zakon o zaštiti potrošača („Službeni glasnik RS“, broj 62/2014) usvojen 13. juna 2014. godine, počeo je sa primenom 21. septembra 2014. godine. Razlog za donošenje ovog zakona o zaštiti potrošača je, pre svega, pružanje sveobuhvatne zaštite potrošačima na teritoriji Republike Srbije. Sveobuhvatna zaštita potrošača podrazumeva stvaranje okruženja koje omogućava potrošačima da ostvaruju i koriste svoja prava.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Ovim zakonom uređuju se prava i obaveze potrošača, instrumenti i načini zaštite prava potrošača, informisanje i unapređenje znanja potrošača o njihovim pravima i načinima zaštite prava, prava i obaveze udruženja i saveza čija je oblast delovanja ostvarivanje ciljeva zaštite potrošača, vansudsko rešavanja potrošačkih sporova, prava i obaveze državnih organa u oblasti zaštite potrošača i druga pitanja od značaja za položaj i zaštitu potrošača.

Predviđena su sledeća prava potrošača: pravo na zadovoljavanje osnovnih potreba, pravo na bezbednost, pravo na obaveštenost, pravo na izbor, pravo učešća, pravo na pravnu zaštitu, pravo na obrazovanje i pravo na zdravu i održivu životnu sredinu.

Konsolidovan Zakon obezbeđuje institucionalne promene, uspostavljanje mehanizama za sprovođenje zakona, osnaživanje udruženja i saveza udruženja za zaštitu potrošača i obezbeđivanja potpune usklađenosti sa potrošačkim pravom EU.

U oblasti zaštite potrošača, postupajući u okviru nadležnosti, Sektor za zaštitu potrošača je u prethodnom periodu realizovao značajne aktivnosti: U toku je realizacija devet programa udruženja potrošača odabranih na Konkursu za finansiranje programa od javnog interesa u oblasti zaštite potrošača za 2020. godinu na temu: „Unapređenje sistema zaštite potrošača i podizanje svesti javnosti o pravima potrošača”; Cilj programa je da doprinese unapređenju zaštite potrošača u Republici Srbiji, kroz podršku programima udruženja potrošača usmerenih na aktivnostima informisanja i savetovanja potrošača, pružanja pomoći u rešavanju konkretnog problema, zastupanja prava i interesa potrošača u sudskim i vansudskim postupcima, vođenja elektronske baze potrošačkih prigovora (za Region Vojvodine (tri programa), Region Šumadije i Zapadne Srbije (jedan program), Region Istočne i Južne Srbije (dva programa) i Region Beograda (tri programa); Vlada Republike Srbije je na predlog Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija usvojila Strategiju zaštite potrošača za period od 2019. do 2024. godine i Akcioni plan Strategije zaštite potrošača za period od 2019. do 2024. godine; Osnovni cilj Strategije zaštite potrošača je unapređenje sistema zaštite potrošača u Republici Srbiji u skladu sa novim izazovima na svetskom tržištu i njihova potpunija zaštita u skladu sa najboljom EU praksom; ažuriranje internet stranice www.zastitapotrosaca.gov.rs, kao i niz aktivnosti shodno odredbama Zakona o zaštiti potrošača; od početka primene Zakona o zaštiti potrošača doneto je 21 rešenje u postupcima zaštite kolektivnog interesa potrošača; rad na Nacionalnom registru potrošačkih prigovora u cilju unapređenja Sistema i dobijanja što kvalitetnijih statističkih izveštaja; Takođe, Ministarstvo kontinuirano evidentira i vodi evidenciju saveza i udruženja za zaštitu potrošača; U skladu sa Zakonom o zaštiti potrošača, trenutno je na Evidenciji udruženja i saveza evidentirano 26 udruženja; U skladu sa Pravilnikom o radu tela za vansudsko rešavanje potrošačkih sporova („Službeni glasnik RS”, broj 74/2015) na Listu tela za vansudsko rešavanje potrošačkih sporova upisana su 13 tela za vansudsko rešavanje potrošačkih sporova.

Sektor za turizam

Grupa za pravne poslove u oblasti turizma

U januaru 2021. godine, pripremljeni su odgovori privrednim subjektima na prosleđene predstavke od strane Sekretarijata ministarstva (ukupno 8).

Povodom Uredbe o utvrđivanju Programa rasporeda i korišćenja subvencija za podršku radu ugostiteljske i turističke privrede zbog poteškoća u poslovanju prouzrokovanih epidemijom bolesti COVID-19 izazvane virusom SARS-CoV-2, pripremljeni su odgovori na određeni broj predstavki, upućenih od strane onih privrednih subjekata koji se nisu našli na spisku koji je formiralo

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Министарство финансија, из разлога што нису, као претежну делатност, регистровали једну од делатности прописаних поменутиим Уредбом (исти су послати путем електронске поште).

Припремљен је допис Централном регистру обавезног социјалног осигурања, у вези са доставом података о броју запослених у туристичким и rent a car агенцијима.

Припремљен је одговор на иницијативу Асоцијације Туристичких агенције Србије-TAS.

Припремљени су одговори у вези са питањем дискриминације, у примени Уредбе о условима и начину доделе и коришћења средстава за подстицање развоја домаћег туризма интензивирањем коришћења туристичке понуде у Републици Србији, упућеним од стране Пoverенце за заштиту равноправности.

Такође су припремљени и одговори Секретаријату министарства, а по захтевима Пoverеника за приступ информацијама од јавног значаја, као и Пoverеника за заштиту података о личности.

По захтевима туристичких агенција - организатора туристичких путовања издато је укупно 38 (тридесетосам) уверења да, код Министарства трговине, туризма и телекомуникација, као органа надлежног за одузимање лиценце организатора путовања, није покренут поступак одузимања лиценце.

Припремљен је Закључак о покретању поступка о одузимању лиценце привредном друштву „DOO MM GOLD TRAVEL AGENCY ČAČAK-U STEČAJU“, Čačak, као и акт за изјаšnjenje на исти.

У вези са поменутиим Закључком, ступљено је у контакт са стеčajним управником ради изјаšnjenja.

Припремљено је пет мишљења о примени прописа у вези са применом Законом о угоститељству, Законом о туризму, као и Уредбом о понуди замеског путовања за туристичко путовање које је отказано или није реализовано услед болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2.

Припреман је Предлог одлуке о изменама и допунама одлуке о образовању Националног савета за развој туризма Републике Србије.

Основана је Радна групе за припрему текста два правилника којима се ближе прописују начину рада, организовања, као и услови и поступак за остваривање права на коришћење скраћеница DMC и PCO.

Поводом иницијативе Министарства за рад, запошљавање, бораča и социјална питања, а у вези са реформом система prijаве сезонских радника у делатностима угоститељства и туризма, представници Групе за правне послове учествовали су у низу састанка Радне групе за израду Нacрт закона о изменама и допунама закона о поједностављеном радном ангажовању на сезонским пословима у одређеним делатностима.

Упућен је допис МУП-у о именовану новог представника за рад у Координационом телу за граничне прелазе у Републици Србији.

Одржан је први састанак одбора за преговоре за закључење Анекса колективног уговора за Јавно предузеће „Skijалишта Србије“, на ком састанку је закључено да је потребно изменити postoјећи Предлог Анекса, сагласно сугестији представника Министарства финансија.

Затражено је мишљење од државних органа и организација на Предлог закључка Владе Републике Србије о успостављању права својине Јавног предузећа „Skijалишта Србије“ на непокретностима у својини Републике Србије.

Одржан је низ састанака са представницима Кancelарије за IT и е-Управу и Comtrad-а, а у вези са припремом финалне верзије Извештаја за Централни информациони систем (е - Turista), а корисницима портала е - Turista, путем електронске поште и усмено дати су одговори на питања у вези са радом тог портала.

Учеšће у радници NALeD-а, „Kako do административних поступака које разуме свако“, намењеној запосленима у органима јавне управе који ће радити на попису и ажурирању

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

administrativnih postupaka u Registru administrativnih postupaka, koji bi trebalo da postane javno dostupan u februaru 2021. godine.

U februaru 2021. godine, predstavnici Grupe za pravne poslove u oblasti turizma, učestvovali su u izradi Uredbe o utvrđivanju Programa rasporeda i korišćenja subvencija za podršku radu ugostiteljske i turističke privrede zbog poteškoća u poslovanju prouzrokovanih epidemijom bolesti COVID-19 izazvane virusom SARS-CoV-2.

U toku je priprema Predloga Uredbe o izmenama napred navedene uredbe.

U toku je izrada Predloga Uredbe o utvrđivanju Programa rasporeda i korišćenja subvencija za podršku radu turističkim vodičima i turističkim pratiocima zbog poteškoća u poslovanju prouzrokovanih epidemijom bolesti COVID-19 izazvane virusom SARS-CoV-2b.

Dato je mišljenje na Nacrt zakona o registru administrativnih postupaka.

Dato je mišljenje na Predlog zaključka kojim se usvaja program podrške razvoju zadrugarstva dodelom bespovratnih sredstava za unapređenje poslovanja i tehnološki razvoj zadruga na čitavoj teritoriji Republike Srbije.

Dato je mišljenje na Predlog uredbe o uslovima i načinu zajedničkog izvršavanja poverenih poslova.

Povodom inicijative Ministarstva za rad, zapošljavanje, borača i socijalna pitanja, a u vezi sa reformom sistema prijave sezonskih radnika u delatnostima ugostiteljstva i turizma, predstavnici Grupe za pravne poslove učestvovali su u nizu sastanaka Radne grupe za izradu Nacrt zakona o izmenama i dopunama zakona o pojednostavljenom radnom angažovanju na sezonskim poslovima u određenim delatnostima

Upućen je dopis Poslovnom udruženju hotelsko-ugostiteljske privrede - HORES, radi delegiranja člana radne grupe koja će raditi na izradi teksta Predloga:

1. Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja ugostiteljske delatnosti, načinu pružanja ugostiteljskih usluga, razvrstavanju ugostiteljskih objekata i minimalno-tehničkim uslovima za uređenje i opremanje ugostiteljskih objekata, u skladu sa odredbama člana 36. stav 1. Zakona o ugostiteljstvu („Sl. glasnik RS”, br. 17/19), kao i

2. Pravilnika o standardima za kategorizaciju ugostiteljskih objekata za smeštaj, u skladu sa odredbama člana 24. stav 1. Zakona o ugostiteljstvu.

Pripremljena je i na Vladi usvojena Odluka o formiranju međuresorne radne grupe za uređenje i razvoj Ovčarsko-Kablarske klisure, čiji su zadaci da razmatra pojedina pitanja i daje predloge i mišljenja iz oblasti turizma, životne sredine i infrastrukture, u cilju obnove predela izuzetnih odlika „Ovčarsko-Kablarske klisure“, radi adekvatne valorizacije postojećih resursa i ostvarivanja ekonomsko - društvene koristi.

Pripremljen je Predlog odluke o izmenama i dopunama odluke o obrazovanju Nacionalnog saveta za razvoj turizma Republike Srbije, koji je upućen Vladi na usvajanje.

Na zahtev Ministarstva prosvete, nauke i tehnološkog razvoja, pripremljeno je Izjašnjenje o članovima Radne grupe za izradu Nacrta zakona o Sremskim Karlovcima.

Pripremljen je i usvojen na Vladi Zaključak kojim Vlada prihvata tekst Aneksa br. 1. Kolektivnog ugovora za Javno preduzeće „Skijališta Srbije“.

Pripremljen je Predlog zaključka Vlade Republike Srbije o uspostavljanju prava svojine Javnog preduzeća „Skijališta Srbije“ na nepokretnostima u svojini Republike Srbije, koji je upućen resornim organima na mišljenje.

U cilju ažuriranja Evidencije radnji obrade u skladu sa članom 47. Zakona o zaštiti podataka o ličnosti („Sl. glasnik RS“, broj 87/18), Sekretarijatu ministarstva su dostavljeni obrasci za tri (3) nove Evidencije o radnjama obrade podataka, koje se vrše na osnovu novodonetog Pravilnika o

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

начину unošenja, rada, vođenja i korišćenja centralnog informacionog sistema i njegovoj sadržini i vrsti podataka („Sl. glasnik RS”, broj 87/20), i to:

1. Evidencija ugostitelja;
2. Evidencija ugostiteljskih objekata za smeštaj i
3. Baza podataka o korisnicima usluge smeštaja.

Doneto je Rešenje o oduzimanju licence privrednom društvu „DOO MM GOLD TRAVEL AGENCY ČAČAK-U STEČAJU“, Čačak.

Pripremljeni su odgovori privrednim subjektima na prosleđene predstavke od strane Sektora za normativne i upravne poslove i poslove evropskih integracija (ukupno 7).

Pripremljeno je mišljenje o primeni Zakona o ugostiteljstvu, konkretno u vezu sa pružanjem ugostiteljskih usluga u apartmanima.

Pripremljen je odgovor za Prvi osnovni sud u Beogradu, povodom naloga za dostavljanje izveštaj o prosečnoj ceni noćenja u Republici Srbiji.

Po zahtevima turističkih agencija - organizatora turističkih putovanja izdato je ukupno 25 (dvadesetpet) uverenja da, kod Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija, kao organa nadležnog za oduzimanje licence organizatora putovanja, nije pokrenut postupak oduzimanja licence.

Održan je niz sastanaka sa Comtrade-om, a u vezi sa pripremom finalne verzije Izveštaja za Centralni informacioni sistem (e - Turista), a korisnicima portala e - Turista, putem elektronske pošte i usmeno dati su odgovori na pitanja u vezi sa radom tog portala.

Izvršena je revizija podataka u obrascima za popis administrativnih postupaka koji su bili evidentirani u bazi Registra administrativnih postupaka privreda.

Pripremljen je odgovor u vezi sa obraćanjem Samostalnog sindikata ugostiteljstva i turizma Srbije, a povodom pripreme Nacrta zakona o pojednostavljenom radnom angažovanju na sezonskim i drugim povremenim poslovima u određenim delatnostima.

Održan je sastanak sa predstavnicima Ministarstva i APR-a, radi sagledavanja mogućnosti ujedinjavanja podataka sadržanih u CIS-u sa podacima koji će biti sadržani u novom modulu Registra turizma, koji je u pripremi kod APR-a, a koji podaci se, između ostalog odnose na ugostitelje, turistička mesta, turističke organizacije, turističke vodiče i druge elemente propisane Pravilnikom o sadržini Registra turizma i dokumentaciji potrebnoj za registraciju i evidenciju ("Službeni glasnik RS", br. 55/2012, 4/2016, 81/2019, 13/2020).

Grupa za međunarodnu saradnju u turizmu

U januaru 2021. godine, ostvareno je učešće na *Međunarodnom forumu - Obrazovanje, zapošljavanje i obuka u turizmu*, koji je organizovan od strane Portugalije kao predsedavajućeg Savetom Evropske unije, pod koordinacijom Ministarstva ekonomije i digitalne tranzicije Portugalije. Forum je održan putem Zoom platforme, 21.01.2021. godine.

Učešće predstavnika Sektora za turizam na trećem onlajn sastanku Odbora za izradu međunarodnog kodeksa za zaštitu turista (ICPT) Svetske turističke organizacije Ujedinjenih nacija (UNWTO), koji je održan 21. januara 2021. godine.

Ostvareno učešće predstavnika Sektora za turizam na prvom onlajn sastanku Radne grupe za izradu Akcionog plana za sprovođenje Programa razvoja vinarstva i vinogradarstva Srbije za period 2021-2031. godine, koji je održan 26. januara 2021. godine. Sastanak je nastavljen u prostorijama Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede u Beogradu, 27. januara 2021. godine.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Припрема информације о *turističkim Covid pasošima* за потребе државног секретара, 05.01.2021. године.

Припрема Информације о сарадњи Републике Србије и Републике Португалije у области туризма, за потребе одржавања састанка са амбасадором Португала, 08.01.2021. г.

Припрема Писма за грчког министра туризма, позив за онлајн састанак, 12.01.2021. г.

Припрема информације о сарадњи Републике Србије и Републике Казахстан у области туризма за потребе одржавања састанка министра са амбасадором Р. Казахстан у Београду, 15.01.2021. године.

Припрема информације о сарадњи са Републиком Мађарском у области туризма за потребе одржавања састанка министра, 20.01.2021. године.

Припрема информације о сарадњи са Р. Италијом у области туризма за потребе одржавања састанка министра са амбасадором Италије у Београду, који је одржан 26. јануара 2021. г.

Припрема информације о активностима Групе за међународну сарадњу у туризму за 100 дана рада Владе.

Припрема позивних писана за министре који су надлежни за туризам БиХ, Бугарске, Црне Горе, Египта, Немачке, Хрватске, NR Кине, Северне Македоније, Руске Федерације, Словеније, Турске, Мађарске, Израела, Португала и Румуније, поводом заказивања он-лајне министарских састанака, у циљу унапређења предстојеће туристичке сезоне у условима свјетске пандемије.

У фебруару 2021. године, остварено је учешће представника Сектора за туризам на четвртм онлајн састанку Одбора за израду међународног кодекса за заштиту туриста (ICPT) Свјетске туристичке организације Уједињених нација (UNWTO), који је одржан 04. фебруара 2021. године.

Остварено учешће представника Сектора за туризам на другом састанку Радне групе за израду Акционог плана за спровођење Програма развоја винарства и виноградарства Србије за период 2021-2031. године, који је одржан 08. фебруара 2021. године.

Остварено учешће представника Сектора за туризам на састанку Преговарачке групе 27, који је одржан 23. фебруара 2021. године путем Zoom платформе.

Припрема прилога на тему „Анализа малих и средњих предузећа у области туризма и угоститељства у Србији”.

Припрема Дописа о постојању пословне сарадње са привредним друштвом „Bayegan Group” из Републике Турске, Број: 021-01-43/1/2021-08, од 12. фебруара 2021. године.

Припрема Дописа за Београдски сајам уз молбу Амбасаде Украјине у Београду за спречавање незаконитог учешћа делегација са Крима у званичним догађајима у Србији, Број: 337-00-53/2021-08 од 12.02.2021. година.

Припрема одговора на питања из домена надлежности Сектора за туризам, поводом одржавања Due Diligence у вези са емитовањем државних хартија од вредности на међународном финансијском тржишту, 18. фебруар 2021. године.

Усаглашавање текста Споразума о сарадњи у области туризма са Државом Израел и припрема пратећих докумената за Владу, 19. фебруар 2021. г.

Превод текста писма и презентације *Privlačenje stranih direktnih investicija (SDI) tokom COVID-19*, Свјетске туристичке организације Уједињених нација и Фajнeншeл Тајмса, за потребе кабинета министра.

Иновирани подсетници о сарадњи Републике Србије у области туризма са: Републиком Аустријом, за потребе састанка са амбасадором Аустрије у Београду, који је одржан 09. фебруара 2021. године; Републиком Кипар, за потребе кабинета министра; Државом Катар, за потребе састанка са амбасадором; Републиком Словенијом, за потребе одржавања састанка са амбасадором Словеније у Београду; Кралјевином Белгијом, за потребе одржавања састанка са амбасадором Белгије; Р. Чешком, за потребе кабинета министра; Р. Индонезијом, за потребе одржавања састанка са амбасадором Индонезије; Републиком Словачком, за потребе састанка са амбасадором Словачке.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Priprema informacije za potrebe on-line koordinacionog sastanka ad-hoc radne grupe o „BSEC protokolima za koronavirus” u turizma za zainteresovane države članice Organizacije za crnomorsku ekonomsku saradnju, 05. mart 2021. godine.

Popunjen onlajn upitnik o prioritetima Opšteg programa rada i budžeta Svetske turističke organizacije Ujedinjenih nacija za period 2022-2033.

Priprema Dopisa za Beogradski sajam uz molbu Ambasade Kipra u Beogradu za sprečavanje napora Turske za promocijom okupirane zone Severnog Kipra na sajmu, Broj: 337-00-68/2021-08 od 26. 02. 2021. godine, kao i dostavljanje odgovora Beogradskog sajma MSP-u.

Usaglašavanje teksta Memoranduma o razumevanju o saradnji u oblasti turizma tokom trajanja i nakon pandemije COVID-19 virusa između Vlade Republike Srbije i Vlade Republike Grčke, 26. februar 2021. godine.

Odeljenje za upravljanje kvalitetom u turizmu

Januar 2021. godine

Razvrstavanje ugostiteljskih objekata za smeštaj

U Sektoru za turizam ugostiteljski objekti za smeštaj vrste hotel, motel, turističko naselje, pansion i kamp razvrstavaju se u kategorije, u skladu sa standardima propisanim za pojedine vrste navedenih objekata. Ugostiteljski objekti vrste hotel i turističko naselje mogu se razvrstati i u podvrstu, po posebno propisanim standardima. Zahtev za razvrstavanje ugostiteljskog objekta u vrstu odnosno podvrstu i kategoriju podnosi ugostitelj Ministarstvu. Razvrstavanje ugostiteljskog objekta u vrstu odnosno podvrstu i kategoriju određuje se rešenjem a po obavljenom postupku razvrstavanja ugostiteljskog objekta u vrstu odnosno podvrstu i kategoriju.

Rešenje donosi ministar i važi tri godine od dana dostavljanja podnosiocu zahteva.

Obaveštenje, potrebna dokumentacija i uputstva za određivanje vrste, podvrste i kategorije hotela, garni hotela, apart hotela, motela, pansiona, turističkog naselja, apartmanskog naselja, kampova i specijalizacije hotela, lovačkih vila i marina (sa troškovima postupka) dostupna su na zvaničnoj interenet stranici Ministarstva www.mtt.gov.rs u okviru Sektora za turizam u delu „Kategorizacija“ i to:

Obrazac zahteva u zavisnosti od vrste ugostiteljskog objekta, čiji su sastavni delovi:

- Izjava o ispunjenosti minimalno-tehničkih uslova;
- Izjava o ispunjenosti sanitarno-higijenskih uslova;
- Izjava sa podacima o ispunjenosti standarda propisanih za određenu vrstu i kategoriju ugostiteljskog objekta;
- Uputstvo za popunjavanje izjava o ispunjenosti standarda za razvrstavanje ugostiteljskih objekata za smeštaj u kategorije (cilj ovog uputstva je da pomogne u popunjavanju Izjave o ispunjenosti standarda za razvrstavanje ugostiteljskih objekata za smeštaj u kategoriju);
- Obaveštenje o izdavanju standardizovanih tabli sa oznakom u kategorije.

U periodu od 01.01.2021. do 31.01.2021. godine u prvostepenom upravnom postupku razvrstavanja ugostiteljskih objekata za smeštaj u vrstu, odnosno podvrstu i kategoriju doneto je 7 rešenja o utvrđivanju kategorije i 3 rešenja o obustavi postupka. Objekti su razvrstani u sledeće vrste i podvrste: 4 hotela, 2 garni hotela i 1 motel. Jedan objekat je novootvoren, odnosno prvi put kategorisan.

Februar 2021. godine

Razvrstavanje ugostiteljskih objekata za smeštaj

U Sektoru za turizam ugostiteljski objekti za smeštaj vrste hotel, motel, turističko naselje, pansion i kamp razvrstavaju se u kategorije, u skladu sa standardima propisanim za pojedine vrste navedenih objekata. Ugostiteljski objekti vrste hotel i turističko naselje mogu se razvrstati i u podvrstu, po posebno propisanim standardima. Zahtev za razvrstavanje ugostiteljskog objekta u vrstu odnosno podvrstu i kategoriju podnosi ugostitelj Ministarstvu. Razvrstavanje ugostiteljskog objekta u vrstu odnosno podvrstu i kategoriju određuje se rešenjem a po obavljenom postupku razvrstavanja ugostiteljskog objekta u vrstu odnosno podvrstu i kategoriju.

Rešenje donosi ministar i važi tri godine od dana dostavljanja podnosiocu zahteva.

Obaveštenje, potrebna dokumentacija i uputstva za određivanje vrste, podvrste i kategorije hotela, garni hotela, apart hotela, motela, pansiona, turističkog naselja, apartmanskog naselja, kampova i specijalizacije hotela, lovačkih vila i marina (sa troškovima postupka) dostupna su na zvaničnoj internet stranici Ministarstva www.mtt.gov.rs u okviru Sektora za turizam u delu „Kategorizacija“ i to:

Obrazac zahteva u zavisnosti od vrste ugostiteljskog objekta, čiji su sastavni delovi:

- Izjava o ispunjenosti minimalno-tehničkih uslova;
- Izjava o ispunjenosti sanitarno-higijenskih uslova;
- Izjava sa podacima o ispunjenosti standarda propisanih za određenu vrstu i kategoriju ugostiteljskog objekta;
- Uputstvo za popunjavanje izjava o ispunjenosti standarda za razvrstavanje ugostiteljskih objekata za smeštaj u kategorije (cilj ovog uputstva je da pomogne u popunjavanju Izjave o ispunjenosti standarda za razvrstavanje ugostiteljskih objekata za smeštaj u kategoriju);
- Obaveštenje o izdavanju standardizovanih tabli sa oznakom u kategorije.

U periodu od 01.01.2021. do 28.02.2021. godine u prvostepenom upravnom postupku razvrstavanja ugostiteljskih objekata za smeštaj u vrstu, odnosno podvrstu i kategoriju doneto je 19 rešenja o utvrđivanju kategorije i 7 rešenja o obustavi postupka. Objekti su razvrstani u sledeće vrste i podvrste: 10 hotela, 8 garni hotela i 1 motel. Sedam objekata je novoootvoreno, odnosno prvi put kategorisano.

Kategorizacija turističkog mesta

U periodu od 01.01.2021. do 31.01.2021. godine u prvostepenom upravnom postupku razvrstavanja turističkog mesta u kategoriju nije doneto nijedno novo rešenje.

Centralni informacioni sistem u oblasti ugostiteljstva i turizma (E-turista)

Zakonom o ugostiteljstvu („Službeni glasnik RS”, broj 17/2019) propisano je formiranje centralnog informacionog sistema u oblasti ugostiteljstva i turizma (E-turista) kao jedinstvenog i centralizovanog elektronskog informacionog sistema, koji sadrži sve relevantne podatke o pružaocima usluge smeštaja i objektima za smeštaj. Za potrebe funkcionisanja centralnog informacionog sistema (E-turista) evidentirani su svi ugostiteljski objekti za smeštaj čija je kategorizacija u nadležnosti Ministarstva. Kontinuirano se ažuriraju svi podaci u vezi sa navedenim objektima.

Februar 2021. godine

Stručni ispit za turističke vodiče i turističke pratioce

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Министарство, на основу Закона о туризму („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 99/11 –др. закон, 93/12 и 84/15) и Правилника о стручном испиту за туристичког водича и туристичког пратиоца („Службени гласник РС”, бр. 102/2015), расписује оглас за полагање стручног испита за туристичког водича и туристичког пратиоца, чиме је омогућено већем броју заинтересованих лица стручно усавршавање. Прilikом расписивања огласа Министарство утврђује критеријуме у погледу броја и потребних квалификација и вештина кандидата, а у зависности од потреба туристичког тржишта, локалних самоуправа, туристичких организација, туристичких агенција и слично. Стручни испит за туристичког водича полаже се пред комисијом за полагање стручног испита за туристичког водича, а стручни испит за туристичког пратиоца полаже се пред комисијом за полагање стручног испита за туристичког пратиоца које образује министар надлежан за послове туризма, а коју саčinjavaju стручњаци из предметних области.

Стручни испит састоји се од теоријског и практичног дела испита. Пре приступања полагању стручног испита министарство упућује кандидата на психолошку процену коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, а у складу са захтевом за обављање послова туристичког водича, односно туристичког пратиоца. Правилником о стручном испиту за туристичког водича и туристичког пратиоца прописани су програм, начин и услови полагања стручног испита за туристичког водича и туристичког пратиоца, висина таксе за полагање стручног испита, издавање уверења и легитимације, услови које чланови комисије за полагања стручног испита треба да испуне, као и износ накнаде за рад чланова комисије. Дана 7. октобра 2019. године Министарство је расписало Оглас за полагање стручног испита за 300 кандидата за туристичког водича (100 кандидата са знанјем енглеског језика и 200 кандидата са знанјем: француског, немачког, руског, шпанског, италијанског, јапанског, турског, чешког, словачког, румунског, хебрејског, грчког, арапског, кинеског, полјског, корејског, персијског, мађарског, португалског и бугарског језика) и 200 кандидата за туристичког пратиоца (100 кандидата са знанјем енглеског језика и 100 кандидата са знанјем: француског, немачког, руског, шпанског, италијанског, јапанског, турског, чешког, словачког, румунског, хебрејског, грчког, арапског, кинеског, полјског, корејског, персијског, мађарског, португалског и бугарског језика). У сарадњи са Националном службом за запошљавање спроведена је психолошка процена кандидата за обављање послова туристичког водича и туристичког пратиоца. Реализовано је полагање испита из теоријског дела стручног испита за туристичког водича и туристичког пратиоца. Услед специфичности организације и спровођење практичног дела стручног испита, а због епидемије болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2, све активности за организовање истог су обустављене. Све информације у вези са полагањем стручног испита за туристичког водича и туристичког пратиоца доступне су на званичној интернет страници министарства у оквиру Сектора за туризам, у делу „Туристички водичи и туристички пратиоци”.

Centralni informacioni sistem u oblasti ugostiteljstva i turizma (E-turista)

Законом о угоститељству („Службени гласник РС”, број 17/2019) прописано је формирање централног информационог система у области угоститељства и туризма (Е-туриста) као јединственог и централизованог електронског информационог система, који садржи све релевантне податке о пружаоцима услуге смештаја и објектима за смештај. За потребе функционисања централног информационог система (Е-туриста) евидентирани су сви угоститељски објекти за смештај чија је категоризација у надлежности Министарства. Континуирано се ажурирају сви подаци у вези са наведеним објектима.

Subvencije za podršku radu hotelijerske industrije Srbije zbog poteškoća u poslovanju prouzrokovanih epidemijom bolesti COVID-19 izazvane virusom SARS-CoV-2

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Dana 24. februara 2021. godine, Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija raspisalo je Javni poziv za dodelu subvencija za podršku radu hotelske industrije Srbije zbog poteškoća u poslovanju prouzrokovanih epidemijom bolesti COVID-19 izazvane virusom SARS-CoV-2.

Sredstava subvencija se dodeljuju u iznosu 350 EUR po individualnom ležaju i 150 EUR po smeštajnoj jedinici u dinarskoj protivvrednosti obračunatoj po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan kada je državna pomoć dodeljena.

Maksimalan iznos sredstava koji se može odobriti podnosiocu zahteva ne može biti veći od iznosa koji se dobija obračunom individualnih ležajeva i smeštajnih jedinica iz dokumentacije na osnovu koje se donosi rešenje o kategorizaciji hotela od strane Ministarstva i navedenih pojedinačnih iznosa subvencija po individualnom ležaju i smeštajnoj jedinici, pod uslovom da ukupno dodeljeni nominalni iznos subvencije po korisniku ne prelazi 800.000 EUR u dinarskoj protivvrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan kada je državna pomoć dodeljena.

Odobrena sredstva subvencija uplaćivaće se korisnicima na posebne namenske dinarske račune otvorene kod Uprave za trezor.

Projekti razvoja turizma i projekti unapređenja kvaliteta turističke ponude

Januar 2021. godine

Zaključkom Vlade Republike Srbije, 05 Br: 401-13159/2019-1 od 9. januara 2020. godine, usvojen je Program rasporeda i korišćenja subvencija, transfera i dotacija namenjenih za projekte razvoja turizma u 2020. godini. Po usvojenom aktu raspisani su: Konkurs za dodelu subvencija i transfera namenjenih za projekte razvoja turizma u 2020. godini, kao i Konkurs za dodelu dotacija namenjenih za projekte razvoja turizma u 2020. godini. Konkurs za dodelu subvencija i transfera namenjenih za projekte razvoja turizma u 2020. godini se odnosi na realizaciju projekata promocije, edukacije i treninga u turizmu, kao i infrastrukturne projekte, dok se Konkurs za dodelu dotacija namenjenih za projekte razvoja turizma u 2020. godini odnosi isključivo na projekte promocije, edukacije i treninga u turizmu. Konkursi su objavljeni na zvaničnoj internet prezentaciji Ministarstva www.mtt.gov.rs, portalu E-uprava, kao i na oglasnoj tabli Ministarstva.

I U skladu sa Programom rasporeda i korišćenje subvencija, transfera i dotacija namenjenih za projekte razvoja turizma u 2020. godini održan je sastanak Komisije za utvrđivanje predloga o stavljanju na raspolaganje sredstava za projekte razvoja turizma za projekte promocije, edukacije i treninga u turizmu, odobrena su sredstva i to: 1) Sa ekonomske klasifikacije 451 - Subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama nije bilo dodele sredstava imajući u vidu da su Uredbom Vlade RS o izmeni opštih prihoda i primanja, rashoda i izdataka budžeta Republike Srbije za 2020. godinu radi otklanjanja štetnih posledica usled bolesti COVID-19 izazvane virusom SARS-CoV-2, 05 broj: 110-3398/2020 od 24.04.2020. godine („Službeni glasnik RS”, broj: 60/2020) navedena sredstva raspoređena za druge namene, 2) Sa ekonomske klasifikacije 463 - Transferi ostalim nivoima vlasti, u iznosu od 30.000.000 dinara za 34 projekata. 3) Sa ekonomske klasifikacije 481 - Dotacije nevladinim organizacijama, u iznosu od 40.000.000 dinara za 62 projekta. Liste vrednovanja i rangiranja navedenih projekata, kao i konačne liste odobrenih sredstava objavljene su na zvaničnoj internet prezentaciji ministarstva www.mtt.gov.rs, portalu E-Uprava, kao i na oglasnoj tabli Ministarstva. U toku je praćenje realizacije odobrenih projekata.

II U skladu sa istim aktom, u toku 2020. godine, održana su tri sastanka Komisije za utvrđivanje predloga za stavljanje na raspolaganje sredstava za projekte razvoja turizma pri čemu su raspoređena sva raspoloživa sredstva predviđena budžetom RS. U 2020. godini odobrena su bespovratna sredstva u ukupnom iznosu od 477.500.000 dinara za 31 infrastrukturni projekat. U

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

току је праћење реализације пројеката и израда анекса уговора за пројекте који из оправданих разлога нису завршени у предвиђеном року.

Закључком Владе Републике Србије, 05 Бр: 401-114/2021 од 11. јануара 2021. године, усвојен је Програм распореда и коришћења субвенција, трансфера и dotacija намењених за пројекте развоја туризма у 2021. години. По усвојеном акту расписани су: Конкурс за доделу субвенција и трансфера намењених за пројекте развоја туризма у 2021. години, као и Конкурс за доделу dotacija намењених за пројекте развоја туризма у 2021. години. Конкурс за доделу субвенција и трансфера намењених за пројекте развоја туризма у 2021. години се односи на реализацију пројеката промоције, едукације и тренинга у туризму, као и инфраструктурне пројекте, док се Конкурс за доделу dotacija намењених за пројекте развоја туризма у 2021. години односи искључиво на пројекте промоције, едукације и тренинга у туризму. Конкурси су објављени на званичној интернет презентацији Министарства www.mtt.gov.rs, portalу E-uprava, као и на огласној табли Министарства. У току је пријем и обрада приспелих захтева по наведеним конкурсима.

Актом Владе РС 05 Број 110-583/2019-1 на седници одржаној 31. јануара 2019. године, doneta је Уредба о условима и начину дoдеle и коришћења кредитних средстава за подстицање квалитета туристичке понуде за трогодишњи период. Сагласно наведеном акту, Министарство трговине, туризма и телекомуникација је 13. јануара 2020. године расписало Конкурс за доделу кредитних средстава за подстицање квалитета туристичке понуде, који је објављен на интернет презентацији министарства www.mtt.gov.rs и portalу E-uprava. У посматраном периоду одржан је један састанак Комисије за одлучивање о захтеву за коришћење кредитних средстава за подстицање квалитета туристичке понуде, на којој су одобрена средстава у ukupној вредности од 14.703.830 динара за 3 пројеката. У току је континуирано праћење реализације одобрених пројеката у претходном периоду, као и документациона контрола пристиглих извештаја о правданју одобрених кредитних средстава и ажурирање базе одобрених кредита на основу тромесечних извештаја Фонда за развој Републике Србије.

Сагласно истом акту, Министарство трговине, туризма и телекомуникација је 13. јануара 2021. године расписало Конкурс за доделу кредитних средстава за подстицање квалитета туристичке понуде, који је објављен на интернет презентацији министарства www.mtt.gov.rs и portalу E-uprava. У току је пријем захтева.

У циљу реализације капиталног пројекта „Израђивање гондоле у Београду”, Влада Републике Србије donela је Закључак 05 Број: 464-8804/2018 од 20. септембра 2018. године којим је усвојен текст Споразума о сарадњи на реализацији Пројекта „Израђивање гондоле у Београду” (кабинска жићара Ушће – Калемегдан). Истим Закључком, Јавном предузећу „Скјјалишта Србије”, Влада је дала сагласност да у име и за рачун Републике Србије, као власника непокретности – земљишта, преузме права и обавезе инвеститора израђивања кабинске жићаре – гондоле Ушће – Калемегдан у Београду. Такође, на предлог Министарства финансија, Влада Републике Србије donela је Закључак 05 Број: 401-8907/2018 од 20. септембра 2018. године којим се даје сагласност Министарству трговине, туризма и телекомуникација да преузме обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година за капитални пројекат „Израђивање гондоле у Београду”. Укупна проценјена вредност овог капиталног пројекта износи 1.920.000.000,00 динара, од чега Република Србија обезбеђује 1.200.000.000,00 динара, а Град Београд 720.000.000 динара. Ради ефикасног и благовременог спровођења Пројекта, utvrђивањем јасне поделе одговорности, дана 1.10.2018. године потписан је Споразум о сарадњи на реализацији пројекта „Израђивање гондоле у Београду” између Републике Србије, Министарство трговине, туризма и телекомуникација, града Београда и Јавног предузећа „Скјјалишта Србије”. Такође, дана 14.12.2018. године закључен је Уговор између истих уговорних страна о регулисању међусобних права и обавеза на реализацији пројекта „Израђивање гондоле у Београду”. Крајем 2018. године сprovedен је поступак јавне набавке за израђивање гондоле у Београду - кабинска жићара Ушће - Калемегдан. Данa 19.12.2018. године закључен је уговор са изабраним понуђачем о израђивању гондоле у Београду – кабинска жићара Ушће –

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Kalemegdan na iznos od 1.794.000.000,00 dinara bez PDV odnosno 2.152.800.000,00 dinara sa PDV. U skladu sa Ugovorom, obavezu obračuna i plaćanja PDV snose Grad Beograd kao poreski dužnik po osnovu svake ispostavljene situacije za plaćanja iz budžeta grada Beograda i Investitor kao primalac dobara i usluga za plaćanja iz budžeta RS. U decembru 2018. godine, Ministarstvo je u skladu sa Ugovorom, Izvođaču uplatilo avans u visini od 360.000.000 dinara, dok je Grad Beograd uplatio avans u iznosu od 266.666.666,67 dinara bez PDV odnosno 320.000.000,00 dinara sa PDV. Dana 1.4.2019. godine Ministarstvo građevinarstva, saobraćaja i infrastrukture izdalo je Rešenje o građevinskoj dozvoli za izvođenje pripremnih radova. Ustavni sud je 22.4.2019. godine doneo Rešenje kojim se odlaže početak pripremnih radova. Ministarstvo građevinarstva, saobraćaja i infrastrukture je dana 17.5.2019. godine podnelo zahtev Vrhovnom kasacionom sudu za preispitivanje sudske odluke kojom se odlaže izvršenje rešenja o građevinskoj dozvoli za pripremnih radove na izgradnji gondole, do okončanja upravnog spora. Po podnetoj žalbi, još nije doneta odluka. Takođe, u okviru aktivnosti na realizaciji kapitalnog projekta, sproveden je postupak javne nabavke usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji gondole u Beogradu – Kabinska žičara Ušće – Kalemegdan i zaključen je ugovor sa izabranim ponuđačem na iznos od 18.333.000,00 dinara bez PDV odnosno 21.999.600,00 dinara sa PDV. Idejni projekat i Studija opravdanosti projekta dostavljeni su Revizionoj komisiji Ministarstva građevinarstva, saobraćaja i infrastrukture. Za izdavanje građevinske dozvole potrebno je okončati postupke kod Ministarstva zaštite životne sredine, Ministarstva građevinarstva, saobraćaja i infrastrukture i Republičke direkcije za imovinu Republike Srbije. Ugovoreni rok za završetak i primopredaju radova na izgradnji gondole u Beogradu je 275 dana počev od dana dobijanja građevinske dozvole. Projekat izgradnje gondole u Beogradu (kabinska žičara Ušće-Kalemegdan) trenutno nije aktivan. Kako bi projekat bio spreman za nastavak realizacije, potrebno je da se reši problem sa Republičkim zavodom za zaštitu spomenika kulture – Beograd, od čega zavise ishodi postupaka pred MGSI i MZŽS za izdavanje glavne građevinske dozvole za izgradnju gondole. Dozvola za pripremnih radove je pred Upravnim sudom osporena iz razloga nepostojanja Studije o proceni uticaja na životnu sredinu, a koja u skladu sa Zakonom o planiranju i izgradnji za potrebu izrade pripremnih radova, nije ni potrebna. U okviru Zakona o budžetu RS za 2020. godinu („Službeni glasnik RS”, broj 84/2019), kao i za 2021. godinu („Službeni glasnik RS”, broj 149/2020), nisu opredeljena sredstva za predmetni projekat.

Ostvarena je kontinuirana saradnja sa preduzećima i ustanovama koje su u nadležnosti Sektora za turizam u pogledu izrade akata koja se dostavljaju Vladi Republike Srbije radi usvajanja ili prihvatanja, kao i saradnja sa drugim institucijama u pogledu rešavanja zahteva preduzeća i ustanova u nadležnosti Sektora. Izrađen je izveštaj o realizaciji Programom rasporeda i korišćenje subvencija, transfera i dotacija namenjenih za projekte razvoja turizma u 2019. i 2020. godini.

Projekti unapređenja turističkog prometa domaćih turista i organizovanog turističkog prometa stranih turista

Zakonom o budžetu RS za 2021. godinu („Službeni glasnik RS”, broj 149/2020), obezbeđena su sredstva za dodelu 100.000 vaučera.

U skladu sa Zakonom o budžetu RS za 2021. godinu, doneta je Uredba o uslovima i načinu dodele i korišćenja sredstava za podsticanje unapređenja turističkog prometa domaćih turista na teritoriji Republike Srbije, 05 Broj: 110-10694/2020-1 od 24.12.2020. godine („Službeni glasnik RS”, broj 156/2020), usvojena na sednici Vlade RS održanoj 24.12.2020. godine. Nakon donošenja Urdebe, zaključen je ugovor o poslovnoj saradnji između Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija i JP „Pošta Srbije” kojim je regulisano podnošenje prijave za vaučere na šalterima JP „Pošta Srbije” i njihova distribucija korisnicima u 2021. godini. Po izvršenom II preseku stanja

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

поднетих захтева за доделу ваучера код ЈП „Пошта Србије”, закључно са 31.01.2021. године, са надлежним министарствима и институцијама извршена је размена података о корисницима који испуњавају услове за доделу ваучера и дат је налог за штампање ваучера. До краја јануара је укупно поднето 64.470 захтева грађана за коришћење ваучера за годишњи одмор у Србији, а dato 63.990 налога за штампу ваучера.

Пријављивање потенцијалних корисника за доделу ваучера на шалтерима ЈП „Пошта Србије” је завршено 08.02.2021. године, с обзиром да је с тим даном евидентирао 100.000-ти корисник. По извршеном III пресеку стања поднетих захтева за доделу ваучера код ЈП „Пошта Србије” закључно са 15.02.2021. године, са надлежним министарствима и институцијама извршена је размена података о корисницима који испуњавају услове за доделу ваучера. Дати су налози за штампање укупно 99.250 ваучера.

Одсек за развој туристичких производа

Прослеђивање информација и координација са свим рецептивним туристичким агенцијама Србије у вези са позивом за конкурс за организовање FAM туре за културне руте које су издиференциране у оквиру пројекта “Tourism Triple P” у оквиру Регионалног савета за сарадњу (RCC). RCC-у су достављене ажуриране информације о мерима Владе за ублажавање негативних ефеката од вируса COVID-19.

Учеће представника за туризам и националног координатора у оквиру пројекта “Tourism Triple P” при RCC у интервјуу са високим експертом при Европској комисији (EC) у вези са даљим наставком поменутог пројекта. Представник Сектора за туризам је одговарао на питања у вези са координацијом и разменом информација на пројекту са свих шест економија Западног Балкана и оценио ову сарадњу, као и сарадњу са Секретаријатом RCC, веома успешном. Том приликом је нагласио да су издиференциране три тематске руте које би повезале шест економија Западног Балкана и да је за сада неопходно радити, пре свега, на креирању њихове организационе и управљачке структуре, затим на развоју и промоцији производа. Такође, у оквиру дискусије су се разматрала питања која се односе на предузимање неопходних корака у ситуацији пандемије вируса Covid-19, при чему су се представник за туризам МТТ и EC сложили да је потребно имати видео материјал свих наведених рута и, што је могуће више у овој фази, укључити организаторе путовања и рецептивне туристичке агенције које би радиле на заједничком креирању организованих тура дуж издиференцираних рута, како за новинаре и блогере, тако и за будуће туристе.

Учеће на форуму: Balkan Competitiveness Forum “The Thrill of Challenge: Balkan Monumental Trail and Joint Tourism Product” на Фрушкој гори, на ком је иницирано покретање нове културно-тематске руте: „Путевима маршала“. Ову руту је издиференцирао RCC заједно са још две културне и једном авантуристичком рутом. Заједнички туристички пројекат свих шест економија земља Западног Балкана је „Споменичко наслеђе II светског рата“. Циљ руте би био умрежавање земља у региону на основу уметничких вредности споменика II светског рата стављених у функцију одрживог развоја туризма.

На online заједничкој радионици тематских управљачких група у оквиру EUSAIR-а (Strategija EU за Јадранско-јонску регију), под називом „Одрживи бициклистички туризам“, у којој су биле укључене TSG2 (transport) и TSG4 (turizam), учествовали су и PA3 чланови (turizam и kultura) у оквиру EUSDR (Strategija EU за Дунавски регион). Фокус је био на активностима „Европске бициклистичке федерације“ која има за циљ да промовише бициклизам као одрживо и здраво превозно средство. Представљене су постојеће бициклистичке мреже у региону, услуге и инфраструктура у destinacijama у којима постоји пораст како понуде тако и потражње за овим туристичким производом, као и пројекти чији је циљ одрживост бициклистичког туризма. Такође је истакнута разлика између

biciklizma kao samo jedne od aktivnosti tokom boravka na odredištu i biciklističkog turizma kao proizvoda,.

Održan je online EUSAIR – 13. sastanak, na kome su iznete informacije o strateškim projektima i dati predlozi za nove projekte.

ADRION tematski klaster je organizovao (vebinar) makroregionalni događaj pod nazivom „Ka održivosti u kulturnim i prirodnim turističkim destinacijama“, u cilju razmene iskustava, stvaranje sinergija i postavljanja budućih smernica između partnera Adrion projekta i lokalnih aktera u domenu održivog upravljanje vodama u priobalnim područjima, zajedničkog brendiranja, revitalizacije manje turistički razvijenih područja, promocije lokalnih poljoprivredno-prehrambenih sektora i digitalizacije kulturnog nasleđa.

EK je pokrenula predlog u vezi sa makroregionalnom inicijativom za izradu deklaracije koja se odnosi na uključivanje turizma u novu generaciju ERDF (Evropski fond za regionalni razvoj) programa (nacionalni, regionalni i Interreg). Deklaracija treba da predstavlja osnovni dokument za olakšavanje kontakata upravljačkih grupa (TSG) EUSAIR-a sa organima upravljanja u okviru ERDF programa predstojećeg programskog perioda 2021-2027.

Prezentovani su podaci (odgovori na upitnike) Organizaciji za ekonomsku saradnju i razvoj - OECD iz oblasti razvoja turističkih proizvoda, investicija u turizmu i sektorskih politika u turizmu, a za potrebe izrade brošure „Investment Policy and Promotion dimension of the South East Europe Competitiveness Outlook 2021“ (Investiciona politika i promocija konkurentnosti zemalja Jugoistočne Evrope 2021. godine).

Učešće na virtuelnoj radionici o politikama OECD-EK u vezi sa upravljanjem razvoja turizma u cilju održivog oporavka od posledica pandemije COVID-19 i inkluzivnog rasta.

U organizaciji Turističkog komiteta OECD-a, uz podršku Evropske komisije, ova radionica je okupila kreatore turističke politike sa predstavnicima odabranih destinacija / regiona, privatnog sektora, međunarodnih institucija i akademske zajednice radi razmene iskustava, dobre prakse i smernica za politike.

Na zahtev OECD-a, dostavljeni su podaci (posredstvom online upitnika) na temu „Biodiverzitet i ekonomski odgovor na COVID-19“.

Tokom vebinara “Evropski semestar za države članice EU i saradnja sa Republikom Srbijom” u organizaciji Ministarstva za evropske integracije i Fondacije Hans Zajdel, učesnici su upoznati sa pravnim tekovinama i novinama koje EU uvodi u oblasti monetarne i ekonomske politike u cilju očuvanja stabilnosti i rasta, procedurama ekonomskog upravljanja i pripremom stratešog dokumenta „Program ekonomskih reformi“.

Predstavnicima Svetske banke dostavljeni su predlozi saradnje koji se odnose na finansiranje projekata u Republici Srbiji koji bi obuhvatili:

- 1) turističku infrastrukturu i signalizaciju na glavnim međunarodnim putnim pravcima kroz Srbiju, (drumskom koridoru X i panevropskom vodnom Koridoru VII), kulturno turističkim rutama i destinacijama sa bogatim kulturnim i prirodnim nasleđem koje se nalaze u opštinama (ili u njihovoj blizini) kroz koje ove rute prolaze. Fokus je stavljen na zakonom zaštićena nepokretna (spomenike kulture, arheološka nalazišta, znamenita mesta) i pokretna kulturna dobra (umetnička istorijska dela, arhivska i filmska građa, stare i retke knjige) namenjena tranzitnim putnicima, izletnicima i turistima.
- 2) Razvoj kreativnih industrija (stari zanati, produkcija, izrada suvenira...) na gore pomenutim destinacijama.
- 3) Organizovanje radionica za adekvatnu prezentaciju i interpretaciju nasleđa u funkciji održivog ekonomskog razvoja i razvoja turizma po modelu „Storytelling“ („Living History“ i „Living Heritage“), kao i odgovarajuće interaktivne sadržaje za turiste i posetioce, za šta je potrebno kreirati odgovarajuće standarde („Guidelines“) za buduće korisnike.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

4) Digitalizaciju kulturnog i prirodnog nasleđe prema do sada dostavljenim destinacijama

Ažurirani podaci o kulturnom nasleđu Donjeg i Gornjeg Podunavlja i date preporuke za razvoj kulturnog turizma u ovoj turističkoj destinaciji.

Održan je online sastanak predstavnika Sektora za turizam i organizacije ArtLink iz Beograda u vezi sa formiranjem radne grupe u cilju uspostavljanja i pokretanja nove projektne ideje o festivalskim gradovima koji bi se uključili u evropsku mrežu festivalskih gradova, među kojima je i Beograd. Od strane predstavnika Sektora za turizam date su sugestije sa stanovišta razvoja festivala i njihovih programskih aktivnosti u funkciji razvoja turizma i kulturnog turizma Srbije u kontekstu nacionalnih i evropskih tendencija razvoja ove inicijative. Takođe je sugerisano da se, pored Sektora za turizam i predstavnika JP „Beogradska tvrđava“ (kao i jednog konsultanta), u ove aktivnosti uključe i predstavnici Ministarstva kulture i informisanja, kao i predstavnici TOS-a i TOB-a.

Na 7. sednici IPARD II Odbora za praćenje predstavljen je Polugodišnji izveštaj o sprovođenju IPARD II programa u Republici Srbiji i predložen je Akcioni plan za IPARD meru Tehnička pomoć za 2021. godinu.

U vezi sa davanjem prethodne saglasnosti na donošenje programa razvoja turizma jedinica lokalne samouprave, odnosno autonomne pokrajine, kao planskog dokumenta, Sektor za turizam je dao saglasnost gradu Loznici na Nacrt programa razvoja turizma grada Loznice za period od 2021. do 2025. godine.

Republičkom zavodu za statistiku dostavljeno je mišljenje na Nacrt programa zvanične statistike 2021-2025, u delu koji se odnosi na statistiku turizma.

Na radnom sastanku, kome su prisustvovali predstavnici Sektora za turizam, Turističke organizacije Srbije i kabineta predsednika Vlade, definisane su aktivnosti i koraci u procesu brendiranja Srbije kao turističke destinacije. Takođe je pokrenuto pitanje formiranja radnog tela, u čijem sastavu bi bili predstavnici: Turističke organizacije Srbije, Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija, kabineta predsednika Vlade, lokalnih turističkih organizacija i turističke privrede, kao i eksperti iz oblasti marketinga.

Ažuriranje statističkih podataka koje se odnose na stanje u Sektoru turizma (promet u turizmu, deviznih priliva u turizmu i sl.).

Učešće na mrežnom događaju „Očuvanje prirodnih resursa, inovacija i robotika za razvoj ekonomije u jadransko-jonskom regionu“, koji je održan 27. januara 2021. godine u saradnji sa Hrvatskom gospodarskom komorom - Županijskom komorom Dubrovnik. Na webinaru su analizirani uticaji COVID-19 na tri glavne teme: upravljanje krizama i marketinška komunikacija, žensko preduzetništvo i inovacije i robotika za očuvanje prirodnih resursa u okviru Jadransko-jonske regije.

Peti forum Strategije EU za jadransko-jonski region (EUSAIR), koji su zajednički organizovali Vlada Republike Srbije i Evropska komisija uz podršku EUSAIR Faciliti Point, održan je u Beogradu 28. i 29. januara 2021. putem virtuelne konferencijske platforme, pod sloganom „Jačanje otpornosti jadransko-jonskog regiona kroz saradnju“. Fokus plenarnih i tematskih sesija je bio na digitalnoj i zelenoj tranziciji, regionalnom odgovoru na krizu COVID-19, makroregionalnoj saradnji u vezi sa strateškim i pravnim okvirom EU nakon 2020. godine, novoj metodologiji za proširenje i Zelenoj agendi za zapadni Balkan, kao i na oporavak kulturnih i kreativnih industrija u regionu.

RCC-u su dostavljene ažurirane informacije o merama Vlade za ublažavanje negativnih efekata od virusa SOVID-19.

Ažuriranje statističkih podataka koje se odnose na stanje u Sektoru turizma (promet u turizmu, deviznih priliva u turizmu i sl.).

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Kontinuiran rad na analizi i proučavanju dokumenata koji se odnose na Programe razvoja turizma jedinica lokalnih samouprava prema Pravilniku o sadržini i načinu izrade programa razvoja turizma („Sl. Glasnik RS“, broj 86/2020).

U skladu sa zaključcima sa održane virtualne konferencije Organizacije za ekonomsku saradnju i razvoj (OECD) na temu „Pregled konkurentnosti Jugoistočne Evrope 2021: Prezentacija i preliminarni nalazi – Republika Srbija“ dostavljeni predlozi i sugestije na Nacrt poglavlja za turizam u oblasti javnih politika.

Kontinuirana saradnja sa Regionalnim savetom za saradnju (RCC) u vezi sa pripremanjem za usvajanje Ministarske deklaracije o zajedničkim regionalnim protokolima koji podržavaju turizam na Zapadnom Balkanu. Nastavak aktivnosti zasnovan je na operativnim politikama koje će doprineti oporavku sektora turizma, a usredsređene su na dve oblasti: Usklađivanje protokola sigurnog putovanja sa Svetskim savetom za putovanja i turizam (WTTC) sticanjem pečata za sigurna putovanja i Podršku inicijativi Zeleni granični prelaz za avanturistički turizam.

U okviru EUSAIR-a, dana 16. februara 2021. godine održan je 14. (virtualni) sastanak Tematske upravljačke grupe 4 (TSG4) - Održivi turizam, na temu „Diverzifikovana turistička ponuda (proizvodi i usluge)“, a u oblasti projektne ideje „Digitalizacija kulturnog nasleđa ribarstva i riblje industrije za stvaranje virtualnih turističkih mesta od interesa u EUSAIR-u. Opšti ciljevi i očekivani rezultati navedenih projekta su:

1. Diverzifikacija turističke ponude, zasnovana na digitalizaciji ribarskog nasleđa u cilju proširenja dostupnosti zajedničke istorije ribarstva zainteresovanoj javnosti i predstavljanja važnog turističkog proizvoda na celom EUSAIR području.
2. Pобољшanje kvaliteta već prepoznatih turističkih atrakcija digitalnim i interaktivnim tehnologijama, kao i stvaranje novih.
3. Negovanje jadransko-jonskog kulturnog nasleđa i novog proizvoda za EUSAIR u okviru već identifikovanih tematskih turističkih i istorijskih ruta.

Sa makro regionalnog aspekta, ova projektna ideja će koristiti digitalizaciju za očuvanje prirodnog i kulturnog nasleđa radi uspostavljanja temelja novog turističkog pristupa za upravljanje turističkim područjima koji su pod uticajem intenzivnih turističkih tokova, klimatskih promena, zagađenja saobraćajem i sličnim rizicima i pretnjama u jadransko-jonskim makroregijskim destinacijama.

U okviru programa prekogranične i transnacionalne saradnje EU za period od 2021. do 2027. godine, uključujući i Program transnacionalne saradnje Dunav, koji podržava projekte u oblasti inovacija, zelene ekonomije, socijalnih usluga i obezbeđuje značajnu podršku sprovođenju Strategije Evropske unije za dunavski region (EUSDR), održan je drugi krug nacionalnih konsultacija sa zainteresovanim stranama u okviru kog su razmatrani komentari na prvi nacrt Programa saradnje vezano za ciljeve i aktivnosti koje će se podržavati u budućem periodu.

Ažuriranje statističkih podataka koje se odnose na stanje u Sektoru turizma (promet u turizmu, deviznih priliva u turizmu i sl.).

Sektor turističke inspekcije

Obaveza postupanja Sektora turističke inspekcije proizilazi iz Zakona o ministarstvima ("Službeni glasnik RS", br. 44/24, 14/15, 54/15, 96/15 – Republikom zakon i 62/17), Zakona o državnoj upravi ("Službeni glasnik RS", br. 79/05, 101/07 i 95/10 i 99/14), Zakona o inspeksijskom nadzoru ("Službeni glasnik RS", br. 36/15), Zakona o turizmu ("Službeni glasnik RS", br. 36/09, 88/10,

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

99/11 - Republikom Zakon, 93/12, 84/15, 83/18 i 17/19), Pravilnika o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji radnih mesta u Ministarstvu trgovine, turizma i telekomunikacija i drugih dole navedenih materijalnih propisa koje turistički inspektori koriste u postupku inspeksijskog nadzora. Sektor turističke inspekcije svoje nadležnosti vrši vođenjem upravnog postupka i donošenjem prvostepenih rešenja, iniciranjem određenih postupaka (prekršajnog, postupka po privrednom prestupu, krivične prijave, obaveštavanje drugih inspeksijskih organa) i postupanjem po predstavkama građana.

Na sajtu ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija (mtt.gov.rs), baner "Turizam", postavljeni su zakoni, pravilnici i uredbe koje ovaj sektor primenjuje u svom radu (<http://mtt.gov.rs/sektori/sektor-za-turizam/propisi/>).

Sektor turističke inspekcije sačinjava godišnji plan rada koji je sastavni deo akcionog plana Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija i operativne planove za akcijske kontrole koje se organizuju tokom letnje i zimske turističke sezone.

Sektor turističke inspekcije poseduje sledeće vrste informacija:

- pismeni odgovori na razna pitanja građana i medija o postupanju turističke inspekcije: ne raspoložemo informacijom o broju istih jer se ne vodi posebna evidencija;
- zapisnici o izvršenim inspeksijskim kontrolama: u periodu od 1. januara do 28. februara 2021. godine **2.650**;
- prvostepena rešenja: u periodu od od 1. januara do 28. februara 2021. godine: **283** upravna mera;
- pokrenute kaznene mere: u periodu od od 1. januara do 28. februara 2021. godine: **99** zahteva za pokretanje prekršajnog postupka i **6** prekršajnih naloga;
- u periodu od 1. januara do 28. februara 2021. godine izvršeno je **135** službenih savetodavnih poseta;
- primljena elektronska pošta: ne raspoložemo informacijom o broju istih jer se ne vodi posebna evidencija;
- poruke/pozivi na dežurnom službenom telefonu: u periodu od 1. januara do 28. februara 2021. godine. na osnovu tih poziva evidentirano je **25** podnetih predavki;
- službene beleške: ne raspoložemo informacijom o broju istih jer se ne vodi posebna evidencija;
- predstavke stranaka u postupku: **86**

Pristup navedenim podacima se omogućava bez ograničenja, izuzev:

- podacima koji su u sastavu spisa predmeta upravnog postupka, iz razloga što Zakon o opštem upravnom postupku propisuje da pravo uvida u predmet imaju stranke i lica sa pravnim interesom i
- podacima kojima je na osnovu čl. 9, 10. ili 14. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja pristup ograničen (da se neće omogućiti pristup izdatim saopštenjima organa zato što su ona već objavljena na veb-prezentaciji organa; da neće biti omogućen uvid u dokumenta iz prekrivičnog postupka; da neće biti omogućen pristup podacima o brojevima tekućih računa zaposlenih).

Sektor za elektronske komunikacije i poštanski saobraćaj

Odeljenje za planiranje, razvoj i nadzor u oblasti elektronskih komunikacija

Normativne aktivnosti u oblasti elektronskih komunikacija

Odeljenje za planiranje, razvoj i nadzor u oblasti elektronskih komunikacija (u daljem tekstu: Odeljenje) je započelo aktivnosti na izradi Nacrta zakona o elektronskim komunikacijama koji predstavlja jedan od prioriternih ciljeva. U okviru aktivnosti na daljem razvoju širokopojsnih mreža i servisa, Odeljenje je započelo izradu Nacrta Zakona o širokopojsnoj komunikacionoj infrastrukturi čime će se izvršiti usklađivanje sa Direktivom Evropskog parlamenta i Saveta o merama za smanjenje troškova postavljanja elektronskih komunikacionih mreža velikih brzina (2014/16/EU). Donošenje ovih zakona planirano je tokom 2021. године.

U skladu sa Zakonom o elektronskim komunikacijama, Ministarstvo u roku od 180 dana pre isteka mandata članova upravnog odbora, raspisuje Javni konkurs za izbor predsednika, zamenika predsednika i članova Upravnog odbora Regulatorne agencije za elektronske komunikacije i poštanske usluge.

Imajući u vidu da članovima Upravnog odbora Regulatorne agencije za elektronske komunikacije i poštanske usluge prestaje mandat istekom vremena na koje su izabrani, odnosno 3. marta 2021. године, ministar je doneo Odluku o raspisivanju Javnog konkursa za izbor predsednika, zamenika predsednika i članova upravnog odbora Regulatorne agencije za elektronske komunikacije i poštanske usluge. Navedeni konkurs je objavljen u „Službenom glasniku Republike Srbije" broj 142/20, na Internet stranici Vlade, Ministarstva i Agencije.

Započet je postupak formiranja Komisije za utvrđivanje ispunjenosti zahteva za imenovanje tela za ocenjivanje usaglašenosti iz Pravilnika o radio opremi i telekomunikacionoj terminalnoj opremi. S obzirom da navedenu komisiju čine predstavnici Ministarstva, Akreditacionog tela Srbije i Instituta za standardizaciju.

Vlada je, na predlog Ministarstva donela Rešenje o davanju saglasnosti na Finansijski plan Regulatorne agencije za elektronske komunikacije i poštanske usluge za 2021. годину.

Započet je postupak za usvajanje Pravilnika o utvrđivanju Plana raspodele radio-frekvencija u radio-frekvencijskom opsegu 694-790 MHz.

Razvoj širokopojsnog pristupa Internetu

U okviru aktivnosti koje se odnose na razvoj širokopojsnog pristupa, Odeljenje sprovodi analizu dostupnosti i izradu mapa dostupnosti širokopojsnog pristupa Internetu, kao i analizu ponude širokopojsnih servisa. Na osnovu upitnika koji je pripremila Odeljenje, operatori javnih mobilnih komunikacionih mreža i usluga dostavili su podatke o pokrivenosti GSM, UMTS i LTE signalom. Takođe, operatori javnih fiksnih komunikacionih mreža i usluga dostavljaju informacije u vezi širokopojsnih servisa, posebno u pogledu primenjenih tehnologija i raspoloživog protoka. Na osnovu prikupljenih podataka Odeljenje, na Esri ArcGIS platformi, radi proračune konačnih mapa dostupnosti, na osnovu kojih će, između ostalog, biti moguće tačno identifikovati oblasti u kojima je dostupan, odnosno nije dostupan, širokopojsni pristup Internetu.

Ministarstvo realizuje projekat pod nazivom Nacionalni program za razvoj širokopojsnog pristupa. Ovaj projekat uključuje analizu, planove i troškove za dalji razvoj širokopojsnog pristupa, i sprovodi se uz podršku Evropske banke za obnovu i razvoj. Svrha Projekta je razvoj brzih širokopojsnih mreža u belim zonama (bez pristupa širokopojsnoj mreži) širom ruralnih područja Republike Srbije, fokusirajući se na škole i javne ustanove kao pristupne tačke i prioritete korisnike ruralnih širokopojsnih mreža. Projekat podrazumeva izgradnju *middle mile* segmenta infrastrukture od strane Ministarstva koja će povezivati 600 škola/javnih ustanova u naseljima u belim zonama ruralne Srbije sa postojećom širokopojsnom infrastrukturom. Izabrani operatori paralelno će graditi infrastrukturu *lastmile* segmenta koja povezuje škole sa do 90.000 okolnih

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

domaćinstava. Oblasti u kojima se sprovodi zajednička izgradnja bi bez državne intervencije ostale nepokrivene u narednim godinama obzirom da operatori elektronskih komunikacija nemaju ekonomski interes da samostalno grade širokopojasnu infrastrukturu. Prvi javni poziv za izbor operatora za sprovođenje projekta u 60 naselja raspisan je u septembru 2020. godine, a u novembru 2020. godine su potpisani ugovori o zajedničkoj izgradnji sa izabranim operatorima u 34 naselja. U novembru je raspisan Drugi javni poziv za izbor operatora za zajedničku izgradnju u 200 naselja, a u decembru 2020. godine za još 555 naselja. Projekat je deo šire inicijative i predstavlja prvu od dve faze, dok je druga faza koja obuhvata oko 900 škola/javnih ustanova i 135.000 domaćinstava, planirana kao zaseban projekat. Predviđeno trajanje projekta je 24 meseca.

Aktivnosti u procesu pristupanja EU

Predlog Pregovaračke pozicije za Poglavlje 10 – Informaciono društvo i mediji je, posredstvom Ministarstva za evropske integracije, poslat Evropskoj komisiji na neformalne konsultacije. Nakon neformalnih konsultacija, od strane predstavnika EK upućen je poziv za pripremu konačne Pregovaračke pozicije u skladu sa komentarima Evropske komisije. Odeljenje koordiniše rad relevantnih institucija u okviru PG10 u cilju izrade konačne Pregovaračke pozicije.

U Odeljenju je pripremljen ToR za pružanje ekspertske pomoći u okviru projekta PLAC III (Policy & Legal Advice Center) za PG10. Projekat pruža pravnu podršku Vladi Republike Srbije tokom procesa harmonizacije nacionalnog zakonodavstva sa pravnim tekovinama Evropske unije putem unapređenja postojećeg i izrade novog zakonodavstva.

Međunarodna saradnja

Ministarstvo aktivno učestvuje u saradnji na regionalnom nivou sa ekonomijama Zapadnog Balkana, kao i sa Savetom za regionalnu saradnju (*Regional Cooperation Council*). Ministarstvo je učestvovalo u realizaciji Višegodišnjeg akcionog plana za regionalno ekonomsko područje od 2017. do 2020. godine, kao i u izradi novog akcionog plana za period od 2021. do 2024. godine. Posebnu celinu u navedenim dokumentima čini deo koji se odnosi na digitalnu integraciju, koji obuhvata digitalnu infrastrukturu i povezanost, bezbednost mreža i servisa, digitalno društvo i digitalnu ekonomiju.

Odeljenje učestvuje u praćenju realizacije Sporazuma o snižavanju cena usluga rominga u javnim mobilnim komunikacionim mrežama u regionu Zapadnog Balkana, koji su u aprilu 2019. godine u Beogradu potpisali predstavnici šest ekonomija Zapadnog Balkana. Na ovaj način omogućava se građanima da nesmetano koriste elektronske komunikacione usluge izvan dometa svoje matične elektronske komunikacione mreže i bez plaćanja prekomernih troškova, kao i bolja povezanost i podsticaj razvoja digitalne ekonomije i društva u regionu Zapadnog Balkana. Nakon potpune implementacije Sporazuma, odnosno od 1. jula 2021. godine, građani će za uslugu rominga plaćati identične cene koje plaćaju unutar svoje matične mreže.

U skladu sa Izjavom podrške Digitalnoj agendi za Zapadni Balkan, nakon ukidanja troškova rominga na teritoriji Zapadnog Balkana, kao naredni korak je definisano preduzimanje koraka za smanjenje troškova rominga između ekonomija Zapadnog Balkana i Evropske unije. I u ovom procesu predstavnici Odeljenja aktivno učestvuju.

Takođe u saradnji sa Savetom za regionalnu saradnju Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija učestvuje u razvoju tzv. Kancelarije za širokopojasni pristup (*Broadband Competence Office*), jačanju njenog kapaciteta da podrži razvoj širokopojasnih mreža, kao i njeno

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

povezivanje sa kancelarijama u regionu Zapadnog Balkana i uključivanje u rad i saradnju sa kancelarijama u Evropskoj uniji.

Ministarstvo je pokrenulo inicijativu za zaključenje Memoranduma o saradnji između Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija Republike Srbije i Ministarstva za digitalnu upravu Republike Grčke o smanjenju međunarodnih tarifa za roming elektronskih komunikacionih usluga. U februaru 2021. godine, pokrenut je postupak za zaključenje ovog memoranduma.

Aktivnosti u oblasti sprovođenja inspeksijskog nadzora

U januaru 2021. godine, inspekcija elektronskih komunikacija je primila 19 predstavki. Od ukupnog broja predstavki rešeno je 10 a rad na svim preostalim predstavkama je u toku. Takođe, na sajtu Ministarstva je otvoren e-mail nalog telekomunikacije@mtt.gov.rs, putem kog se građani obraćaju inspekciji elektronskih komunikacija i ovim putem je u ovom periodu dostavljeno 10 prijava građana.

U februaru 2021. godine, inspekcija elektronskih komunikacija je primila 18 predstavki. Od ukupnog broja predstavki rešeno je 9 a rad na svim preostalim predstavkama je u toku. Takođe, na sajtu Ministarstva je otvoren e-mail nalog telekomunikacije@mtt.gov.rs, putem kog se građani obraćaju inspekciji elektronskih komunikacija i ovim putem je u ovom periodu dostavljeno 10 prijava građana.

Ostale aktivnosti

Ministarstvo, na osnovu Zakona o državnoj upravi, izdaje Mišljenje o primeni Pravilnika o radio opremi i telekomunikacionoj terminalnoj opremi, na zahtev uvoznika i njihovih zastupnika.

Ministarstvo se priključilo sistemu elektronskog izdavanja građevinskih dozvola, kroz centralizovanu softversku aplikaciju za Objedinjenu proceduru (jednošalterski sistem). Objedinjena procedura je postupak ili skup postupaka iz oblasti izgradnje koje sprovodi nadležni organ, po službenoj dužnosti, u ime i za račun stranke, pribavljanjem potrebnih uslova i drugih dokumenata od republičkih i lokalnih javnih preduzeća, Službe za katastar nepokretnosti i drugih organizacija kojima su poverena javna ovlašćenja. Ova procedura značajno ubrzava izdavanje dozvola i smanjuje troškove za investitore.

Odeljenje za poštanski saobraćaj i nadzor

Normativne aktivnosti u oblasti u oblasti poštanskog saobraćaja

Predlog zaključka kojim Vlada prihvata Izveštaj o realizaciji Strategije razvoja poštanskih usluga u Republici Srbiji za period 2017-2020. godine za 2020. godinu, sa obrazloženjem i Izveštaj o realizaciji Strategije razvoja poštanskih usluga u Republici Srbiji za period 2017-2020. godine za 2020. godinu, je nakon spovedenog međuresornog usaglašavanja, upućen je Vladi radi razmatranja i odlučivanja u januaru 2021. godine, a 11. februara 2021. godine je i usvojen.

U izveštajnom periodu Vlada je, na predlog ovog ministarstva, usvojila Zaključak kojim se prihvata Sporazum o produženju roka važenja Kolektivnog ugovora za Javno preduzeće „Pošta Srbije”, Beograd, na osnovu koga je spovedeno potpisivanje predmetnog sporazuma od strane direktora preduzeća, reprezentativnog sindikata, kao i resornog ministra, čime je trajanje

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Kolektivnog ugovora produženo na još dve godine, odnosno do 3. februara 2022. godine (objavljen u „Službenom glasniku RS“, broj 4/21 od 20. januara 2021. godine).

U ministarstvu je obrazovana Radna grupa za izradu Predloga Strategije razvoja poštanskih usluga u Republici Srbiji za period 2021- 2025. godine, koja je održala dva sastanka za izradu Predloga Strategije, na kojima su razmatrani nacrt teksta Strategije i predlog pratećeg akcionog plana.

Prikupljena su mišljenja na Predlog zaključka o uspostavljanju prava svojine JP „Pošta Srbije“, Beograd, na nepokretnostima na kojima je ovo preduzeće korisnik. Tekst Predloga zaključka je rezultat dugotrajnog i predanog rada Radne grupe MTTT, sačinjene od predstavnika ministarstava nadležnim za oblasti finansija, privrede, poljoprivrede, građevinarstva, energetika, predstavnika Dražavnog pravobranilaštva, Republičke direkcije za imovinu i Republičkog geodetskog zavoda, koja je obavila obiman i kompleksan posao opredeljivanja nepokretnosti na kojima se može uspostaviti pravo svojine preduzeća u skladu sa odredbama Zakona o javnoj svojini, a na kojima je preduzeće uknjiženo kao nosilac prava korišćenja i na kojima preduzeće poseduje nespornu dokumentaciju za upis stvarnih prava u katastarski operat.

Predstavnik Ministarstva je uzeo učešće na sednici Koordinacionog tela za sprečavanje pranja novca i finansiranja terorizma, održanoj 17. februara 2021. godine, na kojoj su razmatrani aktuelni projekti u oblasti borbe protiv pranja novca i finansiranja terorizma, zatim Analiza koja se odnosi na pregled odredaba rešenja u vezi sa poštanskim operatorima, kao obveznicima u smislu zakona, a predstavljen je i dokument projekta EU podrška sprečavanju pranja novca u Srbiji, koji se odnosi na povećanje broja izveštaja o sumnjivim aktivnostima i uloga nadzornih organa. S tim u vezi, a imajući vidu da je Komitet Saveta Evrope Manival (Moneyval) na plenarnom zasedanju u septembru 2020. godine doneo odluku da se otpočne sa izradom studije o nadzoru u oblasti SPN i FT za vreme krize, na zahtev Uprave za sprečavanje pranja novca i finansiranja terorizma, popunjen je upitnik o nadzoru za vreme krize.

U ovom izveštajnom periodu obavljani su i ostali poslovi državne uprave, a iz okvira delokruga rada Odeljenja za poštanski saobraćaj i nadzor.

Aktivnosti u procesu pristupanja EU

U januaru 2021. godine realizovana je završna etapa Projekta PLAC 3 (Policy & Legal Advice Center), kojim se u okviru Poglavlja 3 „Pravo poslovnog nastanjivanja i sloboda pružanja usluga“ pruža pomoć u sačinjavanju nacionalne poštanske regulative, u cilju usklađivanja iste sa poštanskim direktivama EU. S tim u vezi, PLAC Radionica o pravu poslovnog nastanjivanja i sloboda pružanja usluga u oblasti poštanskih usluga održana je 23. decembra 2020. godine, i na istoj su eksperti predstavili sve aktivnosti sprovedene u toku realizacije ovog projekta. Takođe su sačinjeni novi projektni predlozi u vezi sa korišćenjem tehničke pomoći u 2021. godini u okviru PLAC projekta, kao i u okviru GIZ Projekta „Podrška reformi javne uprave u procesu pristupanja Republike Srbije EU“, i prosleđeni projektnim timovima, radi razmatranja.

U februaru 2021. godine, sačinjena sva neophodna dokumentacija i aplicirano je za nastavak realizacije Projekta PLAC 3 (Policy & Legal Advice Center), kojim se u okviru Poglavlja 3 „Pravo poslovnog nastanjivanja i sloboda pružanja usluga“ pruža pomoć u sačinjavanju nacionalne poštanske regulative, u cilju usklađivanja iste sa poštanskim direktivama EU. S tim u vezi, očekuje se da se nastavi sa realizacijom predmetnog projekta u periodu od aprila do decembra 2021.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Активности у области спровођења инспекцијског надзора у области поштанских услуга

У јануару 2021. године, у Одсеку за инспекцијски надзор уступано је у 53 предмета. У поступку ванредних инспекцијских надзора по представкама корисника поштанских услуга саčinjeno је 19 записника, 7 службених beleški, 6 решења, издат је 1 прекршajни налог и упућено 34 позива, налога за достављање изјашњења са одговарајућим доказима.

У оквиру реализације Hodograma о сузбијању недозволјене трговине путем интернета, поступљено је и прибављени су подаци у оквиру 4 захтева других органа надлежних за реализацију наведеног Hodograma (тржишне инспекције). Сви прибављени подаци, са доказима, достављени и тржишној инспекцији у циљу даљег процесуирања.

У фебруару 2021. године, у Одсеку за инспекцијски надзор поступано је у 51 предмета и то: један утврђујући инспекцијски надзор за проверу испуњености услова за отпочињање обалјања делатности поштанских услуга; осам координираних инспекцијских надзора у предметима који се односе на реализацију Hodograma о сузбијању недозволјене трговине путем интернета и повреде права интелектуалне својине; 36 ванредних, посредних и непосредних инспекцијских надзора по представкама странака, корисника поштанских услуга и шест саветодавно-едукативних посета.

Највећи број инспекцијских надзора извршен је по представкама корисника поштанских услуга због губитка, оштећења и умањења садржине пошљака насталих у токовима преноса код поштанског оператора, прекорачења гарантованих рокова за уручење пошљака, неизвршења услуге, више наплаћене поштарине и других повреда прописа којима се уређује обављање поштанских услуга.

Сектор за информационо друштво и информациону безбедност

Јануар 2021. године

Настављен је капитални пројекат „Информационо-комуникациона инфраструктура за установе образовања – Фаза 2“ који Министарство трговине, туризма и телекомуникација реализује у сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, уз подршку Владе Републике Србије. У току је реализација пројекта у преосталом броју школа у којима је планиран завршетак изградње бежичне локалне рачунарске мреже до краја првог квартала 2021. године. У току месеца јануара, урађени су пројекти изведеног објекта (PIO) за 11 школских објеката у Косјерићу, Аранделовцу, Београду, Мионци и Шиду, док је 5 пројеката изведеног објекта одобрено од стране стручног надзора. Такође, у току месеца јануара, извођачи радова су завршили пројекте за извођење за 25 школских објеката обухваћених уговором који је потписан у децембру; свих 25 завршених пројеката је прегледано и одобрено од стране стручног надзора у току месеца јануара, закључно са почетком фебруара 2021. године.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација је у јануару 2021. године у сарадњи са другим органима интензивно радilo на подизању знања запослених у операторима ИКТ система од посебног значаја у складу са Законом о информационој безбедности. У сарадњи са Институтом за стандардизацију, Министарство трговине, туризма и телекомуникација и Национални CERT организовали су обуку за 80 полазника запослених у правосудним органима које су се односиле на примену Закона, израду Акта о безбедности и примену ISO стандарда 27000. Такође, Министарство трговине, туризма и телекомуникација Национални CERT спровели су у јануару 2021. године обуку за 25 полазника која се састојао из два дела: 1) Примена акта о безбедности – једнодневна теоријска обука, 2) Детекција и одбрана ИКТ система од сајбер напада – дводневна обука на виртуелној платформи „Систем за симулацију сајбер напада“ коју је Национални CERT пројектовао и имплементирао у сарадњи са компанијом Microsoft.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Dana 25. januara 2021. godine održana je sednica Vladinog Tela za koordinaciju poslova informacione bezbednosti. Članovi Tela za koordinaciju upoznati su sa aktivnostima Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija u 2020. godini u oblasti informacione bezbednosti kao i sa usvojenim podzakonskim aktima. Takođe su upoznati i sa procesom pripreme Predloga strategije razvoja informacionog društva i informacione bezbednosti za period od 2021. do 2026. godine. Na održanoj sednici usvojena je Odluku o obrazovanju Stručne radne grupe Tela za koordinaciju poslova informacione bezbednosti koju čine predstavnici privrede, akademske zajednice i nevladinog sektora koji će dati svoj doprinos unapređenju informacione bezbednosti. Takođe na sednici su razmatrana i ostala značajna pitanja iz nadležnosti tela.

Nastavljene su aktivnosti Nacionalnog kontakt centra za bezbednost dece na internetu. Pored redovnih aktivnosti edukatori Nacionalnog kontakt centra učestvovali su u televizijskim emisijama u kojima su informisali decu i roditelje na koji način mogu preventivno delovati u pravcu pravilnog korišćenja interneta, koje su sve opasnosti koje vrebaju decu na internetu i koje mere treba preduzeti ukoliko se desi bilo kakav slučaj ugrožavanja bezbednosti. Informacije o Nacionalnom kontakt centru za bezbednost dece na internetu, kao i edukativni materijali o onlajn bezbednosti mogu se naći i na sajtu www.pametnoibezbedno.gov.rs. “

Februar 2021. godine

Nastavljen je kapitalni projekat „Informaciono-komunikaciona infrastruktura za ustanove obrazovanja – Faza 2“ koji Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija realizuje u saradnji sa Ministarstvom prosvete, nauke i tehnološkog razvoja, uz podršku Vlade Republike Srbije. U toku je realizacija projekta u preostalom broju škola u kojima je planiran završetak izgradnje bežične lokalne računarske mreže do kraja prvog kvartala 2021. godine. U toku meseca februara, urađeni su projekti izvedenog objekta (PIO) za 7 školskih objekata u opštinama Topola, Jagodina, Nova Varoš, Beograd i Prijepolje, dok je mreža puštena u rad u 10 školskih objekata. Takođe, u toku meseca februara, od 25 školskih objekata obuhvaćenih ugovorom koji je potpisan u decembru, 24 škole su odobrile tehničku dokumentaciju za izvođenje, kao i početak izvođenja radova; radovi u 5 škola obuhvaćenih pomenutim ugovorom su prijavljeni i u tim objektima je trenutno u toku izgradnja bežične lokalne računarske mreže.

Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija organizovalo je 24. februara 2021. godine okrugli sto putem konferencijske veze u okviru javne rasprave o Nacrtu zakona o izmenama i dopunama Zakona o elektronskom dokumentu, elektronskoj identifikaciji i uslugama od poverenja u elektronskom poslovanju na kom su predstavljeni ključni razlozi zbog kojih se pristupilo izmenama i dopunama Zakona o elektronskom dokumentu, elektronskoj identifikaciji i uslugama od poverenja u elektronskom poslovanju i nove predloge zakonskih rešenja, nakon čega su prisutni na skupu davali svoje predloge, sugestije i mišljenja.

Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija objavilo je javni konkurs za dodelu sredstava za programe u oblasti razvoja informacionog društva u Republici Srbiji u 2021. godini. Predmet konkursa je dodela sredstava za programe u oblasti razvoja informacionog društva, odnosno realizacija programa koji za cilj imaju podizanje nivoa digitalne pismenosti i digitalnih kompetencija žena iz ruralnih oblasti.

Nastavljene su aktivnosti Nacionalnog kontakt centra za bezbednost dece na internetu. Pored redovnih aktivnosti edukatori Nacionalnog kontakt centra učestvovali su na online sastanku Saveta Evrope povodom izveštavanja o sprovedenim aktivnostima od maja 2020. godine do februara 2021. godine. Povodom Dana bezbednog interneta koji se u celom svetu obeležava 9. februara održan je webinar za roditelje na temu „Kako da zaštitite svoje dete u onlajn svetu“ koji ima za cilj otklanjanje nesigurnosti kod roditelja u pogledu stepena njihovih digitalnih veština, kao i prevazilaženje

digitalnog generacijskog jaza. Dan bezbednog interneta obeležio se 18. put na inicijativu mreže „Insejf- Inhoup“ uz podršku Evropske komisije, ove godine u 170 zemalja širom sveta, pod sloganom „Zajedno za bolji internet“. Takođe edukatori Nacionalnog kontakt centra učestvovali su u televizijskim emisijama u kojima su informisali decu, roditelje i nastavnike na koji način mogu preventivno delovati u pravcu pravilnog korišćenja interneta, koje su sve opasnosti koje vrebaju decu na internetu i koje mere treba preduzeti ukoliko se desi bilo kakav slučaj ugrožavanja bezbednosti. Za učitelje beogradskih škola održani su vebinari na temu onlajn bezbednosti dece.

Sektor za normativne, upravne i poslove evropskih integracija

U Sektoru za normativne, upravne i poslove evropskih integracija u periodu za septembar 2020.godine do 31. januara 2021. godine, primljeno je 81 predavki fizičkih lica, 30 zahteva za mišljenje o primeni propisa iz delokruga rada ovog ministarstva, od strane pravnih i fizičkih lica, kao i 143 zahteva za mišljenje drugih državnih organa na predloge zakona, podzakonskih aktata kao i rešenja koja donosi Vlada. U Sektoru je primljeno 25 žalbi izjavljenih na rešenja tržišnih i turističkih inspektora donetih u postupku inspeksijskog nadzora na prvostepena rešenja tržišnih i turističkih inspektora.. U Sektoru je dato 10 mišljenje po podnetim zahtevima stranih pravnih i fizičkih lica da su im određene nepokretnosti neophodne za obavljanje delatnosti.

Sektor za normativne, upravne i poslove evropskih integracija na zahteve fizičkih i pravnih lica daje mišljenja o primeni odredaba zakona i drugih propisa iz nadležnosti ovog ministarstva. Zahtev za mišljenje u pisanoj formi dostavlja se ministarstvu predajom na pisarnicu ili putem pošte, slanjem na adresu Nemanjina 22-26. Uz zahtev je potrebno priložiti dokaz o uplati republičke administrativne takse, koja po Zakonu o republičkim administrativnim taksama, tarifnom broju 2, za fizička lica iznosi 1.600,00 a za pravna lica 13.100,00 dinara. Ova sredstva se uplaćuju na račun br. 840-742221843-57 u korist budžeta Republike Srbije.

Proces evropskih integracija- januar 2021. godine

Pregovaračko poglavlje 3 - Pravo poslovnog nastanjivanja i sloboda pružanja usluga

Dalji rad na realizaciji projekta PLAC III sa konsultantima putem video sastanka za aktivnost u Poglavlju 3 – deo profesionalnih kvalifikacija i dogovori oko održavanja video radionice sa kolegama iz Ministarstva.

U toku je definisanje novih predloga prioriteta za PG3 - Pravo poslovnog nastanjivanja i sloboda pružanja usluga.

Na zahtev MEI, dostavljena je informacija o izgradnji administrativnih i institucionalnih kapaciteta u okviru PG3, za potrebe izrade izveštaja o sprovođenju NPAA u IV tromesečju 2020. godine.

Članovima PG3 je, u koordinaciji sa MEI, ukazano na neophodnost konsultacija sa EK tokom izrade propisa, kao i dostavljanje tih propisa na mišljenje EK.

Pregovaračko poglavlje 28 - Zaštita potrošača i zaštita zdravlja

Prikupljeni su prilozi i dostavljena je informacija o realizaciji planiranih mera i aktivnosti u pogledu uspostavljanja ili jačanja institucionalnih i administrativnih kapaciteta za potrebe izrade izveštaja o sprovođenju NPAA u IV tromesečju 2020. godine.

Nakon što je Evropska komisija poslala komentare na poslednju verziju Nacrta pregovaračke pozicije 28, prikupljeni su prilozi institucija koje učestvuju u PG28, nakon čega je tekst ažuriran i odgovori dostavljeni EK.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

U okviru PLAC III je izvršen izbor eksperta koji će Sektoru za zaštitu potrošača pružiti podršku vezanu za EU Direktivu o saradnji između institucija za zaštitu potrošača država članica.

S obzirom da je odobreno produženje PLAC III projekta do jula 2022. svim članovima PG28 dostavljena informacija da pripreme nove prioritete i TOR-ove za one projektne aktivnosti za koje im je potrebna ekspertiska podrška u narednom periodu.

Tekst Memoranduma o razumevanju sa ukrajinskim telom za zaštitu potrošača je usaglašen između državne službe Ukrajine za bezbednost prehrambenih tehnologija i zaštitu prava potrošača i Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija Republike Srbije. U toku je priprema dokumentacije za potpisivanje ovog sporazuma.

Parlamentarni odbor za stabilizaciju i pridruživanje EU i Srbije

Pripremljena Informacija u vezi sa aktivnostima iz nadležnosti Ministarstva u 2020. godini radi informisanja i pripreme članova delegacije Narodne skupštine za izveštavanje na 12. sastanku Parlamentarnog odbora za stabilizaciju i pridruživanje EU i Srbije.

PROJEKTI

Programiranje IPA III 2021/2022

U okviru procesa programiranja IPA III za 2021/2022. godinu, u organizaciji Ministarstva za evropske integracije održan je online sastanak predstavnika Delegacije EU sa resorima koji učestvuju u Sektoru konkurentnost. Za sastanak su pripremljene prezentacije projekta za intervenciju Razvoj tržišta /planirana vrednost 15 miliona evra/, za oblast turizma /planirano 25 miliona evra/ i oblasti digitalizacije i elektronskih komunikacija – širokopojasnog interneta.

U skladu sa zaključcima sa sastanka nastavljen je rad na pripremi predloga projekata iz oblasti trgovine i turizma. Održan još jedan online sastanak za intervenciju Razvoj tržišta /elektronska trgovina, zaštita potrošača, uspostavljanje Jedinsvene elektronske kontaktne tačke za usluge, intelektualna svojina, konkurencija, tržišni nadzor i državna pomoć/, kome su prisustvovali svi nadležni sektori MTTT kao i KZK, KKDP i ZIS. Detaljno su razmatrani svi prioriteti kao i modaliteti implementacije. Nastavlja se rad na izradi Akcionog dokumenta IPA III 21/22 kao i prateće dokumentacije.

Najavljen je još jedan sastanak za oblast turizma.

Zaključeno je da se projekat za razvoj širokopojasnog interneta finansira iz sredstava Investicionog fonda za Zapadni Balkan.

Investicioni okvir za Zapadni Balkan - WBIF

Objavljen je poziv WBIF, za učešće u dodeli bespovratnih sredstava (investicionog granta i granta za tehničku pomoć) za oblast digitalne infrastrukture. U skladu sa tim intenzivira se rad na kompletiranju formulara za podnošenje zahteva za dobijnje bespovratnih sredstava u okviru tog poziva WBIF, za projekat Rural broadband rollout – phase II.

U cilju promocije Projekta, organizovano je ceremonijalno potpisivanje ugovora o donaciji u iznosu od 1,7 miliona evra između MTTT, MEI i EBRD kao i konferencija za novinare.

Projekat „Podrška reformi javne uprave u procesu pristupanja Republike Srbije EU“

U organizaciji MEI održan je online sastanak predstavnika GIZ-a i zainteresovanih institucija, na kome je predstavljen projekat „Podrška reformi javne uprave u Srbiji u procesu pristupanja EU“ koji obuhvata i komponentu posvećenu pregovorima o pristupanju EU. Cilj sastanka je bio da se definišu mogućnosti i potrebe za ekspertskom podrškom u okviru tehničke

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

pomoći u radu PG 3, 8 i 28. Na sastanku su razmatrana pitanja dinamike realizacije projekta, teme koje bi trebalo da budu obuhvaćene kroz aktivnosti i drugi detalji saradnje.

U toku je izrada Concept note-a na osnovu kojeg će biti izrađeni projektni predlozi i predložene aktivnosti za navedene pregovaračke grupe.

Tvining Projekat IPA 2014 „Dalje unapređenje zaštite konkurencije u Republici Srbiji“

Održan sastanak Upravnog odbora. Urađena je saglasnost za izmene na projektu konkurencije - (No objection) za Addendum (2) i Side letter 26 i prosleđeno CFCU-MF.

Odobren je i potpisan zahtev za produženje projekta (*Addendum No. 2*) do 31.7.2021. godine.

Održano je 7 radionica za predstavnike KZK- a putem Webex aplikacije.

Tvining Projekat IPA 2016 „Zaštita i sprovođenje prava intelektualne svojine u Republici Srbiji“ – The Twinning contract „Protection and Enforcement of Intellectual Property Rights in Serbia“

Odobren je i potpisan zahtev za produženje projekta (*Addendum No. 2*) do 31.12.2021. godine.

U cilju stalne koordinacije rada partnera na projektu 18.01.2021. godine organizovan je online sastanak predstavnika Ministarstva sa RTA, na kome je analiziran napredak na projektu i razmatran plan predstojećih aktivnosti. Eksperti su završili Strategiju društvenih medija (*Social Media Strategy*) sa Planom komunikacije (*Communication Plan*). Komunikaciona strategija za upotrebu društvenih medija od strane Sektora tržišne inspekcije ima za cilj edukaciju potrošača i razvijanje svesti u javnosti o pozitivnim efektima smanjenja obima trgovine falsifikovanim i nebezbednom robom. Pomenuta strategija komunikacije na društvenim mrežama treba da osigura odgovarajući uticaj planiranih akcija tržišnog nadzora tako što će javnosti i ciljnim grupama o navedenim pitanjima pružiti relevantne informacije i omogućiti da se bolje sagledaju stavovi i potrebe potrošača.

Očekuje se da uskoro budu pokrenute Web stranica, Facebook grupa i Instagram aplikacija koje će se baviti pitanjem zaštite i primene prava intelektualne svojine. Planirano je da veb stranica Sektora tržišne inspekcije, koja se pokreće u cilju podizanja svesti javnosti o značaju zaštite prava intelektualne svojine i sa njima povezane borbe protiv krivotvorenih i nebezbednih proizvoda, bude uključena u zvaničnu veb stranicu MTTT-a.

Projekat IPA 2018 „Dalje jačanje zaštite potrošača u Srbiji u novim tržišnim uslovima“

Evropske komisija je odobrila projekat, započela proceduru odabira partnera slanjem dokumenta u cirkulaciju državama članicama. Krajnji rok za dostavu ponuda je 08.02., a pripremni selekcionni sastanak 09.02.2021. godine.

Projekat IPA 2019/2020 „Uvođenje sistema informacione bezbednosti ISO 20000 i ISO 27000“

Urađene su izmene na komentare u TOR-u koje smo dobili od Delegacije EU. Finalna verzija dokumenta je prosleđena Delagaciji EU.

DIS - Decentralizovani sistem upravljanja pretprijetnom pomoći

Priprema dokumentacije i procedura u programiranju u okviru aneksa u poglavlju F – Programming, u skladu sa najavljenom internom revizijom IPA jedinice za programiranje.

OSTALE AKTIVNOSTI

Stručna redakтура – na zahtev MEI, dostavljen je predlog za adekvatan prevod termina koji su u nadležnosti MTTT, u dokumentu za čiju redakтуру je nadležna druga institucija.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

MEI dostavljena saglasnost na Izveštaj o radu Grupe za stručnu redakturu prevoda pravne tekovine EU u proširenom sastavu, za 2020. godinu.

Predsednik centralne popisne komisije kontaktirao popisne komisije radi praćenja njihovog rada i početka rada na Izveštaju centralne popisne komisije. Održan drugi sastanak komisije i zaključeno je da je neophodno da se svi članovi ili zamjenici članova aktivno uključe u rad komisija. Zakazan treći sastanak Centralne popisne komisije.

Urađene i dostavljene kvote za period oktobar – decembar 2020. godine i februar-decembar 2021. godine za PA 0009 - Koordinacija poslova evropskih integracija, upravljanje projektima i uređenje zakonodavnog okvira i PK 7023 - IPA 2014 - Sektor konkurentnosti (izvor 56), Sektora za normativne, upravne i poslove evropskih integracija.

Koordinacija aktivnosti besplatnog pozivnog centra 19833, za psihološku podršku tokom pandemije.

9. PROPISI KOJE MINISTARSTVO PRIMENJUJE U OKVIRU VRŠENJA SVOJIH OVLAŠĆENJA

Pregled propisa koje Ministarstvo primenjuje u okviru svoje nadležnosti objavljen je na sajtu Ministarstva www.mtt.gov.rs, kao **Prilog 2.** Informatora.

10. USLUGE KOJE MINISTARSTVO PRUŽA ZAINTERESOVANIM LICIMA

Sektor za trgovinu, usluge i politiku konkurencije

U okviru delokruga utvrđenog zakonom, Sektor trgovine, usluga i politiku konkurencije daje mišljenja na zahteve za tumačenje odredaba zakona i drugih propisa iz nadležnosti ovog sektora. Daje odgovore na pitanja građana i medija.

U skladu sa Zakonom o posredovanju u prometu i zakupu nepokretnosti (Službeni glasnik RS”, broj 95/13) i Pravilnikom o Registru posrednika u prometu i zakupu nepokretnosti („Službeni glasnik RS”, broj 75/14), od 8. maja 2015. godine u funkciji je Registar posrednika na zvaničnoj Internet stranici Ministarstva www.mtt.gov.rs koji omogućava svim korisnicima Interneta da utvrde da li posrednik radi u skladu sa Zakonom i koja lica imaju položen stručni ispit.

I Za upis posrednika (privrednog društva ili preduzetnika) koji se bavi posredovanjem u prometu i zakupu nepokretnosti potrebno je podneti popopunjen i potpisan Zahtev za upis u Registar posrednika u prometu i zakupu nepokretnosti - **ZURP obrazac (obrazac dostupan na sajtu ministarstva)**, zaokružiti podatak o vrsti upisa u Registar – 1. Upis u Registar i priložiti potrebne dokaze:

1) primerak ugovora o osiguranju od odgovornosti za štetu u skladu sa članom 13. Zakona o posredovanju u prometu i zakupu nepokretnosti (u daljem tekstu: Zakon);

2) punomoćje, ako se zahtev podnosi preko punomoćnika;

3) dokaz da je plaćena administrativna taksa.

- administrativna taksa za upis u Registar posrednika u iznosu od 1.610 dinara.

Dokaze o neosuđivanosti lica iz člana 5. stav 1. tačka 5) Zakona, ministarstvo nadležno za poslove trgovine pribavlja po službenoj dužnosti, osim ako podnosilac zahteva izričito izjavi da će taj dokaz pribaviti sam.

Dokaz da nije izrečena zaštitna mera iz člana 32. stav 2. i člana 33. stav 4. Zakona koja je na snazi u vreme podnošenja zahteva, ministarstvo nadležno za poslove trgovine pribavlja po službenoj dužnosti, osim ako podnosilac zahteva izričito izjavi da će taj dokaz pribaviti sam.

II Za upis promene u Registru (Prijava lica sa položenim stručnim ispitom, Odjava lica sa položenim stručnim ispitom, Promena poslovnog imena, Promena adrese sedišta, Promena adrese ogranka, kao i Druge promene) podneti popopunjen i potpisan Zahtev za upis u Registar posrednika u prometu i zakupu nepokretnosti - **ZURP obrazac (obrazac dostupan na sajtu ministarstva)**, zaokružiti podatak o vrsti upisa u Registar – 2. Upis promene u Registru, kao i vrstu promene i priložiti potrebne dokaze:

- 1) punomoćje, ako se zahtev podnosi preko punomoćnika;
- 2) dokaz da je plaćena administrativna taksa.

- administrativna taksa za promenu u Registru posrednika u iznosu od 780 dinara.

III Za brisanje iz Registra posrednika podneti popopunjen i potpisan Zahtev za upis u Registar posrednika u prometu i zakupu nepokretnosti - **ZURP obrazac (obrazac dostupan na sajtu ministarstva)**, zaokružiti podatak o vrsti upisa u Registar – 3. Brisanje iz Registra i priložiti potrebne dokaze:

- 1) punomoćje, ako se zahtev podnosi preko punomoćnika;
- 2) dokaz da je plaćena administrativna taksa.

- administrativna taksa za brisanje iz Registra posrednika u iznosu od 1.610 dina

Obrazac: ZURP

ZAHTEV ZA UPIS U REGISTAR POSREDNIKA

U PROMETU I ZAKUPU NEPOKRETNOSTI¹

Podaci o vrsti upisa u Registar

¹ На основу члана 4. Закона о посредовању у промету и закупу непокретности („Службени гласник РС”, бр. 95/13, 41/18 и 91/19)

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

(заокружити број)

<input type="checkbox"/> 1.	Upis u Registar						
<input type="checkbox"/> 2.	Upis promene u Registru <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;"><input type="checkbox"/> Prijava lica sa položenim stručnim ispitom</td> <td style="width: 33%; text-align: center;"><input type="checkbox"/> Odjava lica sa položenim stručnim ispitom</td> <td style="width: 33%; text-align: center;"><input type="checkbox"/> Promena poslovnog imena</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Promena adrese sedišta</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Promena adrese ogranka</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Druge promene</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Prijava lica sa položenim stručnim ispitom	<input type="checkbox"/> Odjava lica sa položenim stručnim ispitom	<input type="checkbox"/> Promena poslovnog imena	<input type="checkbox"/> Promena adrese sedišta	<input type="checkbox"/> Promena adrese ogranka	<input type="checkbox"/> Druge promene
<input type="checkbox"/> Prijava lica sa položenim stručnim ispitom	<input type="checkbox"/> Odjava lica sa položenim stručnim ispitom	<input type="checkbox"/> Promena poslovnog imena					
<input type="checkbox"/> Promena adrese sedišta	<input type="checkbox"/> Promena adrese ogranka	<input type="checkbox"/> Druge promene					
<input type="checkbox"/> 3.	Brisanje iz Registra						

PODACI O PRIVREDNOM DRUŠTVU

Poslovno ime	
Pretežna delatnost	
Adresa sedišta (mesto, ulica i broj)	
Adresa ogranka (mesto, ulica i broj)	
Adresa poslovnog prostora, ako se razlikuje od adrese sedišta (mesto, ulica i broj)	
Broj telefona	
Elektronska adresa	
Adresa Internet stranice	
Poreski identifikacioni broj (PIB)	
Matični broj	
Ime i prezime člana (osnivač, vlasnik)	
Mesto rođenja, ulica i broj stanovanja	
JMBG/(za strance-broj pasoša, država izdavanja i lični broj)	
Ime i prezime zastupnika	
Mesto rođenja, ulica i broj stanovanja	
JMBG/(za strance-broj pasoša, država izdavanja i lični broj)	
Ime i prezime stvarnog vlasnika	
JMBG/(za strance-broj pasoša, država izdavanja i lični broj)	

PODACI O PREDUZETNIKU

Poslovno ime	
--------------	--

Pretežna delatnost		114
Adresa sedišta (mesto, ulica i broj)		
Adresa izdvojenog mesta obavljanja delatnosti (mesto, ulica i broj)		
Adresa poslovnog prostora, ako se razlikuje od adrese sedišta (mesto, ulica i broj)		
Broj telefona		
Elektronska adresa		
Adresa Internet stranice		
Ime i prezime preduzetnika		
Mesto rođenja, ulica i broj stanovanja		
JMBG		
Ime i prezime poslovođe		
Mesto rođenja, ulica i broj stanovanja		
JMBG		
Adresa Internet stranice		
Poreski identifikacioni broj (PIB)		
Matični broj		

PODACI O LICIMA SA POLOŽENIM STRUČNIM ISPITOM

Lica sa položenim stručnim ispitom	<input type="checkbox"/> Prijava <input type="checkbox"/> Odjava
Ime i prezime	
Adresa (mesto rođenja, ulica i broj)	
JMBG	
Broj uverenja o položenom stručnom ispitu	
Pravni osnov angažovanja kod podnosioca zahteva ⁱⁱ	<input type="checkbox"/> ugovor o radu <input type="checkbox"/> angažovanje van radnog odnosa <input type="checkbox"/> osnivač/član privrednog društva

	<input type="checkbox"/> preduzetnik	115
Ime i prezime		
Adresa (mesto rođenja, ulica i broj)		
JMBG		
Broj uverenja o položenom stručnom ispitu		
Pravni osnov angažovanja kod podnosioca zahteva ⁱⁱ	<input type="checkbox"/> ugovor o radu <input type="checkbox"/> angažovanje van radnog odnosa <input type="checkbox"/> osnivač/član privrednog društva <input type="checkbox"/> preduzetnik	

ⁱⁱ Obeležiti odgovarajuću opciju

U _____,

Podnosilac zahteva:

dana __. __. 20__ godine

(potpis ovlašćenog lica)

**OBAVEŠTENJE ZA POSREDNIKE U PROMETU I ZAKUPU
NEPOKRETNOSTI O NOVIM IZNOSIMA REPUBLIČKIH
ADMINISTRATIVNIH TAKSI**

Zakonom o republičkim administrativnim taksama („Službeni glasnik RS“, br. 43/03, 51/03 - ispr., 61/05, 101/05 - dr. zakon, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 - usklađeni din. izn., 55/12 - usklađeni din. izn., 93/12, 47/13 - usklađeni din. izn., 65/13 - dr. zakon, 57/14 - usklađeni din. izn., 45/15 - usklađeni din. izn., 83/15, 112/15, 50/16 - usklađeni din. izn., 61/2017 - usklađeni din. izn., 113/17, 3/18 - ispr., 50/18 - usklađeni din. izn., 95/18, 38/19, 86/19 i 90/19-ispravka) koji obuhvata usklađene dinarske iznose iz Tarife republičkih administrativnih такси nakon objavljivanja u

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Службеном гласнику Републике Србије, број 98/20 од 10. јула 2020. године, са применом од 1. августа 2020. године, прописане су следеће таксе:

Тарифни број 19.

1. Административна такса за упис у Регистар посредника.....**1610** динара;
2. Административна такса за упис промене у Регистар посредника**780** динара;
3. Административна такса за брисање из Регистра посредника..... **1610** динара;
4. Административна такса за издавање Извода из Регистра посредника**780** динара;

Пример попуњених уплатница:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Агенција за некретнине		RSD	1610,00
сврха уплате	рачун примаоца		
Административна такса за упис у Регистар	840-742221843-57		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије	97 50-016		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте	

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац Агенција за некретнине	шифра плаћања	валута RSD	износ 780,00
сврха уплате Административна такса за промену у Регистар	рачун примаоца 840-742221843-57		
прималац Буџет Републике Србије	модел и позив на број (одобрење) 97 50-016		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте	

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац Агенција за некретнине	шифра плаћања	валута RSD	износ 1610,00
сврха уплате Административна такса за брисање из Регистра	рачун примаоца 840-742221843-57		
прималац Буџет Републике Србије	модел и позив на број (одобрење) 97 50-016		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте	

Сектор за заштиту потрошача

Евиденција удружења и saveza удружења за заштиту потрошача

На основу Правилника о садржини и начину вођења евиденције удружења и saveza удружења за заштиту потрошача и условима за упис („Службени гласник” РС, број 21/15) удружења и savezi удружења за заштиту потрошача подносе пријаву Министарству ради уписа у евиденцију удружења.

Пријава за упис у евиденцију садржи:

- назив и скраћени назив удружења или saveza;
- седиште и адресу;

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

- област ostvarivanja ciljeva;
- матични број;
- име и презиме заступника;
- број и датум доношења решења о упису и промени података из Регистра удружења;
- потпис заступника.

Уз пријаву се подносе докази о испуњености услова и то:

- списак чланова удружења или савеза, са личним, односно матичним бројем и потписима чланова, overen од стране заступника удружења или савеза;
- оснивачки акт и статут;
- уговор о раду са запосленим;
- дипломе запослених;
- доказ о основу коришћења пословног простора (уговор о закupu пословног простора, доказ о праву својине на непокретности или други доказ о основу коришћења пословног простора);
- доказ о опремљености простора (изјава заступника, уговор са оператором, рачун или други доказ);
- дипломе, сертификати, потврде или документи запослених и лица на руководећем положају о одговарајућој стручности, искуству, знанју и вештинама за обављање делатности заштите потрошаћа;
- извештај о спроведеним активностима и постигнутим резултатима у области заштите потрошаћа и финансијски извештај (подаци о изворима финансирања, утрошеним средствима на годишњем нивоу, укључујући трошкове пословања) за три године које претходе години у којој се врши упис;
- изјаве чланова органа управљања удружења или савеза да немају својство државног службеника, службеника у органима локалне самоуправе, да нису на руководећем или надзорном положају код трговца или у удружењу трговца, односно на руководећем или надзорном положају у политичкој странци или синдикату.

Министарство (Комисија за вођење Евиденције удружења и савеза удружења за заштиту потрошаћа) разматра пријаву за упис у Евиденцију удружења и савеза удружења за заштиту потрошаћа и израђује предлог решења које се доноси по пријави и стара се о припреми и ажурирању извода из Евиденције у електронском облику, који садржи податке о субјекту уписа, датуму уписа, овлашћеном лицу, седишту и могућност приступа извештају о активностима, а који се поставља на интернет презентацији Министарства (<http://mtt.gov.rs/informacije/korisne-informacije/>).

У области информационог друштва, Министарство у оквиру свог делокруга пружа следеће услуге, по прописаном поступку:

- Евиденција сертификационих тела;
- Регистрација сертификационих тела за издавање квалификованих електронских сертификата;
- Регистрација издавалаца временског жига.

У складу са Правилником о радио опреми и телекомуникационој терминалној опреми („Службени гласник РС”, број 11/12) који је у примени од 1. јуна 2012. године приликом увоза радио опреме и телекомуникационе терминалне опреме потребно је прибавити један од следећих докумената:

1) **Потврда о усглашености** у складу са чланом 18. Правилника о РиТТ, коју издаје Републичка агенција за електронске комуникације.

2) **Izvod iz evidencije o izdatim Potvrdama o usaglašenosti** u skladu sa članom 18. Pravilnika o RiTT, koju izdaje RATEL.

3) **Mišljenje da nije potrebno pribavljanje Potvrde o usaglašenosti**, koje izdaje Ministarstvo spoljne i unutrašnje trgovine i telekomunikacija na osnovu člana 80. Zakona o državnoj upravi („Službeni glasnik RS”, broj 79/05, 101/07 i 95/10).

4) **Saglasnost za uvoz RiTT opreme** koju je izdavao RATEL pre primene Pravilnika o RiTT i **koja će važiti najkasnije do 31. maja 2013. godine.**

5) **Tehnička dozvola-Sertifikat** koju je izdavao RATEL pre primene Pravilnika o RiTT i **koja će važiti najkasnije do 31. maja 2015. godine.**

Republička agencija za elektronske komunikacije Rešenjem ministra nadležnog za oblast telekomunikacija broj 119-01-00168/2011-06, od 29. maja 2012. godine imenovana za telo za ocenjivanje usaglašenosti opreme sa zahtevima iz Pravilnika o radio opremi i telekomunikacionoj terminalnoj opremi.

Za izdavanje **mišljenja** iz nadležnosti Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija neophodno je dostaviti:

- Zahtev za izdavanje mišljenja
- Obrazac zahteva za pribavljanje mišljenja,
- Opis osnovnih tehničkih karakteristika uređaja koji se uvozi (objašnjenje je dato u obrascu) i
- Dokaz o uplati Republičke administrativne takse;

Obaveštenje o primeni Pravilnika o radio opremi i telekomunikacionoj terminalnoj opremi, obrazac zahteva za pribavljanje mišljenja i uputstvo za uplatu republičke administrativne takse dostupno je na sajtu www.digitalnaagenda.gov.rs.

Od dana početka primene Pravilnika o radio opremi i telekomunikacionoj terminalnoj opremi, a po osnovu primljenih zahteva, ministarstvo je izdalo 30 mišljenja, a 10 mišljenja je u postupku pripreme.

Izdavanje dokaza o ispunjenosti uslova za obavljanje delatnosti poštanskih usluga

U skladu sa Pravilnikom o uslovima za otpočinjanje obavljanja delatnosti poštanskih usluga ("Službeni glasnik RS", broj 51/10) inspektori za poštanske usluge postupaju po zahtevima operatora, odnosno vrše utvrđivanje ispunjenosti propisanih uslova neophodnih za otpočinjanje poštanske delatnosti, proverom kod podnosioca zahteva.

Putem portala Uprave Republike Srbije, zainteresovana pravna i fizička lica, koja žele da kao svoju osnovnu ili sporednu delatnost obavljaju delatnost poštanskih usluga, mogu elektronskim putem podneti zahtev za proveru ispunjenosti uslova za otpočinjanje obavljanja delatnosti poštanskih usluga, što je neophodan uslov za dobijanje dozvole koju izdaje Republička agencija za poštanske usluge. Takođe, portal nudi i mogućnost prijave nepravilnosti u radu poštanskih inspekcija.

Сектор туристичке инспекције

У оквиру делокруга утврђеног законом, Сектор туристичке инспекције пружа следеће „услуге“ тј. спроводи управни поступак по предствкама грађана, даје одговоре на разна питања грађана и медија о поступању туристичке инспекције и поступа по притужбама на рад туристичких инспектора.

Сектор туристичке инспекције је обавезан да поступа по предствкама грађана на основу члана 29. став 3. Закона о државној управи ("Службени гласник РС", бр. 79/05, 101/07, 95/10 и 99/14). Сектор туристичке инспекције је обавезан да поступа по притужбама грађана на рад својих запослених шодно одредби члана 81. Закона о државној управи ("Службени гласник РС", бр. 79/05, 101/07, 95/10 и 99/14) и члана 18. Закона о инспекцијском надзору ("Службени гласник РС", број 36/15).

Грађани се инспекцији могу обратити писменим или усменим путем на адресу Сектора туристичке инспекције, Омладинских бригада Републиком, Нови Београд, телефоном на број: 011/3139-686 и 064/ 8933-091 или електронском поштом на мејл адресу: turisticka.inspekcija@mtt.gov.rs. На сајту Министарства трговине, туризма и телекомуникација, страни Туризам/Сектор туристичке инспекције: објављен је образац за достављање предствки/притужби грађана у електронској форми, у делу сајта под насловом „Пријаве / жалбе“. Туристичка инспекција редовно спроводи дежурство од 0.00 h до 24.00 h, на дежурном телефону 011/3139-686 који је објављен у средствима јавног информисања (Politika, Blic и Večernje Novosti) и на сајту Министарства, за све пријаве грађана на уочене неправилности у области туризма и угоститељства и евентуално на незаконит рад туристичких инспектора. Уз предствку/притужбу подносилац може приложити све доказе којима располаже. Такса за подношење предствке/притужбе није прописана и самим тим се не наплаћује.

11. POSTUPAK RADI PRUŽANJA USLUGA

REGISTRACIJA PRUŽALACA KVALIFIKOVANIH USLUGA OD POVERENJA

Пријава за упис у Регистар пружалача квалификованих услуга од поверења подноси се на [образцу](#) који је доступан на сајту <http://epotpis.mtt.gov.rs>.

Подносилац уз захтев прилаже:

- 1) извод или решење надлежног органа о упису у одговарајући регистар, под условом да се податак о регистрацији не води у оквиру службене евиденције;
- 2) извештај о оценјивању усуглашености издат од стране тела за оценјивање усуглашености (уколико овакво тело није именовано у Републици Србији, извештај се не подноси, а оцену усуглашености врши Министарство);
- 3) Опште услове за пружање услуге;
- 4) Практична правила за пружање услуга;
- 5) Политику пружања услуге;
- 6) Политику информационе безбедности;
- 7) документ о организационој структури подносиоца захтева;
- 8) потврду о уплаћеној административној такси, у складу са законом којим се уређују републичке административне таксе.

Одговарајуће образце, прописе и друге информације могуће је преузети на адреси <http://epotpis.mtt.gov.rs>.

Сектор за нормативне, управне и послове европских интеграција

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Sektor za normativne, upravne i poslove evropskih integracija na zahteve fizičkih i pravnih lica daje mišljenja o primeni odredaba zakona i drugih propisa iz nadležnosti ovog ministarstva. Zahtev za mišljenje u pisanoj formi dostavlja se ministarstvu predajom na pisarnicu ili putem pošte, slanjem na adresu Nemanjina 22-26. Uz zahtev je potrebno priložiti dokaz o uplati republičke administrativne takse, koja po Zakonu o republičkim administrativnim taksama, tarifnom broju 2, za fizička lica iznosi 1.610,00 a za pravna lica 13.100,00 dinara. Ova sredstva se uplaćuju na račun br. 840-742221843-57 u korist budžeta Republike Srbije.

Mišljenja se daju u roku od 30 dana od dana dostavljanja zahteva za davanje mišljenja. Mišljenja nisu obavezujuća.

U okviru nadležnosti Sektora za normativne i upravne poslove postupa se po žalbama izjavljenim protiv rešenja tržišnih inspektora donetih u postupku inspekcijskog nadzora i žalbama izjavljenim na prvostepena rešenja iz oblasti poštanskog saobraćaja. Žalbama su se najčešće pobijala prvostepena rešenja kojima je nalogano otklanjanje nepravilnosti, privremeno zabranjen promet određene robe, izvršeno oduzimanje robe, zabranjeno oglašavanje shodno Zakonu o oglašavanju.

Žalba se podnosi ministru Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija, preko postupajućeg prvostepenog organa, u roku koji je određen rešenjem koje se pobija žalbom.

Uz žalbu se dostavlja dokaz da je uplaćena administrativna taksa u iznosu od 480,00 dinara, a na osnovu tarifnog broja 6. Zakona o republičkim administrativnim taksama (http://paragraf.rs/propisi/zakon_o_republickim_administrativnim_taksama.html) i isti iznos se uplaćuje na račun Republikom 840-742221843-57 u korist budžeta Republike Srbije.

Ako se u istoj upravnoj stvari podnosi jedna žalba protiv više rešenja, taksa iz ovog tarifnog broja plaća se prema broju rešenja koja se osporavaju žalbom.

Sektor za spoljnotrgovinsku politiku i multilateralnu i regionalnu ekonomsku i trgovinsku saradnju

Uputstvo za podnošenje zahteva za uvoz, odnosno izvoz robe na osnovu dozvole - obrazac:
Molimo da nam, u skladu sa Zakonom o spoljnotrgovinskom poslovanju („Službeni glasnik RS”, broj 36/09, 36/11, 88/11 i 89/2015), odobrite uvoz, odnosno izvoz robe prema sledećim podacima:

OSNOVNI PODACI:

Naziv i vrsta robe;

Tarifna oznaka;

Količina robe (u jedinici mere);

Vrednost robe, ukupna i jedinična, u valuti naplate, odnosno plaćanja;

Zemlja uvoza, odnosno izvoza robe (zemlja iz koje se roba uvozi, odnosno u koju se izvozi);

Zemlja porekla robe;

Zemlja plaćanja;

Način plaćanja robe;

Rok sa realizaciju posla.

OSTALI PODACI:

1. Za dozvolu za uvoz

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Uvoznik robe (naziv, adresa);
Korisnik uvezene robe;
Namena uvoza (reprodukcija, široka potrošnja, oprema);
Inostrani isporučilac robe (firma, mesto, zemlja).

2. Za dozvolu za izvoz

Proizvođač robe koja se izvozi;
Vlasnik robe koja se izvozi;
Inostrani kupac.

PODACI O PODNOSIOCU ZAHTEVA:

Matični broj preduzeća;
Adresa, mesto, ulica i broj, telefon preduzeća i osobe za kontakt, faks i email;
Broj zaposlenih radnika
Zahtev pored svojeručnog potpisa mora da sadrži otkucano puno ime i prezime, kao i funkciju potpisnika zahteva;
Ukoliko za nosioca dozvole zahtev podnosi ili podiže ovlašćeno lice, neophodno je da priloži original ovlašćenja.

DOKUMENTACIJA KOJU JE POTREBNO DOSTAVITI U PRILOGU ZAHTEVA:

VRSTA ROBE	DOKUMENTACIJA
Uvoz/izvoz plemenitih metala (zlato i srebro)	- Fotokopija Izvoda o registraciji privrednog subjekta izdata od strane Agencije za privredne registre; - Fotokopija ugovora sa stranim partnerom, odnosno fotokopija profakture; - Izjava o poreklu robe uz zahtev za izvoz.
Uvoz/izvoz sportskog i lovačkog oružja, delova i municije za to oružje i reprodukcionog materijala za njihovu proizvodnju, eksplozivnog materijala i pirotehničkih sredstava	- Fotokopija Izvoda o registraciji privrednog subjekta izdata od strane Agencije za privredne registre; - Fotokopija ugovora sa stranim partnerom, odnosno profakture. - Fotokopija Rešenja o odobrenju za bavljenje prometom (izdaje MUP); - Dokaz o ispunjenosti prostorno-tehničkih uslova za skladištenje (izdaje MUP), fotokopija; - Fotokopija Odobrenja za stavljanje u promet robe (izdaje MUP); - END USER Certificate uz zahtev za izvoz.

Ukoliko je podnosilac zahteva za uvoz, odnosno izvoz sportskog, lovačkog oružja i municije za to oružje fizičko lice, potrebno je dostaviti sledeću dokumentaciju u prilogu zahteva:

Fotokopija lične karte ili pasoša;
Odobrenje za nabavku oružja (izdaje MUP), ili oružni list - fotokopija;

Ako se zahtevom traži izdavanje dozvole za uvoz, odnosno izvoz više vrsta roba, potrebno je da se u prilogu zahteva dostavi specifikacija tih roba, koja treba da sadrži tarifnu oznaku robe, naimenovanje robe, količinu i pojedinačnu i ukupnu vrednost robe, u četiri primerka.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Ako je podnosiocu zahteva u prethodnom periodu bila izdata dozvola za uvoz, odnosno izvoz robe za koju se zahtev podnosi potrebno je da dostavi i dokaz o realizaciji odobrenog posla (fotokopija carinske deklaracije). Ove podatke dati i u vidu pregleda koji će sadržati broj i datum izdavanja dozvole, broj i datum izdavanja JCI-a i podatak o količini i vrednosti robe, po deklaracijama, pojedinačno i ukupno.

Ministarstvo može tražiti da se zahtev dopuni i drugim dokazima.

Dokaz o uplati administrativne takse u iznosu od 12.860,00 dinara- tarifni broj 98- na osnovu Zakona o republičkim administrativnim taksama („Službeni glasnik RS”, broj 43/03, 51/03 – ispravka, 53/04, 42/05, 61/05, 101/05 – Republikom zakon, 42/06, 47/07, 54/08, 5/09, 54/09, 35/10, 50/11 i 70/11 – usklađeni dinarski iznosi i 55/2012 - usklađeni dinarski iznosi, 93/12, 47/13 - usklađeni dinarski iznosi, 65/2013, 57/2014- usklađeni dinarski iznosi, 45/2015 - usklađeni dinarski iznosi, 83/2015, 112/2015, 50/2016- usklađeni dinarski iznosi, 61/2017- usklađeni dinarski iznosi, 113/2017, 3/2018-isp., 50/2018- usklađeni dinarski iznosi i 95/2018). Broj žiro računa na koji se vrši uplata je 840-742221843-57, poziv na broj 50-016 model 97, svrha taksa, primalac Budžet Republike Srbije.

Zahtev se podnosi Ministarstvu trgovine, turizma i telekomunikacija, ul. Nemanjina 22-26, Beograd.

Sektor za turizam

Sva zainteresovana lica za postupak kategorizacije mogu pribaviti, na zvaničnoj internet stranici ministarstva www.mtt.gov.rs u okviru Sektora za turizam u delu "kategorizacija", sledeća neophodna dokumenta i uputstva:

- obaveštenje o potrebnoj dokumentaciji za određivanje kategorije hotela, garni hotela, apart hotela, motela, pansiona, turističkog naselja, apartmanskog naselja, kampova i specijalizacije hotela, lovačkih vila i marina (sa troškovima postupka)
- obrazac zahteva u zavisnosti od vrste ugostiteljskog objekta
- izjava o ispunjenosti minimalnotehničkih uslova
- izjava o ispunjenosti sanitarno-higijenskih uslova
- izjava sa podacima o ispunjenosti standarda propisanih za određenu vrstu i kategoriju ugostiteljskog objekta
- uputstvo za popunjavanje izjava o ispunjenosti standarda za razvrstavanje ugostiteljskih objekata za smeštaj u kategorije (cilj ovog uputstva je da pomogne u popunjavanju izjave o ispunjenosti standarda za razvrstavanje ugostiteljskih objekata za smeštaj u kategoriju)
- obaveštenje o izdavanju standardizovanih tabli sa oznakom kategorije
- izveštaj o ukupnom broju kategorisanih objekata u Republici Srbiji

Sektor turističke inspekcije

Postupak se vodi po svakoj predstavi, pa i anonimnoj. Sve predstavke se po službenoj dužnosti evidentiraju, zavode i raspoređuju turističkim inspektorima na postupanje. Predstavke imaju dejstvo inicijative za pokretanje postupka, a podnosioci tih inicijativa nemaju svojstvo stranke u postupku koji se može pokrenuti na osnovu te inicijative. Inspektor neće pokrenuti postupak po službenoj dužnosti na osnovu predstavke ako je procenjen neznatan rizik ili je posredi zloupotreba prava. Obavestiće o tome podnosioca predstavke najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema predstavke.

Na zahtev podnosioca predstavke, inspektor obaveštava podnosioca predstavke kako je postupio sa predstavkom, najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahteva, a o ishodu pokrenutog

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

postupka vanrednog inspeksijskog nadzora- najkasnije u roku od 15 dana od dana okončanja postupka.

Upravne mere koje se mogu preduzeti su rešenje o nalaganju, rešenje o privremenoj zabrani. Osim navedenog, ukoliko povreda propisa postoji, podnosi se i zahtev za pokretanje prekršajnog postupka ili prijava za privredni prestup ili krivična prijava ili prijava Sudu časti ili se izdaje prekršajni nalog. Na doneti upravni akt lice koje je kontrolisano po prijavi građana ima pravo žalbe.

Postupak po žalbi se obavlja u skladu sa rokovima propisanim odredbama Zakona o opštem upravnom postupku. Ukoliko podnosilac prijave nije zadovoljan obaveštenjem turističkog inspektora, može svoju pismenu pritužbu dostaviti Sektoru turističke inspekcije i biće mu odgovoreno u najkraćem mogućem roku. Troškovi upravnog postupka su cena koštanja goriva (ukoliko turistički inspektor koristi vozilo prilikom kontrole), troškovi dnevnica (ukoliko je potrebno da se kontrola vrši van sedišta).

Sektor turističke inspekcije postupa po pritužbama građana na rad svojih zaposlenih. Uz pritužbu podnosilac može priložiti sve dokaze kojima raspolaže. Na podnetu pritužbu organ državne uprave dužan je da odgovori u roku od 15 dana od dana prijema pritužbe, ako podnosilac pritužbe zahteva odgovor, te se odgovor daje bez odlaganja, a najkasnije u ovom roku.

Sektor turističke inspekcije daje pismene odgovore na razna pitanja građana o postupanju turističke inspekcije najčešće putem mejla: turisticka.inspekcija@mtt.gov.rs, što nije propisano kao obaveza. Odgovor na pitanja se takođe dostavlja najčešće elektronskim putem, u što kraćem roku (do 10 dana okvirno). Taksa za podnošenje zahteva za davanje odgovora na pitanja građana o postupanju turističke inspekcije nije propisana i samim tim se ne naplaćuje.

Sektor turističke inspekcije daje pismene odgovore na razna pitanja predstavnika medija o postupanju turističke inspekcije posredstvom pres službe ministarstva.

12. PREGLED PODATAKA O PRUŽENIM USLUGAMA

Sektor za zaštitu potrošača u skladu sa članom 80. Zakona o državnoj upravi („Službeni glasnik RS“, br. 79/2005 i 101/2007, 5/2010, 99/2014, 47/2018 i 30/2018), dužan da, na traženje fizičkih ili pravnih lica, dâ mišljenja o primeni odredaba zakona i drugih opštih akata, u roku od 30 dana. Poslovni subjekti su u proteklom periodu upućivali zahteve Sektoru za davanje mišljenja u vezi sa primenom odredaba Zakona o zaštiti potrošača. Najčešći zahtevi su se odnosili na razgraničenje pojmova „saobraznost“ i „garancija“, pitanja najčešće zloupotrebe izraza „garancija“, kao i pitanja dozvoljenosti „neposrednog oglašavanja“ sredstvima komunikacije na daljinu. Jedno od često postavljenih pitanja bilo je mogućnost uslovljavanja reklamacije posedovanjem fiskalnog računa, isticanje cena i dr.

Sektor za informaciono društvo i informacionu bezbednost

REGISTAR PRUŽALACA KVALIFIKOVANIH USLUGA OD POVERENJA		
Datum upisa	Naziv pružaoca kvalifikovane usluge od poverenja	Vrste kvalifikovanih usluga od poverenja
07.05.2018.	Javno preduzeće „POŠTA SRBIJE“ – Sertifikaciono telo Pošte	Izdavanje kvalifikovanih sertifikata za elektronski potpis Izdavanje kvalifikovanih elektronskih vremenskih žigova

Информатор о раду
 Министарства трговине, туризма и телекомуникација
 ажуриран 28. фебруара 2021. године

07.05.2018.	Privredna komora Srbije – PKS CA	Izdavanje kvalifikovanih sertifikata za elektronski potpis
07.05.2018.	MUP RS – Sertifikaciono telo MUP RS	Izdavanje kvalifikovanih sertifikata za elektronski potpis
07.05.2018.	Privredno društvo Halcom a.d. Beograd – „HALCOM BG CA“ (Sertifikaciono telo Privrednog društva Halcom a.d. Beograd)	Izdavanje kvalifikovanih sertifikata za elektronski potpis
07.05.2018.	„E- Smart Systems“ d.o.o. – ESS CA – Smart Systems Sertifikaciono telo)	Izdavanje kvalifikovanih sertifikata za elektronski potpis
07.05.2018.	Sertifikaciono telo Ministarstva odbrane i Vojske Srbije	Izdavanje kvalifikovanih sertifikata za elektronski potpis
07.05.2018.	Kancelarija za informacione tehnologije i elektronsku upravu	Izdavanje kvalifikovanih elektronskih vremenskih žigova

Sektor turističke inspekcije

Sektor turističke inspekcije u okviru Izveštaja o radu (kvartalni, godišnji), tabelarno prezentuje podatke o ukupnom broju podnetih predstavki građana za ugostiteljstvo i turističke agencije, kao i postupanje inspektora po predstavkama na rad turističkih agencija.

Tekstualni godišnji izveštaji o radu Sektora turističke inspekcije sadrže i podatke o broju predstavki koje su primljene putem dežurnog telefona, koliko je pismenih odgovora dato na zahteve štampanih medija, kao i izjava za audio i tv medijske kuće.

PREGLED rešenih prijava protiv turističkih agencija u periodu 2007 –28. februar 2021. godine

<i>Godina</i>	<i>Broj prijava</i>	<i>Broj opravdanih prijava</i>	<i>% opravdanih prijava</i>	<i>Broj dogovora</i>	<i>% postignutih dogovora</i>	<i>Iznos koji su agencije vratile putnicima</i>
2007.	450	233	51,78	132	56,65	3.917.500,00
2008.	434	217	50,00	152	70,00	3.093.000,00
2009.	349	169	48,42	73	43,00	1.999.650,00
2010.	452	210	48,00	101	48,10	4.246.500,00
2011.	529	274	51,79	186	67,88	11.874.829,00

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

2012.	495	222	44,85	95	42,79	3.943.115,00
2013.	472	193	40,89	98	50,78	2.682.236,00
2014.	664	258	38,86	121	46,90	3.588.341,00
2015.	631	208	32,96	102	49,04	4.065.885,00
2016.	521	352	65,08	60	20,90	2.589.334,00
2017.	524	286	54,58	123	43,00	2.967.559,00
2018.	853	578	67,76	110	19,03	2.569.446,00
2019.	540	249	46,11	74	29,71	1.983.135,00
2020.	461	334	72,245	186	55,68	14.428.635,00
feb 2021.	14	7	50,00	6	85,71	266.975,00
Ukupno	7.356	3.782	51,41	1.639	43,33	64.216.140,00

PREGLED
broja oduzetih licenci turističkim agencijama
u periodu 2011. –31. januar 2021. godine

2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	UKUPNO
4	10	16	4	11	7	15	13	7	1	1			89

Rezultati izvršenih kontrola
za period od 1. januara do 28. februara 2021. godine

1	Ukupan broj kontrola (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.+1.6.+1.7.+1.8.+1.9.+1.10.+1.11.)	2650
1.1.	Delatnost turističkih agencija	22
	kontrole organizatora turističkih putovanja	15
	kontrole posrednika turističkih putovanja	5
	turistička putovanja za sopstvene potrebe	2
1.2.	Ugostiteljska delatnost (1.2.1.+1.2.2.)	2271

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

1.2.1.	Ugostiteljski objekti za smeštaj	185
	hotel	113
	motel	
	turističko naselje	
	pansion	1
	kampiralište	
	odmaralište	2
	konačišta, prenoćišta, hosteli	41
	kuće, apartmani, sobe	24
	seoska turistička domaćinstva	4
1.2.2	Ugostiteljski objekti za ishranu i piće	2086
	restoran, kafane barovi, picerije, kiosci	2085
	ketering objekti	1
1.3.	Nautička delatnost	
1.4.	Lovnoturistička delatnost	
1.5.	Usluge turističkih profesija	
1.6.	Usluge iznajmljivanja vozila	1
1.7.	Usluge skijališta	48
1.8.	Ostalo	4
1.9.	Kontrole izvršenja rešenja	38
1.10.	Kontrole izvršenja nalaganja zapisnikom	171
1.11.	Kontrole u toku	95
	Utvrđeni neregistrovani subjekti	28
	Utvrđeno neizdavanje računa	22
2	Upravne mere (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.)	283
2.1.	rešenja o privremenoj zabrani rada	35
2.3.	okončanje postupka	17
2.4.	pečaćenje objekata	
2.5.	rešenja o otklanjanju nedostataka	13
2.6.	nalaganje zapisnikom	218
	Iznos neuplaćene boravišne takse	
3	Prijave građana (3.1.+3.2.)	86
3.1.	broj prijava za ugostiteljstvo (iznajm.vozila, skijališta)	72
3.2.	broj prijava za turističke agencije(3.2.1.+ 3.2.2.)	14
	broj osnovanih prijava za turističke agencije	7
	broj neosnovanih prijava za turističke agencije	7
	broj dogovora	6
	ukupan iznos koji su agencije vratile putnicima	266975
4	Kaznene mere (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5)	105
4.1.	broj zahteva za pokretanje prekr. postupka	99
4.2.	broj prijava za privredne prestupe	
4.3.	broj prijava za krivična dela	

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

4.4.	broj prijava sudu časti	
4.5.	broj prekršajnih naloga	6
	ukupan iznos kazni po izdatim prekršajnim nalogima	
5	Službene savetodavne posete (5.1.+5.2.)	135
5.1.	po zahtevu	4
5.2.	po planu	131
	broj dostavljenih preporuka	27
	broj inspekc. nadzora jer nije postupljeno po preporuci	
6	Potvrđujuća rešenja	
7	Sporazum o priznanju prekršaja	

Tabela 1.-Primena Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja

1) Zahtevi:

Redni broj	Tražilac informacije	Broj podnetih zahteva				Broj usvojenih-delimično usvojenih zahteva				Broj odbačenih zaht.				Broj odbijenih zahteva			
		godina				godina				godina				godina			
		2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
1.	Građani	34	39	26	3	34	39	26	3	/	/	/	/	/	/	/	/
2.	Mediji	4	3	21	1	4	3	21	1	/	/	/		/	/	/	
3.	Nevladine org. i druga udruženja građana	33	26	12	5	33	25	12	5	/	/	/		/	1	/	
4.	Političke stranke	/	/	2	/	/	/	2	/	/	/	/		/	/	/	
5.	Organi vlasti	1	/	0	/	1	/	0	/	/	/	/		/	/	/	
6.	Ostali	6	12	11	/	6	12	11	/	/	/	/		/	/	/	
	Ukupno	78	80	72	9	78	79	72	9	/	/	/	/	/	1	/	/

Napomena: Podaci uneti za 2021.godinu odnose se na period od 04.01.2021. godine do datuma ažuriranja informatora.

2) Žalbe

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Redni broj	Tražilac informacije	Ukupan broj izjavljenih žalbi				Broj žalbi zbog nepostupanja po zahtevu				Broj žalbi zbog odbijanja zahteva		Broj žalbi na zaključak o odbacivanju zahteva		broj žalbi zbog nepostupanja u propisanom roku			
		godina				godina				godina							
		2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018-2020	2021	2018-2020	2021	2018	2019	2020	2021
1.	Građani	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.	Mediji	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3.	Nevladine org. i druga udruženja građana	/	1*	3	/	/	1*	2	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4.	Političke stranke	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5.	Organi vlasti	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6.	Ostali	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Ukupno		1	1	3			1	2		/		/					

Podaci uneti za 2021.godinu odnose se na period od 04.01.2021. godine do datuma ažuriranja informatora

*Nepotpuna dokumentacija

3) Troškovi postupka:

Troškovi naplaćivani		Troškovi nisu naplaćivani
Ukupan iznos	Broj žiro računa	
0,00	804-742328-843-30	

4)Informator o radu organa

Datum izrade Informatora	Objavljen na Internetu	Izrađen u štampanom obliku	Datum poslednjeg ažuriranja	Nije izrađen	Razlozi zbog kojih nije izrađen
Decembar 2006. godine (kao Ministarstvo trgovine, turizma i usluga)	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Štampanje se vrši po potrebi	23.11.2020.	/	Štampanje informatora je zbog preobimnosti otežano- tehničke mogućnosti štampanja su ograničene, ali se informatori čuvaju u elektronskom obliku u odeljku arhiva, na sajtu Ministarstva i na elektronskim nosačima informacije u Organizacionoj jedinici Ministarstva u čijem delokrugu je izrada informatora

Održavanje obuke zaposlenih

Obuka sprovedena	Razlozi nesprovođenja obuke
<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne	

Održavanje nosača informacija

Redovno se održavaju	Razlozi neodržavanja
<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne	/

Državni organ: Ministarstvo trgovine,turizma i telekomunikacija

Osoba za pristup informacijama od javnog značaja, **osim za** informacije koje se nastale u radu ili u vezi sa radom iz delokruga **Sektora tržišne inspekcije i Sektora za spoljnotrgovinsku politiku i multilateralnu i regionalnu ekonomsku i trgovinsku saradnju**

011/3615-953;
011/3621-883,
011/363-1807
011/363-1197

opstiposlovi@mtt.gov.rs

**VERA SREDNJI
KATARINA JANKOVIĆ**

Osobe za pristup informacijama od javnog značaja, koje se odnose na informacije nastale u radu ili u vezi sa radom iz delokruga **Sektora tržišne inspekcije**
SNEŽANA STANOJEVIĆ (mejl: snezana.stanojevic@mtt.gov.rs; kontakt telefon: 011/2602-938) I
PREDRAG PERUNIČIĆ (mejl: predrag.perunicic@mtt.gov.rs; kontakt telefon: 011/3611-182), državni službenici, u sedištu Sektora tržišne inspekcije

Osobe za pristup informacijama od javnog značaja, koji se odnose na informacije nastale u radu ili u vezi sa radom iz delokruga **Sektora za spoljnotrgovinsku politiku i multilateralnu i regionalnu ekonomsku i trgovinsku saradnju**
JASMINA ROSKIĆ (mejl: jasmina.roskic@mtt.gov.rs; kontakt telefon: 011/2642-115) I
JELENA DRENJANIN (mejl: jelena.drenjanin@mtt.gov.rs; kontakt telefon: 011/3619-753), državni službenici Sektora za spoljnotrgovinsku politiku i multilateralnu i regionalnu ekonomsku i trgovinsku saradnju

Tabela 2. – Ostvarivanje prava i zaštita prava lica po Zakonu o zaštiti podataka o ličnosti tokom 2018 i 2019. godine

Vrsta prava po ZZPL	Broj i vrsta zahteva	Kako je odlučeno			Napomena
		Udovoljeno zahtevu – broj	Odbijeno zahteva – broj	Obaveštenje da se podaci ne obrađuju- broj	
Obaveštenje o obradi (čl. 19)	/	/	/	/	/
Pravo na uvid (čl. 20)	/	/	/	/	/
Pravo na kopiju (čl. 21)	/	/	/	/	/
Prava povodom izvršenog uvida (čl. 22)	/	/	/	/	/

Tabela 2.2. – Izvršen upis u Centralni registar zbirke podataka o ličnosti, na osnovu Zakona o zaštiti podataka o ličnosti („Službeni glasnik RS“, 97 od 27. oktobra 2008, 104 od 16. decembra 2009 - dr. zakon, 68 od 18. jula 2012 - US, 107 od 9. novembra 2012, 87 od 13. novembra 2018 - dr. zakon), koji je prestao da važi danom početka primene Zakona o zaštiti podataka o ličnosti („Službeni glasnik RS“, broj 87/2018)

Broj zbirke koje je rukovalac obrazovao i Vodi po ZZPL	Zbirke koje je rukovalac obrazovao i vodi, a o nameri uspostavljanja tih zbirki NIJE prethodno obavestio Poverenika (čl.49)	Zbirke koje rukovalac vodi, a evidenciju o tome i o promenama u evidenciji podataka NIJE dostavio Povereniku (čl.51)
32	/	/

NAPOMENA:

Početkom primene novog Zakona o zaštiti podataka o ličnosti ("Sl.glasnik RS" br. 87/2018 od 13.11.2018.), dana 22.8.2019. godine, za rukovaoce podataka prestale su obaveze koje su proisticale

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

из примене старог Закона о заштити података о личности ("Сл.гласник РС" 97/08,104/09-др.закон, 68/12 -одлука УС и 107/12), које су се односиле на:

- вођење и ажурирања евиденција о обради (члан 48.),
- обавеза достављања Поверенику обавештења о намери успостављања збирке података, пре започињања обраде, односно успостављања збирке података (члан 49.)
- обавеза достављања Поверенику евиденција о збиркама података, односно о променама у тим евиденцијама (члан 51. став .1.).

Законом о заштити података о личности („Сл. Гласник РС“ бр. 87/2018), чланом 98. престао је да се води Централни регистар.

SEKTOR TRŽIŠNE INSPEKCIJE

Januar-februar 2021. godine

Opis nadležnosti, ovlašćenja i obaveza	Osnov	Primena
<p>Inspekcijski nadzor u oblasti prometa robe, vršenja usluga i ispunjenosti uslova za obavljanje privrednih delatnosti, koji podrazumeva: kontrolu legalnosti obavljanja delatnosti, posedovanje potrebnih licenci, saglasnosti, odobrenja i potvrda iz javnih registara; kontrola ispunjenosti opštih uslova za trgovinu i posebnih uslova za obavljanje trgovine na malo i pružanje usluga potrošačima i kontrola poštovanja privremenih mera koje su propisane radi sprečavanja i otklanjanja poremećaja na tržištu.</p> <p>Inspekcijski nadzor u smislu ovog zakona vrši se po službenoj dužnosti.</p> <p>Prijave povreda zakona, odnosno druge informacije, dojave, podnesci i zahtevi podneti radi preduzimanja inspekcijskog nadzora, imaju dejstvo inicijative za pokretanje postupka, a podnosioci tih inicijativa, nemaju svojstvo stranke u postupku koji se može pokrenuti na osnovu te inicijative.</p> <p>U vršenju inspekcijskog nadzora, tržišni inspektor ima ovlašćenje da:</p> <ol style="list-style-type: none">1) pregleda poslovni prostor, odnosno prostor u kojem se obavlja trgovinska delatnost;2) vrši uvid u poslovne knjige, evidencije, isprave, elektronske dokumente, kao i u drugu dokumentaciju u vezi sa obavljanjem trgovine, a koju nije mogao da pribavi po službenoj dužnosti, kao i da je kopira ili na drugi način preuzme;3) vrši identifikaciju lica koja obavljaju trgovinsku delatnost, putem uvida u ličnu ispravu ili	<p>Zakon o trgovini („Službeni glasnik, RS“, br. 52/2019) Čl. 52., 53., 54., 55.,56.,57. 58.,</p> <p>Pravilnik o evidenciji prometa („Službeni glasnik RS" br. 99/15) u primeni od 1.1.2016.godine</p>	

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

drugu javnu ispravu sa fotografijom;

- 4) uzima pisane i usmene izjave lica koja obavljaju trgovinu, odnosno svedoka ili službenih lica, kao i da poziva ova lica da daju izjave, o pitanjima od značaja za predmet nadzora;
- 5) fotografiše, vrši video-snimanje prostora u kojem se vrši nadzor, odnosno robe i drugih predmeta koji su predmet nadzora;
- 6) vrši pregled vozila, u slučaju saznanja da je to vozilo u funkciji obavljanja trgovine;
- 7) određuje, odnosno uzima uzorke robe i drugih predmeta;
- 8) prikuplja podatke relevantne za predmet nadzora;
- 9) naloži popis robe, odnosno evidenciju prometa;
- 10) zatraži od nadležnog suda da donese odluku kojom se dozvoljava uviđaj u stambenom i pratećem prostoru, odnosno nalog za pretres stambenog ili pratećeg prostora u slučaju saznanja odnosno sumnje da se u tom prostoru obavlja nedozvoljena delatnost;
- 11) zahteva asistenciju policije, odnosno komunalne milicije, ako osnovano proceni da je to potrebno prema prilikama određenog slučaja;
- 12) obavi prikrivenu kupovinu;
- 13) preduzima druge radnje u skladu sa zakonom.

Pod poslovnim prostorom iz stava 1. tačka 1) ovog člana, smatra se i stan, prateća prostorija ili drugi prostor stambenog karaktera, koji je registrovan kao sedište ili kao mesto u kojem se obavlja delatnost, u skladu sa propisima o registraciji privrednih subjekata, odnosno drugim propisima kojima se uređuju posebne delatnosti.

Prikrivena kupovina

Prikrivena kupovina obavlja se na način koji je predviđen propisima koji regulišu inspeksijski nadzor.

Nalog za inspeksijski nadzor koji sadrži navođenje metoda prikrivene kupovine, sa propisanim elementima i obrazloženjem, izdaje lice ovlašćeno za izdavanje naloga za inspeksijski nadzor.

Po obavljenoj prikrivenoj kupovini u daljinskoj trgovini, tržišni inspektor ne predočava nadziranom subjektu službenu legitimaciju, dok mu nalog za službeni nadzor može dostaviti elektronskim putem, sa zvanične službene elektronske adrese.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

U vršenju inspekcijskog nadzora, tržišni inspektor je dužan da:

- 1) u pisanom obliku obavesti nadziranog subjekta o predstojećem inspekcijskom nadzoru, na propisan način i u propisanom roku, osim u slučajevima izuzetaka koji su propisani zakonom kojim se uređuje inspekcijski nadzor;
- 2) pre početka obavljanja radnji u kontroli, predoči službenu legitimaciju i uruči nadziranom subjektu nalog za inspekcijski nadzor, odnosno pokaže mu nalog i predoči njegovu sadržinu kada nadzirani subjekat odbije uručenje naloga za inspekcijski nadzor;
- 3) inspekcijski nadzor, nadziranog subjekta koji je pravno lice, preduzetnik ili drugi organizacioni oblik preko koga fizičko ili pravno lice obavlja delatnost ili vrši aktivnost, vrši u radno vreme tog nadziranog subjekta, osim u situacijama koje su predviđene zakonom;
- 4) se pridržava granica svog ovlašćenja;
- 5) se pridržava sadržaja predmeta naloga i vremena planiranog trajanja inspekcijskog nadzora, osim u slučajevima izuzetaka koji su propisani zakonom;
- 6) u vršenju inspekcijskog nadzora prema organizacionoj jedinici nadziranog subjekta, sve podatke u pogledu zajedničkih elemenata, opštih akata i procesa nadziranog subjekta ako su potrebni, pribavi preko inspekcije nadležne prema mestu sedišta nadziranog subjekta;
- 7) u slučaju uviđaja u stambenom prostoru, pribavi pisanu odluku nadležnog suda ili pisani pristanak vlasnika ili korisnika prostora i sprovede uviđaj najkasnije u roku od 15 dana od dana izdavanja odluke nadležnog suda;
- 8) potpisom inspektora i nadziranog subjekta, odnosno prisutnog lica overi kontrolne liste iz inspekcijskog nadzora koje su propisane sadržine sa činjenicama konstatovanim u njima i takve uruči kontrolisanom subjektu kao sastavni deo zapisnika;
- 9) preduzme, predloži i odredi mere ili radnje za koje je ovlašćen;
- 10) izda potvrdu nadziranom subjektu o oduzetim predmetima;
- 11) odmah pošto utvrdi da subjekat neregistrovano obavlja delatnost donese rešenje o izricanju mera i oduzme robu koja je zatečena kod neregistrovanog subjekta;
- 12) obezbedi da sve kopije dokumentacije, koje su u funkciji predmeta inspekcijskog nadzora, budu verne originalu;
- 13) podnese prijavu nadležnom organu, odnosno zahtev za pokretanje prekršajnog postupka ili izda prekršajni nalog za kažnjive radnje;

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

- 14) vodi evidenciju o inspekcijskom nadzoru u elektronskoj formi kroz upravljački informacijski sistem;
- 15) sa oduzetim predmetima postupa u skladu sa zakonom;
- 16) ne izrekne meru prema nadziranom subjektu, ako je isti postupio prema aktu o primeni propisa u pogledu predmeta akta o primeni propisa, a da nije došlo do ostvarenja izuzetnih uslova za izricanje mera u skladu sa zakonom;
- 17) pohađa predviđene obuke i druge oblike stručnog usavršavanja za obavljanje inspekcijskog nadzora;
- 18) postupa profesionalno, u skladu sa kodeksom ponašanja državnih službenika, sa uvažavanjem i poštovanjem prema licima koja se pojavljuju u postupku inspekcijskog nadzora, kao i da poštuje načelo srazmernosti u pogledu načina preduzimanja radnji u postupku, tako da se smetnje u obavljanju poslovanja svedu na nužnu meru;
- 19) se uzdrži od obavljanja privredne ili druge delatnosti i poslova za sebe ili drugog poslodavca iz oblasti u kojoj vrši inspekcijski nadzor, učestvovanja u radu stručnih grupa ili tela nadziranih subjekata, odnosno lica koja podležu inspekcijskom nadzoru ili od obavljanja druge službe, poslova i postupaka koji su u suprotnosti sa položajem i ulogom inspektora i štete njegovoj samostalnosti i vršenju posla.

U vršenju inspekcijskog nadzora, u slučaju utvrđivanja povrede zakona, tržišni inspektor je **ovlašćen da izrekne sledeće mere:**

- 1) preventivne mere;
- 2) otklanjanje utvrđene nezakonitosti;
- 3) privremenu zabranu trgovine određenom robom, odnosno vršenja određene usluge;
- 4) privremeno zatvaranja prodajnog objekta;
- 5) privremenu zabranu obavljanja trgovine ličnim nuđenjem;
- 6) privremenu zabranu obavljanja daljinske trgovine;
- 7) oduzimanje robe.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

<p>Инспекцијски надзор над пословањем трговца у погледу истичања цена, издавања рачуна, обавештења о битним својствима робе и поступања трговца са рекламацијом потроšaча, непоштено пословање трговца, продаја и покланјање малолетницима дуванских производа и алкохолних производа и пива.</p>	<p>Закон о заштити потроšaча („Службени гласник РС“ бр.62/14, 6/16). Чл. 156. и 157.</p>	<p>Одредбе чл. 11, Закона о заштити потроšaча („Службени гласник РС“ бр.62/14) престaju да важе 6.маја 2016.године, даном почетка примене Закона о оглашавању („Службени гласник РС“, бр. 6/16)</p>
<p>Контрола оглашавања, преносиоца и произвођача огласних порука са становишта истинитости, потпуности и одређености огласних порука; контрола поштовања ограничења оглашавања алкохолних пића и дуванских производа, као и контрола оглашавања намењеног малолетним лицима (забрана оглашавања у предшколским и школским установама намењеног малолетним лицима и забрана злоупотребе неискуства, незнања и лажности малолетних лица).</p>	<p>Закон о оглашавању („Службени гласник РС“, бр. 6/16 и 52/2019). Чл. 75.</p>	<p>У примени од 6.5.2016.године</p>
<p>Инспекцијски надзор над производњом и прометом робе којом се повређују права интелектуалне својине (жиг, дизајн, патент, мали патент, ауторска и сродна права) у циљу обезбеђивања доказа у поступцима носиоца права пред надлежним судовима.</p>	<p>Закон о посебним овлашћењима ради ефикасне заштите права интелектуалне својине („Службени гласник РС“ бр.46/06,104/09). Чл. 6.</p>	
<p>Инспекцијски надзор у смислу испуњености услова за стављање и промет непрехрамбених производа, који обухвата контролу усagлашености производа са propисаним техничким захтевима, оцeну усagлашености према propисаном поступку, означавање производа у складу са propисима</p>	<p>Закон о техничким захтевима за производе и оцeњивање усagлашености („Службени гласник РС“ бр</p>	

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

i snabdevenost proizvoda ispravama o usaglašenosti i kontrola druge propisane dokumentacije.	36/09) Čl. 34.	
Inspeksijski nadzor u smislu ispunjenosti bezbednosnih zahteva za stavljanje i promet neprehrambenih proizvoda, sprečavanje prometa opasnih proizvoda, kao i brza razmena informacija o nebezbednim proizvodima i obaveštavanje javnosti o opasnim i nebezbednim proizvodima na tržištu Srbije.	Zakon o opštoj bezbednosti proizvoda („Službeni glasnik RS“ br 41/09) Čl. 17.	
Nadzor u oblastima tržišnog nadzora koje se odnose na zahteve za usaglašenost proizvoda sa propisanim zahtevima i rizike koje ti proizvodi mogu predstavljati za zdravlje i bezbednost korisnika i druge aspekte javnog interesa; sprovodi aktivnosti, odnosno preduzima mere u skladu sa propisima i opštim pravilima tržišnog nadzora koja se uređuju ovim zakonom, u okviru delokruga tog organa, u odgovarajućem obimu u skladu sa programom tržišnog nadzora, a u saradnji sa drugim nadležnim organima, uključujući odgovarajuće aspekte tog nadzora.	Zakon o tržišnom nadzoru („Sl. glasnik RS“ br. 92/11) Čl.6	Pravilnik o označavanju i obeležavanju tekstilnih proizvoda („Službeni glasnik RS”, broj 1/2014) Pravilnik o bezbednosti mašina („Službeni glasnik RS”, broj 58 /2016) Pravilnik o označavanju obuće („Službeni glasnik RS”, broj 1/2014)
Kontrola uslova i načina pružanja usluga informacionog društva, obaveze informisanja korisnika usluga, komercijalnih poruka, pravila u vezi sa zaključenjem ugovora u elektronskom obliku, odgovornost pružaoca usluga- informacionog društva.	Zakon o elektronskoj trgovini („Sl. glasnik RS“ br.	

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

	41/09,95/13,52/19) Čl.21.	
Инспекцијски надзор и контрола испуњавања захтева из Закона од стране посредника у промету непокретности (листа индикатора за препознавања лица и ризичних трансакција, анализа ризика од пранја новца, евиденција о лицима за које посредује у промету, утврђивање и провера идентитета странке, именоване овлашћеног лица за радње и мере за спречавање и откривање пранја новца), као и поштовање ограничења готовинског плаћања свих роба и услуга у износу који прелази 15.000 € у динарској противвредности.	Закон о спречавању пранја новца и финансирања тероризма („Сл. гласник РС“ бр. 20/09, 72/09, 91/10) Čl.84.	
Инспекцијски надзор над испуњеношћу услова за држање опасне хемикалије у продајном простору и начином обележавања тог простора.	Закон о хемикалијама („Сл. гласник РС“ бр. 36/09, 88/10, 92/11, 93/12,25/15) чл.86. став 5. Правилник о bližim условима за држање опасне хемикалије у продајном простору и начин обележавања продајног простора („Сл. гласник РС“ бр. 31/11, 16/12)	
Инспекцијски надзор над испуњеношћу услова за држање опасног бицидног производа у продајном простору и начином обележавања тог простора	Закон о бицидним производима („Сл. гласник РС“ бр. 36/09, 88/10, 92/11, 25/15) чл.50. став 6. Правилник о bližim условима за држање	Примена у контроли малопродаје након формирања регистра бицидних производа.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

	opasne hemikalije u prodajnom prostoru i način obeležavanja prodajnog prostora („Sl. glasnik RS“ br. 31/11, 16/12)	
Inspeksijski nadzor nad primenom odredaba ovog zakona koje se odnose na stavljanje ambalaže u promet.	Zakon o ambalaži i ambalažnom otpadu („Sl. glasnik RS“ br. 36/09) Čl.47.	
Inspeksijski nadzor licenciranih prostorija i kontrola delatnosti koja se u njima obavlja; pregled izdate licence; pregled optičkih diskova, proizvodnih delova (stampera), proizvodne opreme i sirovina za proizvodnju optičkih diskova i vrši njihov popis; pregled evidencije, poslovnih knjiga, ugovora i drugih isprava, kao i dokaza o pravu reprodukcije, odnosno snimanja materijala zaštićenog autorskim ili srodnim pravom na optičkim diskovima ili proizvodnim delovima (stamper); provera i utvrđivanje da li su proizvodni delovi (stamper), odnosno kalupi, uključujući i rezervne proizvodne delove (stamper) i kalupe i proizvodna oprema prilagođeni za stavljanje proizvođačkih kodova sadržanih u licenci; provera i utvrđivanje da li su optički diskovi i proizvodni delovi (stamper) obeleženi odgovarajućim proizvođačkim kodom; provera da li se vode evidencije propisane ovim zakonom; privremeno zadržavanje, do odluke suda, optičkih diskova, proizvodnih delova (stamper), sirovina ili opreme za proizvodnju, odnosno umnožavanje optičkih diskova, ako izrazi sumnju da je učinjena povreda ovog zakona koja je propisana kao prekršaj ili povreda drugog zakona koja je propisana kao privredni prestup ili krivično delo povrede prava intelektualne svojine i da o tome obavesti nosioca prava intelektualne svojine, odnosno organizaciju; uzima određeni broj uzoraka optičkih diskova, odnosno proizvodnih delova (stamper) potrebnih za dokazivanje u postupku pred nadležnim sudom;rešenjem naredi uništavanje oduzetih optičkih diskova, odnosno proizvodnih delova (stamper) kada i pored preduzetih aktivnosti za	Zakon o optičkim diskovima („Sl. glasnik RS“ br. 52/11) Čl. 23.	

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

<p>pronalaženje vlasnika, njihov vlasnik, odnosno držalac ostane nepoznat; uzima uzorke optičkih diskova radi provere i slanja podataka međunarodnim organizacijama za zaštitu prava intelektualne svojine.</p>		
<p>Inspeksijski nadzor u oblasti prometa na veliko i malo duvana i duvanskih proizvoda (posedovanje dozvola, posebne oznake, obeležavanje i sastav duvanskih proizvoda, evidentiranje prometa i izveštavanje Uprave za duvan).</p>	<p>Zakon o duvanu („Sl. glasnik RS“ br. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11, 93/12, 108/13) Čl. 78.</p>	
<p>Kontrola označavanja i poštovanja zabrane pušenja u zatvorenim radnim prostorima u kojima se obavlja promet roba i usluga.</p>	<p>Zakon o zaštiti stanovništva od izloženosti duvanskom dimu („Sl. glasnik RS“ br. 30/10) Čl. 21.</p>	
<p>Inspeksijski nadzor nad primenom odredaba ovog zakona, ispunjenosti uslova i načina obavljanja posredovanja u prometu i zakupu nepokretnosti .</p>	<p>Zakon o posredovanju u prometu i zakupu nepokretnosti („Sl. glasnik RS“ br. 95/13) Čl.31.</p>	
<p>Kontrola primene Uredbe o obeležavanju (markiranju) goriva, kontrola prisustva i koncentracije markera</p>	<p>Zakon o energetici („Sl. glasnik RS“ br. 145/14) čl. 367. stav 5. Uredba o obeležavanju (markiranju) goriva ("Službeni glasnik RS", br. 46/13,51/15 i 5/2017)</p>	

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

	čl. 16.	
Kontrola primene Uredbe o monitoringu kvaliteta derivata nafte i biogoriva	Zakon o energetici („Sl. glasnik RS“ br. 145/14) čl. 367. stav 5. Uredbe o monitoringu kvaliteta derivata nafte i biogoriva („Službeni glasnik RS“ br. 97/2015, 5/2017 i 8-2017) čl.18.	
Inspeksijski nadzor nad subjektima upisanim u osnovni registar, koji obavljaju određenu delatnost ili vrše određenu aktivnost, a nisu upisani u odgovarajući posebni registar ili evidenciju koju vodi drugi nadležni organ ili organizacija ili to čini bez saglasnosti nadležnog organa ili organizacije (dozvola, odobrenje, rešenje, mišljenje, uverenje, licenca, sertifikat, akreditacija, potvrda, ovlašćenje, akt o saglasnosti, akt o uslovima i dr) ili bez prijave nadležnom organu ili organizaciji, kada je ovaj upis, saglasnost ili prijava propisana kao uslov za obavljanje te delatnosti ili vršenje te aktivnosti. Inspekcija prema tim subjektima ima i vrši sva ovlašćenja i dužnosti koje ima i vrši prema neregistrovanim subjektima i na njih se primenjuju odredbe ovog zakona koje se odnose na neregistrovanog subjekta. Sa robom, dokumentacijom i drugim predmetima koje zapleni, inspekcija postupa na način uređen posebnim zakonom.	Zakon o inspeksijskom nadzoru (Sl. glasnik RS br. 36/15 i 95/2018) čl.33.	Osnovni tekst na snazi od 29/04/2015, u primeni od 30/04/2016 - osim čl.: 22, 33, 34, 41. st.3, 44.st.2.t5) i 57, odnosno osim odredaba kojima se uređuju neregistrovani subjekti i postupanje prema njima, u primeni od 30/07/2015; kao i člana 30. st. 1, 2 i 4. koji je u primeni od 30. 09. 2015. godine.

Информатор о раду
 Министарства трговине, туризма и телекомуникација
 ажуриран 28. фебруара 2021. године

<p>Ministarstvo nadležno za zaštitu potrošača vrši nadzor nad primenom odredaba ovog zakona koje se odnose na ugovore na daljinu o finansijskim pogodbama, u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita potrošača, a preko tržišnih inspektora.</p>	<p>Zakon o zaštiti korisnika finansijskih usluga kod ugovaranja na daljinu "Službeni glasnik RS", broj 44/2018)</p> <p>Član 25.</p>	
<p>Ministarstvo nadležno za zaštitu potrošača vrši nadzor nad davaocima finansijskih pogodbi, u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita potrošača.</p>	<p>Zakon o zaštiti korisnika finansijskih usluga ("Službeni glasnik RS", br. 36 od 27. maja 2011, 139 od 18. decembra 2014.)</p> <p>Član 49.</p>	
<p>Nadzor nad primenom Odluke o ograničenju visine cena i marži osnovnih životnih namirnica i zaštitne opreme</p>	<p>Odluka o ograničenju visine cena i marži osnovnih životnih namirnica i zaštitne opreme („Službeni glasnik RS“, br. 30/20,35/20)</p>	<p>U vreme trajanja vanrednog stanja</p>

Januar-februar 2021. godine

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Opis postupanja	Osnov	Statistički podaci o izvršenju obaveza
Kontroli pridržavanja propisanih protivepidemijskih mera, radi sprečavanja i suzbijanja zarazne bolesti COVID-19 izazvane virusom SARS-CoV-2	Propisane Protivepidemijske mere	Usklađivanjem i koordinacijom inspeksijskog nadzora i pružanja pravne pomoći sanitarnoj inspekciji u kontroli pridržavanja propisanih protivepidemijskih mera, radi sprečavanja i suzbijanja zarazne bolesti COVID-19 izazvane virusom SARS-CoV-2 u skladu sa „Stručno-metodološkim uputstvom za vršenje koordiniranih inspeksijskih nadzora i pružanje pravne pomoći sanitarnoj inspekciji“, u izveštajnom periodu, tržišna inspekcija je izvršila 2.471 inspeksijski nadzor.
Kontrola preduzetnika sa statusom privremenež odjave u APR-u	Zakona o trgovini („Službeni glasnik RS”, broj 53/2010,10/2013; 44/18 i 52/19) Zakona o inspeksijskom nadzoru („Službeni glasnik RS”, broj 36/2015 i 95/18)	U 158 izvršenih kontrola utvrđeno je da najveći broj kontrolisanih privrednih subjekta koji su privremeno odjavili obavljanje delatnost kod APR poštuju privremenu odjavu i da su prestali da rade. Izrečeno je 8 upravnih mera. Podneta su 2 zahteva za pokretanje prekršajnog postupka.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

<p>Kontrola neregistrovanih i registrovanih subjekata koji nude robu preko interneta, sa ciljem sprečavanja sive ekonomije</p>	<p>Zakon o trgovini („Službeni glasnik RS, br. 10/2013; 44/18 i 52/19) -Zakona o inspekcijском nadzoru („Službeni glasnik RS”, broj 36/2015 i 95/18) Zakon o oglašavanju (Sl. gl. RS broj 06/2016),</p>	<p>o U izveštajnom periodu izvršeno je ukupno 7 kontrola. Za utvrđene nepravilnosti izrečeno je 12 upravnih mera. Podneta su 3 zahteva za pokretanje prekršajnog postupka. Oduzeta roba Internet prodaja 5.800 rsd</p>
<p>Kontrola neregistrovanih i registrovanih subjekata koji nude robu u prodajnim objektima (prodavnicama), sa ciljem sprečavanja sive ekonomije</p>	<p>Zakon o trgovini („Službeni glasnik RS, br. 10/2013; 44/18 i 52/19) -Zakona o inspekcijском nadzoru („Službeni glasnik RS”, broj 36/2015 i</p>	<p>o U izveštajnom periodu izvršeno je ukupno 319 kontrola. Za utvrđene nepravilnosti izrečeno je 30 upravnih mera. Podneto je 6 zahteva za pokretanje prekršajnog postupka. Oduzeta roba Prodajni objekat 65.578 rsd</p>

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

	95/18)	
Kontrola neregistrovanih i registrovanih subjekata koji nude robu n pijacama, sa ciljem sprečavanja sive ekonomije	Zakon o trgovini („Službeni glasnik RS, br. 10/2013; 44/18 i 52/19) -Zakona o inspeksijskom nadzoru („Službeni glasnik RS”, broj 36/2015 i 95/18)	U izveštajnom periodu izvršene su 32 kontrole. Za utvrđene nepravilnosti izrečene su 22 upravne mere. Podneto je 6 zahteva za pokretanje prekršajnog postupka. Oduzeta roba Pijačna prodaja 215.985 rsd
Kontrola uvoznika i trgovaca na veliko duvanskim proizvodima	Zakona o inspeksijskom nadzoru („Sl. gl. RS”, br. 36/2015, 95/2018) Zakona o duvanu („Sl. gl. RS”, br. 101/2005; 63/06, 10/07; 67/07; 90/07; 18/08; 73/08; 9/09; 57/09; 3/10; 53/10; 95/10; 4/11, 93/2012,	Izvršen je 1 inspeksijski nadzor.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

	108/2013,4/2019	
Kontrola proizvodnje i prodaje krivotvorene robe i piratskih proizvoda	Zakon o posebnim ovlašćenjima radi efikasne zaštite prava intelektualne svojine („Službeni glasnik RS“ br.46/2006, 104/2009). čl. 6.,26.	Izvršeno je ukupno 399 nadzora, i to 273 po usvojenim zahtevima, a 126 po službenoj dužnosti. Usvojeno je 13 zahteva i to 12 opštih i 1 pojedinačan. Ukupno je oduzeto 17.774 komada razne krivotvorene robe i to 10.665 po usvojenim zahtevima, a 7.109 po službenoj dužnosti: tekstilni proizvodi (sportska oprema, odeća, obuća i dr.), galanterija (torbe, tašne, neseseri i novčanici), igrčke, etikete, štampane stvari. Po osnovu sive ekonomije (od strane neregistrovanih trgovaca) oduzeto je i 1.603 komada robe kojom se povređuje pravo intelektualne svojine.
Organizovanje i oglašavanje prodajnih podsticaja u elektronskoj trgovini	Zakon o trgovini („Sl. glasnik RS, br. 53/2010; 10/2013;44/18 i 52/19)	U izveštajnom periodu izvršeno je 111 inspekcijских nadzora. Izrečene su 23 upravne mere. Podneto je 16 zahteva za pokretanje prekršajnog postupka.
Kontrola označavanja i poštovanja zabrane pušenja u zatvorenim radnim prostorima – trgovinskim objektima	Zakon o zaštiti stanovništva od izloženosti duvanskom dimu („Sl. Glasnik RS“ br. 30/10)	U izveštajnom periodu izvršeno je ukupno 486 kontrola. Izrečena je 31 upravna mera.

Информатор о раду
 Министарства трговине, туризма и телекомуникација
 ажуриран 28. фебруара 2021. године

	čl. 21.	
Kontrola usaglašenosti produžnih kablova	<p>Zakon o tehničkim zahtevima ... ("Sl.glasnik RS", broj 36/2009)</p> <p>Pravilnik o električnoj opremi namenjenoj za upotrebu u okviru određenih granica napona ("Sl.glasnik RS", broj 25/2016)</p>	<p>o U izveštajnom periodu izvršena je 70 kontrola. Izrečeno je 27 upravnih mera kojima je za 498 komada produžnih kablova, u vrednosti od 237.440 rsd, naloženo otklanjanje neusaglašenosti, označavanje znacima usaglašenosti, kao i ograničenje ili zabrana isporuke proizvoda na tržište.</p> <p>o Podneto je 6 zahteva Prekršajnom sudu po članu 36. Zakona o tehničkim zahtevima.</p>
Kontrola označavanja obuće	<p>Zakon o tehničkim zahtevima ... ("Sl.glasnik RS", broj 36/2009)</p> <p>Pravilnik o označavanju obuće ("Sl.glasnik</p>	<p>o U izveštajnom periodu izvršene su 32 kontrole. Izrečena je 1 upravna mera. Podnet je 1 zahtev za pokretanje prekršajnog postupka.</p>

Информатор о раду
 Министарства трговине, туризма и телекомуникација
 ажуриран 28. фебруара 2021. године

	RS", broj 1/2014)	
Kontrola označavanja i obeležavanja tekstilnih proizvoda	Zakon o tehničkim zahtevima ("Sl.glasnik RS", broj 36/2009) Pravilnik o označavanju i obeležavanju tekstilnih proizvoda ("Sl.glasnik RS", broj 1/2014, 86/2019)	o U izveštajnom periodu izvršene su 32 kontrole. Izrečene su 3 upravne mere. Podnet je 1 zahtev za pokretanje prekršajnog postupka Za 86 komada tekstilnih proizvoda je naloženo ograničenje ili zabrana isporuke na tržište Za 7 komada tekstilnih proizvoda je naloženo otklanjanje nezakonitosti. Ukupna vrednost proizvoda 144.834 rsd.
Kontrola bezbednosti upaljača	Zakon o opštoj bezbednosti proizvoda („Službeni glasnik RS“ br 41/2009)	o U izveštajnom periodu izvršeno je 67 kontrola. Izrečene su 3 upravne mere. Van prometa stavljena 15 komada upaljača.
Kontrola koncentracije markera u derivatima nafte i monitoring.	Zakon o energetici ("Službeni glasnik RS",	o U izveštajnom periodu tržišni inspektori su izvršili 207 kontrola kod privrednih energetskih subjekata. i uzeli 623 uzorka za markiranje 24 uzoraka je sa smanjenom koncentracijom markera.

Информатор о раду
 Министарства трговине, туризма и телекомуникација
 ажуриран 28. фебруара 2021. године

	br. 145/2014) Zakon o tehničkim zahtevima za proizvode i ocenjivanju usaglašenosti ("Sl.glasnik RS", broj 36/2009) Uredba o obeležavanju (markiranju) derivata nafte ("Sl.glasnik RS", broj 46/2013i 51/2015) Uredbe o monitoringu kvaliteta derivata nafte i biogoriva („Službeni glasnik RS“ br. 97/2015, 5/2017 i 8/2017)	479 uzoraka je uzeto za monitoring. Nije bilo negativnih uzoraka. Podnete su 2 prijave za privredni prestup Van prometa stavljeno 1.733 l. goriva u vrednosti od 173.300 rsd
--	--	--

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

<p>Инспекцијски надзор у смислу испуњености безбедносних захтева за стављање у промет непрехрамбених производа, спречавање промета опасних производа, као и брза размена информација о небезбедним производима и обавештавање јавности о опасним и небезбедним производима на тржишту Србије</p>	<p>Закон о општој безбедности производа („Службени гласник РС“ бр 41/2009)</p>	<p>У извештајном периоду извршено је 5 контрола по Закону о општој безбедности производа. Постављено је 7 обавештења о опасним производима на портал NEPRO+. Изречене су две управне мере (чл. 18.ст.1 т. 4) и 5)) Поднете су 2 пријаве за привредни преступ по члану 22. став 1. тачка 1. и став 2. у вези члана 5. (произвођач је дужан да ставља на тржиште искључиво безбедне производе)</p>
--	--	--

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

KONTAKT TELEFONI SEKTORA TRŽIŠNE INSPEKCIJE

Sektor tržišne inspekcije

KOL CENTAR	0800-102-101 i 311-76-20
-------------------	---------------------------------

		<i>Telefon</i>	<i>e-mail</i>
Lidija Stojanović	pomoćnik ministra -glavni tržišni inspektor	011/362-88-00	lidija.stojanovic@mtt.gov.rs
	za kancelarijske i evidencione poslove	011/362-88-08	@mtt.gov.rs
	viši savetnik za koordinaciju i unapređenje međuresorne i regionalne saradnje u oblasti tržišnog nadzora – tržišni inspektor		@mtt.gov.rs
Snežana Stanojević	Rukovodilac Grupe za razvoj i unapređenje rada Sektora – tržišni inspektor	011/260-29-38 064/81-88-008	snezana.stanojevic@mtt.gov.rs
Mirjana Stančić	Kontakt tačka sistema brze razmene informacija o opasnim proizvodima – tržišni inspektor	064/81-88-224	mirjana.stancic@mtt.gov.rs
<i>Odeljenje za kontrolu prometa, sprečavanje nelojalne konkurencije i zaštitu potrošača, Omladinskih brigada 1</i>			
Damjanović, Mirjana	načelnik	064/8188-231	mirjana.damjanovic@mtt.gov.rs
<i>Odsek za kontrolu prometa</i>			
Mirjana Veljović	šef Odseka – tržišni inspektor	311-74-74 064/81-88-018	mirjana.veljovic@mtt.gov.rs
<i>Odsek za sprečavanje nelojalne konkurencije i zaštitu potrošača</i>			
Nebojša Dević	šef Odseka – tržišni inspektor	313-18-41 064/81-88-100	nebojsa.devic@mtt.gov.rs
<i>Grupa za sprečavanje sive ekonomije</i>			
Dragan Gajić	Rukovodilac Grupe- tržišni inspektor	311-71-58, 064/8188-080	dragan.gajic@mtt.gov.rs

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

**Odeljenje za kontrolu usaglašenosti i bezbednosti proizvoda
Omladinskih brigada 1**

Slaviša Petković	Načelnik – tržišni inspektor	311-77-30 064 /81- 88- 009	slavisa.petkovic@mtt.gov.rs
<i>Odsek za kontrolu usaglašenosti i bezbednosti proizvoda</i>			
Goran Aksentijević	šef Odseka – tržišni inspektor		goran.aksentijevic@mtt.gov.rs
<i>Grupa za logistiku i analitiku kontrola u oblasti derivata nafte</i>			
	Rukovodilac Grupe-tržišni inspektor	311-04-70 064/8188-230	@mtt.gov.rs
<i>Grupa za kontrolu derivata nafte-region Beograd</i>			
Dragoslav Gagić	Rukovodilac Grupe-tržišni inspektor	015/347-020 064/8188-459	dragoslav.gagic@mtt.gov.rs
<i>Grupa za kontrolu derivata nafte-region Vojvodina</i>			
	Rukovodilac Grupe-tržišni inspektor	311-0470	@mtt.gov.rs
<i>Grupa za kontrolu derivata nafte-region Šumadija i zapadna Srbija</i>			
Ljubiša Milovanović	Rukovodilac Grupe-tržišni inspektor	037/439861 064/8188-055	ljubisa.milovanovic@mtt.gov.rs
<i>Grupa za kontrolu derivata nafte-region južna i istočna Srbija</i>			
Svetislav Đorđević	Rukovodilac Grupe-tržišni inspektor	064/8188-506	svetislav.tomic@mtt.gov.rs
<i>Grupa za postupanje sa oduzetom robom</i>			
Ruzica Tomić	Rukovodilac – tržišni inspektor	2602 938 064/81-88-470	ruzica.tomic@mtt.gov.rs
Odeljenje za obuku i izveštavanje			
Vesna Ristić	Načelnik – tržišni inspektor	011/311-74-13	vesna.ristic@mtt.gov.rs
<i>Grupa za obuku tržišnih inspektora</i>			
Verica Simić	Rukovodilac – tržišni inspektor	311 76 24 064 81 88 016	verica.simic@mtt.gov.rs
<i>Grupa za izveštavanje</i>			
Predrag Čeperković	Rukovodilac – tržišni inspektor	313-18-42; 064/81-88-016	predrag.ceperkovic@mtt.gov.rs

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Grupa za studijsko-analičke poslove, procenu rizika i planiranje			
Oliver Mitić	Rukovodilac – tržišni inspektor	269-7118, 064/8188-229	oliver.mitic@mtt.gov.rs
<i>Odeljenje unutrašnju kontrolu</i>			
	Načelnik – tržišni inspektor	311-75-24; 064/81-88-102	@mtt.gov.rs
<i>Odeljenje tržišne inspekcije Beograd, 11070 Novi Beograd, ul. Omladinskih brigada 1</i>			
Aleksandar Bojčić	Načelnik – tržišni inspektor	311-71-61 064 8188-173	aleksandar.bojicic@mtt.gov.rs
<i>Odsek za kontrolu i administriranje podnesaka i prijava</i>			
Dušan Vorkapić	Šef – tržišni inspektor	313-25-45 064/8188-163	dusan.vorkapic@mtt.gov.rs
<i>Odsek za kontrolu prometa robe</i>			
Dejan Kovačević	Šef – tržišni inspektor	311-75-99, 064/8188-171	dejan.kovacevic@mtt.gov.rs
<i>Odsek za kontrolu bezbednosti proizvoda</i>			
Milorad Živković	šef Odseka – tržišni inspektor	260-36-47; 064/81-88-059	milorad.zivkovic@mtt.gov.rs
<i>Odsek za kontrolu usluga</i>			
	šef Odseka – tržišni inspektor	269-45-92;	@mtt.gov.rs
<i>Odsek za sprečavanje nelojalne konkurencije</i>			
	šef Odseka – tržišni inspektor	260-12-37;	@mtt.gov.rs
<i>Odsek za zaštitu prava intelektualne svojine</i>			
Branko Janković	šef Odseka – tržišni inspektor	311-74-13; 064/81-88-110	branko.jankovic@mtt.gov.rs
<i>Odsek za zaštitu potrošača</i>			
	šef Odseka – tržišni inspektor	213-14-02;	@mtt.gov.rs
<i>Odsek za kontrolu usaglašenosti proizvoda</i>			
Blagica Kovačević	šef Odseka – tržišni inspektor	311-72-95; 064/81-88-112	blagica.kovacevic@mtt.gov.rs

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Sektor tržišne inspekcije
Odeljenja van sedišta

		Telefon	e-mail
Odeljenje tržišne inspekcije Bor, 19210 Moše Pijade 19			
Brzulović Jovica	Načelnik – tržišni inspektor	030/423-449; 064/81-88-044	jovica.brzulovic@mtt.gov.rs
Odsek tržišne inspekcije Bor, Moše Pijade 19			
Veljković Snežana	šef Odseka – tržišni inspektor	064/81-88-046	snezana.veljkovic@mtt.gov.rs
Grupa tržišne inspekcije Negotin, Trg Đorđa Stanojevića 5/1			
Spasić Goran	rukovodilac – tržišni inspektor	019/541-066; 064/81-88-045	goran.spasic@mtt.gov.rs
Odeljenje tržišne inspekcije Valjevo, 14000 Karađorđeva 31			
Milan Filipović	Načelnik – tržišni inspektor	014/220-607; 064/8188-722	milan.filipovic@mtt.gov.rs
Odeljenje tržišne inspekcije Vranje, 17500 Matije Gubca 2			
Slobodan Đorđević	načelnik – tržišni inspektor	017/421-875; 064/81-88-507	slobodan.djordjevic@mtt.gov.rs
Odeljenje tržišne inspekcije Zaječar, 19000 Pana Đukića broj 1			
Jokić Vuk	Načelnik – tržišni inspektor	019/421-791 064/81-88-617	vuk.jokic@mtt.gov.rs
Odeljenje tržišne inspekcije Zrenjanin, 23000 Trg slobode 10			
Rakić Jasminka	Načelnik – tržišni inspektor	023/564-584; 064/81-88-154	jasminka.rakic@mtt.gov.rs
Odeljenje tržišne inspekcije Jagodina, 35000 Kneginje Milice 80a			
Todorović Dragan	Načelnik – tržišni inspektor	035/231-895; 064/81-88-069	dragan.todorovic@mtt.gov.rs
Odsek tržišne inspekcije Jagodina			
Jagoš Trajković	šef Odseka – tržišni inspektor	064/81-88-634 035/231-895	jagos.trajkovic@mtt.gov.rs
Grupa tržišne inspekcije Paraćin, Tome Živanovića 4			
Bogdanović Sladana	rukovodilac	035/561-788; 064/81-88-068	sladjana.bogdanovic@mtt.gov.rs
Odeljenje tržišne inspekcije Kragujevac, 34000 Save Kovačevića 7			
Stošić Aleksandar	Načelnik – tržišni inspektor	034/331-820; 064/80-88-950	aleksandar.stosic@mtt.gov.rs
Odsek za kontrolu prometa robe i usluga i sprečavanje nelojalne konkurencije			
Slaviša Fimić	šef Odseka – tržišni inspektor	064/8188-595	slavisa.fimic@mtt.gov.rs
Grupa za kontrolu usaglašenosti i bezbednosti proizvoda			
Jovanović Ivanka	rukovod.Grupe – tržišni inspektor	034/202-211; 064/81-88-596	ivanka.jovanovic@mtt.gov.rs

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Odsek za zaštitu potrošača

Kidišević Jelena	šef Odseka – tržišni inspektor	034/335-211;064/81-88-014	jelena.kidisevic@mtt.gov.rs
<i>Odeljenje tržišne inspekcije Kraljevo, 36000 Trg Jovana Sarića 1</i>			
Ćirić Olivera	Načelnik – tržišni inspektor	036/308-708; 064/81-88-087	olivera.ciric@mtt.gov.rs
<i>Odsek tržišne inspekcije Kraljevo</i>			
Nevenka Tanasković	šef Odseka – tržišni inspektor	034/335-866 064/8188-595	nevenka.tanaskovic@mtt.gov.rs
<i>Odsek tržišne inspekcije Novi Pazar, Avnoja bb</i>			
Selmanović Muamer	šef Odseka – tržišni inspektor	020/311-401; 064/81-88-085	muamer.selmanovic@mtt.gov.rs
<i>Odeljenje tržišne inspekcije Kikinda, 23330 Trg srpskih dobrovoljaca 11</i>			
Bulatović Milosav	Načelnik – tržišni inspektor	0230/422-908; 064/81-88-473	milosav.bulatovic@mtt.gov.rs
<i>Odeljenje tržišne inspekcije Kosovska Mitrovica, 38220 Kosovska Mitrovica</i>			
Radeč Dragiša	Načelnik – tržišni inspektor	028/497-128; 064/81-88-096	dragisa.radec@mtt.gov.rs
<i>Odeljenje tržišne inspekcije Kruševac, 37000 Balkanska 63</i>			
	Načelnik – tržišni inspektor	037/439-861; 064/81-88-092	goran.azdejakovic@mtt.gov.rs
<i>Odeljenje tržišne inspekcije Leskovac, 16000 Pana Đukića 9-12</i>			
Stojanović Dušan	Načelnik – tržišni inspektor	016/241-159; 064/81-88-681	dusan.stojanovic@mtt.gov.rs
<i>Odsek tržišne inspekcije Leskovac</i>			
Bratislav Zlatković	šef Odseka – tržišni inspektor	016/241-005 064/8188-680	bratislav.zlatkovic@mtt.gov.rs
<i>Odsek tržišne inspekcije Pirot, Srpskih vladara 82</i>			
Todorović Slobodan	šef Odseka – tržišni inspektor	010/313-244; 064/81-88-648	slobodan.todorovic@mtt.gov.rs
<i>Odeljenje tržišne inspekcije Niš, 18000 Strahinjića Bana bb</i>			
Dragica Stošić	Načelnik – tržišni inspektor	018/505-149; 064/ 81 88 115	dragica.stosic@mtt.gov.rs
<i>Odsek za kontrolu prometa robe i usluga</i>			
Zdravković Gojko	šef Odseka – tržišni inspektor	064/81-88-491;018/505-145	gojko.zdravkovic@mtt.gov.rs
<i>Odsek za sprečavanje nelojalne konkurencije</i>			
Marina Vučković	šef Odseka – tržišni inspektor	018/505-146, 064/8188-490	marina.vuckovic@mtt.gov.rs
<i>Grupa za kontrolu usaglašenosti i bezbednosti proizvoda</i>			
Danilo Jočić	šef Odseka – tržišni inspektor	018/505-146; 064/8188-485	danilo.jocic@mtt.gov.rs
<i>Grupa za zaštitu potrošača</i>			
Surlić Milorad	Rukovodilac – tržišni inspektor	018/515-522; 064/81-88-010	milorad.surlic@mtt.gov.rs

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Grupa za prijem i obradu podnesaka i prijava

Valentina Petrović	Rukovodilac – tržišni inspektor	018/515-522 064/8188-500	valentina.petrovic@mtt.gov.rs
--------------------	------------------------------------	-----------------------------	--

Odjeljenje tržišne inspekcije Novi Sad, 21000 Bulevar Mihaila Pupina 10 - centrala 021/423-463

Goran Macura	Načelnik – tržišni inspektor	021/421-825; 064/81-88-113	goran.macura@mtt.gov.rs
--------------	---------------------------------	----------------------------	--

Odsek za kontrolu prometa robe

Snežana Lučić	šef Odseka – tržišni inspektor	064/8188-381	snezana.lucic@mtt.gov.rs
---------------	-----------------------------------	--------------	--

Odsek za kontrolu prometa usluga, Bački Petrovac Kolareva 6

Petrović Nada	šef Odseka – tržišni inspektor	021/780-176; 064/81-88-023	nada.petrovic@mtt.gov.rs
---------------	-----------------------------------	----------------------------	--

Odsek za sprečavanje nelojalne konkurencije

Đurić Vidosava	šef Odseka – tržišni inspektor	021/522-791; 064/81-88-075	vidosava.djuric@mtt.gov.rs
----------------	-----------------------------------	----------------------------	--

Odsek za kontrolu usaglašenosti i bezbednosti proizvoda

Arsović Ljubica	šef Odseka – tržišni inspektor	064/81-88-022	ljubica.arsovic@mtt.gov.rs
-----------------	-----------------------------------	---------------	--

Odsek za zaštitu potrošača

Radojičić Olivera	šef Odseka – tržišni inspektor	064/81-88-043	olivera.radojicic@mtt.gov.rs
-------------------	-----------------------------------	---------------	--

Odjeljenje tržišne inspekcije Pančevo, 26000 Trg Kralja Petra prvog 2-4

Dejanović Biljana	Načelnik – tržišni inspektor	013/345-239; 064/81-88-122	biljana.dejanovic@mtt.gov.rs
-------------------	---------------------------------	----------------------------	--

Odsek tržišne inspekcije Pančevo

Nedeljka Gruba	šef Odseka – tržišni inspektor	013/345239; 064/8188-674	nedeljka.gruba@mtt.gov.rs
----------------	-----------------------------------	-----------------------------	--

Grupa tržišne inspekcije Vršac, Svetosavski trg 10

Violeta Tomić	Rukovodilac – tržišni inspektor	013/835-445 064/8188-673	violeta.tomic@mtt.gov.rs
---------------	------------------------------------	-----------------------------	--

Odjeljenje tržišne inspekcije Požarevac, 12000 Drinska 2

	Načelnik – tržišni inspektor	012/226-212;	
--	---------------------------------	--------------	--

Odsek tržišne inspekcije Požarevac

Pauljeskić Olivera	šef Odseka – tržišni inspektor	012/22-6212	Olivera.pauljeskic@mtt.gov.rs
--------------------	-----------------------------------	-------------	--

Odsek Smederevo, Trg Republike 5 - centrala 026/224-211

Vasović Rade	šef Odseka – tržišni inspektor	026/221-775; 064/81-88-153	rade.vasovic@mtt.gov.rs
--------------	-----------------------------------	----------------------------	--

Odjeljenje tržišne inspekcije Prokuplje, 18400 Tatkova 2

	Načelnik – tržišni inspektor	027/324-949;	@mtt.gov.rs
--	---------------------------------	--------------	--

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Odeljenje tržišne inspekcije Sombor, 25000 Trg Cara Uroša 1

	Načelnik – tržišni inspektor	025/463-617;	@mtt.gov.rs
--	---------------------------------	--------------	--

Odeljenje tržišne inspekcije Sremska Mitrovica, 22000 Trg Svetog Dimitrija 8

Rogić Đorđe	Načelnik – tržišni inspektor	022/610-638; 064/81-88-050	djordje.rogic@mtt.gov.rs
-------------	---------------------------------	----------------------------	--

Odsek tržišne inspekcije Sremska Mitrovica

Dubravka Ivanić	šef Odseka – tržišni inspektor	022/610-348; 064/8188-032	dubravka.ivanic@mtt.gov.rs
-----------------	-----------------------------------	------------------------------	--

Odsek tržišne inspekcije Inđija, Stara Pazova Svetosavska 11

	šef Odseka – tržišni inspektor	022/311-793;	@mtt.gov.rs
--	-----------------------------------	--------------	--

Odeljenje tržišne inspekcije Subotica, 24000 Trg Lazara Nešića 1

Kovač Atila	Načelnik – tržišni inspektor	024/557-376; 064/81-88-119	atila.kovac@mtt.gov.rs
-------------	---------------------------------	----------------------------	--

Odeljenje tržišne inspekcije Užice, 31000 Dimitrija Tucovića 52

Radivojević Rade	Načelnik – tržišni inspektor	031/513-789; 064/81-88-563	rade.radivojevic@mtt.gov.rs
------------------	---------------------------------	----------------------------	--

Odsek tržišne inspekcije Užice

Ljubiša Tešić	šef Odseka – tržišni inspektor	031/513-789; 064/8188-559	ljubisa.tesic@mtt.gov.rs
---------------	-----------------------------------	---------------------------	--

Odsek tržišne inspekcije Prijepolje, Sandžačkih brigada bb

	šef Odseka – tržišni inspektor	033/712-544;	@mtt.gov.rs
--	-----------------------------------	--------------	--

Odeljenje tržišne inspekcije Čačak, 32000 Župana Stracimira 2

Vasiljević Predrag	Načelnik – tržišni inspektor	032/347-362; 064/81-88-056	predrag.vasiljevic@mtt.gov.rs
--------------------	---------------------------------	----------------------------	--

Odeljenje tržišne inspekcije Šabac, 15000 Gospodar Jevremova 6

Jovanović Miladinka	načelnik – tržišni inspektor	015/346-992; 064/81-88-071	miladinka.jovanovic@mtt.gov.rs
---------------------	---------------------------------	-------------------------------	--

Odsek tržišne inspekcije Šabac

Dugonjić Vladan	šef Odseka – tržišni inspektor	064/81-88-070 015/346-992	vladan.dugonjic@mtt.gov.rs
-----------------	-----------------------------------	------------------------------	--

Odsek Loznica Vlade Zečevića 4

Grujičić Milanka	šef Odseka – tržišni inspektor	015/891-711; 064/81-88-072	milanka.grujicic@mtt.gov.rs
------------------	-----------------------------------	----------------------------	--

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

KONTAKT TELEFONI SEKTORA TURISTIČKE INSPEKCIJE

Sektor	Odeljenje	Niža org jed	Prezime, Ime	Opis radnog mesta	direktni	mobilni telefon	faks	lokal	soba	sprat	adresa
Sektor turističke inspekcije											
			BOŽIĆ-TREFALT, VERA	v.d. pomoćnika ministra-glavni turistički inspektor	3139-676, 3139-677, 3139-678	064-8933263	3139-675		176	II	Omladinskih brigada broj 1, Beograd
			Dežurni inspektor		3139-686	064/8933091	3139-682		182	II	Omladinskih brigada broj 1, Beograd
			faks		3139-682				184	II	Omladinskih brigada broj 1, Beograd
	Odsek za kontrolu rada inspektora										
			VUŠUROVIĆ, RATKA	Šef Odseka-turistički inspektor(mesto rada: Beograd)	3122-210	064-8933038	3139-682		177	II	Omladinskih brigada broj 1, Beograd
	Odeljenje za koordinaciju, studijsko-analitičke i pravne poslove										
			ILIĆ, GEORGINA	načelnik Odeljenja-turistički inspektor (mesto	3139-690	064-8659987	3139-682 3139-675		180	II	Omladinskih brigada broj 1, Beograd

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

				rada: Beograd)							
	Odeljenje turističke inspekcije Beograd										
			VIGNJEVIĆ, SNJEŽANA	načelnik Odeljenja- turistički inspektor (mesto rada: Beograd)	3139-695	064/8933 081	3139-682		178	II	Omladinskih brigada broj 1, Beograd
		Odsek turističke inspekcije za Grad Beograd									
			SLADIĆ- JAKOVLJEVIĆ, JELENA	šef Odseka- turistički inspektor (mesto rada: Beograd)	3139-689	064/8933071	3139-682 3139-675		173	II	Omladinskih brigada broj 1, Beograd
		Odsek turističke inspekcije Beograd									
			LAKIĆ, VLADIMIR	šef Odseka- turistički inspektor (mesto rada: Beograd)	3122-211; 3139-670	064/8933068	3139-682 3139-675		171	II	Omladinskih brigada broj 1, Beograd
	Odeljenje turističke inspekcije Novi Sad										

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

			RONČEVIĆ, RADOSLAVA	načelnik Odeljenja- turistički inspektor (mesto rada: Novi Sad)	021-520- 922	064/8933114	021-451-255		118	I	Bul. Mihajla Pupina broj 6 Novi Sad
	Odeljenje turističke inspekcije Kraljevo										
			STEFANOVIĆ, VALENTINA	načelnik Odeljenja- turistički inspektor (mesto rada: Kraljevo)	036-321- 353	064/8933178	036-321-353		43	III	Omladinska broj 2 Kraljevo
	Odeljenje turističke inspekcije Niš										
			RADOVIĆ, DRAGICA	načelnik Odeljenja- turistički inspektor	018-515- 449	064/8933188	018-515-449		3	III	Strahinjica bana bb Niš

13. PODACI O PRIHODIMA I RASHODIMA

Pregled podataka o planiranim i ostvarenim приходима и rashodima Министарства приказан је у Табеларном прегледу као **Prilog 3. Informatora.**

14. PODACI O JAVNIM NABAVKAMA

Pregled podataka o planiranim i realizovanim javnim nabavkama kojima raspolaže Министарство садржан је у табеларним прегледима, као **Prilog 4. Informatora.**

15. PODACI O DRŽAVNOJ POMOĆI

Tabelarni prikaz dodeljenih dotacija u oblasti zaštite potrošača u 2018. godini

Ekonomska klasifikacija	NAZIV PROJEKTA/KORISNIK	Odobreno budžetom	Izvršena plaćanja
481 Dotacije nevladinim organizacijama	Projekat 1506-0007 Jačanje zaštite potrošača		
	Centar potrošača Srbije, Beograd		2.500.000,00
	Udruženje Zaštita potrošača, Beograd		1.500.000,00
	Nacionalna organizacija potrošača Srbije, Beograd		2.500.000,00
	Udruženje za zaštitu potrošača Vojvodine, Novi Sad		2.940.000,00
	Udruženje za zaštitu prava potrošača „Prosperitet“, Novi Sad		2.000.000,00
	Organizacija potrošača Kragujevca, Kragujevac		2.924.590,00
	Centar za zaštitu potrošača i unapređenje kvaliteta života građana „FORUM“, Niš		2.500.000,00
	Udruženje Narodni parlament, Leskovac		2.000.000,00
U K U P N O:		20.000.000,00	18.864.590,00

16. PODACI O ISPLAĆENIM PLATAMA, ZARADAMA I DRUGIM PRIMANJIMA

Državni sekretari

Koeficijent za obračun plata državnih sekretara utvrđuje se rešenjem Administrativne komisije Vlade Republike Srbije, u skladu sa čl. 2. i 5. Uredbe o koeficijentima za obračun i isplatu plata imenovanih i postavljenih lica i zaposlenih u državnim organima („Sl. glasnik RS“, br. 44/08 – prečišćen tekst, 2/12, 113/17- dr. zakon i 23/18, 95/2018 - dr. Zakon, 86/2019 – dr. Zakon i 157/2020 dr. Zakon). Koeficijent za državne sekretare iznosi 31,20.

Postupak utvrđivanja plata državnih službenika

Postupak utvrđivanja plata, naknada i drugih primanja državnih službenika i nameštenika utvrđen je Zakonom o platama državnih službenika i nameštenika („Sl. glasnik RS“, br. 62/06, 63/06 – ispravka, 115/06 – ispravka, 101/07, 99/10, 108/13, 99/14 i 95/18).

Plata državnih službenika i nameštenika sastoji se od osnovne plate i dodataka na platu. U platu se uračunavaju i porezi i doprinosi koji se plaćaju iz plate. Osnovna plata se određuje množenjem koeficijenta sa osnovicom za obračun i isplatu plata (u daljem tekstu osnovica).

Osnovica je jedinstvena i utvrđuje se za svaku budžetsku godinu Zakonom o budžetu Republike Srbije.

Koeficijent za položaje i izvršilačka radna mesta određuje se time što se svaki položaj i izvršilačko radno mesto svrstava u jednu od 13 platnih grupa.

Položaji se svrstavaju u platne grupe od I do V, a za izvršilačka radna mesta u platne grupe od VI do XIII.

Državni službenici na položaju - pomoćnici ministra i sekretar ministarstva

Zakonom o platama državnih službenika i nameštenika predviđeno je da se položaji razvrstavaju u skladu sa Uredbom o razvrstavanju radnih mesta i merilima za opis radnih mesta državnih službenika („Sl. glasnik RS“, br. 117/05, 108/08, 109/09, 95/10, 117/12, 84/14, 132/14, 28/15, 102/15, 113/15, 16/18, 2/19, 4/19, 26/19 i 42/19), kojom je predviđeno da pomoćnici ministra i sekretar ministarstva pripadaju trećoj grupi položaja.

Koeficijent za položaj određuje se prema platnoj grupi u kojoj se nalazi položaj.

Koeficijent se određuje rešenjem kojim se određuje platna grupa u kojoj se nalazi radno mesto, broj platnog razreda i visina koeficijenta. Državnim službenicima na položaju koeficijent određuje organ nadležan za njegovo postavljenje, odnosno Vlada Republike Srbije.

Izvršilačka radna mesta - državni službenici

Izvršilačko radno mesto svrstava se u platnu grupu koja odgovara zvanju u koje je razvrstano. U svakoj platnoj grupi u kojoj su svrstana izvršilačka radna mesta postoji osam platnih razreda. Platni razredi izražavaju napredovanje na istom izvršilačkom radnom mestu.

Koeficijent za izvršilačko radno mesto određuje se prema platnom razredu platne grupe u kojoj se nalazi izvršilačko radno mesto.

Koeficijent se određuje rešenjem kojim se određuje platna grupa u kojoj se nalazi radno mesto, broj platnog razreda i visina koeficijenta.

Državnim službenicima koeficijent određuje rukovodilac državnog organa, odnosno ministar. Koeficijenti za državne službenike dati su u tabeli koja sledi:

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Кофицијенти за положаје и за извршилачка радна места

Групе положаја и називи звања	Платна група	Платни разред							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Прва група положаја	I	9.00	0						
Друга група положаја	II	8.00	0						
Трећа група положаја	III	7.11	0						
Четврта група положаја	IV	6.32	0						
Пета група положаја	V	5.62	0						
Виши саветник	VI	3.96	4.15	4.36	4.58	4.81	5.05	5.30	5.57
Самостални саветник	VII	3.16	3.32	3.49	3.66	3.85	4.04	4.24	4.45
Саветник	VIII	2.53	2.66	2.79	2.93	3.08	3.23	3.39	3.56
Млађи саветник	IX	2.03	2.13	2.23	2.34	2.46	2.58	2.71	2.85
Сарадник	X	1.90	1.99	2.09	2.19	2.30	2.42	2.54	2.67
Млађи сарадник	XI	1.65	1.73	1.82	1.91	2.00	2.10	2.21	2.32
Референт	XII	1.55	1.63	1.71	1.79	1.88	1.98	2.07	2.18
Млађи референт	XIII	1.40	1.47	1.54	1.62	1.70	1.79	1.88	1.97

Поступак утврђивања плата намешеника

Основа плата намешеника одређује се множењем кофицијента са основицом.

Основа је јединствена и утврђује се за сваку буџетску годину Законом о буџету Републике Србије.

Кофицијенти за радна места намешеника одређују се тиме што се свако радно место намешеника сврстава у једну од шест платних група тако да платна група одговара врсти у коју је радно место разврстано у правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у државном органу.

Кофицијент за радно место намешеника одређује се према платној групи у којој се радно место налази.

Кофицијенти су следећи:	
I платна група	2.53
II платна група	2.03
III платна група	1.9
IV платна група	1.5
V платна група	1.2
VI платна група	1

Утврђивање основице за обрачун и исплату плата за државне секретаре, државне службенике на положају, државне службенике-извршилачка радна места и намешенике

У складу са чланом 3. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 34/01, 62/06, 116/08, 92/11, 99/11, 10/13 и 99/14 и 21/16-др.закон) основицу за обрачун и исплату плата за именована лица у министарствима утврђује Влада. Нето основица за државне секретаре износи 3.391,31 динара, бруто основица износи 4.837,82 динара.

Чланом 9. Закона о буџету Републике Србије за 2021. годину („Сл. гласник РС“ број: 149/2020), у складу са чланом 2. Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 149/2020), а у веzi са чл. 8. и 41. Закона о платама државних службеника

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

i nameštenika („Sl. glasnik RS“, br. 62/06, 63/06 – ispr., 115/06 – ispr., 101/07, 99/10, 108/13, 99/14 i 95/18) utvrđena je osnovica za obračun i isplatu plata za državne službenike i nameštenike, počev od plate za decembar 2020. godine, u neto iznosu od 21.476,61 dinara sa pripadajućim porezom i doprinosima za obavezno socijalno osiguranje. Neto osnovica za obračun plata državnih službenika i držanih službenika na položaju, počev od plate za decembar 2020. godine, (pomoćnik ministra i sekretar ministarstva) iznosi 21.476,61 dinara, bruto osnovica iznosi 30.637,10 dinara.

Dodaci na osnovnu platu državnog službenika

Državni službenik ima pravo na dodatak na osnovnu platu:

1. od 0,4% osnovne plate za svaku navršenu godinu rada u radnom odnosu (minuli rad);
2. za rad od 22 sata do 6 sati narednog dana (rad noću);
3. za rad na dan praznika koji nije radni dan;
4. za dodatno opterećenje na radu;
5. za prekovremeni rad;
6. za pripravnost.

Državni službenik ima pravo na naknadu za dolazak na rad i odlazak s rada, za vreme koje je proveo na službenom putu u zemlji i inostranstvu, za smeštaj i ishranu dok radi i boravi na terenu i na naknadu troškova koji su izazvani privremenim ili trajnim premeštajem u drugo mesto rada.

Uslovi za naknadu troškova, njihova visina i način na koji se ostvaruju propisuju se uredbom Vlade.

Dodaci na osnovnu platu nameštenika

Nameštenici imaju pravo na dodatak na osnovnu platu:

1. od 0,4% osnovne plate za svaku navršenu godinu rada u radnom odnosu (minuli rad);
2. za rad od 22 sata do 6 sati narednog dana (rad noću);
3. za rad na dan praznika koji nije radni dan;
4. za prekovremeni rad;
5. za pripravnost;
6. za ostvarene rezultate rada.

Nameštenik ima pravo na naknadu za dolazak na rad i odlazak s rada, za vreme koje je proveo na službenom putu u zemlji i inostranstvu, za smeštaj i ishranu dok radi i boravi na terenu i na naknadu troškova koji su izazvani privremenim ili trajnim premeštajem u drugo mesto rada.

Uslovi za naknadu troškova, njihova visina i način na koji se ostvaruju propisuju se uredbom Vlade.

1.Pregled osnovnih zarada bez uvećanja po osnovu minulog rada i korektivnog faktora za državne sekretare i državne službenike na položaju:

Januar 2021. godine

Funkcija	Plata
Državni sekretar	105.808,87
Pomoćnik ministra i sekretar Ministarstva	152.698,70

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

2. Pregled najnižih i najviših plata državnih službenika po zvanjima u odnosu na platni razred bez uračunatog minulog rada i korektivnog faktora:

Državni službenik - zvanje	1. Platni razred	8. Platni razred
Viši savetnik	85.047,38	119.624,72
Samostalni savetnik	67.866,09	95.570,91
Savetnik	54.335,82	76.456,73
Mlađi savetnik	43.597,52	61.208,34
Saradnik	40.805,56	57.342,55
Mlađi saradnik	35.436,41	49.825,74
Referent	33.288,75	46.819,01
Mlađi referent	30.067,25	42.308,92

Podaci o ukupnom iznosu sredstva isplaćenom u prethodnom periodu (bruto 1 iznos) uneti su u tabele koje slede u nastavku teksta.

Program 1506 - Razvoj trgovine i zaštite potrošača

Isplate sa funkcije 410 – Opšti ekonomski i komercijalni poslovi i poslovi po pitanju rada

Kategorija lica	Vrsta primanja	2021. godina (isplaćeno u januaru: zarade za decembar, prevoz za decembar)
Državni sekretari i državni službenici na položaju	Plata (bruto iznos)	1.265.316,89
Državni službenici i nameštenici	Plata (bruto iznos)	45.174.681,38
Državni sekretari, državni službenici, nameštenici	Naknada za prevoz	1.193.746,32

Program 0703 – Telekomunikacije i informaciono društvo

Isplate sa funkcije 460 – Komunikacije

Kategorija lica	Vrsta primanja	2021. godina (isplaćeno u januaru: zarade za decembar, prevoz za decembar)
Državni sekretari i državni službenici na položaju	Plata (bruto iznos)	444.379,54
Državni službenici i nameštenici	Plata (bruto iznos)	3.703.031,98
Državni sekretari, državni službenici, nameštenici	Naknada za prevoz	80.000,61

Program 1507 – Uređenje i razvoj u oblasti turizma

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Isplate sa funkcije 473 – Turizam

Kategorija lica	Vrsta primanja	2021. godina (isplaćeno u januaru: zarade za decembar, prevoz za decembar)
Državni sekretari i državni službenici na položaju	Plata (bruto iznos)	494.903,74
Državni službenici i nameštenici	Plata (bruto iznos)	10.800.232,83
Državni sekretari, državni službenici, nameštenici	Naknada za prevoz	280.344,21

Program 0301 – Koordinacija i sprovođenje politike u oblasti spoljnih poslova

Isplate sa funkcije 490 – Ekonomski poslovi neklasifikovani na drugom mestu

Kategorija lica	Vrsta primanja	2021. godina (isplaćeno u januaru: zarade za decembar, prevoz za decembar)
Državni sekretari i državni službenici na položaju	Plata (bruto iznos)	608.224,44
Državni službenici i nameštenici	Plata (bruto iznos)	4.270.967,89
Ekonomski savetnici	Neto plata (osnovna zarada uvećana za troškove života i rada u inostranstvu) porezi i doprinosi na osnovnu zaradu	506.142,18
Državni sekretari, državni službenici, nameštenici	Naknada za prevoz	92.123,33

Februar 2021. godine

Funkcija	Plata
Državni sekretar	105.808,87
Pomoćnik ministra i sekretar Ministarstva	152.698,70

2. Pregled najnižih i najviših plata državnih službenika po zvanjima u odnosu na platni razred bez uračunatog minulog rada i korektivnog faktora:

Državni službenik - zvanje	1. Platni razred	8. Platni razred
Viši savetnik	85.047,38	119.624,72
Samostalni savetnik	67.866,09	95.570,91
Savetnik	54.335,82	76.456,73
Mlađi savetnik	43.597,52	61.208,34
Saradnik	40.805,56	57.342,55
Mlađi saradnik	35.436,41	49.825,74

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Referent	33.288,75	46.819,01
Mladi referent	30.067,25	42.308,92

Podaci o ukupnom iznosu sredstva isplaćenom u prethodnom periodu (bruto 1 iznos) uneti su u tabele koje slede u nastavku teksta.

Program 1506 - Razvoj trgovine i zaštite potrošača

Isplate sa funkcije 410 – Opšti ekonomski i komercijalni poslovi i poslovi po pitanju rada

Kategorija lica	Vrsta primanja	2021. godina (isplaćeno u februaru: zarade za januar, prevoz za januar)
Državni sekretari i državni službenici na položaju	Plata (bruto iznos)	1.341.801,68
Državni službenici i nameštenici	Plata (bruto iznos)	45.324.527,23
Državni sekretari, državni službenici, nameštenici	Naknada za prevoz	1.333.214,13

Program 0703 – Telekomunikacije i informaciono društvo

Isplate sa funkcije 460 – Komunikacije

Kategorija lica	Vrsta primanja	2021. godina (isplaćeno u februaru: zarade za januar, prevoz za januar)
Državni sekretari i državni službenici na položaju	Plata (bruto iznos)	444.379,54
Državni službenici i nameštenici	Plata (bruto iznos)	3.482.573,35
Državni sekretari, državni službenici, nameštenici	Naknada za prevoz	74.214,96

Program 1507 – Uređenje i razvoj u oblasti turizma

Isplate sa funkcije 473 – Turizam

Kategorija lica	Vrsta primanja	2021. godina (isplaćeno u februaru: zarade za januar, prevoz za januar)
Državni sekretari i državni službenici na položaju	Plata (bruto iznos)	575.864,33
Državni službenici i nameštenici	Plata (bruto iznos)	11.025.584,02
Državni sekretari, državni službenici, nameštenici	Naknada za prevoz	293.018,86

Program 0301 – Koordinacija i sprovođenje politike u oblasti spoljnih poslova

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Isplate sa funkcije 490 – Ekonomski poslovi neklasifikovani na drugom mestu

Kategorija lica	Vrsta primanja	2021. godina (isplaćeno u februaru: zarade za januar, prevoz za januar)
Državni sekretari i državni službenici na položaju	Plata (bruto iznos)	615.843,76
Državni službenici i nameštenici	Plata (bruto iznos)	4.254.315,37
Ekonomski savetnici	Neto plata (osnovna zarada uvećana za troškove života i rada u inostranstvu) porezi i doprinosi na osnovnu zaradu	509.514,73
Državni sekretari, državni službenici, nameštenici	Naknada za prevoz	93.818,00

17. PODACI O SREDSTVIMA RADA*

Evidenciju o imovini i sredstvima za rad Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija vodi Uprava za zajedničke poslove republičkih organa, Odsek za finansijsko-računovodstvene poslove, Nemanjina 22-26.

Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija obuhvata funkcije 410 – Opšti ekonomski i komercijalni poslovi po pitanju rada, 460 – Komunikacije, 490 - Ekonomski poslovi neklasifikovani na drugom mestu i 473 – Turizam.

Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija objavljuje informacije o sredstvima rada kojima raspolaže, prema tabelarnim pregledima u nastavku.

PODACI O SREDSTVIMA RADA MINISTARSTVA TRGOVINE, TURIZMA I TELEKOMUNIKACIJA ZA 2019. GODINU

**Tabela 1. Stanje osnovnih sredstava MTT na Funkciji 410
- Stanje na dan 31.12.2019. godine -**

Konto	Naziv	Nabavna vrednost	Ispravka vrednosti	Sadašnja vrednost	Količina
011125	Ostale poslovne zgrade	110.760,00	40.538,16	70.221,84	1
011211	Oprema za kopneni saobraćaj	89.792.335,16	85.290.137,66	4.502.197,50	152
011221	Kancelarijska oprema	4.419.782,42	1.468.122,45	2.951.659,97	367
011222	Računarska oprema	71.327.314,19	52.066.045,18	19.261.269,01	1322
011223	Komunikaciona oprema	1.530.675,41	1.528.393,38	2.282,03	210
011224	Elektronska i fotografska oprema	60.759.840,47	23.584.519,11	37.175.321,36	715
016111	Kompjuterski softver	60.766.200,00	53.640.800,00	7.125.400,00	7
016121	Književna i umetnička dela	775,690,00	775,690,00	0,00	21
UKUPNO		289.482.597,65	218.394.245,94	71.088.351,71	2795

**Tabela 2. Stanje osnovnih sredstava MTT na Funkciji 460
- Stanje na dan 31.12.2019. godine -**

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Konto	Naziv	Nabavna vrednost	Ispravka vrednosti	Sadašnja vrednost	Količina
011125	Ostale poslovne zgrade	143,166,945.11	5.368.760,44	137.798.184,67	1
011211	Oprema za kopneni saobraćaj	4,356,157.81	4,356,157.81	0.00	4
011221	Kancelarijska oprema	6,457,771.99	6,457,771.91	0.00	73
011222	Računarska oprema	153.007.701,08	140.884.046,58	12.123.654,50	3808
011223	Komunikaciona oprema	17.700,00	17.700,00	0,00	10
011224	Elektronska i fotografska oprema	3.033.668,47	2.028.975,47	1.004.693,00	36
011225	Oprema za domaćinstvo i ugostiteljstvo	291,675.00	288.623,38	3.051,62	6
011293	Nepokretna oprema	637.754,91	69.987,39	567.767,52	5
016111	Kompjuterski softver	215.392.780,60	153.326.255,46	62.066.525,14	31982
016131	Patenti	70.659.904,89	44.295.366,17	26.364.538,72	5537
U K U P N O		597.022.059,86	357.093.644,69	239.928.415,17	41.462

Tabela 3. Stanje osnovnih sredstava MTT na Funkciji 490
- Stanje na dan 31.12.2019. godine -

Konto	Naziv	Nabavna vrednost	Ispravka vrednosti	Sadašnja vrednost	Količina
011221	Kancelarijska oprema	561,952.73	549.012,56	12.940,17	30
011222	Računarska oprema	8.309.822,69	5.663.192,87	2.646.629,82	176
011223	Komunikaciona oprema	241,636.63	219.046,89	22.589,74	34
011224	Elektronska i fotografska oprema	529,668.13	249.175,99	280.492,14	8
U K U P N O		9.643.080,18	6.680.428,31	2.962.651,87	248

Tabela 4. Stanje osnovnih sredstava MTT na Funkciji 473
- Stanje na dan 31.12.2019. godine -

Konto	Naziv	Nabavna vrednost	Ispravka vrednosti	Sadašnja vrednost	Količina
011132	Restorani, odmarališta	5.640.000,00	247.500,00	5.392.500,00	2
011155	Ostali oblici vodovodne infrastrukture	16,507,012.00	9.433.023,76	7.073.988,24	2
011211	Oprema za kopneni saobraćaj	43.087.741,04	42.339.334,77	748.406,27	62
011221	Kancelarijska oprema	1.208.115,04	1.001.745,13	206.369,91	112
011222	Računarska oprema	38.945.367,88	23.590.769,81	15.354.598,07	481
011223	Komunikaciona oprema	224.884,36	209.501,03	15.383,33	37
011224	Elektronska i fotografska oprema	735.339,70	483.119,62	252.220,08	122
011225	Oprema za domaćinstvo i ugostiteljstvo	58.069,81	58.069,81	0,00	3
011253	Merni i kontrolni instrumenti	141,895.16	141,895.16	0.00	3
U K U P N O		106.548.424,99	77.504.959,09	29.043.465,90	824

Tabela 5. Stanje osnovnih sredstava koja su nabavljena iz Budžetskog fonda za unapređenje i razvoj elektronskih komunikacija i informacionog društva
- Stanje na dan 31.12.2019. godine -

Konto	Naziv	Nabavna vrednost	Ispravka vrednosti	Sadašnja vrednost	Količina
011131	Objekti za potrebe obrazovanja	13.075.000,00	425.990,80	12.649.009,02	38
011222	Računarska oprema	137.047.861,20	20.086.292,74	116.961.568,46	21.418
U K U P N O		150.122.861,20	20.512.283,54	129.610.577,66	21.456

18. NOSAČI INFORMACIJA (NAČIN I MESTO ČUVANJA)

Nosači informacija, nastalih u radu ili u vezi sa radom Ministarstva, kojim Ministarstvo raspolaže čuvaju se u:

- **arhivi** Pisarnice republičkih organa, Nemanjina 22-26, Beograd;
- **u kancelarijama** Nemanjina 22-26 i drugim službenim prostorijama koje koristi Ministarstvo, kod službenih lica koja rade na predmetima;
- u **elektronskoj formi** u računarima, na **CD-u**.

Dokumentacija, odnosno nosači informacija čuvaju se uz primenu odgovarajućih mera zaštite.

19. VRSTE INFORMACIJA U POSEDU MINISTARSTVA

U radu **Sektora za bilateralnu ekonomsku saradnju** dominiraju informacije ekonomskog, trgovinskog, međunarodno-pravnog i privrednog sadržaja. Sektor raspolaže svim informacijama od značaja za delokrug njegove nadležnosti: od nacрта i predloga do finalnih dokumenata, kao što su zaključci Vlade, platforme, informacije, podsetnici, mišljenja resornih ministarstava, zakoni i podzakonski propisi, strategije, bilateralni sporazumi, ugovori i/ili memorandumi o trgovinsko-ekonomskoj saradnji sa drugim državama.

Određeni broj informacija, dostavlja se zaštićenim kanalom komunikacije, posredstvom Ministarstva spoljnih poslova, a odnose se na komunikaciju sa našim diplomatsko-konzularnim predstavništvima.

20. VRSTE INFORMACIJA KOJIMA MINISTARSTVO OMOGUĆAVA PRISTUP

Pristup informacijama i podacima, koji su u posedu **Sektora za bilateralnu ekonomsku saradnju**, a koje imaju karakter javnog dokumenta (bilateralni sporazumi, prezentacije na skupovima i sl) slobodan je, bez ograničenja.

Pristup informacijama i podacima, čija je izrada u nadležnosti **Sektora za bilateralnu ekonomsku saradnju**, a koje nemaju karakter javnog dokumenta, kao što su dokumenta o izradi bilateralnih trgovinsko-ekonomskih sporazuma, protokola i memoranduma, zatim informacije, platforme i podsetnici za bilateralne susrete, pregovore i razgovore sa stranim državnim predstavnicima, kao i izveštaji i beleške sa ovih susreta, moguće je u skladu sa Poslovníkom Vlade, ili o tome, na zahtev tražioca, odlučuje državni organ uprave (Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija).

21. INFORMACIJE O PODNOŠENJU ZAHTEVA ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

U skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja ("Službeni glasnik RS", broj 120/04, 54/07, 104/09 i 36/10) svako ima pravo da mu bude saopšteno da li organ vlasti poseduje određenu informaciju od javnog značaja, odnosno da li mu je ona inače dostupna.

Zahtev mora da sadrži naziv organa vlasti, ime, prezime i adresu tražioca, kao i što precizniji opis informacije koja se traži, a može da sadrži i druge podatke koje olakšavaju pronalaženje tražene informacije.

TRAŽILAC NE MORA NAVESTI RAZLOGE ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA.

Ako zahtev ne sadrži gore navedene podatke, odnosno ako zahtev nije uredan, ovlašćeno lice organa vlasti dužno je da, bez nadoknade, pouči tražioca kako da te nedostatke otkloni, odnosno da dostavi tražiocu uputstvo o dopuni.

Ako tražilac ne otkloni nedostatke u roku od 15 dana od dana prijema uputstva o dopuni, a nedostaci su takvi da se po zahtevu ne može postupati, organ vlasti doneće zaključak o odbacivanju zahteva kao neurednog.

Zahtev za pristup informacijama od javnog značaja podnosi se Ministarstvu trgovine, turizma i telekomunikacija, kao organu javne vlasti u pismenoj formi, putem redovne pošte na adresu: **Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija – Sekretarijat ministarstva, Nemanjina 22-26, 11000 Beograd** ili ličnom predajom na Pisarnici Ministarstva - Uprave za zajedničke poslove republičkih organa, **Nemanjina 22-26, 11000 Beograd**.

Zahtev pristup informacijama od javnog značaja može se podneti i elektronskim putem, na elektronsku adresu ovlašćenog službenog lica za postupanje po zahtevima za pristup informacijama od javnog značaja, pri čemu zahtev mora da sadrži naziv organa vlasti, ime, prezime i adresu tražioca, kao i što precizniji opis informacije koja se traži.

Pristup informacijama organ vlasti dužan je da omogući i na osnovu usmenog zahteva tražioca koji se saopštava u zapisnik, pri čemu se takav zahtev unosi u posebnu evidenciju i primenjuju se rokovi kao da je zahtev podnet pismeno. Usmeno na zapisnik zahtev se može podneti u vremenu od 9,00 do 14,00 časova, u službenim prostorijama Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija, Nemanjina 22-26, 11000 Beograd.

Uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju je besplatan.

Kopija dokumenta koji sadrži traženu informaciju izdaje se uz obavezu tražioca da plati naknadu nužnih troškova izrade te kopije, a u slučaju upućivanja i troškove upućivanja.

Troškovi kopiranja i dostavljanja dokumenta se obračunavaju u skladu sa Uredbom o visini naknade nužnih troškova za izdavanje kopije dokumenata na kojima se nalaze informacije od javnog značaja ("Službeni glasnik Republike Srbije", br. 8/2006), čiji je sastavni deo Troškovnik kojim se utvrđuje visina nužnih troškova za izdavanje kopije dokumenata na kojima se nalaze informacije od javnog značaja, i to na sledeći način:

1. Kopija dokumenata po strani:

- na formatu A3 - 6 dinara
- na formatu A4 - 3 dinara

2. Kopija dokumenata u elektronskom zapisu:

- disketa - 20 dinara
- CD - 35 dinara
- DVD - 40 dinara

3. Kopija dokumenta na audio kaseti - 150 dinara

4. Kopija dokumenta na audio-video kaseti - 300 dinara

5. Pretvaranje jedne strane dokumenta iz fizičkog u elektronski oblik - 30 dinara

6. Upućivanje kopije dokumenta - troškovi se obračunavaju prema redovnim iznosima u JP PPT Srbije.

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

Ukoliko visina nužnih troškova za izdavanje kopija dokumenata na kojima se nalaze informacije od javnog značaja prelazi iznos od 500,00 dinara, tražilac informacije je dužan da pre izdavanja informacije, položi depozit u iznosu od 50% od iznosa nužnih troškova prema ovom troškovniku.

Organ vlasti može odlučiti da tražioca informacije oslobodi plaćanja nužnih troškova, ako visina nužnih troškova ne prelazi iznos od 50,00 dinara, a posebno u slučaju dostavljanja kraćih dokumenata putem elektronske pošte ili telefaksa.

Od obaveza plaćanja navedene naknade oslobođena su lica iz člana 17. stav 3. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja.

Ministarstvo će bez odlaganja, a najkasnije u roku od 48 sati, 15 dana ili do 40 dana od dana prijema zahteva, u zavisnosti od vrste tražene informacije, tražioca obavestiti: o posedovanju informacije koja se traži, staviti mu na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, odnosno izdati mu ili uputiti kopiju tog dokumenta.

Kada organ vlasti ne poseduje dokument koji sadrži traženu informaciju, proslediće zahtev Povereniku i obavestiće Poverenika i tražioca o tome u čijem se posedu, po njegovom znanju, dokument nalazi.

Podnosilac zahteva ima pravo žalbe, odnosno pravo da pokrene upravni spor protiv rešenja državnog organa, u skladu sa članom 22. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja.

U Informatoru o radu, u ovoj tački, su priloženi obrasci za podnošenje zahteva i žalbi, ali je državni organ dužan da razmotri zahtev iako nije sačinjen na dole navedenim obrascima.

Obrazac Zahteva za pristup informacijama od javnog značaja, kao i drugi obrasci u vezi sa ostvarivanjem ovog prava, mogu se preuzeti na veb stranici Ministarstva, kao sastavni deo ovog informatora.

Republika Srbija
Ministarstvo trgovine, turizma i telekomunikacija

11000 Beograd
Nemanjina 22-26

Z A H T E V
za pristup informaciji od javnog značaja

Na osnovu člana 15. stav 1. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja ("Službeni glasnik RS", broj 120/04, 54/07, 104/09 i 36/10), od Ministarstva trgovine, turizma i telekomunikacija zahtevam:

- * obaveštenje da li poseduje traženu informaciju;
- * uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju;
- ** kopiju dokumenta koji sadrži traženu informaciju;

dostavljanje kopije dokumenta koji sadrži traženu informaciju: **

- poštom
- elektronskom poštom (upisati mejl adresu)
- faksom
- na drugi način:*** _____

Ovaj zahtev se odnosi na sledeće informacije:

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

(navesti što precizniji opis informacije koja se traži kao i druge podatke koji olakšavaju pronalaženje tražene informacije)

U _____

Dana _____ godine

_____ tražilac informacije (ime i prezime)

_____ adresa tražioca

_____ kontakt telefon

_____ potpis

* zaokružiti, koja zakonska prava na pristup informacijama želite da ostvarite.

** zaokružiti način dostavljanja kopije dokumenata.

*** kada zahtevate drugi način dostavljanja, obavezno upisati koji način dostavljanja zahtevate.

**Povereniku za informacije od javnog značaja
i zaštitu podataka o ličnosti
11000 Beograd**

Predmet broj*

Ž A L B A*

_____ (Ime, prezime, odnosno naziv, adresa i sedište žalioca)

protiv rešenja Ministarstva, broj _____ od _____ godine, u _____ primeraka.

Navedeno rešenje pobijam u celosti, jer nije zasnovano na Zakonu o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja.

Dispozitivom navedenog rešenja, suprotno članu _____** Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, neosnovano je odbijen moj zahtev. Zato smatram da mi je organ rešenjem o odbijanju zahteva uskratio ustavno i zakonsko pravo na pristup informacijama od javnog značaja.

Na osnovu iznetih razloga, predlažem da se žalba uvaži, te da se poništi rešenje prvostepenog organa i omogući pristup traženoj informaciji.

Žalbu podnosim blagovremeno, u zakonskom roku utvrđenom u članu 22. stav 1. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, s obzirom na to da sam rešenje prvostepenog organa primio dana _____ godine.

_____ podnosilac žalbe / Ime i prezime

U _____,

_____ adresa

dana _____ godine

_____ drugi podaci za kontakt

_____ potpis

* Napomena: U žalbi se mora navesti rešenje koje se pobija, naziv organa koji ga je doneo, kao i broj i datum rešenja. Dovoljno je da žalilac izloži u žalbi u kom pogledu je nezadovoljan rešenjem, s tim da žalbu ne mora posebno obrazložiti. U ovom obrascu data je

Информатор о раду
Министарства трговине, туризма и телекомуникација
ажуриран 28. фебруара 2021. године

samo jedna od mogućih verzija obrazloženja žalioца kada je prvostepeni organ doneo rešenje o odbijanju zahteva za pristup informacijama.

** Napomena: Navesti član Zakona koji je organ vlasti povredio uskraćivanjem pristupa informacijama. Reč je najčešće o odredbama sadržanim u čl. 8-14. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, koji se odnose na isključenje i ograničenje prava na pristup informacijama



